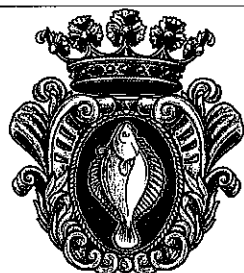
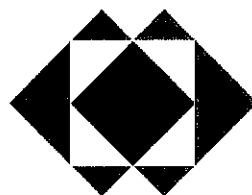


PALAZZO DELLE SALINE

COMACCHIO



COMUNE DI COMACCHIO
(Provincia di Ferrara)



CLARA
SERVIZI AMBIENTALI PER IL TERRITORIO

**CONCORSO D'IDEE PER LA PROGETTAZIONE DEL
COMPARTO EDILIZIO DENOMINATO
“EX DIREZIONE DELLE SALINE”
NEL COMUNE DI COMACCHIO**

DISCIPLINARE DI GARA

CAPITOLO I - DEFINIZIONE DEL CONCORSO

1. TIPO DI PROCEDURA E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente concorso di idee è indetto:

- in conformità alle disposizioni di cui all'art. 156 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- è espletato con le modalità di una procedura aperta ed è finalizzato alla selezione delle migliori proposte presentate in forma anonima, relative allo sviluppo del tema in oggetto;
- verrà aggiudicato secondo i criteri indicati ai punti 15 e 16 del presente Disciplinare.

Gli elaborati sono sempre ed assolutamente presentati in forma anonima a pena di esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 156, comma 6, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, Clara SpA si riserva la facoltà di affidare al vincitore del Concorso di idee, ai sensi dell'art. 63, comma 4 del decreto legislativo 18 aprile, n. 50 e successive modifiche e integrazioni, la realizzazione del progetto di fattibilità, del progetto definitivo, del progetto esecutivo, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, a condizione che il soggetto vincitore stesso sia in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica in rapporto ai livelli progettuali da sviluppare anche attraverso il criterio dell'avvalimento.

L'importo presuntivo delle succitate attività è fissato in euro 200.000,00 (duecentomila/00), tale importo deve intendersi comprensivo sia dei premi previsti per l'aggiudicazione del concorso di idee, sia del valore stimato al netto dell'IVA dell'appalto pubblico di servizi che Clara SpA si riserva di affidare successivamente al vincitore del concorso di idee mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando.

Il soggetto dovrà possedere i requisiti di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263, recante: *"Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24, commi 2 e 5 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*.

I progetti partecipanti al concorso di idee sono acquisiti in proprietà di Clara SpA, non saranno restituiti e saranno trattenuti in proprietà della stessa.

2. OBIETTIVI E LINEE GUIDA DEL CONCORSO

CLARA SpA, in accordo col Comune di Comacchio, intende dare corso ad un intervento di recupero edilizio del comparto denominato "EX DIREZIONE DELLE

SALINE DI COMACCHIO", nel rispetto dei vincoli urbanistici di cui al vigente strumento pianificatorio e di quelli architettonico/culturali.

Il progetto a Concorso deve rispondere alle esigenze:

- di realizzare un contenitore sede di diversi uffici di contatto con la cittadinanza e le imprese, per l'erogazione di servizi pubblici e di pubblica utilità;
- di creare uno spazio per incontri e riunioni di massimo 100 presenti, aperto alla partecipazione di pubblico esterno, dotato degli strumenti di comunicazione visiva e di amplificazione sonora;
- di sistemazione della corte interna per la creazione degli spazi di parcheggio automezzi e ricovero attrezzature.

Sulla base degli obiettivi su esposti, il progetto dovrà soddisfare ai seguenti obiettivi minimali:

- la realizzazione di un contenitore sede di diversi uffici di contatto con la cittadinanza e le imprese, per l'erogazione di servizi pubblici e di pubblica utilità, secondo le seguenti minimali necessità:
 - CLARA SpA:
 - Ufficio di contatto con i clienti dotato di sportelli (almeno 3);
 - Ufficio di post-lavorazione (back-office TARI), dotato di almeno 3 postazioni di lavoro e di una saletta per incontri riservati;
 - Ufficio del responsabile del servizio Clienti TARI;
 - Ufficio del responsabile tecnico del Centro Servizi di Comacchio;
 - Ufficio di segreteria tecnica, con almeno 3 postazioni di lavoro;
 - Saletta riunioni, per almeno 10 partecipanti (da collocarsi anche all'interno dell'ufficio del responsabile tecnico del Centro Servizi di Comacchio);
 - Servizi igienici;
 - Archivio;
 - AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZIO (almeno 2):
 - Ufficio di contatto con i clienti dotato di sportelli (almeno 3);
 - Ufficio di post-lavorazione (back-office), dotato di almeno 3 postazioni di lavoro e di una saletta per incontri riservati;
 - Ufficio del responsabile dell'Ufficio locale di Comacchio;
 - Saletta riunioni, per almeno 6 partecipanti (da collocarsi anche all'interno dell'ufficio del responsabile del servizio Clienti);
 - Servizi igienici;

