



OSPEDALI RIUNITI DI TRIESTE

Servizio Sanitario Regionale  
**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA**  
Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione



FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA

Struttura Complessa Gestione Stabilimenti  
Direttore: ing. Elena Clio PAVAN

## **Riordino della Rete Ospedaliera Triestina - Comprensorio di Cattinara –**

### **Ristrutturazione e ampliamento dell'Ospedale di Cattinara Realizzazione della nuova sede dell'I.R.C.C.S. Burlo Garofolo**

## **REGOLAMENTO DEL CONCORSO DI PROGETTAZIONE**

**Codice CUP: E98G06000810002**

**Codice CIG: 4839035202**



ACCREDITED FOR ORGANIZATION BY  
JOINT COMMISSION INTERNATIONAL

**sede legale: via del Farneto, 3 – 34142 Trieste – centralino 040/3991111**

**STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE STABILIMENTI**

**Via Nordio 15 – 34125 Trieste - tel. 040/3992303; fax 040/3992613**

## **S O M M A R I O**

<b>PARTE 1 –PRINCIPI GENERALI (finalità, obiettivi e requisiti di partecipazione) .....</b>	<b>3</b>
1. Ente Banditore.....	3
2. Responsabile del Procedimento.....	3
3. Oggetto e finalità del Concorso .....	3
4. Obiettivi del Concorso e descrizione dell'intervento .....	3
5. Costo massimo di realizzazione dell'intervento da progettare.....	4
6. Tipo di Concorso .....	4
7. Soggetti ammessi a partecipare - composizione gruppo di progettazione .....	5
8. Requisiti di ordine generale.....	7
9. Requisiti di ordine speciale (capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa) .....	7
10. Avvalimento.....	9
11. Cause di esclusione e incompatibilità.....	9
12. Materiale informativo e conferenza pubblica informativa.....	9
13. Domande di chiarimento .....	9
 <b>PARTE 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (preselezione).....</b>	 <b>10</b>
14. Richiesta di partecipazione.....	10
15. Documentazione .....	10
16. Operazioni di preselezione .....	10
 <b>PARTE 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE E DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE (svolgimento del concorso).....</b>	 <b>11</b>
<i><b>Sezione prima: la presentazione del progetto e delle proposte tecnico-progettuali e migliorative .....</b></i>	<i><b>11</b></i>
17. Invito alla presentazione del progetto e delle proposte tecnico-progettuali e migliorative ....	11
18. Modalità della presentazione del progetto e delle proposte tecnico-progettuali e migliorative .	11
 <i><b>Sezione seconda: la valutazione del progetto e delle proposte tecnico progettuali e migliorative .....</b></i>	 <i><b>17</b></i>
19. Modalità e criteri di valutazione .....	17
20. Nomina e adempimenti della Commissione giudicatrice .....	18
21. Domande di chiarimento in fase concorsuale.....	19
 <b>PARTE 4 –CRITERI E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PREMI E DISPOSIZIONI FINALI .....</b>	 <b>19</b>
22. Entità dei premi .....	19
23. Diritto di proprietà e di esposizione .....	20
24. Adempimenti per il completamento della progettazione preliminare – eventuale progettazione definitiva a lotti funzionali.....	20
25. Eventuale incarico per la Direzione lavori ed il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione .....	20
26. Lingua ufficiale del concorso .....	20
27. Accettazione regolamento.....	20
28. Privacy .....	21
29. Controversie .....	21
30. Affidamenti successivi e polizza assicurativa .....	21
31. Accertamenti dei requisiti .....	21
32. Ritiro elaborati progettuali – proprietà ed utilizzo.....	21
33. Sospensione, annullamento e revoca .....	21
34. Pubblicità e diffusione .....	21
 <b>Allegati:.....</b>	 <b>22</b>
1) Documento Preliminare alla Progettazione	
2) Esigenze e Indirizzi Progettuali per il primo lotto funzionale	
3) Scheda referenze professionali	
4) Coefficienti per la valutazione delle schede professionali ai fini della pre-selezione	
5) Istanza di partecipazione al concorso e annesse autodichiarazioni	
6) Modello per l'offerta economica	
7) Schema contratto per la progettazione definitiva ed il coordinamento per la sicurezza in fase progettuale	
8) Schema di contratto per la Direzione lavori ed il coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva	
9) Tabella per le modalità di attribuzione dei coefficienti da 0 a 1 nella valutazione delle proposte tecnico-progettuali e migliorative	
10) Tabella per la definizione dei criteri motivazionali	

# PARTE 1 – PRINCIPI GENERALI (finalità, obiettivi e requisiti di partecipazione)

## 1. Ente Banditore

Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti di Trieste

- *Centro di Recapito* : ufficio protocollo - via del Farneto 3 - 34142 Trieste

- telefono: + 39 040 3992303 – + 39 040 3992620 e fax : + 39 040 3992613 (*segreteria S.C. Gestione Stabilimenti*)

- e-mail : [scgs@aots.sanita.fvg.it](mailto:scgs@aots.sanita.fvg.it)

- profilo web: [www.aots.sanita.fvg.it](http://www.aots.sanita.fvg.it)

## 2. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. s.m.i. e dell'art. 9 del D.P.R. N. 207/2010 E S.M.I., è l'ing. Elena Clio Pavan, Direttore della Struttura Complessa Gestione Stabilimenti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti di Trieste (AOUTS); reperibile agli indirizzi indicati sub 1. Assistente al Responsabile del Procedimento è l'ing. Sergio Ashiku, Direttore della Struttura Complessa Servizio Tecnico Edile Impiantistico dell'IRCCS Burlo Garofolo reperibile presso la suddetta struttura, via dell'Istria 65/1, [direzione.tecnica@burlo.trieste.it](mailto:direzione.tecnica@burlo.trieste.it), telefono + 39 040 3785326

## 3. Oggetto e finalità del Concorso

L'Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti di Trieste, di seguito indicato come *Ente banditore*, di concerto con l'I.R.C.C.S. Burlo Garofolo di Trieste, bandisce un concorso di progettazione mediante procedura ristretta in un'unica fase con preselezione, finalizzata all'acquisizione del progetto, con livello di approfondimento pari al preliminare, ai sensi dell'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 17 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., per la riqualificazione dell'*Ospedale di Cattinara* e la realizzazione della *nuova sede del Burlo Garofolo*.

La valutazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli art. 83 e ss. del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e art. 258 e ss. del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.

L'*Ente banditore* ha inteso ricorrere allo strumento del Concorso di progettazione nella convinzione che tale modalità sia la forma più efficace e trasparente per raccogliere proposte di qualità; l'esigenza di base è quella di ottenere il progetto più adatto alla realizzazione degli interventi previsti, tramite una partecipazione qualificata di progettisti.

I partecipanti al Concorso hanno piena libertà di progettazione nel rispetto delle leggi e delle normative vigenti, degli indirizzi contenuti nel Documento Preliminare alla progettazione, redatto ex art. 15 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., delle norme previste nel Bando e nel presente Regolamento.

Per quanto non espressamente specificato o non previsto nel presente Regolamento, l'*Ente banditore* farà riferimento per le procedure di concorso alle norme contenute nel già sopra richiamato Codice dei contratti pubblici - D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e nel relativo Regolamento di cui d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

## 4. Obiettivi del Concorso e descrizione dell'intervento

Il Concorso ha lo scopo di sviluppare le indicazioni contenute nel Documento Preliminare alla Progettazione e relativo allegato "*Esigenze e Indirizzi Progettuali per il primo lotto funzionale*" approvati sia dall'AOUTS sia dall'IRCCS "Burlo Garofolo".

Tali documenti sono allegati rispettivamente sub n. 1 e sub n. 2 al presente regolamento. Specificatamente è richiesto un progetto preliminare complessivo, che andrà redatto esclusivamente dai concorrenti che saranno invitati a seguito della selezione tra coloro che avranno prodotto la domanda di partecipazione al concorso nei termini e con le modalità stabilite nel bando e nel presente regolamento.

Il concorso mira alla selezione della migliore proposta progettuale per la realizzazione della Riqualificazione del Comprensorio Ospedaliero di Cattinara e alla realizzazione della nuova sede dell'I.R.C.C.S. Burlo Garofolo.

Il gruppo operativo composto da personale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria e dell'I.R.C.C.S. Burlo Garofolo ha redatto una ipotesi progettuale, che definisce una possibile

soluzione dei bisogni, individuandone il relativo impatto economico, come evidenziato nel Documento Preliminare alla Progettazione al quale i concorrenti dovranno attenersi scrupolosamente.

L'Azienda Ospedali Riuniti di Trieste, di concerto con l'I.R.C.C.S. Burlo Garofolo, organizzeranno una conferenza pubblica per illustrare gli obiettivi, le modalità e i criteri che informano il presente procedimento.

