

COMUNE DI TERLIZZI
(Provincia di BARI)
Settore Servizi Tecnici

BANDO DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE
PER LA VALORIZZAZIONE DI PIAZZETTA AMENDOLAGINE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

Premesso che:

- il Comune di Terlizzi persegue l'intento di realizzare uno sviluppo sostenibile del territorio che si caratterizzi per la particolare attenzione verso l'ambiente urbano e si realizzi attraverso misure per il contenimento dell'inquinamento acustico ed atmosferico, la riqualificazione di aree significative della città mediante la riorganizzazione degli spazi di aggregazione e di sosta, l'arredo urbano, il verde, la sistemazione dei marciapiedi;

- in coerenza con tali principi, nell'ambito delle iniziative di riqualificazione, valorizzazione e rivitalizzazione di spazi aperti significativi e caratterizzati dalla presenza di diffuso degrado, è stata adottata la deliberazione n. 07 del 27/01/09 con cui la Giunta Comunale ha stabilito di acquisire, tramite procedura concorsuale, progettazioni preliminari di valorizzazione di alcune piazze dell'abitato, allo scopo di predisporre un programma economico, finanziario e realizzativo delle sistemazioni;

- con la stessa delibera di Giunta Comunale è stata demandata alla competenza del Dirigente del Settore II - Servizi Tecnici - l'adozione degli atti finalizzati alla indizione del concorso di progettazione, sulla base delle seguenti linee guida ed obiettivi specifici:

- a) riqualificazione urbana dell'area e ricomposizione architettonica della stessa, con previsione di inserimento del monumento "Memoria e identità";
- b) valorizzazione delle qualità storiche e del ruolo strategico dell'area nel contesto urbano della città (valorizzazione della potenzialità di fruizione pubblica dell'area con utilizzo di materiali ecologici ed opportuni arredi, percorsi e spazi urbani a "misura d'uomo", adeguati al contesto);
- c) identificazione di aree da destinare a parcheggi pubblici;
- d) identificazione del sistema del verde e dell'arredo urbano;
- e) individuazione pista ciclabile;
- f) individuazione degli spazi e delle attrezzature ludiche per bambini, ragazzi e adolescenti, nel rispetto di tutte le normative vigenti;
- g) studio del sistema di illuminazione che avrà caratteristiche tali da garantire, da un lato, il rispetto delle prescrizioni di legge e, dall'altro, una funzione scenografica e una concreta capacità di valorizzazione dei percorsi, della vegetazione, delle prospettive e degli eventuali elementi architettonici e artistici;

Vista la determinazione dirigenziale n.102/2011

RENDE NOTO

ARTICOLO 1 - Informazioni generali

L'Amministrazione Comunale di Terlizzi in esecuzione della deliberazione della G.C. n. 07 del 27/01/09 e della determinazione dirigenziale n.102/2011 indice un concorso di progettazione, per la **“Valorizzazione di Piazzetta Amendolagine”**.

L'area oggetto della progettazione è ubicata all'interno del centro abitato del Comune di Terlizzi, come da planimetria allegata.

Il costo onnicomprensivo dell'intervento dovrà essere, al massimo, pari ad € 250.000,00. Dovrà essere compreso, in tale importo, il costo dei lavori necessari per dare l'intervento compiuto a regola d'arte (escluso IVA), stimato in via di massima in € 200.000,00, e le spese tecniche e gli oneri fiscali, sia sui lavori che sulle spese tecniche, complessivamente stimati in via di massima in € 50.000,00.

Le proposte presentate dai partecipanti **non potranno prevedere**, a pena di esclusione, un quadro economico complessivo superiore al predetto importo e dovranno dimostrare la veridicità dell'importo che dovrà poi garantire la realizzazione dell'opera.

I partecipanti avranno l'obbligo di effettuare una preliminare ricognizione dei luoghi interessati dai lavori.

La documentazione a base di gara, consistente, oltre che nel presente avviso, in:

- 1) Allegato 1 – schema di “Istanza di ammissione”;
- 2) Allegato 2 – schema di “Autocertificazione” contenente dichiarazione di avvenuta presa visione dei luoghi;
- 3) planimetria generale con indicazione delle aree oggetto di intervento e foto del sito;
- 4) foto ed indicazioni dimensionali del monumento “Memoria e identità” da inserire nell'area oggetto di intervento;

potrà essere scaricata direttamente dal sito internet del Comune di Terlizzi: www.comune.terlizzi.ba.it.