- Archivio;
- **SPORTELLI DI CONTATTO CLIENTI:**
 - Numero 3 uffici di contatto con i cittadini dotati ciascuno di almeno due sportelli;
 - Numero 3 uffici di segreteria amministrativa, dotati di almeno 3 postazioni di lavoro;
 - Servizi igienici;
 - Archivio;
- la eventuale creazione di uno spazio per incontri e riunioni di massimo 100 presenti, aperto alla partecipazione di pubblico esterno, dotato degli strumenti di comunicazione visiva e di amplificazione sonora;
- la sistemazione della corte interna.

Si richiede di affrontare la progettazione dell'ambito di Concorso con le prescrizioni e vincoli previsti dagli strumenti urbanistici ed edilizi del Comune di Comacchio e di quelli risultanti dalle note del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale dell'Emilia-Romagna - Segretariato Regionale per l'Emilia-Romagna di Bologna, che sono messi a disposizione dei concorrenti.

I costi di realizzazione dovranno essere calcolati per mezzo dei prezziari editi dalla Camera di Commercio di Ferrara o mediante altri criteri di stima, anche parametrici: l'unica condizione prescritta è che la stima preliminare dell'intervento sia resa in modo tale da poter essere valutata e analizzata da parte della Commissione giudicatrice.

Il costo stimato dei lavori non deve superare la somma di euro 2,5 milioni (duemilioni e cinquecentomila) per opere a base d'appalto, al lordo del ribasso, escluse IVA, somme a disposizione e spese tecniche.

Si precisa che gli obiettivi di cui al presente articolo devono essere intesi come traccia per orientare il progetto di Concorso e meglio far comprendere le aspettative della Stazione Appaltante: i concorrenti potranno tuttavia proporre modifiche o interpretazioni differenti da quanto indicato, purché il progetto espliciti con coerenza le ragioni di tali scelte.

La Commissione giudicatrice, nell'ambito delle proprie prerogative, valuterà la correttezza e sostenibilità delle variazioni introdotte.

CAPITOLO II - PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

3. DOCUMENTI DEL CONCORSO E PROCEDURE

Per l'elaborazione della proposta progettuale CLARA SpA fornirà la seguente documentazione:

1. P.R.G. vigente, comprensiva delle NTA;
2. Planimetria dell'area di intervento;
3. Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale dell'Emilia-Romagna - Segretariato Regionale per l'Emilia-Romagna di Bologna, protocollo 10935, del 22/11/2016, con il quale si è notificato al Comune di Comacchio la dichiarazione di interesse culturale, ai sensi degli articoli 10 e 12 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modifiche ed integrazioni;
4. Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale dell'Emilia-Romagna - Segretariato Regionale per l'Emilia-Romagna di Bologna, protocollo 12249, del 30/12/2016, con il quale si è notificato al Comune di Comacchio l'autorizzazione alla alienazione, ai sensi dell'articolo 55 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modifiche ed integrazioni;
5. Documentazione fotografica.

Tutta la documentazione relativa al presente Concorso potrà essere scaricata direttamente su supporto informatico dal sito internet di CLARA SpA e del Comune di Comacchio ai seguenti indirizzi:

- www.clarambiente.it;
- www.comune.comacchio.fe.it.

Potrà, inoltre, essere ritirata direttamente presso l'Ufficio Tecnico di CLARA SpA, via Alessandro Volta, 26/a - 44034 COPPARO (Ferrara), previo appuntamento all'indirizzo di posta elettronica P.E.C. e la consegna di un CD o chiave USB.

4. SOGGETTI AMMESSI AL CONCORSO

La partecipazione al Concorso è consentita a tutti i soggetti di cui all'articolo 46, nonché ai soggetti di cui all'articolo 156, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni e che non incorrano nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo.

I concorrenti possono partecipare singolarmente o congiuntamente in raggruppamenti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo deve essere nominato un capogruppo, unico responsabile e referente nei confronti della Stazione Appaltante.

