



**UNIONE EUROPEA**

**REGIONE MARCHE**

**PSR MARCHE 2014-2020 (Reg. CE 1305/2013)  
Misura 19**

**G.A.L. COLLI ESINI S. VICINO s.r.l.**

**\* \* \***

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL  
COORDINATORE TECNICO**

La Società GAL Colli Esini S.Vicino, avendo superato la prima fase di selezione dei Gruppi di Azione Locale (GAL) per il periodo di programmazione 2014-2020, di cui al Programma di Sviluppo Rurale Regione Marche – Mis.19 e dovendo partecipare alla seconda fase di selezione, come previsto dalle sottomisure 19.2 e 19.4 del PSR stesso, ha necessità di dotare la propria struttura operativa della figura professionale, **di profilo senior** del

### **COORDINATORE TECNICO**

con l'incarico di svolgere le funzioni di coordinamento tecnico della struttura e delle altre attività meglio specificate all'art. 4) del presente Avviso.

Detta figura professionale sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di tipo libero-professionale part-time, per un periodo decorrente dalla data di stipula della relativa convenzione e durata specificata al successivo art. 4).

Si precisa che la presente procedura configura una selezione per il conferimento di **un incarico di lavoro autonomo** nelle forme di cui agli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile (Contratto d'opera intellettuale), **di tipo fiduciario**.

**Il presente Avviso Pubblico è pubblicato CON RISERVA in attesa della pubblicazione da parte della Regione Marche del bando per la “Sottomisura 19.4 – Sostegno per i costi di gestione e animazione – Gestione operativa ed Azioni di animazione per la piena attuazione dei PSL”, con cui si prevede la copertura finanziaria delle risorse necessarie.**

#### **ART. 1) - SOGGETTO INDICENTE:**

COLLI ESINI S.VICINO s.r.l. – Piazza Baldini n. 1 - 62021 APIRO (MC) – tel. e fax. 0733 611141 – e-mail: [info@colliesini.it](mailto:info@colliesini.it)

#### **ART. 2)-TERRITORIO INTERESSATO DALL'INTERVENTO OGGETTO D'APPALTO:**

Il territorio oggetto di attività è corrispondente a quello interessato dall'attuazione del PSL, comprendente i seguenti Comuni: Apiro, Arcevia, Barbara, Belvedere Ostrense, Castelbellino, Castelleone di Suasa, Castelplanio, Cerreto d'Esi, Cingoli, Cupramontana, Fabriano, Filottrano, Genga, Maiolati Spontini, Matelica, Mergo, Montecarotto, Monte Roberto, Morro d'Alba, Ostra, Ostra Vetere, Poggio S. Marcello, Poggio S. Vicino, Rosora, San Marcello, San Paolo di Jesi, Santa Maria Nuova, Sassoferrato, Serra dé Conti, Serra S. Quirico, Staffolo.

#### **ART. 3) – REQUISITI DEI SOGGETTI PARTECIPANTI:**

I candidati, per essere ammessi alla presente selezione, dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

- Diploma di laurea (specialistica – vecchio ordinamento) in ingegneria civile o architettura;
- Iscrizione all'Ordine professionale da almeno 10 anni;
- Comprovata esperienza di lavoro e/o specializzazioni negli ambiti di competenza di cui al presente bando;
- Comprovata esperienza in materia di Fondi Strutturali dell'UE, con riferimento ai PO regionali, per almeno 5 anni
- Essere in possesso di partita IVA
- Cittadinanza italiana o di uno dei paesi UE
- Non esclusione dall'elettorato attivo
- Essere munito di patente di guida ed auto propria
- Assenza di condanne penali rilevanti ai fini dell'incarico da conferire
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso pubbliche amministrazioni

#### **ART. 4) - OGGETTO DELL'INCARICO, COMPENSO, DURATA:**

Le funzioni del Coordinatore Tecnico saranno le seguenti:

- a) Coordinamento tecnico di tutte le esigenze di funzionamento della società relativamente all'attuazione del Piano;
- b) partecipazione alle sedute del Consiglio di Amministrazione;
- c) rapporti con la Regione Marche, lo Stato e l'Unione Europea ed ogni altro organo preposto al controllo, alla valutazione o all'assistenza tecnica sullo svolgimento del programma;