## 5. Costo massimo di realizzazione dell'intervento da progettare

Il costo delle opere oggetto di progettazione – opere edili ed impiantistiche – dovrà essere contenuto nel limite di **€ 118.545.000,00=** (centodiciottomilionicinquecentoquarantacinquemila=), comprese somme per l'attuazione della sicurezza, I.V.A. esclusa, come specificato all'art. 6 del Documento Preliminare alla Progettazione.

Le opere progettate dovranno pertanto rispettare rigorosamente il limite finanziario sopraindicato. I corpi d'opera nel quale sono articolati gli interventi sono declinati nelle seguenti entità indicative:

<i>classi/cat. (D.M. 04.04.2001)</i>	%	NUOVO	%	RISTRUTTURATO	TOTALE
IC	30%	€ 17.635.909,09	40%	€ 23.903.636,37	€ 41.539.545,46
IIIB	22%	€ 12.933.000,00	30%	€ 17.927.727,27	€ 30.860.727,27
IIIC	20%	€ 11.757.272,73	30%	€ 17.927.727,27	€ 29.685.000,00
IF	28%	€ 16.460.181,82			€ 16.460.181,82
		<b>€ 58.786.363,64</b>		<b>€ 59.759.090,91</b>	<b>€ 118.545.454,55</b>

Gli importi sono desunti dall'ipotesi progettuale sviluppata dall'Azienda (allegata al DPP) e pertanto potrebbero essere suscettibili di variazione in corso di sviluppo progettuale.

## 6. Tipo di Concorso

Il presente concorso è esperito mediante procedura ristretta, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 260 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Esso sarà articolato in un unico grado preceduto da una pre-selezione.

La pre-selezione avverrà in forma palese ed è aperta a tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui agli articoli 7, 8 e 9 del presente regolamento.

Tale fase si conclude con la selezione di 10 (dieci) concorrenti che saranno invitati a partecipare alla successiva fase del concorso.

Qualora il numero dei candidati ammessi alla fase concorsuale risulti inferiore al numero minimo sopra indicato, sarà possibile proseguire la procedura con invito diretto ai soggetti in possesso dei requisiti che avranno prodotto la regolare domanda di partecipazione.

La selezione dei 10 concorrenti da invitare alla successiva fase concorsuale avverrà secondo i seguenti criteri:

- ciascun concorrente produrrà, oltre all'istanza di partecipazione al concorso, la scheda referenze professionali (redatta sulla scorta dell' Allegato "O" del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.), compilando detta scheda secondo le istruzioni riportate in calce alla scheda stessa. Lo schema della scheda da compilare a cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione al concorso è allegato sub n. 3 al presente regolamento quale sua parte integrante e sostanziale.
- L'Ente Banditore provvederà all'esame e alla valutazione delle schede prodotte dai concorrenti attribuendo a ciascuna scheda il punteggio determinato sulla scorta dei coefficienti riportati nella tabella allegata sub n. 4 al presente regolamento quale sua parte integrante e sostanziale.
- Ciascun concorrente dovrà compilare i campi della scheda fornendo i dati richiesti, sottoscrivendo la scheda stessa ed allegando un valido documento di identità di ciascun sottoscrittore.
- Il contenuto della scheda rappresenta autodichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atti di notorietà ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per cui eventuali dichiarazioni false o mendaci costituiranno illecito penale ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del decreto medesimo.

e) L'Ente Banditore si riserva, nel corso del procedimento, di effettuare verifiche a campione sulla veridicità dei dati contenuti nelle schede "O" prodotte dai concorrenti.

Alla fase di preselezione seguirà la fase concorsuale vera e propria che si terrà in forma palese.

I candidati selezionati in esito alla preselezione saranno invitati a presentare il progetto preliminare complessivo e gli altri documenti ed elaborati necessari alla valutazione degli elementi richiesti nella disciplina del concorso, secondo le modalità ed i criteri che saranno di seguito meglio precisati.

I criteri di valutazione del presente concorso saranno quelli previsti dall'allegato I, lettera A.1.1 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.. Al fine del calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà utilizzato il metodo aggregativo compensatore.

Per la descrizione degli elementi e sub-elementi di valutazione, dei pesi e sub-pesi ponderali e dei criteri motivazionali si fa rinvio a quanto riportato nella apposita Parte III del presente regolamento.

Il concorso si concluderà con la formazione della graduatoria di merito e la proclamazione del vincitore. Al medesimo vincitore, a seguito della positiva verifica delle autodichiarazioni prodotte nella fase di pre-selezione, sarà attribuito il relativo premio.

Agli altri candidati sarà in ogni caso riconosciuto un rimborso spese come meglio di seguito precisato.

## **7. Soggetti ammessi a partecipare - composizione gruppo di progettazione**

### **a) soggetti ammessi alla gara**

La partecipazione al Concorso di progettazione è aperta agli architetti, ingegneri e geologi regolarmente iscritti agli Albi dei rispettivi ordini professionali o registri professionali dei paesi di appartenenza e comunque a tutti i progettisti in possesso dei titoli riconosciuti dalla Direttiva 85/384/CEE e s.m.i. e perciò autorizzati all'esercizio della professione e alla partecipazione a Concorsi di progettazione alla data della pubblicazione del *Bando di Concorso*, fatte salve le incompatibilità riportate nel presente *Regolamento*, ai quali non sia inibito, al momento dell'iscrizione al Concorso di progettazione, l'esercizio della libera professione per legge, per contratto o per provvedimento professionale.

La partecipazione al Concorso di progettazione può avvenire nelle forme previste dall'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f-bis) g), h) del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.; i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui agli artt. 254, 255 e 256 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Detti professionisti dovranno essere iscritti agli albi professionali e non essergli inibito l'esercizio della libera professione o rientrare nelle cause di esclusione/incompatibilità di cui all'art. 9.

Si precisa che al Concorso di progettazione potranno partecipare anche i concorrenti aventi sede in altri Stati aderenti all'Unione Europea alle condizioni previste dall'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In conformità all'art. 37 comma 7 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

Ai raggruppamenti temporanei costituiti e/o non ancora costituiti dai soggetti di cui alle lettere d), e), f), f-bis) e h) dell'art. 90 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i., si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 dello stesso decreto, in quanto compatibili, nonché dell'art. 92 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Per la composizione e la qualificazione dei raggruppamenti temporanei si fa rinvio alle disposizioni di cui all'art. 90 e successivi del più volte citato D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

I raggruppamenti partecipanti al concorso e non ancora formalmente costituiti dovranno impegnarsi alla costituzione formale del raggruppamento all'atto dell'aggiudicazione del concorso, senza alcuna modifica rispetto la composizione proposta in fase di concorso a scanso dell'impossibilità di affidamento dei servizi successivi.

Nei raggruppamenti, **a pena di esclusione**, deve essere prevista la presenza di un ingegnere o architetto abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione (art. 253 comma 5 - d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.). In caso di raggruppamento dovrà essere auto dichiarata il ruolo e la quota di partecipazione al raggruppamento stesso da parte dei singoli componenti.

Per i Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria:

ai sensi del comma 5, dell'art. 36, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., i Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria sopraindicati, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per

quali consorziati il Consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato.

Si sottolinea che - ai sensi dell'art. 90 comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 253 comma 5 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. - indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico in oggetto, dovranno essere nominativamente indicati, in sede di presentazione dell'offerta, i professionisti personalmente responsabili che provvederanno all'espletamento dell'incarico medesimo, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali e della tipologia prestazionale che sarà fornita da ciascuno di essi in caso di aggiudicazione, nonché il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

Ai concorrenti è consentito di avvalersi di consulenti e/o di collaboratori esterni, che potranno essere privi dell'iscrizione agli Albi di cui sopra, ma non dovranno trovarsi nelle condizioni d'incompatibilità di cui al successivo articolo 9.

Il possesso dei requisiti di partecipazione è richiesto anche per l'eventuale affidamento degli ulteriori servizi tecnici (progettazione definitiva e direzione lavori).

#### **b) composizione del gruppo di progettazione**

I concorrenti che si riuniranno in un gruppo di progettazione o altra forma associativa, dovranno indicare il professionista (architetto o ingegnere) che svolgerà il ruolo capogruppo e di responsabile della progettazione ed integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 90 c. 7, Il cpv. del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Ai fini dell'ammissione al concorso le seguenti figure professionali sono ritenute indispensabili e minimali per svolgere le prestazioni. In particolare è richiesta la presenza delle seguenti figure:

<b>ruolo</b>	<b>specializzazione</b>	<b>numero</b>
<b>incaricato dell'integrazione tra le varie progettazioni specialistiche</b>	ingegnere / architetto	<b>1</b>
<b>progettazione edile architettonica</b>	ingegnere / architetto	<b>1</b>
<b>progettazione strutture</b>	ingegnere	<b>1</b>
<b>progettazione impianti idrotermosanitari ed elettrici e speciali</b>	ingegnere	<b>2</b>
<b>progettazione antincendio</b>	ingegnere	<b>1</b>
<b>progetto della sicurezza</b>	tecnico abilitato	<b>1</b>
<b>relazione geologica</b>	geologo	<b>1</b>
<b>assistenza grafica e contabile</b>	tecnico	<b>2</b>
<b>organizzazione sanitaria</b>	medico esperto in organizzazione sanitaria	<b>1</b>
<b>progettazione radioprotezionistica</b>	fisico sanitario esperto qualificato	<b>1</b>
<b>urbanistica</b>	architetto / ingegnere / urbanista	<b>1</b>
<b>sostenibilità ambientale</b>	soggetto idoneo ai sensi di legge	<b>1</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>14</b>

I concorrenti potranno avvalersi di ulteriori consulenti, i cui nominativi dovranno essere indicati nell'enunciazione della formazione del raggruppamento concorrente.