Il raggruppamento temporaneo costituisce un'entità unica ai fini del Concorso e la paternità della proposta progettuale espressa è riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i componenti del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263, i raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.

I partecipanti al Concorso possono avvalersi, nell'ambito di un approccio multidisciplinare, di consulenti, collaboratori o artisti anche se non iscritti agli Ordini o Registri professionali: di ogni singolo consulente o collaboratore dovrà essere dichiarata la qualifica e la natura della consulenza o della collaborazione.

Compiti e attribuzione dei consulenti e/o collaboratori sono definiti all'interno del gruppo concorrente senza che ciò abbia rilevanza nei rapporti fra il concorrente e CLARA SpA.

La partecipazione a qualsiasi titolo (*capogruppo, membro del gruppo, consulente, collaboratore*) di un concorrente a più di un raggruppamento comporta l'esclusione dal Concorso sia del singolo concorrente sia del raggruppamento o dei raggruppamenti di cui il medesimo risulti essere contemporaneamente componente.

Le società di ingegneria e le società professionali devono possedere i requisiti di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263.

Ai sensi dell'art. 156, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, al Concorso possono partecipare i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego, con esclusione dei dipendenti della Stazione Appaltante che bandisce il concorso.

Non potrà essere riconosciuta altra forma di partecipazione al di fuori di quelle indicate.

A tutti i fini del presente Concorso il gruppo costituirà un'entità unica e la paternità delle proposte espresse verrà riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i membri del gruppo.

Con la partecipazione al Concorso i concorrenti accettano, senza riserva alcuna, tutte le norme contenute nel presente Disciplinare di gara.

5. INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI

Sono esclusi dal Concorso i soggetti di cui al precedente punto 4 che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni e dell'art. 48, comma 7, decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni.

Non possono, altresì, partecipare al Concorso:

- a) i componenti della commissione giudicatrice che sarà nominata, i loro coniugi e i loro parenti e affini fino al terzo grado compreso;
- b) gli amministratori e i dipendenti dei Comuni soci di CLARA SpA, anche con contratto a termine;
- c) i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di collaborazione continuata o i dipendenti dei componenti della commissione che sarà nominata;
- d) coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con enti, istituzioni e/o amministrazioni pubbliche, salvo che siano titolari di autorizzazione specifica a norma di legge o regolamento o statuto, rilasciata dal soggetto pubblico da cui dipendono;

- e) coloro che partecipano alla stesura del Bando, alla redazione dei documenti allegati e all'elaborazione delle tematiche del Concorso nonché i loro coniugi, i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso.

Tutti i concorrenti sono ammessi al Concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione.

CLARA SpA può disporre l'esclusione dei concorrenti in qualsiasi momento della procedura del Concorso ove venga accertata la mancanza di tali requisiti alla data di pubblicazione del Bando.

6. MODALITA' DI ISCRIZIONE AL CONCORSO

La richiesta di iscrizione è obbligatoria e deve essere tassativamente spedita alla stazione Appaltante entro le ore 12:00 del giorno il giorno 25 agosto 2017, tramite posta elettronica P.E.C. all'indirizzo: areacopparo@postecert.it

Nella richiesta di partecipazione devono essere indicati i dati anagrafici, recapito ed estremi di iscrizione all'albo professionale di appartenenza del professionista concorrente o dei componenti del gruppo o società concorrenti, sottoscritto con firma leggibile, secondo quanto contenuto nel modello "A", allegato al presente disciplinare.

La lingua ammessa per la corrispondenza e gli elaborati del Concorso è quella italiana.

La domanda di iscrizione deve essere redatta in carta semplice, nella forma della dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali ciascun concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara quanto di seguito:

- a) la propria cittadinanza;
- b) l'Ordine professionale di appartenenza e relativo numero e anno di iscrizione, se previsto secondo la normativa nazionale di appartenenza;
- c) di non essere incorso nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- d) di non essere incorso nei divieti e nelle cause di esclusione per incompatibilità di cui al presente Disciplinare di gara;
- e) di accettare tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando e nel disciplinare di gara, compresa l'autorizzazione ad esporre e/o a pubblicare il progetto e a citare i nomi dei progettisti e degli eventuali consulenti e collaboratori;
- f) di non partecipare in più di un raggruppamento o associazione temporanea, né di partecipare contemporaneamente al Concorso in forma singola e come componente di raggruppamento o associazione temporanea;
- g) *(in caso di società)* indicare gli estremi di iscrizione;
- h) *(solo per i concorrenti singoli o associati)* di non essere amministratore, socio,

dipendente o collaboratore coordinato e continuativo di una società di professionisti o di ingegneria che partecipa al Concorso, secondo quanto indicato e prescritto dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263;