La citata documentazione è disponibile anche presso l'Ufficio Contratti del Comune di Terlizzi – sito in Piazza IV Novembre n. 19 – Terlizzi – tel. 080 3542031/32.

ARTICOLO 2 – Tipo di concorso -

Il concorso di progettazione si svolge ai sensi degli articoli 99 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006, mediante procedura aperta in forma anonima, in un'unica fase.

Il concorso si propone l'acquisizione di un progetto preliminare redatto da un soggetto al quale potrà essere affidata la successiva progettazione definitiva e/o esecutiva e la direzione dei lavori. L'Amministrazione si riserva di designare quale coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione lo stesso soggetto vincitore, qualora ne abbia i requisiti, nel rispetto della normativa vigente. Il possesso di tali requisiti dovrà essere dichiarato nell'apposita sezione della domanda di partecipazione.

ARTICOLO 3 – Soggetti ammessi al concorso e requisiti di partecipazione

Sono ammessi alla partecipazione i soggetti indicati all'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), g), h) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che siano iscritti nei rispettivi ordini professionali e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 e 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, ciascun soggetto componente il raggruppamento dovrà essere in possesso di tali requisiti, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora formalmente costituiti, i gruppi dovranno prevedere, a pena di esclusione, la partecipazione di un professionista iscritto al rispettivo Ordine Professionale da meno di cinque anni secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza e ai sensi dell'art. 90, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

I concorrenti che parteciperanno in raggruppamento dovranno indicare il nominativo del capogruppo e legale rappresentante pro-tempore delegato a rappresentarlo presso l'Ente banditore. Il ruolo di capogruppo potrà essere assolto esclusivamente da soggetti che abbiano la qualifica

professionale di Architetto o Ingegnere e che siano regolarmente autorizzati o abilitati ad esercitare la libera professione e, quindi, ad assumere incarichi da parte di Enti Pubblici.

In casi di Raggruppamento Temporaneo di Professionisti, i requisiti si considerano presenti se posseduti dalla RTP nel suo complesso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un gruppo di progettazione (sia come capogruppo, sia come membro del gruppo, sia come consulente e/o collaboratore) ovvero di partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento, o come amministratore/dipendente di società di ingegneria.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal concorso di entrambi i concorrenti.

ARTICOLO 4 – Termine, indirizzo e modalità di presentazione offerta

Per partecipare al concorso di progettazione gli interessati dovranno presentare, in forma assolutamente anonima, un plico che deve essere sigillato con nastro adesivo e siglato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno esclusivamente l'indirizzo del destinatario e la dicitura **“CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE DI PIAZZETTA AMENDOLAGINE”**.

Il suddetto plico dovrà pervenire al Comune di Terlizzi – UFFICIO CONTRATTI – Piazza IV Novembre n. 19 – 70038 TERLIZZI, per posta raccomandata, mediante consegna a mano, oppure a mezzo di “posta celere” del servizio postale ovvero tramite corriere o agenzia di recapito autorizzata, entro e non oltre, **pena l'esclusione dalla gara**, le ore 12,00 del **giorno 17 maggio 2011**.

Farà fede esclusivamente la data apposta dal responsabile dell'Ufficio Protocollo del Comune di Terlizzi. L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente. Qualora l'amministrazione postale o qualsiasi altro vettore abilitato richiedano l'indicazione del mittente potrà essere indicato quale mittente il destinatario o una terza persona.

Il plico dovrà contenere due buste, in forma anonima, a loro volta sigillate, nelle quali dovrà essere contenuta la documentazione di cui ai punti seguenti recanti la dicitura rispettivamente di “A – Offerta Tecnica”, “B – Documentazione Amministrativa”.

Pena l'esclusione dalla gara, al fine di garantire l'anonimato:

- a) le buste e/o i plichi sono consegnati in forma anonima;
- b) le diciture su tutte le buste e/o i plichi sono stampate su etichette o direttamente sulla busta e/o plico;
- c) le buste e/o plichi sono di colore bianco o giallo o colori simili;
- d) le buste e/o i plichi non presentano alcun carattere distintivo: intestazioni, firme, codici numerici/alfanumerici o altri segni di riconoscimento.

