

Città di Monselice



Prot. N. 3309 del 29/01/2013

BANDO DI CONCORSO DI IDEE PER:

ADEGUAMENTO LITURGICO DUOMO DI MONSELICE



CONCORSO DI IDEE

2. TIPO E SCOPO DEL CONCORSO

3. TEMA SPECIFICO DEL CONCORSO

4. **COSTO MASSIMO DI REALIZZAZIONE**
5. **PARTECIPANTI: CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E DI ESCLUSIONE**
5. **INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI**
7. **MODALITA' DEL CONCORSO**
8. **PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**
9. **ELABORATI RICHIESTI**
10. **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**
11. **QUESITI E VISIONE DEI LUOGHI**
12. **GIURIA GIUDICATRICE E PROCEDURA CONCORSUALE**
13. **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**
14. **CALENDARIO DEL CONCORSO**
15. **PROPRIETÀ DEI PROGETTI**
16. **MOSTRA - CONVEGNO**
17. **CONDIZIONI FINALI**

1. CONCORSO DI IDEE

Proposta progettuale di idee con nominativi e curriculum dei partecipanti in forma anonima:

“Adeguamento Liturgico del Duomo di Monselice”

ENTI BANDITORI:

COMUNE DI MONSELICE

Piazza San Marco, 1

35043 Monselice - Provincia Padova

Tel. 0429/786911 - fax 0429/73092

e-mail: ufficiotecnicoammi@comune.monselice.padova.it

Sito internet: www.comune.monselice.padova.it

PARROCCHIA DUOMO DI MONSELICE

Via Garibaldi, 1

35043 MONSELICE (PD)

Tel. e fax 0429/72130

e-mail: duomomonselice@libero.it

Responsabile del Procedimento: Rag. Massimo Scanferla

2. TIPO E SCOPO DEL CONCORSO

Il presente bando di concorso di idee ha lo scopo di acquisire la migliore proposta progettuale per un intervento di adeguamento liturgico del Duomo di Monselice. Il concorso è aperto a professionisti e designer in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 5 ed è voluto dalla Parrocchia del Duomo di Monselice e dall'Amministrazione Comunale per valorizzare l'edificio sacro.

Dal momento che ripensare gli oggetti del culto rappresenta una sfida creativa insolita e stimolante, che travalica gli attuali confini del design industriale per spingersi fino ad investigare il rapporto tra grazia e bellezza, spirito e materia, ambientati in contesti sacri e storicizzati, spesso vincolati ai sensi del D.Lgs. 42/2004 Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, il progetto dovrà confrontarsi, rispettando le indicazioni della Nota CEI in merito a *"l'adeguamento delle chiese secondo la riforma liturgica"*, con il costruito.

Parrocchia ed Amministrazione Comunale intendono proporre un'iniziativa in grado di dare visibilità e valore aggiunto al proprio programma culturale: in particolare, si desidera offrire al designer-artista contemporaneo l'opportunità di misurarsi con la spiritualità, la ritualità, la rivisitazione di canoni estetici che hanno alle spalle una tradizione plurisecolare, con radici profonde nella nostra società; da qui l'idea di promuovere un concorso di design interamente dedicato al sacro (sede, altare, ambone, abside).

3. TEMA SPECIFICO DEL CONCORSO

Il concorso richiede la progettazione dell'area presbiterale, dell'altare, della sede, dell'ambone e dell'abside.

L'area oggetto del concorso è il Duomo di Monselice e nello specifico il suo presbiterio ed il polo liturgico attorno a cui si materializza l'espressione progettuale dei partecipanti secondo le indicazioni della Nota CEI in merito a *"L'Adeguamento delle chiese secondo la riforma liturgica"*.

Dagli elaborati progettuali sviluppati secondo quanto richiesto al successivo art. 9, dovrà trasparire chiaramente l'idea progettuale che, necessariamente, dovrà essere in accordo con le norme liturgiche e le esigenze della Parrocchia, tenendo conto di tutte le celebrazioni che avvengono in un Duomo.