- i) *(solo in caso di raggruppamento)* la presenza di un giovane professionista abilitato da meno di cinque anni, come prescritto dall'art 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263;
- j) *(per le società di ingegneria)* di essere in possesso dei requisiti di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263;
- k) *(per le società di professionisti)* di essere in possesso dei requisiti di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, n. 263;
- l) *(in caso di dipendenti pubblici)* di essere in possesso dell'autorizzazione del proprio Ente di appartenenza a partecipare al presente Concorso;
- m) di autorizzare l'esposizione al pubblico ovvero la pubblicazione delle proposte ideative all'esito dell'espletamento del Concorso;
- n) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Alla domanda deve essere allegata copia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore dell'istanza in corso di validità.

In caso di partecipazione al Concorso in raggruppamento, la domanda e la dichiarazione devono essere rese e sottoscritte da tutti i componenti il raggruppamento stesso.

L'inosservanza di quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione dal Concorso, salvo l'applicazione di quanto previsto dall'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni.

7. QUESITI E RICHIESTA DI CHIARIMENTI - SOPRALLUOGO

Eventuali quesiti e richieste di chiarimenti in merito al presente Disciplinare di Gara dovranno pervenire al RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, mediante posta elettronica P.E.C. (all'indirizzo: areacopparo@postecert.it), tassativamente entro il giorno 10 agosto 2017.

Le richieste dovranno recare in chiaro la dicitura: **RICHIESTA CHIARIMENTI SUL CONCORSO D'IDEE PER LA PROGETTAZIONE DEL COMPARTO EDILIZIO DENOMINATO "EX DIREZIONE DELLE SALINE" NEL COMUNE DI COMACCHIO**.

Nessuna altra procedura è ammessa e non si risponderà ai quesiti che dovessero pervenire oltre il termine sopra indicato.

Si provvederà a rispondere, secondo i tempi indicati al successivo punto 10 del presente disciplinare, con una nota collettiva, contenente una sintesi dei quesiti posti e le relative risposte, che sarà pubblicata sul sito ufficiale del Concorso (www.clarambiente.it) entro il giorno 21 agosto 2017, fatte salve proroghe determinate

unicamente dalla necessità di procedere ad approfondimenti di particolare complessità.

La suddetta nota diventerà parte integrante del Bando.

Sarà possibile effettuare il sopralluogo al complesso edilizio oggetto di concorso previa richiesta, unicamente a mezzo posta elettronica P.E.C. (all'indirizzo: clara@pec.clarambiente.it), tassativamente entro il giorno 10 settembre 2017.

Il sopralluogo sarà organizzato nell'arco dei successivi cinque giorni calendariali feriali.

8. MODALITA' DI ELABORAZIONE E DI RAPPRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le idee dovranno essere rappresentate mediante i seguenti elaborati:

- 1) **RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICA**, utile a illustrare i criteri guida delle scelte progettuali in relazione agli obiettivi previsti dal Bando e alle caratteristiche dell'intervento; potrà contenere immagini e schemi grafici dell'ideazione e dovrà essere contenuta in un numero massimo di dieci (10) facciate in formato UNI A4, più la copertina.
- 2) **NUMERO MASSIMO CINQUE (5) TAVOLE NEL FORMATO MASSIMO UNI A2 MONTATE SU SUPPORTO RIGIDO LEGGERO TIPO FOREX SPESSORE MASSIMO 5 MM**, contenenti rappresentazioni planimetriche/grafiche illustrative del progetto atte a rappresentare il complesso intervento proposto con illustrazione, nella tecnica ritenuta più idonea, degli elementi materiali costitutivi dello stesso.
- 3) **RELAZIONE ECONOMICA**, che illustri i costi dell'intervento proposto per quanto attiene il progetto complessivo e quadro economico generale d'intervento. Detta relazione dovrà essere contenuta in un numero massimo di cinque (5) fogli formato UNI A4, più la copertina.

Gli elaborati dovranno essere prodotti in copia unica.

Salvo quanto sopra specificato, ai concorrenti è accordata piena libertà circa le modalità di rappresentazione del proprio progetto.

La composizione degli elaborati è libera e dovrà contenere tutte le indicazioni ritenute necessarie ad una comprensione esatta delle proposte presentate, nella scala ritenuta più idonea.

9. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI E DELLA DOCUMENTAZIONE

I concorrenti dovranno far pervenire in un unico plico due buste/incartamenti contenenti rispettivamente la proposta progettuale di cui al punto 8 e la documentazione amministrativa già trasmessa con l'iscrizione al Concorso di cui al punto 6.

Il citato plico dovrà essere anonimo, opaco, sigillato con nastro adesivo o ceralacca, e dovrà riportare la seguente dicitura: **DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO D'IDEE PER LA PROGETTAZIONE DEL COMPARTO EDILIZIO**

DENOMINATO "EX DIREZIONE DELLE SALINE" NEL COMUNE DI COMACCHIO".

Tale plico non dovrà in alcun modo far riferimento al gruppo o ai singoli partecipanti.

All'interno del plico dovranno essere inserite:

- La busta 1 recante la dicitura **"PROGETTO"** dovrà essere anonima, opaca, chiusa, sigillata con nastro adesivo o analogo strumento che ne consenta la sigillatura e dovrà contenere tutti gli elaborati progettuali di cui al punto 8, senza alcun nominativo del mittente.
- La busta 2 recante la dicitura **"DOCUMENTI"** dovrà essere anonima, opaca, chiusa, sigillata con nastro adesivo e dovrà contenere la richiesta di iscrizione al Concorso di cui al punto 6, senza alcun nominativo del mittente, e precisamente:
 - la richiesta di partecipazione recante i dati anagrafici, recapito ed estremi di iscrizione all'albo professionale di appartenenza del professionista concorrente o dei componenti del gruppo o società concorrenti, sottoscritto con firma leggibile (modello "A");
 - in caso di raggruppamento, la richiesta di partecipazione deve obbligatoriamente contenere la designazione del capogruppo, che verrà considerato unico referente nei confronti di CLARA SpA, secondo quanto già indicato all'articolo 6;
 - un CD o DVD contenente gli stessi elaborati progettuali di cui ai precedenti punti in versione digitale, e più precisamente:
 - testi della RELAZIONE ILLUSTRATIVA E TECNICA e della RELAZIONE ECONOMICA in formato .pdf;
 - riproduzione delle tavole progettuali in formato immagine o .pdf (dimensione minima immagine A3, risoluzione 300 dpi);
 - singole immagini presenti negli elaborati in formato .jpg (dimensione minima A4, risoluzione 300 dpi).

I plichi dovranno pervenire al seguente indirizzo: **CLARA SpA - UFFICIO PROTOCOLLO, via Alessandro Volta, 26/a, 44034 - Copparo (Ferrara).**

Sul plico dovrà essere chiaramente indicata la seguente dicitura: **"DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO D'IDEE PER LA PROGETTAZIONE DEL COMPARTO EDILIZIO DENOMINATO "EX DIREZIONE DELLE SALINE" NEL COMUNE DI COMACCHIO"**

In nessun caso i concorrenti potranno violare il carattere anonimo del Concorso apponendo simboli, segni o altri elementi identificativi su qualsiasi elaborato o documento.

Il mancato rispetto delle norme atte a garantire la partecipazione in forma anonima costituirà causa di esclusione dal Concorso.

E' consentita qualsiasi modalità di consegna del plico (a mano o mediante trasmissione via posta, corriere, etc.); l'invio del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e deve essere sempre essere anonimo.

Il plico come sopra formato, qualunque sia il mezzo utilizzato, dovrà pervenire all'indirizzo indicato tassativamente entro le ore 12:00 del giorno 12 dicembre 2017 - farà fede il timbro di arrivo apposto dai funzionari dell'Ufficio Protocollo di CLARA SpA.

10. CALENDARIO DEL CONCORSO

Le principali scadenze progressive del Concorso sono le seguenti:

- Termine ultimo per l'invio della domanda di iscrizione: entro le ore 12:00 del 25 agosto 2017
- Termine ultimo per la ricezione di quesiti e domande di chiarimento: 10 agosto 2017
- Risposta collettiva ai quesiti: 21 agosto 2017
- Termine ultimo per la richiesta di sopralluogo: 10 settembre 2017
- Termine ultimo per la ricezione delle proposte ideative: entro le ore 12:00 del 12 dicembre 2017.
- Conclusione dei lavori della Commissione Giudicatrice: entro il 26 gennaio 2018.

CLARA SpA potrà prorogare i termini di cui sopra, in via eccezionale, nel caso di un numero elevato di partecipanti, al solo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del Concorso. Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del Bando di Concorso.

11. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL CONCORSO

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel Disciplinare di Gara e la mancata ottemperanza a quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione del Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa riferimento alle norme dettate dalla legislazione in materia.

Con la partecipazione al Concorso i concorrenti autorizzano l'utilizzo degli elaborati presentati sia per eventuali esposizioni che per eventuali pubblicazioni (sia su supporto cartaceo che informatico).

Il riferimento operato nel seguente Bando al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme di regolamento, deve intendersi effettuato al testo vigente, come modificato ed integrato dai successivi provvedimenti legislativi e/o regolamentari.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione sono le seguenti:

- 1) strappi o altri segni evidenti di manomissione che possano pregiudicare la segretezza del plico;
- 2) mancanza del rispetto delle norme del Bando e del Disciplinare di Gara atte a garantire la partecipazione in forma anonima;
- 3) concorrente o collaboratore che partecipi a più di un gruppo; in questo caso l'esclusione dal Concorso avviene anche per tutti i gruppi dei quali il concorrente risulta essere membro;
- 4) mancanza della copia del documento di identità valido di ciascun soggetto che ha sottoscritto, a qualsiasi titolo, la domanda e le dichiarazioni;
- 5) mancata ottemperanza a quanto richiesto al punto 4 del presente disciplinare
- 6) che i concorrenti si trovino in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni.

CAPITOLO III - LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ESITO DEL CONCORSO

13. COMPOSIZIONE E RUOLI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art. 155 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, la commissione giudicatrice sarà composta da massimo n. 5 membri altamente qualificati scelti per presentazione dei curricula, provenienti da soggetti istituzionali diversi per attingere a più ampie esperienze:

- Responsabile Unico di Procedimento o altro funzionario/dirigente di CLARA SpA, con funzioni di Presidente della Commissione;
- Responsabile del Settore LL. PP. e/o Urbanistica del Comune di Comacchio;
- Architetto/ingegnere con riconosciuta esperienza nei temi trattati dal Concorso;
- Architetto/ingegnere con riconosciuta esperienza nei temi trattati dal Concorso;
- Architetto/ingegnere con riconosciuta esperienza nei temi trattati dal Concorso;

e un segretario senza diritto di voto scelto tra i dipendenti di CLARA SpA.

La commissione giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini di cui al punto 10 del presente Bando.

Le riunioni della commissione giudicatrice sono valide solo in presenza di tutti i componenti.

Qualora un membro della commissione sia impossibilitato a presenziare ad una delle riunioni della stessa, dovrà comunicarlo tempestivamente. In tal caso egli decadrà e il Responsabile del Procedimento provvederà alla sua sostituzione. Sarà compito del Presidente della Commissione ragguagliare il componente subentrante dei lavori svolti

in precedenza.

I componenti della Commissione giudicatrice non potranno ricevere per tre anni alcun tipo di affidamento o incarico professionale collegato all'oggetto del Concorso, sia in forma singola sia in forma di gruppo.

Nella sua prima seduta la Commissione Giudicatrice definirà la metodologia dei propri lavori e potrà definire sub elementi e più specifici criteri di valutazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al successivo punto del presente Bando.

I lavori della Commissione Giudicatrice sono riservati; degli stessi sarà redatto apposito verbale, sottoscritto da tutti i componenti, custodito agli atti di CLARA SpA.

Pubblica sarà invece la relazione conclusiva dei lavori, che conterrà una breve illustrazione della metodologia seguita e dell'iter dei lavori di valutazione, oltre alla graduatoria delle proposte esaminate.

14. PREISTRUTTORIA

La commissione giudicatrice avrà il compito di verificare che, dopo il termine ultimo per la consegna degli elaborati, il materiale risulti nei tempi e nei modi fissati dal Bando e che gli elaborati siano effettivamente conformi a quelli richiesti.