L'irregolarità o l'incompletezza nella documentazione, nonché l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente bando comporteranno l'esclusione dal concorso.

BUSTA “A –OFFERTA TECNICA”

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti elaborati:

- 1) Relazione illustrativa, costituita da max 10 cartelle formato A4, contenente:
 - > La descrizione dell'intervento, con indicazione delle soluzioni proposte e delle motivazioni alla base delle scelte progettuali, dei rapporti con il luogo di esecuzione (ambientale, paesaggistico, artistico, architettonico ecc), dei materiali, delle lavorazioni e tecniche da impiegare, degli aspetti manutentivi e dei costi connessi, e di ogni altro elemento ritenuto utile ad illustrare l'opera. La relazione dovrà, inoltre, contenere:
 - > Il calcolo estimativo, effettuato con i criteri indicati all'art. 6, punto 1, dell'Allegato XXI del D. Lgs 163/2006; nello specifico dovrà essere determinato per quanto concerne le opere o i lavori, applicando alle quantità caratteristiche degli stessi i corrispondenti costi standardizzati determinati dall'Osservatorio dei lavori pubblici della Regione Puglia. In assenza di costi standardizzati, dovranno essere determinati applicando parametri desunti da interventi simili realizzati, ovvero redigendo un computo metrico-estimativo di

massima con prezzi unitari ricavati dal prezzario Regionale delle Opere Pubbliche della Puglia 2010.

- Il Quadro economico del progetto, che non dovrà eccedere l'importo complessivo di € 250.000,00, dal quale emerga l'importo complessivo dei lavori, dell'IVA al 10% e delle spese tecniche. La voce "spese tecniche" dovrà comprendere l'importo delle parcelle per i vari livelli di progettazione (preliminare, definitiva, esecutiva), per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, per la Direzione Lavori, per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, per la contabilizzazione lavori.
- 2) Elaborati grafici costituiti da massimo 5 tavole formato A1, rilegati a quaderno con il lato maggiore in orizzontale, contenenti:
 - ✓ Planimetria generale, in scala adeguata, della zona d'intervento e delle sue connessioni col resto del territorio;
 - ✓ Planimetria delle sistemazioni esterne riferita all'intera opera, minimo scala 1:200;
 - ✓ Piante prospetti sezioni, minimo scala 1:100;
 - ✓ Dettagli delle sistemazioni esterne, dell'arredo proposto, delle sistemazioni a verde ecc., in scala adeguata, con eventuali vedute tridimensionali e/o fotomontaggi e/o rendering;

Il vincitore del concorso dovrà presentare inoltre tutto il materiale in copia multimediale (c.d.) e, a richiesta dell'Amm.ne, ulteriori 3 copie degli elaborati presentati in sede di gara.

BUSTA "B – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- a) Istanza di ammissione in carta libera, in lingua italiana, redatta utilizzando lo schema allegato (allegato 1) sottoscritta dal professionista o legale rappresentante del soggetto concorrente. In caso di partecipazione in raggruppamento l'istanza dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti raggruppati che svolgeranno il servizio di progettazione.
- b) Autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, (allegato 2 al presente avviso e che si richiama ad ogni effetto anche per i requisiti di ammissione ivi indicati), contenente dichiarazione di avvenuto sopralluogo per presa visione dei luoghi oggetto d'intervento, corredata da copia fotostatica di un idoneo documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, redatta dal professionista in forma singola, da tutti i membri del raggruppamento temporaneo, da tutti i soci dello studio associato;

ARTICOLO 5 – Sistema di gara

La Commissione giudicatrice di cui al successivo articolo procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione in forma anonima delle proposte progettuali, in base ai seguenti elementi qualitativi di valutazione, con i relativi pesi:

1. **Coerenza** del progetto con le linee guida ed obiettivi specifici individuati dall'Amm.ne Com.le e riportati ai punti da a) a g) delle premesse di cui al presente bando. Punteggio da 0 a 30;
2. Qualità della proposta progettuale in termini di **riqualificazione dell'area** attraverso soluzioni capaci di rivitalizzare il tessuto urbano esistente. Punteggio da 0 a 10;
3. Relazione con il contesto urbano e **connessione con le aree circostanti** con finalità di individuare una nuova area di attrazione in grado di migliorarne la fruibilità e lo standard estetico e funzionale. Punteggio da 0 a 10;
4. **approccio innovativo** nella progettazione, nei materiali e nelle tecniche impiegati, minimo impegno di risorse non rinnovabili, massimo utilizzo di risorse naturali, facilità di gestione e manutenzione dell'opera. Punteggio da 0 a 30;
5. **fattibilità tecnica ed economica**, con particolare attenzione alle norme sulla sicurezza relativa alle aree pubbliche, alla congruità dei prezzi utilizzati e del quadro economico di progetto. Punteggio da 0 a 20.