Tali soggetti non saranno presi in considerazione ai fini della valutazione del concorrente nella prequalificazione.

## 8. Requisiti di ordine generale

Ai fini della partecipazione al presente concorso i concorrenti dovranno risultare in regola rispetto alle condizioni ostative all'assunzione di contratti pubblici secondo quanto indicato all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Al fine di far constare l'assenza di condizioni ostative alla partecipazione al concorso ciascun concorrente sia esso in forma monosoggettiva sia in forma plurisoggettiva dovrà presentare l'istanza di partecipazione al concorso contenente le relative autodichiarazioni il cui schema è allegato sub n. 5 al presente Regolamento.

## 9. Requisiti di ordine speciale (capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa)

I concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, di cui all'art. 263 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., tenuto conto di quanto prescritto dall'art. 253, comma 15/bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

I requisiti di ammissione al Concorso sono i seguenti:

- a) **avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di Concorso, di servizi di progettazione in ogni suo livello, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie sopraindicate, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad almeno **2 (due) volte** l'importo stimato dei lavori e cioè :

categoria lavori	Importo stimato lavori			Requisito minimo richiesto
IC	€ 41.539.545,46	x 2		€ 83.079.090,92
IIIB	€ 30.860.727,27	x 2		€ 61.721.454,54
IIIC	€ 29.685.000,00	x 2		€ 59.370.000,00
IF	€ 16.460.181,82	x 2		€ 32.920.363,64

In caso di raggruppamenti costituiti, o costituendi, il mandatario, comunque, deve possedere il requisito in misura maggioritaria rispetto alle mandanti e comunque non inferiore al 50% (e non superiore al 60%) del requisito.

La restante quota dovrà essere posseduta dalle mandanti.

Stante la complessità, la delicatezza e l'alto valore delle opere si ritiene che il Raggruppamento debba essere rappresentato da un soggetto che svolga le funzioni di mandatario e che abbia la caratura e quindi i requisiti maggioritari rispetto agli altri componenti del raggruppamento

- b) **avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di Concorso, di almeno due servizi relativi alla progettazione in ogni suo grado, di interventi appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare (realizzazione e/o ristrutturazione ospedaliera), per un importo totale non inferiore ad un valore di **0,80 volte (zero virgola ottanta)** l'importo stimato dei lavori da progettare, e cioè :

categoria lavori	Importo stimato lavori			Requisito minimo richiesto
IC	€ 41.539.545,46	x 0,80	=	€ 33.231.636,37
IIIB	€ 30.860.727,27	x 0,80	=	€ 24.688.581,82
IIIC	€ 29.685.000,00	x 0,80	=	€ 23.748.000,00
IF	€ 16.460.181,82	x 0,80	=	€ 13.168.145,46

In caso di raggruppamenti costituiti, o costituendi, il mandatario, comunque, il requisito dovrà essere posseduto indistintamente dall'intero raggruppamento.

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di Concorso, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

- c) **Numero medio annuo** del personale tecnico utilizzato negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di Concorso, compresi i soci attivi, i dipendenti ed i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA che firmino il progetto, il rapporto di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e abbiamo fatturato alla società offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni in misura pari al almeno **2 (due) volte** le unità minime stimate per lo svolgimento dell'incarico (pari a 14 come riportato nella tabella indicata al precedente punto 7).

In particolare si precisa che per personale tecnico si intendono:

- il titolare in caso di libero professionista individuale;
- tutti i professionisti associati per le associazioni professionali;
- i soci professionisti in caso di società;
- i dipendenti;
- i consulenti su base annua con rapporto esclusivo con l'offerente, iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto;
- i collaboratori a progetto di cui all'articolo 62 del D.Lgs. 10.09.2003, n. 276, in caso di soggetti non esercenti arti e professioni.

Il numero medio annuo di personale tecnico richiesto come requisito deve essere calcolato e verificato come segue:

- I. ricavando, per ciascun soggetto, la durata in giorni del periodo di vigenza del rapporto, a partire dalla data di inizio del periodo utile considerato (terzo anno antecedente la pubblicazione del Bando di Concorso o data di inizio del rapporto, se successiva), fino alla data di pubblicazione del Bando di Concorso o fino alla data di cessazione dello stesso rapporto, se anteriore);
- II. sommando la durata in giorni di cui al precedente punto di tutti i soggetti considerati;
- III. dividendo la somma di cui al precedente punto per il divisore 365;
- IV. dividendo il quoziente della divisione di cui al precedente punto per il divisore 3.

In ogni caso i soggetti classificati al primo e secondo posto della graduatoria saranno tenuti a presentare entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria i documenti comprovanti i requisiti dichiarati in sede di prequalifica.

A tale riguardo la documentazione che dovrà essere prodotta è la seguente:

- ❖ copie autenticate delle dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione (per i liberi professionisti e le società di persone);
- ❖ copie autenticate dei bilanci, riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del Codice civile), corredati dalle relative note integrative e dalle relative ricevute di presentazione (per le società di capitali e le società cooperative);
- ❖ documento, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, che indichi la ripartizione della cifra d'affari nelle eventuali varie attività svolte dal concorrente nel caso che la nota integrativa non riporti la suddetta ripartizione; il documento deve essere corredato da una dichiarazione che ne attesti la veridicità resa dal presidente del collegio sindacale, ovvero, in mancanza di tale organo, da un professionista iscritto nel Registro dei revisori contabili di cui al D.Lgs. n. 27/01/1992, n. 88 (per le società di capitali e le società cooperative);
- ❖ distinta con l'indicazione specifica di ogni singolo lavoro svolto nell'anno di riferimento, della relativa somma e del committente;
- ❖ certificati rilasciati dai committenti dei lavori o equivalente documentazione sufficiente a dare prova di quanto richiesto;
- ❖ dichiarazioni dei soggetti che hanno fatto parte del personale tecnico utilizzati dal concorrente negli ultimi tre anni oppure da equivalente documentazione sufficiente a dare prova del requisito richiesto.

## 10. Avvalimento

Per i requisiti di ammissione al presente Concorso è possibile il ricorso dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. salva la produzione della documentazione prevista al comma 2 del predetto art. 49. La forma contrattuale richiesta nel caso di avvalimento è l'affitto del ramo di azienda.

## 11. Cause di esclusione e incompatibilità

Non possono partecipare al Concorso di progettazione, né ricevere subappalti e non posso stipulare i relativi contratti, i soggetti che si trovano nelle cause ostative previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i. ed agli artt. 252 e ss. del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Inoltre non sono ammessi a concorso:

- i componenti effettivi o supplenti della Commissione giudicatrice del presente concorso;
- coloro che hanno partecipato alla stesura del Bando e/o dei documenti allegati;
- gli amministratori, i consiglieri in carica e i dipendenti dell'*Ente banditore*, anche con contratto a termine e ai consulenti dello stesso *Ente banditore* con contratto continuativo nonché ai dipendenti delle Società controllate dall'*Ente banditore* ai sensi dell'art. 2359 c.c.;
- coloro che si trovino nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 253 del D.P.R. n. 207/2010 e le Società sottoposte alle misure interdittive, applicate in via definitiva o cautelare, previste dal D.Lgs. n. 231/2001 e/o che non siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 7, Legge 12/03/1999, n. 68);
- i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. (art. 34, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.)

L'*Ente banditore* escluderà altresì dal Concorso di progettazione i concorrenti per i quali sia accertato che le relative proposte tecniche siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi (art. 34, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.).

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1), lettera b), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di istanza di iscrizione al Concorso di progettazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, al medesimo Concorso di progettazione.

## 12. Materiale informativo e conferenza pubblica informativa

La documentazione per la partecipazione al Concorso può essere scaricata direttamente consultando il internet [www.aots.sanita.fvg.it](http://www.aots.sanita.fvg.it), a partire dalla data di pubblicazione del Bando di Concorso nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

Può essere altresì visionabile presso gli uffici di via Nordio n. 15 in Trieste, previo appuntamento, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, nel periodo intercorrente tra la data di pubblicazione del Bando e fino alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione.