Il Segretario del Concorso provvederà:

- a) alla verifica del rispetto dei tempi di consegna con la individuazione dei plichi non pervenuti nei termini prescritti, i quali non verranno ammessi all'esame e quindi non aperti;
- b) alla redazione di una lista di riconoscimento assegnando un codice di identificazione ai singoli plichi, abbinando al numero di protocollo, un codice facendo però attenzione a che tale codice non corrisponda all'ordine di consegna degli elaborati stessi;
- c) alla apertura dei plichi di Concorso;
- d) alla definizione di un codice che dovrà essere applicato su ciascun elaborato di Concorso e sulla busta chiusa contenente la documentazione amministrativa;
- e) all'archiviazione della lista contenente i numeri di protocollo ed i relativi codici di identificazione dei plichi non aperti perché non pervenuti nei limiti previsti e depositata assieme alle buste sigillate in luogo sicuro, fino a quando non sia stato deciso l'esito del Concorso;
- f) all'esame tecnico degli elaborati di Concorso con riguardo a:
 - richieste formali del Bando (tipo e quantità degli elaborati);
 - richieste di eventuali caratteristiche i cui criteri di giudizio siano quantificabili secondo tipo e misura;
 - verifica di eventuali richieste vincolanti espresse dall'Ente Banditore;
- g) alla redazione, per ogni elaborato di Concorso, di una scheda con la

segnalazione alla Commissione Giudicatrice di documentazione non richiesta nei modi espressi dal Bando.

Queste schede devono essere messe a disposizione di ogni componente della Commissione Giudicatrice. Il segretario dovrà astenersi da qualsivoglia giudizio diretto o indiretto sugli elaborati di Concorso.

15. LAVORI DELLA COMMISSIONE

Ai sensi dell'art. 155 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni, la Commissione, convocata con almeno 3 (tre) giorni di preavviso, inizierà immediatamente i lavori che dovranno essere ultimati entro i termini di cui al punto 10 del presente Bando, salvo proroghe determinate dal numero di elaborati pervenuti.

I lavori della stessa saranno segreti e validi con la totalità delle presenze dei componenti.

Di essi sarà redatto un verbale che conterrà i criteri, la graduatoria con le relative motivazioni, la metodologia seguita e l'iter dei lavori.

Formata la graduatoria, la Commissione procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti i documenti di tutti i concorrenti ed alla conseguente verifica dei documenti e delle incompatibilità e, conclusa tale fase, si procederà all'assegnazione dei premi.

In caso di esclusione di un premiato ad esso subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria.

16. CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La Commissione Giudicatrice, previa esclusione delle proposte non conformi al presente bando, e nel rispetto della metodologia dei lavori, che provvederà ad identificare preliminarmente alla fase valutativa delle proposte progettuali, in apposito e separato verbale, computerà ed esaminerà le proposte ammesse sulla base dei seguenti criteri:

- qualità del progetto e caratteristiche estetiche ed architettoniche;
- soddisfacimento delle esigenze espresse dal Bando e dal Disciplinare, con particolare riferimento agli aspetti distributivi, organizzativi, funzionali e tecnologici;
- valutazioni di fattibilità tecnico/economica dell'intervento, sia dal punto di vista costruttivo/architettonico sia da quello relativo al conseguimento degli obiettivi espressi dal Bando e dal Disciplinare;
- aspetti di innovazione dell'intervento, sia dal punto di vista architettonico che ambientale che di funzionalità (materiali, tecnologie, soluzioni funzionali).

I lavori di valutazione dei progetti da parte della Commissione si svolgeranno in seduta riservata.

Al termine dei lavori, sarà pubblicata sul sito internet di Clara SpA la classifica dei progetti, indicati con il codice alfanumerico assegnato.

In seduta pubblica, la Commissione, procederà ad associare ai progetti partecipanti i rispettivi nominativi dei partecipanti, aprendo le rispettive buste contenenti l'Allegato A (Busta 2), nonché, fatte salve le successive necessarie verifiche sulla documentazione amministrativa e le incompatibilità, alla proclamazione del vincitore.

La Commissione, infine, sempre in seduta pubblica, procederà ad abbinare le proposte di idee esaminate ai nominativi dei concorrenti ammessi e formulerà la graduatoria finale.

17. ESITO DEL CONCORSO E PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione di:

- n. 1 premio di euro 10.000,00 (diecimila/00) per il progetto vincitore a titolo di rimborso spese, che verrà considerato quale acconto per un eventuale successivo incarico di cui al punto 1 del disciplinare di gara;
- n. 1 premio di € 4.000,00 (quattromila/00) per il progetto secondo classificato, a titolo di rimborsi spese;
- n. 1 premio di € 3.000,00 (tremila/00) per il progetto terzo classificato, a titolo di rimborsi spese.

Tutti i premi sono da considerarsi lordi e comprensivi delle ritenute e degli eventuali oneri di legge.

La Commissione giudicatrice può decidere all'unanimità di attribuire ulteriori speciali menzioni o segnalazioni non retribuite.

Non sono ammessi ex-aequo per il primo premio.