- d) coordinamento della struttura operativa della Società costituita dal responsabile amministrativo, dal responsabile fiscale, dai dipendenti, da ogni altra figura tecnica o amministrativa di cui la Società vorrà dotarsi, ma senza assunzione di responsabilità, da parte del Professionista medesimo, in caso di inadempienza delle predette figure rispetto ai relativi obblighi contrattualmente assunti;
- e) rapporti con consulenti esterni e coordinamento della loro attività, e particolarmente collaborazione con i soggetti esterni che saranno incaricati dalla Società del monitoraggio dell'avanzamento del programma;
- f) analisi e studio delle opportunità offerte da altre iniziative o programmi comunitari, nazionali e regionali e consulenza per l'elaborazione di proposte operative da sottoporre al Consiglio di Amministrazione della Società;
- g) rapporti con eventuali clienti della Società in relazione alla acquisizione di commesse ed all'espletamento delle relative attività;
- h) elaborazione di eventuali varianti al PSL;
- i) assistenza ai Soci per le questioni di ordine tecnico riguardanti le modalità di presentazione e redazione dei progetti;
- j) esame preliminare ed istruttoria dei progetti, su cui andrà espresso un parere tecnico;
- k) controllo e verifica delle fasi di attuazione degli interventi ed ogni altra certificazione che gli organi societari e/o la Regione Marche e/o gli altri Enti preposti all'attuazione del PSL decidano di richiedere in ordine alla congruità e regolarità della realizzazione del PSL;
- l) redazione di prospetti riepilogativi e coordinamento delle rendicontazioni finali inerenti gli interventi;
- m) assistenza tecnica alle attività del rappresentante del GAL in seno al Coordinamento regionale GAL Marche e, eventualmente, nel Comitato di Sorveglianza PSR Marche 2014-2020.

Il compenso, a fronte di un impegno temporale stimato in n. 120 giornate annue, viene stabilito in € 36.000,00 (euro trentaseimila) oltre Contributo Cassa Previdenza ed IVA come per Legge per ogni anno, per un totale di € 276.000,00 (€ 24.000 per l'anno 2016 nel presupposto che la convenzione potrà decorrere entro la prima decade del mese di maggio 2016, ed € 36.000 per ogni anno successivo) oltre Contributo Cassa Previdenza ed IVA come per Legge.

L'impegno del professionista sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e di presenza negli uffici della Società, sulla base delle esigenze di svolgimento delle attività. Il compenso sopra indicato è comprensivo di ogni onere e spesa .

L'incarico avrà durata fino al 31.12.2023 salvo proroghe che, a insindacabile giudizio del CdA, potranno avere il solo fine di salvaguardare la necessaria continuità operativa del GAL.

Il CdA del GAL si riserva il diritto di recesso con congruo preavviso; inoltre il contratto potrà essere risolto come per legge, per giusta causa o giustificato motivo.

#### **ART. 5) - RIFERIMENTI NORMATIVI:**

L'incarico verrà conferito alle condizioni e con la disciplina del presente bando e della convenzione che sarà successivamente stipulata, fatte salve le eventuali osservanze delle norme di Legge e dei regolamenti aventi valore inderogabile ed all'uopo applicabili.

Il Professionista si impegnerà a svolgere l'incarico, in stretto rapporto con gli Amministratori, i collaboratori e consulenti della Committente, con continuità e con il massimo impegno.

La normativa di base per le attività previste e per l'ammissibilità delle spese, è quella dettata dal Reg.(CE) n.1303/2013 e dal Reg.(CE) n. 1305/2013 del Consiglio con particolare riferimento al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) oltreché dalle LINEE GUIDA SULL'AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE RELATIVE ALLO SVILUPPO RURALE 2014-2020 emanate dal Ministero per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali il 16.02.2016.

#### **ART. 6) – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

La domanda di partecipazione **dovrà pervenire** all'Ufficio protocollo del GAL Colli Esini S. Vicino s.r.l. – Piazza Baldini n. 1 - 62021 APIRO (MC) in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'indicazione del soggetto partecipante, completa di indirizzo, numero di telefono, fax e pec, anche la dicitura: "BANDO PER LA SELEZIONE DEL COORDINATORE TECNICO", entro e non

oltre il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **02 maggio 2016**, facendo fede l'ora di arrivo come registrata nel protocollo del GAL. In caso di spedizione a mezzo raccomandata del servizio postale la domanda dovrà pervenire entro il medesimo termine, ad esclusivo rischio e pericolo del concorrente. Il soggetto indicente non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa dello stesso.

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando e dovranno essere sottoscritte dagli interessati e corredate dalla prescritta documentazione come più sotto indicata. Il termine per la presentazione delle domande e dei titoli è perentorio; la produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel presente bando e dei relativi allegati che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

#### **Documentazione da presentare a pena di esclusione**

- Autodichiarazione, ai sensi dell'art.46 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 e dell'art.47 del DPR 445 del 28/12/2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di ammissione di cui all'art.3 (utilizzando il modulo di domanda allegato).
- Dettagliato curriculum vitae e professionale con evidenziati gli elementi di valutazione indicati dal presente avviso.

La presentazione di domanda priva di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Nella domanda di partecipazione, i concorrenti dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196.