L'Ente Banditore indirà, successivamente alla data di pubblicazione del bando di concorso, una conferenza pubblica in cui saranno indicati i criteri, i principi informatori, le finalità e gli obiettivi del concorso.

Il luogo, la data e l'orario della conferenza saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ente Banditore con congruo preavviso e diramati anche a mezzo comunicati stampa.

## 13. Domande di chiarimento

I concorrenti potranno far pervenire, esclusivamente tramite fax eventuali richieste di chiarimenti e/o quesiti sulla ulteriore documentazione di gara entro il sesto giorno antecedente il termine di ricezione delle istanze di partecipazione e delle proposte progettuali

I quesiti pervenuti e le relative risposte verranno inseriti in forma anonima sul sito internet dell'*Ente banditore*.

## PARTE 2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (PRESELEZIONE)

### 14. Richiesta di partecipazione

Per la partecipazione al concorso gli interessati dovranno presentare, entro le **ore 12,00** del **giorno 28 febbraio 2013**, un unico plico sigillato al seguente indirizzo:

**“AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI DI TRIESTE  
(Ufficio protocollo) via del Farneto n. 3 - 34142 Trieste”**

Il plico dovrà pervenire, con oneri ad esclusivo carico del mittente, a mezzo raccomandata del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, o mediante consegna a mano dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni lavorativi, escluso il sabato entro il suddetto termine perentorio e al suddetto indirizzo.

La consegna a mano deve avvenire *tassativamente* all'Ufficio protocollo.

La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di spedizione utilizzato.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente.

**I plichi** devono recare all'esterno - oltre all' intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura:

**“CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO  
DELL'OSPEDALE DI CATTINARA E REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE  
DELL'I.R.C.C.S. BURLO GAROFOLO - NON APRIRE”**

### 15. Documentazione

Il **plico** dovrà contenere tutti i documenti di seguito indicati ed essere composto al suo interno da 2 buste (**BUSTA “A”- domanda di partecipazione e BUSTA “B”- scheda referenze professionali**), entrambe chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Per “**sigillo**” deve intendersi un sistema atto ad assicurare la chiusura del plico e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni.

La **BUSTA “A”** deve, **a pena di esclusione**, contenere:

1. **L'istanza di partecipazione al concorso**, in regola con l'imposta di bollo. L'istanza dovrà contenere tutte le autodichiarazioni contenute nel modello allegato sub n. 5 al presente Regolamento quale sua parte integrante e sostanziale. Il modello cui si fa rinvio è scaricabile dal sito Internet dell'Ente banditore ovvero ritirabile presso lo stesso Ente;
2. (*eventuale*) **Documentazione attestante il ricorso all'istituto dell'avvalimento**. Soltanto coloro che riterranno di usufruire di tale istituto sono tenuti a presentare la documentazione di cui all'art 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. In particolare è richiesto per quanto riguarda il documento per la lettera f), della disposizione sopra indicata, la forma contrattuale dell'affitto del ramo d'azienda per la messa a disposizione, da parte dell'ausiliaria a vantaggio dell'ausiliata, delle risorse materiali o economico-finanziarie integranti i requisiti di ammissione.

La **BUSTA “B”** deve contenere, **a pena di esclusione la raccolta delle schede delle referenze professionali**. Le schede debbono essere fascicolate in ordine progressivo (da **sub n. 1** **usque n. 10**) e riportare i dati richiesti seguendo le modalità e le prescrizioni riportate in calce delle schede stesse. Il modello delle schede da compilare a cura di ciascun concorrente è allegato al presente Regolamento sub n. 3 ed è altresì scaricabile dal sito Internet dell'AOUTS al seguente indirizzo: [www.aots.sanita.fvg.it](http://www.aots.sanita.fvg.it).

### 16. Operazioni di preselezione

La verifica della regolarità della documentazione a corredo delle domande di partecipazione al presente concorso sarà svolta nel corso della prima seduta pubblica della apposita Commissione la cui data, l'ora e il luogo di svolgimento saranno indicati sul profilo web dell'Ente banditore.

Le operazioni saranno demandate ad una Commissione interna composta dal Presidente (dirigente dell'Azienda) e da due testimoni.

Una volta verificata l'ammissibilità dei concorrenti la Commissione procederà all'apertura delle buste "B" e alla lettura ricognitoria delle schede contenute in modo da verificare la congruità e la coerenza della compilazione rispetto la disciplina del concorso.

Successivamente la stessa Commissione, in seduta riservata, procederà alla formulazione della graduatoria mediante attribuzione dei punteggi secondo le modalità già indicate al punto 7.

A conclusione dell'attribuzione dei punteggi ai concorrenti finalizzata all'individuazione dei 10 concorrenti da invitare alla fase successiva del concorso, verrà indetta una nuova seduta pubblica al fine di far constare l'esito delle operazioni di preselezione e l'individuazione dei 10 concorrenti che, avendo ottenuto i migliori punteggi, saranno invitati alla fase successiva del concorso.

La data della seconda seduta sarà comunicata a conclusione delle operazioni della prima seduta dalla stessa Commissione e resa nota mediante pubblicazione sul sito aziendale.

## **PARTE 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE E DELLE PROPOSTE MIGLIORATIVE (SVOLGIMENTO DEL CONCORSO)**

### ***Sezione prima: la presentazione del progetto e delle proposte tecnico-progettuali e migliorative***

#### **17. Invito alla presentazione del progetto e delle proposte tecnico-progettuali e migliorative**

I concorrenti selezionati, secondo i criteri di cui al presente Regolamento, saranno invitati mediante lettera d'invito Raccomandata R.R., spedita dall'*Ente banditore* al recapito fornito, a partecipare al Concorso e quindi a presentare, nelle forme e nei modi sotto indicati, il progetto preliminare complessivo e le altre proposte migliorative che formeranno oggetto di valutazione, secondo quanto riportato nel presente Regolamento.

#### **18. Modalità della presentazione del progetto e delle proposte tecnico-progettuali e migliorative**

La partecipazione alla fase concorsuale, previo apposito invito da parte dell'Ente banditore, avverrà in forma palese.

Il concorrente dovrà confezionare **un unico plico**, idoneamente chiuso e sigillato, recante esternamente l'indirizzo dell'*Ente Banditore* e la indicazione completa del mittente (in caso di Raggruppamento dovranno essere riportate le generalità di ciascun componente):

***“AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA OSPEDALI RIUNITI DI TRIESTE  
(Ufficio protocollo) via del Farneto n. 3 - 34142 Trieste”***

e recante solamente la seguente :

***“CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO  
DELL'OSPEDALE DI CATTINARA E REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE  
DELL'I.R.C.C.S. BURLO GAROFOLO - NON APRIRE”***

Nel **plico** sopra citato dovranno essere inseriti **n. 4 (quattro) contenitori (o BUSTE)** distinti chiusi e sigillati, recanti rispettivamente:

**BUSTA “A” – Documentazione amministrativa**

**BUSTA (CONTENITORE) “B” - Progetto preliminare**

**BUSTA (CONTENITORE) “C” – Proposte tecnico-progettuali e migliorative**

**BUSTA “D” - Offerta economica e schemi di contratto.**

In particolare il contenuto delle buste dovrà rispettare le seguenti prescrizioni.

**Nel contenitore (BUSTA) "A" andrà inserita la seguente documentazione:**

- I. *generalità anagrafiche e fiscali del concorrente* (in caso di Raggruppamento di ciascun componente il Raggruppamento). In particolare:
  - o dati anagrafici ed estremi di iscrizione all'Ordine professionale del Responsabile della integrazione delle prestazioni specialistiche;
  - o elenco di tutti i componenti del raggruppamento e consulenti, completo di dati anagrafici e specificazione della parte di incarico che sarà prestata da ciascun componente;
- II. *il modello rilasciato dall'ente banditore in occasione del sopralluogo. I concorrenti sono tenuti a partecipare, pena l'esclusione, al sopralluogo nell'area del concorso; la data verrà comunicata a seguito della lettera d'invito. Nel corso del sopralluogo verrà rilasciato apposito certificato che dovrà essere inserito nella presente Busta;*
- III. *attestazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza dei Lavori Pubblici per € 70,00 quale contributo per la copertura dei costi di funzionamento dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, ai sensi delle Deliberazioni della stessa Autorità nonché dell'art. 1 commi 65 e 67 della L. 266/2005, da effettuarsi attenendosi alle "Istruzioni operative" fornite dall'Autorità sul sito [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html) (CIG: 4839035202) Il documento da presentare a comprova dell'avvenuto versamento è:*
  - copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione se il versamento è stato effettuato "on line";
  - ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità se il versamento è stato effettuato tramite versamento sul conto corrente postale.