In caso di ex-aequo per il secondo e/o terzo premio, il rimborso spese previsto per ciascun premio, verrà suddiviso in parti uguali tra i progetti pari merito.

La liquidazione dei premi avverrà entro 90 giorni a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo con cui si approva la graduatoria.

L'esito del Concorso sarà pubblicato sul sito Internet dei CLARA SpA e del Comune di Comacchio e sarà comunicato agli Ordini professionali territorialmente interessati.

Gli elaborati premiati diventeranno di proprietà dell'ente e pertanto non verranno restituiti.

Tutti gli altri elaborati potranno essere ritirati dai partecipanti a seguito dell'eventuale mostra organizzata entro 90 giorni dal completamento della stessa.

18. PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive

modifiche ed integrazioni si informa che i dati personali verranno acquisiti da CLARA SpA e trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge stessa.

CAPITOLO IV - ADEMPIMENTI FINALI

19. MOSTRA E PUBBLICAZIONI DELLE PROPOSTE

CLARA SpA ed il Comune di Comacchio si impegnano a dare risalto agli esiti del Concorso attraverso apposite iniziative (pubblicazione, mostra e/o giornata seminariale di presentazione e discussione degli esiti del Concorso), da tenersi entro l'anno successivo a quello di conclusione del Concorso e di procedere, eventualmente, alla pubblicazione dei progetti in un apposito catalogo.

20. PUBBLICITA' E DIFFUSIONE DEL BANDO E DEL DISCIPLINARE DI GARA

Il Bando è pubblicato:

- all'albo pretorio del Comune di Comacchio;
- sul sito internet di CLARA SpA (www.clarambiente.it) e del Comune di Comacchio (www.comune.comacchio.fe.it);
- sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul sito dell'osservatorio contratti pubblici della Regione Emilia/Romagna.

Il disciplinare completo di gara verrà pubblicato:

- all'albo pretorio del Comune di Comacchio;
- sul sito internet di CLARA SpA (www.clarambiente.it) e del Comune di Comacchio (www.comune.comacchio.fe.it);
- sul sito dell'osservatorio contratti pubblici della Regione Emilia/Romagna.

Il Bando e il disciplinare di gara verranno trasmessi agli ordini professionali della Provincia di Ferrara, nonché delle Province limitrofe.

Si invitano tutti i soggetti che ricevono il Bando a collaborare per la più ampia diffusione.

21 NATURA, RUOLO E COMPITI DI CLARA

Al fine della migliore informazione, si precisa che CLARA SpA:

(i) è una società a totale capitale pubblico detenuto dai seguenti comuni della Provincia di Ferrara: Berra, Bondeno, Cento, Còdigoro, Comacchio, Copparo, Fiscaglia, Formignana, Goro, Jolanda di Savoia, Lagosanto, Masi Torello, Mesola, Ostellato, Poggio Renatico, Portomaggiore, Ro, Terre del Reno, Tresigallo, Vigarano Mainarda e Voghiera, in Provincia di Ferrara;

(ii) è una società retta attraverso il modulo gestorio in delegazione interorganica (c.d. in house) in quanto attiva nei servizi pubblici locali di rilevanza economica, che ha per oggetto:

- la raccolta, il trasporto, il recupero, il riciclaggio e lo smaltimento dei rifiuti;
- lo spazzamento delle strade con raccolta e smaltimento dei rifiuti;
- altri servizi o prestazioni che i soci volessero conferire alla Società;
- l'autotrasporto di rifiuti e cose per conto di terzi;

(iii) è affidataria diretta del pubblico servizio di igiene ambientale nel territorio dei comuni soci mediante convenzione con l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, costituita ai sensi della legge regionale dell'Emilia Romagna 27 dicembre 2011, n. 23 e successive modifiche ed integrazioni, cui partecipano obbligatoriamente tutti gli Enti Locali della Regione per l'esercizio associato delle funzioni relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui al decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche ed integrazioni, fino al 31 dicembre 2017.

22. NORME FINALI

Per tutto quanto non disciplinato dal Bando di Concorso e dal disciplinare di gara, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Ai sensi dell'articolo 156, comma 6, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni la stazione appaltante intende affidare al vincitore del concorso di idee la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, con procedura negoziata senza bando, a condizione che il soggetto sia in possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale ed economica.

Per le controversie è competente il foro di Ferrara.

Copparo, 7 giugno 2017

IL PRESIDENTE DEL PROCEDIMENTO
DIRETTORE GENERALE DI CLARA SpA
(ing. Raffaele ALESSANDRI)



