



COMUNE DI LASTRA A SIGNA

Bando di concorso pubblico per l'attribuzione di una Borsa di Studio per studenti iscritti alla facoltà di Architettura, con indirizzo in Urbanistica, per integrare l'Amministrazione Comunale nell'attività di studio e lavoro inerente alla conclusione del "REGOLAMENTO URBANISTICO" e del SIT.

ART. 1

Con l'occasione della formazione del "REGOLAMENTO URBANISTICO" l'Amministrazione Comunale di Lastra a Signa bandisce un concorso pubblico per titoli per il conferimento di una Borsa di Studio finalizzata alla formazione del "REGOLAMENTO URBANISTICO" e del SIT a candidati che abbiano adeguate conoscenze sui sistemi informativi territoriali (SIT) e sui programmi applicativi principali.

ART. 2

La durata della borsa di studio è di 6 mesi e l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogarne il periodo.

L'importo mensile lordo è di €.**500,00** pagabili mensilmente.

In caso di proroga del rapporto verranno corrisposti i compensi in misura pari all'importo sopra indicato corrispondente ad ogni mese di proroga.

Il Programma di Lavoro da svolgersi nell'ambito dell'Ufficio di Piano del Comune di Lastra a Signa affronterà lo studio e le analisi delle componenti del territorio, con particolare riguardo alle problematiche relative ai seguenti aspetti: urbanistici, ambientali, storici, culturali, agronomico - paesaggistici, geologici, sociali, economici.

ART. 3

Per l'attuazione del programma di lavoro e di studio, il borsista sarà utilizzato presso la sede del Comune - Ufficio di Piano, in attività di indagine tecnico-scientifica, di ricerca diretta sul territorio, e di elaborazioni cartografiche anche attraverso procedure informatiche, in relazione al Sistema Informativo Territoriale (SIT).

Per l'esecuzione delle attività previste dal programma i borsisti avranno libero accesso agli uffici ed agli atti dell'Amministrazione, potranno utilizzare documentazione e strumentazione dell'Ente.

L'attività di studio sarà diretta dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, che curerà il programma di lavoro delle varie fasi di concerto con i Professionisti incaricati per la formazione del P.R.G..

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano curerà inoltre l'esame del lavoro prodotto esprimendo una sintetica valutazione in termini di adeguatezza.

Nell'ipotesi di mancata frequenza e/o di una scarsa partecipazione, all'attività del programma di lavoro previsto, il borsista, previa diffida in tal senso, perderà ogni diritto alla prosecuzione del



beneficio della borsa. In entrambi i casi verranno corrisposte le somme dovute per il periodo di attività effettivamente prestato. Il borsista potrà rinunciare alla Borsa solo per giusta causa o giustificato motivo previo congruo preavviso.

Il programma di studio, ricerche e lavori applicativi, potrà essere variato mediante istruzione dell'Ufficio di Piano, in relazione al concreto evolversi del programma stesso, per quanto concerne sia la successione delle fasi, la collocazione dei singoli studi ed attività nelle singole fasi, con l'unico limite della completa realizzazione del programma.

ART. 4

Le domande in carta semplice indirizzata al Sindaco, dovranno pervenire al Comune di Lastra a Signa entro le ore 12,00 del giorno 25.07.2005. Le domande potranno essere recapitate a mano presso il Servizio Protocollo Generale, inviate tramite fax, allegando copia fotostatica di documento di identità, al numero 055/8722946, spedite, sempre allegando copia fotostatica di documento di identità, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno (farà fede il timbro postale). Saranno escluse le domande pervenute dopo la data sopra indicata, eccetto le raccomandate con ricevuta di ritorno spedite entro i termini.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza e recapito per ogni comunicazione;
- di essere iscritti alla Facoltà di Architettura, con indirizzo in Urbanistica.

Nella domanda l'aspirante dovrà altresì indicare, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti politici;
- non destituzione o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- non sussistenza di carichi penali pendenti ;
- di non essere dipendente di amministrazioni statali o altri enti pubblici;
- l'elenco degli esami sostenuti presso la Facoltà di Architettura (indirizzo in Urbanistica) attinenti gli argomenti delle materie oggetto del presente bando.

Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum Vitae et Studiorum, datato e sottoscritto dal Candidato.

Potrà inoltre essere presentata Raccolta dei lavori eseguiti durante la carriera di studio e di lavoro.

- attestazione o dichiarazione sostitutiva degli esami sostenuti con relativa votazione e con sottoscrizione non autenticata (allegare la fotocopia della carta d'identità);
- dichiarazione del possesso delle conoscenze di tipo informatico in relazione ai sistemi informativi territoriali (SIT) con l'indicazione dei relativi programmi applicativi conosciuti.



ART. 5

Gli aspiranti verranno selezionati, sulla base dei titoli posseduti, da parte di apposita commissione giudicatrice.

ART. 6

Il concorso prevede un punteggio massimo di 100 punti, così distribuiti:

Titoli: fino ad un massimo di 100 punti così assegnati:

- a) Numero di esami universitari sostenuti attinenti gli argomenti delle materie oggetto del presente bando con un max di punti 30 assegnati secondo la proporzione $X = (A \cdot 30) / C$ dove:
 - X è il punteggio assegnato
 - A è la sommatoria dei singoli voti ottenuti a tutti gli esami attinenti cui trattasi (la valutazione dell'attinenza degli argomenti delle materie oggetto del presente bando oltre che ad essere dichiarata da autocertificazione come specificato nel precedente art. 4 sarà valutata ed ammessa ad esclusivo parere della commissione esaminatrice);
 - B è la sommatoria massima, valutata con le modalità di cui alla variabile A, ottenuta tra tutti i candidati
- b) Numero di esami universitari sostenuti, esclusi quelli già conteggiati con il sopra citato punto a), con un max di punti 20 assegnati secondo la proporzione $X = (A \cdot 20) / C$ dove:
 - X è il punteggio assegnato
 - A è la sommatoria dei singoli voti ottenuti a tutti gli esami universitari sostenuti e dichiarati da autocertificazione come specificato nel precedente art. 4;
 - B è la sommatoria massima, valutata con le modalità di cui alla variabile A, ottenuta tra tutti i candidati
- c) Pubblicazioni e Curriculum Vitae (max punti 10 assegnati su valutazione della Commissione esaminatrice).
- d) Conoscenze sui sistemi informativi territoriali (SIT) e sui programmi applicativi principali. (max punti 30 assegnati su valutazione della Commissione esaminatrice).
- e) Incarichi, lavori e borse di studio attinenti alla materia del presente bando già effettuate o in corso (max punti 10 assegnati su valutazione della Commissione esaminatrice).

La Commissione definirà prima dell'esame delle domande le modalità di attribuzione del punteggio per ogni criterio sopra indicato e non determinato in maniera analitica.

Nel caso di parità di punteggio si osserva ciò che è previsto nel vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di accesso.



ART. 7

La Commissione provvederà a formulare una graduatoria che potrà essere utilizzata in caso di necessità di sostituzione del borsista che cessi dal beneficio per rinuncia o per qualunque altra causa.

ART. 8

Al termine del periodo cui si riferisce la borsa di studio, sarà rilasciata idonea attestazione. L'espletamento del programma di lavoro previsto dalla borsa non dà diritto ad altro all'infuori di quanto previsto dal presente avviso.

ART. 9

Il vincitore del concorso dovrà presentare al Comune, nel termine di giorni 30 dalla comunicazione, pena decadenza, o una autocertificazione nella quale si attesti il possesso dei requisiti necessari, o i seguenti documenti:

- estratto dal registro degli atti di nascita;
- certificazione attestante l'anno di iscrizione alla facoltà e gli esami sostenuti;
- certificato di cittadinanza italiana;
- certificato generale del casellario giudiziale;
- certificato di godimento dei diritti politici;
- certificato di sana e robusta costituzione fisica.

ART. 10

Il borsista dovrà frequentare l'Ufficio di Piano del Comune di Lastra a Signa per tutto il periodo di durata della Borsa di Studio e l'attività svolta non si configura quale rapporto di lavoro subordinato, ai sensi delle norme e dei contratti collettivi vigenti di lavoro dei dipendenti Enti Locali.

Lastra a Signa, 28.06.2005



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Marco Capecci