**Nel contenitore (BUSTA) "B" andrà inserita la seguente documentazione:**

- I. progetto preliminare completo e composto, ai sensi dell'art. 21 del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.: dai seguenti elaborati:
  - A. n. 19 Tavole in formato UNI A0 orizzontale ciascuna relativa ai seguenti elaborati:**
    - ☐ planimetria generale in scala 1:1.000 dell'area di trasformazione con inserimento del progetto planivolumetrico
    - ☐ planivolumetrico in scala 1:500 dell'area ospedaliera a regime (volumi nuovi ed esistenti) inserito nel sistema di accessibilità pubblico e privato e delle connessioni pedonali dell'area del concorso
    - ☐ planivolumetrico in scala 1:500 dell'area ospedaliera a regime (volumi nuovi ed esistenti) inserito nel sistema degli spazi aperti;
    - ☐ planimetria in scala 1:500 di ogni livello significativo dell'area ospedaliera, compresi gli edifici esistenti, con rappresentazione funzionale delle attività sanitarie e delle interconnessioni tecniche e tecnologiche (6 tavole)
    - ☐ piante in scala 1:200 di ogni livello dei nuovi edifici ospedalieri (n.6 tavole)
    - ☐ prospetti significativi contestualizzati con l'urbanizzazione esistente e di progetto;
    - ☐ sezioni significative con rappresentazione dei flussi (merci, operatori, utenti)
    - ☐ prospettive, assonometrie o altre rappresentazioni idonee ad illustrare le scelte progettuali (2 tavole);
  - B. Relazioni (in formato UNI A4 – sia in .doc che in .pdf - e testo con carattere non inferiore a corpo 12 ) di seguito riportate:**
1. *Relazione illustrativa, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., che dovrà contenere:*
  - la descrizione dell'intervento da realizzare e la descrizione dei criteri utilizzati nella definizione del progetto, nel rispetto delle indicazioni contenute nel DPP, caratterizzate sotto il profilo funzionale, tecnico (aspetti geologici, geotecnica, ideologici, strutturali, impiantistici, etc.) e sotto il profilo dell'inserimento ambientale (aspetti urbanistici, vincolistici, etc);
  - la descrizione delle possibili soluzioni progettuali e motivazioni della soluzione progettuale prescelta;
  - l'illustrazione delle ragioni della soluzione prescelta sotto il profilo localizzativo e funzionale, nonché delle problematiche connesse alla pre-

fattibilità ambientale, alla situazione complessiva della zona, in relazione alle caratteristiche e alle finalità dell'intervento, anche con riferimento ad altre possibili soluzioni;

- l'esposizione della fattibilità dell'intervento, documentata attraverso lo studio di prefattibilità ambientale, dell'esito delle indagini geologiche, geotecniche, idrologiche, idrauliche e sismiche di prima approssimazione delle aree interessate e dell'esito degli accertamenti in ordine ai vincoli di qualsiasi natura interferenti sulle aree interessate;
- criteri di organizzazione dei flussi (merci, operatori, utenti)
- gli indirizzi per la redazione del progetto definitivo anche in relazione alle esigenze di gestione e manutenzione;
- il cronoprogramma delle fasi attuative relative all'esecuzione dei lavori
- le indicazioni necessarie per garantire l'accessibilità, l'utilizzo e la manutenzione delle opere, degli impianti e dei servizi esistenti
- accertamento in ordine alle interferenze con i servizi in essere sia nel comprensorio che fuori, proposte di soluzione e prevedibili oneri
- qualunque circostanze che non possa risultare dai disegni e che abbia influenza sulla scelta e riuscita del progetto.
- gli aspetti funzionali ed inter-relazionali dei diversi elementi del progetto ed i calcoli estimativi giustificativi della spesa, suddivisi come previsto dall'art. 6 del DPP. Nel caso di opere puntuali, la relazione ne illustra il profilo architettonico.

2. *Relazione tecnica, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., che dovrà riportare:*

- o lo sviluppo degli studi tecnici di prima approssimazione connessi alla tipologia e categoria dell'intervento da realizzare, con l'indicazione di massima dei requisiti e delle prestazioni che devono essere riscontrate nell'intervento; descrive nel dettaglio le indagini effettuate e la caratterizzazione del progetto dal punto di vista dell'inserimento nel territorio e nell'ambiente, descrive e motiva le scelte tecniche del progetto.

**C. Studio di pre-fattibilità ambientale, ai sensi dell'art. 20 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., dovrà contenere:**

- lo studio sui prevedibili effetti della realizzazione dell'intervento e del suo esercizio sulle componenti ambientali e sulla salute dei cittadini;
- la illustrazione, in funzione della minimizzazione dell'impatto ambientale, delle ragioni della scelta del sito e della soluzione progettuale prescelta nonché delle possibili alternative localizzative e tipologiche;
- la determinazione delle misure di compensazione ambientale e degli eventuali interventi di ripristino, riqualificazione e miglioramento ambientale e paesaggistico, con la stima dei relativi costi da inserire nei piani finanziari dei lavori;
- l'indicazione delle norme di tutela ambientale che si applicano all'intervento e degli eventuali limiti posti dalla normativa di settore per l'esercizio di impianti, nonché l'indicazione dei criteri tecnici che si intendono adottare per assicurarne il rispetto.

**D. Relazione geologica**

La Relazione nel dettaglio verrà richiesta al vincitore del concorso di progettazione, come completamento dell'attività relativa alla progettazione preliminare.

**E. Calcolo sommario della spesa basato su un computo metrico estimativo (sulla base dei prezzi unitari ricavati dal prezzo ufficiale regionale vigente, ovvero da costi di interventi simili o da analoghi listini ufficiali vigenti) e quadro economico, ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., completo del relativo computo metrico**

**F. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale del progetto preliminare, ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. dovrà precisare:**

- l'indicazione delle necessità funzionali, dei requisiti e delle specifiche prestazioni che dovranno essere presenti nell'intervento in modo che questo risponda alle esigenze della stazione appaltante e degli utilizzatori, nel rispetto delle rispettive risorse finanziarie;
- la specificazione delle opere generali e delle eventuali opere specializzate comprese nell'intervento con i relativi importi.

**G. Relazione illustrativa del piano della sicurezza, contenente le prime indicazioni e misure finalizzate alla tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro**

Deve contenere le valutazioni utili per conoscere il grado di pericolosità delle lavorazioni, la presumibile concomitante presenza in cantiere di due o più imprese esecutrici, nonché le prime indicazioni tecniche ed economiche per la successiva stesura del piano di sicurezza.

**H. La riproduzione in formato UNI A3 delle tavole di progetto**

*E' richiesto un CD-Rom (non riscrivibile) con riproduzione digitale del materiale sopra elencato comprese le tavole di progetto in pdf ad alta risoluzione per eventuale futura riproduzione a stampa. Inoltre è richiesta almeno una presentazione in PowerPoint con un numero massimo di 50 slide.*

**N.B.:**

- **Il contenuto degli elaborati del progetto preliminare dovrà tener conto delle migliori prospettate dal concorrente ai fini della valutazione del progetto attraverso gli elementi e sub-elementi di valutazione declinati nel presente regolamento, nel senso che il contenuto degli elaborati del progetto preliminare dovrà risultare coerente con quanto proposto dal Concorrente stesso nei diversi elementi di valutazione.**

**Nel contenitore (BUSTA) "C" – proposte tecnico-progettuali e migliorative andrà inserita la seguente documentazione:**

**1. Al fine della valutazione dell'elemento denominato "criteri di organizzazione sanitaria" il concorrente dovrà produrre una relazione da articolare nei seguenti capitoli:**

- 1.1 *principi informativi per la riqualificazione organizzativa e funzionale: razionalizzazione della collocazione delle singole aree funzionali di assistenza, diagnosi e cura*
- 1.2 *principi informativi per la riqualificazione organizzativa e funzionale: organizzazione interna delle aree funzionali oggetto di progettazione*
- 1.3 *soluzioni tecnico progettuali e logistiche per garantire la separazione e la fluidità dei flussi e dei percorsi*
- 1.4 *soluzioni tecniche per garantire il regolare svolgimento delle attività sanitarie di ricerca e di didattica nel corso dei lavori*

La relazione dovrà contenere la descrizione dettagliata ed intellegibile delle proposte migliorative che lo stesso concorrente ritiene di introdurre nel progetto e/o nello svolgimento dell'attività di progettazione, sulla scorta degli obiettivi del Concorso e dei criteri motivazionali sui quali la Commissione giudicatrice informerà la propria attività valutativa.

Alla relazione potranno essere allegati al massimo n. 6 disegni in formato UNI A3 o UNI A4; In caso di un numero superiore di disegni la commissione non terrà conto degli elaborati che eccedono il limite massimo consentito.

La relazione dovrà essere stesa in n. 8 (otto) cartelle scritte su una sola facciata in Font New Times Roman pt. 12 interlinea singola e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante delle Imprese che intendono costituirsi in Raggruppamento.