ARTICOLO 6 –Svolgimento della procedura di gara

La Commissione è nominata dalla Stazione appaltante a norma degli artt.106 ed 84 D.Lgs. n. 163/06; essa è composta da 3 membri effettivi e 1 membro supplente, di profilo tecnico, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del concorso, nominati dalla Stazione appaltante.

La Commissione è presieduta dal Dirigente del Settore Servizi Tecnici della Stazione appaltante.

La nomina della Commissione è successiva alla scadenza del termine di consegna degli elaborati ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs 163/2006.

Della nomina verrà data notizia sul sito internet del Comune di Terlizzi.

I componenti della Commissione devono dichiarare di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dal presente Bando, incluse quelle previste dall'art. 84, comma 7 del D.Lgs. n. 163/06.

La Commissione è assistita nello svolgimento delle sue attività dalla Segreteria tecnico-amministrativa.

La Commissione opera secondo le seguenti modalità e procedure:

- a) le sedute sono valide con la presenza di tutti i componenti. In caso di impossibilità a presenziare di un commissario effettivo, esso sarà sostituito da quel momento in poi da un supplente;
- b) la Commissione assume le proprie decisioni sulla base dei criteri indicati nel bando specificandoli con apposita motivazione;
- c) delle sedute della Commissione è tenuto un verbale, redatto da un componente della Segreteria tecnico-amministrativa e custodito dalla stazione appaltante;
- d) la Commissione dovrà ultimare i propri lavori entro mesi due dall'insediamento.

Entro 30 giorni successivi alla scadenza del termine per la partecipazione al concorso la Commissione, assistita dalla Segreteria tecnica amministrativa procederà, in seduta pubblica, alla verifica dell'integrità e regolarità dei plichi anonimi pervenuti, all'apertura degli stessi per verificare la presenza al loro interno delle due buste contenenti rispettivamente gli elaborati progettuali e la documentazione amministrativa, contrassegnando entrambe con il numero d'ordine assegnato al plico all'atto della presentazione.

Successivamente la Commissione, in seduta non aperta al pubblico, procederà all'apertura degli involucri relativi agli elaborati progettuali (Busta A), procedendo alla valutazione secondo i criteri di cui al precedente articolo 5. Attribuiti i punteggi e redatta la conseguente graduatoria provvisoria degli elaborati di progetto anonimi, la Commissione del concorso, assistita dalla Segreteria tecnico-amministrativa procede in seduta pubblica alla comunicazione dei punteggi attribuiti e all'apertura degli involucri relativi alla documentazione amministrativa (Busta B) al fine di verificarne la conformità alla legge e alle prescrizioni del bando.

La non rispondenza della documentazione amministrativa alle prescrizioni del bando comporterà l'esclusione del concorrente.

Si potrà procedere alle predette valutazioni anche in presenza di un solo progetto valido presentato.

A conclusione, la Commissione redige il verbale con la graduatoria finale di tutti i progetti esaminati, individuando il progetto vincitore, il secondo e il terzo classificato. Non sono ammessi ex aequo per il primo premio.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

La graduatoria sarà inviata all'Amministrazione Comunale per l'approvazione.

ARTICOLO – 7 – Esito del concorso e conferimento dell'incarico

La proclamazione del vincitore verrà effettuata dal Comune entro 30 (trenta) giorni dalla fine dei lavori della Commissione.

Al vincitore del concorso sarà corrisposto a titolo di premio la somma forfetaria, al netto di oneri fiscali e contributivi, di € 2.500,00; in caso di affidamento delle successive fasi di progettazione il

conferimento di tale somma varrà quale anticipazione del compenso professionale per dette fasi di progettazione.

Ai soli concorrenti che si aggiudicheranno il secondo ed il terzo posto nella graduatoria di merito formulata dalla Commissione verrà corrisposta la cifra forfetaria rispettivamente di € 1.500,00 ed € 1.000,00, al netto di oneri fiscali e contributivi.