#### **ART. 7) – OPERAZIONI DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE:**

Le operazioni di valutazione delle domande, da parte della Commissione di valutazione all'uopo nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del GAL, avranno inizio il giorno **02 maggio 2016 alle ore 15,30** presso la sede del GAL sita in Airolo (MC) alla Piazza Baldini n. 1.

Tutti gli atti, le operazioni, le valutazioni e le decisioni relative alle operazioni di valutazione dovranno constare da apposito verbale.

Elementi di valutazione saranno:

#### **( MAX 100 PUNTI)**

- Profilo professionale generale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle competenze acquisite ed alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione – MAX 15 punti;
- Competenza specifica sviluppata in ambito LEADER, con funzioni di coordinamento o consulenza professionale, con riferimento alle quattro fasi del programma (Leader, Leader II, Leader+, Approccio Leader PSR) : 3 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a 6 mesi – MAX 35 punti;
- Esperienza specifica nel settore dei Fondi Strutturali dell'UE, valutata sulla base delle prestazioni svolte in relazione alla progettazione, programmazione, valutazione, controllo, consulenza, relative a strumenti di programmazione cofinanziati dai Fondi Strutturali stessi o da programmi/iniziativa comunitarie, diverse da quelle del punto precedente: 3 punti per ogni prestazione (incarico specifico relativo ad uno specifico progetto) – MAX 30 punti;
- Comprovata conoscenza del territorio e della progettualità locale: 2,5 punti per ogni Piano o Programma di sviluppo elaborato e/o attuato, concernente in tutto o in parte il territorio oggetto di intervento descritto al precedente art. 2 – MAX 20 punti.

Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, la Società procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

La Società si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico. Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola la Società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso altro GAL.

**ART. 8) – PAGAMENTI:**

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'UE e dello Stato Italiano. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato, avverranno a cadenza semestrale posticipata.

L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL, dovuto alla mancata disponibilità, in capo al GAL stesso, dei relativi importi di contributo pubblico, non comporterà alcun aggravio di interessi a carico del GAL.

**ART. 9) – NORME SULLA RISERVATEZZA:**

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

**ART. 10) – INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:**

Fermo restando quanto in precedenza stabilito all'art. 4), il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il CdA, intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

**ART. 11) - PRECISAZIONI:**

Per quanto non espressamente contemplato nel presente bando, sono applicabili e si intenderanno inserite nella convenzione le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Il presente bando verrà pubblicato in forma integrale sul sito web del GAL, all'indirizzo [www.colliesini.it](http://www.colliesini.it), nonché su quello della Regione Marche, all'indirizzo [agricoltura.regione.marche.it](http://agricoltura.regione.marche.it), sezione bandi, sull'Albo pretorio dei Comuni e delle Unioni Montane facenti parte del territorio di cui al precedente art. 2).

Inoltre ne sarà data diffusione tramite i soggetti partner del GAL aventi rilevanza pubblica o associativa, con richiesta di pubblicazione sui rispettivi strumenti on line.

Responsabile del procedimento è il Sig. Riccardo Maderloni, a cui ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso gli uffici del GAL (tel. e fax 0733.611141, e-mail: [info@colliesini.it](mailto:info@colliesini.it)).

Eventuali quesiti vanno rivolti esclusivamente con l'uso della pec. al seguente indirizzo di pec: [colliesini@legalmail.it](mailto:colliesini@legalmail.it)

**IL PRESIDENTE DEL GAL**  
*Riccardo Maderloni*

**Spett.**  
**Colli Esini S.Vicino s.r.l.**  
**Piazza Baldini, 1**  
**62021 APIRO**

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI COORDINATORE TECNICO**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... (C.F. .... - P.IVA .....) residente a ..... via ..... n°..... iscritto all'Ordine professionale degli ..... della provincia di ..... al n° ..... dal .....

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica in oggetto per la figura professionale di Coordinatore tecnico

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di accettare tutte le condizioni inserite nel presente bando;
- di essere laureato in .....
- di essere iscritto all'Ordine professionale degli ..... della Provincia di ..... dal .....
- di possedere una esperienza di lavoro e/o specializzazioni negli ambiti di competenza di cui al presente bando;
- di essere in possesso di partita IVA;
- di essere cittadino .....
- di non essere escluso dall'elettorato attivo ;
- di essere munito di patente di guida ed auto propria;
- di non aver subito condanne penali rilevanti ai fini dell'incarico da conferire;
- di non essere stato licenziato, dispensato o destituito dal servizio presso pubbliche amministrazioni.

1. Allega dettagliato curriculum vitae e professionale.
2. Allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Autorizza l'ente banditore al trattamento dei propri dati personali, nonché alla divulgazione o comunicazione a terzi dei medesimi, al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi istituzionali, di legge o discendenti dall'applicazione del bando.

.....li.....

firma e timbro professionale

.....

**N.B. L'allegato di cui al punto 2. (fotocopia documento di identità in corso di validità ) è a pena di esclusione.**