**2. Al fine della valutazione dell'elemento denominato "criteri di pregio tecnico" il concorrente dovrà produrre una relazione da articolare nei seguenti capitoli:**

- 2.1 *indagini ambientali*
- 2.2 *soluzioni tecniche per l'adeguamento strutturale delle preesistenze*
- 2.3 *soluzioni tecniche e principi informativi per la realizzazione dei nuovi volumi*
- 2.4 *indicazione tipologica dei materiali*
- 2.5 *soluzioni tecniche per l'adeguamento impiantistico dei fabbricati esistenti*
- 2.6 *soluzioni tecniche per le aree ad alta tecnologia*

- 2.7 *individuazione del miglior rapporto tra aree edificate e aree verdi in termini di accessibilità e fruibilità dell'area ospedaliera*
- 2.8 *soluzioni per rendere compatibile le opere del progetto preliminare complessivo e quelle dei singoli lotti funzionali*
- 2.9 *criteri e scelte tecniche per l'isolamento termico (pareti opache e lucide)*
- 2.10 *criteri e scelte per l'isolamento acustico*
- 2.11 *criteri che si introdurranno nella progettazione per minimizzare i costi di utilizzazione*
- 2.12 *criteri che si introdurranno nella progettazione per minimizzare i costi di manutenzione*
- 2.13 *soluzioni tecniche per conseguire l'equilibrio tra aumento delle superfici a disposizione dell'AOUTS ed i costi gestionali*

La relazione dovrà contenere la descrizione dettagliata ed intellegibile delle proposte migliorative che lo stesso concorrente ritiene di introdurre nel progetto e/o nello svolgimento dell'attività di progettazione, sulla scorta degli obiettivi del Concorso e dei criteri motivazionali sui quali la Commissione giudicatrice informerà la propria attività valutativa.

Alla relazione potranno essere allegati al massimo n. 10 (dieci) disegni in formato UNI A3 o UNI A4).

In caso di un numero superiore di disegni la commissione non terrà conto degli elaborati che eccedono il limite massimo consentito.

La relazione dovrà essere stesa al massimo in n. 10 (dieci) cartelle scritte su una sola facciata in Font New Times Roman pt. 12 interlinea singola e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante delle Imprese che intendono costituirsi in Raggruppamento.

### **3. Al fine della valutazione dell'elemento denominato “*requisiti organizzativi-progettazione*” il concorrente dovrà produrre una relazione da articolare nei seguenti capitoli:**

- 3.1 *elaborati e rappresentazioni tecniche ed economiche aggiuntive e migliorative rispetto a quelle previsti dalla normativa*
- 3.2 *team per il progetto definitivo*
- 3.3 *metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di progettazione definitiva*
- 3.4 *supporto alla SA per l'acquisizione dei pareri tecnici, per le verifiche di progetto, per la gara d'appalto*

La relazione dovrà contenere la descrizione dettagliata ed intellegibile delle proposte migliorative che lo stesso concorrente ritiene di introdurre nel progetto e/o nello svolgimento dell'attività di progettazione, sulla scorta degli obiettivi del Concorso e dei criteri motivazionali sui quali la Commissione giudicatrice informerà la propria attività valutativa.

La relazione dovrà essere stesa al massimo in n. 6 (sei) cartelle scritte su una sola facciata in Font New Times Roman pt. 12 interlinea singola e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante delle Imprese che intendono costituirsi in Raggruppamento.

### **4. Al fine della valutazione dell'elemento denominato “*requisiti organizzativi-direzione lavori*” il concorrente dovrà produrre una relazione da articolare nei seguenti capitoli:**

- 4.1 *team per la direzione lavori e assistenza di cantiere*
- 4.2 *team per il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione*
- 4.3 *metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di direzione dei lavori*
- 4.4 *metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione*
- 4.5 *metodiche della prevenzione del contenzioso in cantiere*
- 4.6 *supporto alla SA per la redazione delle perizie di variante*

La relazione dovrà contenere la descrizione dettagliata ed intellegibile delle proposte migliorative che lo stesso concorrente ritiene di introdurre nel progetto e/o nello svolgimento dell'attività di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ove venisse affidata, sulla scorta degli obiettivi del Concorso e dei criteri motivazionali sui quali la Commissione giudicatrice informerà la propria attività valutativa.

La relazione dovrà essere stesa al massimo in n. 5 (cinque) cartelle scritte su una sola facciata in Font New Times Roman pt. 12 interlinea singola e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante delle Imprese che intendono costituirsi in Raggruppamento.

Per ciò che riguarda le indicazioni sul team dell'Ufficio di D.L. e sul team del Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, dovranno essere fornite le seguenti indicazioni:

- *Generalità complete di ciascun soggetto che sarà eventualmente utilizzato nel servizio;*
- *Iscrizione Albo e specializzazione posseduta;*
- *Ruolo preciso che verrà svolto nell'ambito del team sia relativamente all'Ufficio di D.L. (assistenza misura, contabilità, ecc) sia relativamente al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione);*
- *Precedenti e qualificanti esperienze maturate in incarichi analoghi per natura dell'opera e importo secondo quanto riportato nei criteri motivazionali.*

Si fa presente fin d'ora che eventuali difformità rispetto ai nominativi del team proposto o surroghe in corso d'opera costituiranno grave inadempimento contrattuale sanzionato come previsto negli schemi di contratto.

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da ciascun legale rappresentante delle Imprese che intendono costituirsi in ATI.

**Nel contenitore (BUSTA) "D" andrà inserita la seguente documentazione:**

- I. L'offerta economica per la valutazione dell'elemento "prezzo" che andrà redatta sulla base del modello allegato sub n. 6 al presente Regolamento quale sua parte integrante e sostanziale. In particolare il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) sulla *"parcella della progettazione definitiva del primo lotto funzionale e per l'attività di coordinamento in fase di progettazione"* ed il ribasso percentuale (in cifre ed in lettere) *"sulla parcella della direzione lavori e per l'attività di coordinamento in fase di esecuzione"*;
- II. Indicazione delle attività che si ritiene possano essere affidate in subappalto ai sensi dell'art. 91, comma 3 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- III. Copia sottoscritta per accettazione degli schemi di contratto rispettivamente per la eventuale progettazione definitiva del primo lotto funzionale e il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione; e quello per l'eventuale incarico di Direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dello stesso primo lotto, allegati rispettivamente sub n. 7 e sub n. 8 al presente Regolamento quale sua parte integrante e sostanziale.

Il **plico** dovrà pervenire – con oneri ad esclusivo carico del mittente – all'Ufficio Protocollo dell'AOUTS, pena l'esclusione, entro il giorno e l'ora fissati nella lettera d'invito.

Esso potrà essere inviato a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano in orari prestabiliti, entro il termine perentorio fissato.

La consegna a mano dovrà avvenire *tassativamente* all'Ufficio protocollo dell'Ente Banditore (Via del Farneto, n. 3 – 34100 – TRIESTE).

La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di spedizione utilizzato. Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente. Nel caso di smarrimento del plico, così come di consegna in luogo diverso da quello suindicato, *l'Ente banditore* non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti e non risponderà dell'eventuale ricevimento della documentazione in un momento successivo alla data di scadenza. Inoltre non si accetteranno plichi che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente. E' fatto divieto ai concorrenti, **a pena di esclusione** dal Concorso, di rendere pubbliche con qualsiasi mezzo e in qualsiasi forma le proprie soluzioni progettuali prima che la Commissione abbia espresso e reso pubblico il proprio giudizio.

## Sezione seconda: la valutazione del progetto e delle proposte tecnico progettuali e migliorative

### 19. Modalità e criteri di valutazione

Il concorso verrà aggiudicato con ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'Allegato "I" del d.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. prendendo in considerazione, ai fini della valutazione del progetto preliminare e delle proposte tecnico-progettuali, i seguenti elementi di valutazione cui sono associati i pesi ponderali a fianco di ciascuno riportati nella seguente tabella:

elementi di valutazione		pesi ponderali	
		sub-peso	peso
<b>1</b>	<b>criteri di organizzazione sanitaria</b>		<b>25,00</b>
1.1	principi informatori per la riqualificazione organizzativa e funzionale: razionalizzazione della collocazione delle singole aree funzionali di assistenza, diagnosi e cura	7,00	
1.2	principi informatori per la riqualificazione organizzativa e funzionale: organizzazione interna delle aree funzionali oggetto di progettazione	7,00	
1.3	soluzioni tecnico progettuali e logistiche per garantire la separazione e la fluidità dei flussi e dei percorsi	6,00	
1.4	soluzioni tecniche per garantire il regolare svolgimento delle attività sanitarie di ricerca e di didattica nel corso dei lavori	5,00	
<b>2</b>	<b>criteri di pregio tecnico</b>		<b>45,00</b>
2.1	indagini ambientali	2,00	
2.2	soluzioni tecniche per l'adeguamento strutturale delle preesistenze	4,00	
2.3	soluzioni tecniche e principi informatori per la realizzazione dei nuovi volumi	3,50	
2.4	indicazione tipologica dei materiali	2,50	
2.5	soluzioni tecniche per l'adeguamento impiantistico dei fabbricati esistenti	4,00	
2.6	soluzioni tecniche per le aree ad alta tecnologia	3,00	
2.7	individuazione del miglior rapporto tra aree edificate e aree verdi in termini di accessibilità e fruibilità dell'area ospedaliera	1,00	
2.8	soluzione per rendere compatibile le opere del progetto preliminare complessivo e quelle dei singoli lotti funzionali	7,00	
2.9	criteri e scelte tecniche per l'isolamento termico (pareti opache e lucide)	6,00	
2.10	criteri e scelte per l'isolamento acustico	2,00	
2.11	criteri che si introdurranno nella progettazione per minimizzare i costi di utilizzazione	4,00	
2.12	criteri che si introdurranno nella progettazione per minimizzare i costi di manutenzione	3,50	
2.13	soluzioni tecniche per conseguire l'equilibrio tra aumento delle superfici a disposizione dell'AOUTS ed i costi gestionali	2,50	
<b>3</b>	<b>requisiti organizzativi - progettazione</b>		<b>10,00</b>
3.1	elaborati e rappresentazioni tecniche ed economiche aggiuntive e migliorative rispetto a quelle previsti dalla normativa	2,00	
3.2	team per il progetto definitivo	2,00	
3.3	metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di progettazione definitiva	3,00	
3.4	supporto alla SA per l'acquisizione dei pareri tecnici, per le verifiche di progetto, per la gara d'appalto	3,00	
<b>4</b>	<b>requisiti organizzativi - direzione lavori</b>		<b>5,00</b>
4.1	team per la direzione lavori e assistenza di cantiere	0,50	
4.2	team per il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	0,50	
4.3	metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di direzione dei lavori	1,25	
4.4	metodologia, principi e criteri organizzativi nello svolgimento dell'attività di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	0,75	
4.5	metodiche della prevenzione del contenzioso in cantiere	1,00	
4.6	supporto alla SA per la redazione delle perizie di variante	1,00	
<b>5</b>	<b>prezzo</b>		<b>15,00</b>
5.1	ribasso percentuale sulla parcella della progettazione definitiva del primo lotto funzionale e per l'attività di coordinamento in fase di progettazione	12,50	
5.2	ribasso percentuale sulla parcella della direzione lavori e per l'attività di coordinamento in fase di esecuzione	2,50	
	<b>TOTALE</b>		<b>100,00</b>

Ai fini dell'attribuzione dei coefficienti da 0 a 1 per ciascun elemento e sub-elemento di valutazione la Commissione si atterrà alle prescrizioni e metodologie indicate nella tabella allegata sub n. 9 al presente Regolamento quale sua parte integrante e sostanziale.

Quanto ai criteri motivazionali ai quali la Commissione si informerà nell'attività valutativa delle singole offerte tecniche gli stessi sono riportati nella tabella allegata sub n. 10 al presente Regolamento quale sua parte integrante e sostanziale:

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato mediante applicazione del sistema aggregativo-compensatore e cioè applicando la seguente formula:

$$K_i = \sum_{j=1}^n c_{ij} \times P_j$$

Ove:

$K_i$	=	<i>punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo</i>
$\Sigma$	=	<i>sommatoria relativa agli n elementi di valutazione</i>
$P_j$	=	<i>peso attribuito all'elemento di valutazione "j"</i>
$C_{ij}$	=	<i>coefficiente relativo all'offerta i-esima rispetto all'elemento di valutazione j-esimo, variabile da 0 a 1</i>

## 20. Nomina e adempimenti della Commissione giudicatrice

Per la fase di valutazione dei progetti in concorso, la nomina e la costituzione della **Commissione giudicatrice** avverrà, ai sensi dell'art. 84, comma 10, del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione dei progetti dei concorrenti selezionati.

La Commissione sarà così composta: Presidente e n. 4 (quattro) componenti con competenze tecniche specifiche connesse alla tipologia del concorso.

Delle sedute della Commissione saranno redatti idonei verbali ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

I componenti della Commissione non potranno ricevere dall'*Ente banditore* affidamenti di incarichi relativi al tema del Concorso.

La struttura della Commissione sarà articolata come segue:

1. Direttore della S.C. Gestione stabilimenti dell'AOUTS in qualità di Presidente;
2. esperto per la qualità architettonica
3. esperto in igiene e organizzazione sanitaria
4. esperto in strutture e impianti
5. esperto in logistica.

La Commissione sarà assistita da uno o più Segretari, che fungeranno anche da segretario verbalizzante.

La Commissione potrà affidare le attività preparatorie, istruttorie o meramente strumentali ad una sottocommissione tecnica.

L'Ente banditore potrà altresì mettere a disposizione della Commissione giudicatrice una (o più) Gruppi specialistici interne, composti da dirigenti e dipendenti dell'ente banditore per una eventuale attività consultiva su specifiche tematiche senza che alcun componente di detti Gruppi presenzi alle sedute della Commissione giudicatrice e senza che detti Gruppi provvedano ad alcuna attività valutativa.

Detti Gruppi potranno, ove attivati, rispondere a specifici quesiti formulati dalla Commissione giudicatrice da evadere in modo autonomo mediante pareri di cui la Commissione stessa potrà tener conto nelle proprie analisi e valutazioni.

La verifica della regolarità della documentazione di cui alla busta A sarà svolta nel corso della prima seduta pubblica della Commissione la cui data, ora e luogo di svolgimento saranno comunicati ai Concorrenti. Successivamente, nella medesima seduta, la Commissione procederà all'apertura delle buste B e C e alla lettura ricognitoria dei documenti ivi contenuti, in modo da verificare la congruità e la coerenza rispetto la disciplina del Concorso.

La stessa Commissione, in sedute riservate, procederà alla valutazione dei contenuti delle buste B e C.

Una volta conclusa la valutazione della parte tecnico-qualitativa delle proposte progettuali, la Commissione provvederà ad indire una nuova seduta pubblica nella quale, dopo aver dato ampia articolata informazione sulle modalità seguite per l'attribuzione dei coefficienti attribuiti agli

elementi di valutazione qualitativa, procederà all'apertura delle buste (contenitori) "D" contenenti le offerte economiche.

Dopo aver data lettura delle condizioni economiche (ribassi) offerte da ciascun concorrente e calcolato i relativi coefficienti applicando le formule matematiche prescritte dal presente regolamento, la Commissione procederà al calcolo dei punteggi da attribuire a ciascun concorrente previa normalizzazione dei punteggi per ogni elemento di valutazione di natura qualitativa (cfr. determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 4/2009) ed infine a redigere la graduatoria finale dei concorrenti mediante il sistema aggregativo-compensatore andando così a formare la relativa graduatoria di merito del Concorso ed individuando in tal modo il vincitore (provvisorio) del Concorso.

La proclamazione definitiva del vincitore è comunque subordinata:

- al positivo esito dell'accertamento circa l'insussistenza di cause ostative ai sensi della vigente normativa antimafia;
- alla verifica delle dichiarazioni presentate e dei requisiti posseduti e dichiarati;
- all'aggiudicazione definitiva da parte dell'*Ente banditore* con specifico provvedimento.

I risultati ufficiali verranno comunicati a mezzo di lettera raccomandata ai partecipanti, oltre ad essere pubblicati sul sito internet dell'Ente banditore e nelle altre forme previste dalla legge.

## **21. Domande di chiarimento in fase concorsuale**

Eventuali richieste di informazioni e chiarimenti relative alla fase concorsuale dovranno essere inviate, entro il sesto giorno antecedente il termine di ricezione dei progetti, esclusivamente tramite fax, dell'*Ente banditore* al recapito indicato all'art. 1 del presente Regolamento.

Entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento da parte dell'*Ente banditore*, i quesiti pervenuti e le relative risposte verranno inseriti, in forma anonima, sul sito internet dell'*Ente banditore*. In nessun caso le risposte verranno fornite singolarmente o in altro modo.

Le risposte alle domande di chiarimenti e/o ai quesiti andranno ad integrare a tutti gli effetti la disciplina del Concorso.

## **PARTE 4 – CRITERI E MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PREMI E DISPOSIZIONI FINALI**

### **22. Entità dei premi**

Ai sensi dell'art. 260, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., al vincitore sarà corrisposto un premio pari ad **€ 355.000,00 (trecentocinquantacinquemila) + INARCASSA + IVA** non superiore al 60% dell'importo presunto dei servizi necessari per la redazione del progetto preliminare, sulla base indicativa e parametrica, delle tabelle riferite alle tariffe professionali per ingegneri ed architetti di cui alla L. n. 143/1049 e s.m.i..