I premi saranno liquidati entro 60 giorni dal ricevimento di regolare documento contabile.

Si procederà alla liquidazione solo a seguito di ricevimento del DURC e/o certificato di regolarità contributiva attestata dagli ordini.

In caso di raggruppamento costituito, l'erogazione del premio avverrà nei confronti del soggetto individuato quale capogruppo.

In caso di raggruppamento non costituito, l'erogazione del premio avverrà nei confronti del soggetto individuato quale capogruppo nell'atto costitutivo da esibire unitamente alla documentazione contabile, ovvero secondo la ripartizione e con le modalità che i componenti del raggruppamento congiuntamente comunicheranno.

All'atto dell'affidamento dell'incarico, ed eventualmente durante il successivo iter progettuale, il Comune si riserva di richiedere, con adeguate motivazioni, modifiche o perfezionamenti al progetto premiato.

Successivamente alla proclamazione l'Amm.ne Com.le potrà conferire l'incarico della progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, ed eventualmente della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, contabilità lavori, relativo all'intervento di "Valorizzazione di Piazzetta Amendolagine", in base alle norme e alle condizioni che regolano l'esercizio dell'attività professionale in Italia.

L'incarico sarà affidato al vincitore previa verifica del possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 del presente bando.

L'incarico sarà conferito con la sottoscrizione di apposita convenzione regolante i rapporti tra il Comune committente ed il professionista incaricato. Gli importi delle parcelle da corrispondere per ciascuna fase dell'incarico professionale saranno quelle riportate nel quadro economico del progetto contenuto nell'offerta tecnica presentata dal professionista.

Il vincitore, una volta incaricato, dovrà redigere i progetti secondo le indicazioni e le richieste del Comune, il quale potrà richiedere l'introduzione di modifiche e perfezionamenti, purché non sostanziali, senza che ciò comporti ulteriore compenso oltre a quanto stabilito per la stesura del progetto.

La piena proprietà del progetto vincitore, ferma restando la proprietà intellettuale dell'opera, è acquisita dal Comune attraverso il conferimento dell'incarico di progettazione e solo dopo l'avvenuto pagamento della parcella.

ARTICOLO – 8 –Divulgazione dei progetti e restituzione degli elaborati

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di divulgare, a seguito della proclamazione dei risultati, i progetti presentati in sede di concorso, mediante organizzazione di iniziative nelle forme che riterrà più opportune quali, ad esempio, mostre e pubblicazioni, senza che gli autori abbiano da esigere diritti.

A tal fine i concorrenti, partecipando al concorso, autorizzano il trattamento dei dati personali ai fini della divulgazione, salva la garanzia e tutela del Diritto d'Autore da copiatura e riproducibilità senza previo consenso dell'autore.

Gli elaborati presentati, ad esclusione di quello vincitore che resterà di proprietà dell'Amministrazione, ritorneranno nella piena disponibilità dei concorrenti che potranno ritirarli, a loro spese, entro 60 gg. dalla conclusione delle iniziative di divulgazione. Trascorso tale periodo, l'Ente Banditore non sarà più responsabile della loro conservazione.

E' fatto divieto assoluto a tutti i concorrenti di divulgare, pubblicare o far pubblicare i progetti (o loro parti) prima che vengano resi noti gli esiti della valutazione della Commissione del concorso. La violazione del predetto divieto comporterà l'esclusione dal concorso.

ARTICOLO - 9 – Disposizioni finali

La partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente bando; così come la mancata ottemperanza porta all'automatica esclusione dal concorso.

Il Comune di Terlizzi si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini di presentazione delle domande a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti nei confronti dello stesso Ente banditore. Il provvedimento di proroga sarà comunicato con congruo anticipo e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali e sensibili forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria tecnica del concorso, per le finalità connesse alla procedura selettiva e saranno trattati, anche mediante utilizzo di una banca dati automatizzata, nel rispetto della vigente normativa.

Per quanto non previsto dal presente bando è fatto riferimento alle vigenti norme regolamentari, legislative e contrattuali.

Per eventuali controversie, il foro competente è quello di Trani.

Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Gianferrini Francesco - tel.080/3542518.

Dalla Residenza Municipale, 16 marzo 2011

Il Dirigente Settore Servizi Tecnici
Arch. Francesco Gianferrini