**L'attribuzione del premio al concorrente primo in graduatoria è comunque subordinata alla acquisizione di un punteggio negli elementi qualitativi non inferiore a 60/85.**

Al medesimo sarà liquidata una quota dell'80% del premio alla conferma dell'aggiudicazione a seguito delle verifiche sulla documentazione prodotta nell'ambito del Concorso ed in quella acquisita per la verifica di veridicità delle autodichiarazioni prodotte nel Concorso stesso.

La restante quota del 20% sarà liquidata dopo l'eventuale presentazione del progetto preliminare nel caso in cui esso debba essere oggetto di completamento o integrazioni.

Agli altri concorrenti i cui progetti saranno ritenuti meritevoli per aver ottenuto un punteggio qualitativo **non inferiore a punti 25/85**, sarà riconosciuto, a titolo di rimborso spese, un importo pari ad **€ 40.000,000 (quarantamila) + INARCASSA + IVA.**

Tutti gli importi sono da ritenersi forfetari ed omnicomprensivi.

I premi/rimborsi spesa verranno liquidati su presentazione di regolare fattura.

Per la *tracciabilità dei pagamenti*, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, i concorrenti alla fase concorsuale dovranno indicare, al fine dei pagamenti, il numero di conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.

### **23. Diritto di proprietà e di esposizione**

La proprietà intellettuale ed i diritti di copyright dei progetti presentati è degli autori concorrenti ad eccezione del progetto vincitore la cui proprietà, con il pagamento del premio, viene acquisita dall'*Ente banditore*.

I concorrenti, con la partecipazione al Concorso di progettazione, autorizzano l'*Ente banditore* ad esporre al pubblico i progetti presentati o di consentirne la pubblicazione a scopi di promozione culturale nelle forme che riterrà più opportune, senza nulla dovere ai concorrenti.

Solo dopo la pubblicazione dei risultati finali del concorso, ogni concorrente non vincitore potrà esporre e/o pubblicare i lavori presentati.

### **24. Adempimenti per il completamento della progettazione preliminare – eventuale progettazione definitiva a lotti funzionali**

Il vincitore del concorso sarà tenuto al completamento o integrazione del progetto preliminare già presentato nell'ambito del presente concorso, comprensivo delle verifiche da parte degli Enti e delle indicazioni e le modifiche e/o perfezionamenti che l'Azienda intenderà inserire al progetto preliminare, senza che ciò comporti ulteriori compensi oltre al premio.

Il progetto preliminare così integrato dovrà essere prodotto all'Ente Banditore entro 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data della relativa formale richiesta.

Il mancato rispetto del termine comporterà una penale pari all' 1‰ (uno per mille) del premio, per ogni giorno di ritardo.

L'Ente banditore si riserva la facoltà di conferire al vincitore del Concorso il successivo incarico, anche parziale, per lo sviluppo della progettazione definitiva del primo lotto funzionale od altre eventuali prestazioni di ingegneria o architettura relative alla realizzazione dell'opera.

L'importo relativo agli oneri per l'eventuale affidamento della progettazione definitiva di un primo lotto funzionale degli interventi previsti, individuato dal progettista in fase di progettazione preliminare, non potrà superare l'importo di € 915.000,00 (novecentoquindicimila) + CNPAIA + IVA quale corrispettivo a base del presente concorso per lo svolgimento di tutte le prestazioni nessuna esclusa pertinenti alla fase della progettazione definitiva e del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, secondo quanto indicato nello schema del contratto allegato sub n. 7.

### **25. Eventuale incarico per la Direzione lavori ed il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione**

L'Ente banditore si riserva altresì la facoltà di conferire al vincitore del Concorso il successivo incarico, anche parziale, per la Direzione dei lavori (inclusa la contabilità, assistenza e misura) ed il Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione dei lavori del primo lotto funzionale (ove siano giunti ad affidamento mediante appalto integrato) per un importo complessivo a base di gara di complessivi Euro 1.250.000,00 (unmilione duecentocinquanta mila) + CNPAIA + IVA.

Tale importo complessivo fa riferimento in ragione di Euro 700.000,00 + CNPAIA + IVA per le attività connesse alla Direzione dei lavori ed a Euro 550.000,00 + CNPAIA + IVA per le attività di CSE secondo quanto indicato nello schema del contratto allegato sub n. 8.

L'ente Banditore si riserva altresì di non affidare il ruolo del Direttore dei Lavori nel caso in cui detta funzione sia svolta da personale interno. In tale caso sarà riconosciuto all'affidatario l'importo complessivo di Euro 400.000,00 + CNPAIA + IVA per lo svolgimento delle altre prestazioni tecniche inerenti comunque l'Ufficio della Direzione dei Lavori.

### **26. Lingua ufficiale del concorso**

La lingua ufficiale del concorso è l'Italiano e pertanto tutta la documentazione da presentare dovrà essere redatta, a pena di esclusione, nella succitata lingua.

### **27. Accettazione regolamento**

La partecipazione al concorso implica, da parte di ogni concorrente, l'accettazione incondizionata di tutte le norme del Bando e presente Regolamento.

## **28. Privacy**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/03, si informa che i dati personali saranno acquisiti dall'*Ente banditore* e trattati con mezzi elettronici esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale o per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legislazione vigente. In particolare, tali dati saranno raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di Concorso di progettazione e saranno destinati alla valutazione dei requisiti di partecipazione al Concorso.

## **29. Controversie**

Per le eventuali controversie non risolte in via amichevole, è competente il Foro di Trieste, restando esclusa la competenza arbitrale.

## **30. Affidamenti successivi e polizza assicurativa**

Il mancato conferimento degli incarichi professionali sopra indicati non comporterà per il professionista il diritto ad alcun onorario o compenso aggiuntivo oltre a quello derivante dagli esiti della selezione.

Ai fini dell'affidamento dell'incarico si applica il disposto dell'art. 90, comma 8, del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i..

All'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, il progettista dovrà produrre dichiarazione di una compagnia assicuratrice autorizzata all'esercizio del ramo "*responsabilità civile generale*" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs n. 163/2006 e s.m.i.; la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

Detta polizza avrà decorrenza dalla data di inizio dei lavori e termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio; dovrà, nel caso, produrre inoltre quanto previsto agli artt. 268 e 269 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

## **31. Accertamenti dei requisiti**

La stazione appaltante procederà, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio, al controllo dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dichiarati in fase di preselezione.

Qualora tale prova non sia fornita nel termine di giorni 10 dalla richiesta, ovvero, nel medesimo termine, non siano confermate le dichiarazioni d'offerta, l'Ente banditore potrà procedere all'esclusione dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici i cui all'art. 6 del precitato D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i..

## **32. Ritiro elaborati progettuali – proprietà ed utilizzo**

Soltanto dopo la conclusione del concorso e non prima di 360 giorni dalla proclamazione dei risultati, i concorrenti (ad eccezione del vincitore) potranno ritirare, a propria cura e spese, gli elaborati del progetto preliminare presentati.

Decorso inutilmente 60 giorni da tale termine, l'Amministrazione non sarà più responsabile della conservazione dei medesimi.

L'Amministrazione si riserva di rendere pubblici gli elaborati progettuali ritenuti interessanti, mediante mostre, cataloghi, articoli, pubblicazioni, convegni ovvero in qualunque altra forma riterrà opportuna.

Con la partecipazione al concorso i concorrenti autorizzano l'Amministrazione ad utilizzare il materiale presentato ai fini predetti, senza onere alcuno.

## **33. Sospensione, annullamento e revoca**

L'Amministrazione si riserva di sospendere, annullare o revocare la presente procedura concorsuale: in tal caso i concorrenti non avranno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

## **34. Pubblicità e diffusione**

Al Bando viene data adeguata pubblicità ai sensi e per gli effetti dell'art. 66 del D.Lgs 163/2006 s.m.i. pertanto viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee, sulla Gazzetta

Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.), sul sito informatico presso l'Osservatorio regionale FVG, in estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, sul sito web dell'AOUTS.

Il Responsabile del Procedimento  
dott. ing. Elena Clio Pavan

**Allegati:**

- 1) Documento Preliminare alla Progettazione
- 2) Esigenze e Indirizzi Progettuali per il primo lotto funzionale
- 3) Scheda referenze professionali
- 4) Coefficienti per la valutazione delle schede professionali ai fini della pre-selezione
- 5) Istanza di partecipazione al concorso e annesse autodichiarazioni
- 6) Modello per l'offerta economica
- 7) Schema contratto per la progettazione definitiva ed il coordinamento per la sicurezza in fase progettuale
- 8) Schema di contratto per la Direzione lavori ed il coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva
- 9) Tabella per le modalità di attribuzione dei coefficienti da 0 a 1 nella valutazione delle proposte tecnico-progettuali e migliorative
- 10) Tabella per la definizione dei criteri motivazionali