4. COSTO DI REALIZZAZIONE

La proposta progettuale dovrà contenere un computo metrico, preventivo, con il costo

complessivo dell'opera.

5. PARTECIPANTI: CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E DI ESCLUSIONE

La partecipazione al concorso è aperta a tutti i soggetti di cui all'art. 90 del D.Lgs. 12.4.2006, n° 163, iscritti agli ordini professionali degli Ingegneri e degli Architetti o ai relativi registri professionali dei paesi di appartenenza. Possono altresì partecipare professionisti designer e/o artisti.

I concorrenti possono partecipare in forma singola o associata - di cui uno solo con funzione di capogruppo. Nella domanda di iscrizione, sottoscritta da tutti i componenti del gruppo, dovrà essere designato un capogruppo mediante apposita dichiarazione firmata da tutti i componenti, con la quale essi indicano il capogruppo quale loro rappresentante in ogni e qualsiasi rapporto con l'Ente banditore del concorso, nei confronti del quale il capogruppo sarà responsabile a tutti gli effetti.

Uno stesso concorrente non potrà far parte di più di un gruppo, pena esclusione.

Non è ammessa la partecipazione al Concorso di coloro per i quali sussistano una delle clausole di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. N° 163/2006 e s.m.i.

6. INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI

Non possono partecipare al Concorso in oggetto:

- 1) coloro che in qualsiasi modo o momento abbiano collaborato alla definizione del presente Bando o siano intervenuti responsabilmente nella sua gestione operativa;
- 2) gli Amministratori in carica ed i Consiglieri del Comune di Monselice.

7. MODALITÀ DEL CONCORSO

Il concorso verrà espletato in un'unica fase.

Viene richiesto ai concorrenti un livello di elaborazione progettuale pari ad una proposta ideativa del progetto nel suo contesto e la redazione del progetto esecutivo degli oggetti.

Verrà stilata una graduatoria e aggiudicata l'assegnazione dei rimborsi spese.

Più precisamente:

- al progetto 1° classificato verrà corrisposto un rimborso spese di € 2.500,00;
- tra i concorrenti ritenuti meritevoli, scelti in una graduatoria sino al 3° classificato, la giuria potrà, a suo insindacabile giudizio, suddividere a titolo di rimborso spese una somma pari ad € 2.500,00 (valutata indicativamente come € 1.500,00 al secondo classificato ed € 1.000,00 al terzo classificato).

In tal senso, il montepremi totale messo a disposizione corrisponde ad € 5.000,00.

Parimenti, la giuria giudicatrice e gli Enti Banditori si riservano la facoltà di non decretare una classifica di vincitori qualora gli elaborati ricevuti non rispondano alle caratteristiche del bando o alle esigenze liturgiche della celebrazione eucaristica. Potrà però segnalare una o più progettazioni corrispondendo a ciascuna un rimborso spese non superiore a € 300,00.

8. PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

L'iscrizione al concorso è obbligatoria e dovrà avvenire a mezzo di domanda scritta presentata direttamente o a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante corriere o consegna diretta a mano, esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Monselice, Piazza San Marco n. 1 - 35043 Monselice **entro le ore 12.00 del giorno 28.2.2013.**

Il recapito tempestivo della domanda di iscrizione rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. La domanda dovrà essere redatta su carta semplice e in lingua italiana e dovrà indicare, a

pena di nullità, il nome, il cognome, la cittadinanza, il domicilio del concorrente o, in caso di associazione, del capogruppo designato (indirizzo completo, n. tel. di reperibilità, indirizzo e-mail), la dicitura **“richiesta di iscrizione al Concorso di Idee per adeguamento liturgico del Duomo di Monselice”**, oltre agli eventuali nominativi e ruoli di ciascun componente del gruppo partecipante.

Dovrà essere allegata alla domanda di iscrizione apposita dichiarazione per ciascun componente del Raggruppamento o singolo concorrente di non trovarsi in una delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi pubblici previste dall'art. 38 del D.Lgs. N° 163/2006 e s.m.i.

Le domande di iscrizione al concorso saranno esaminate dall'Ufficio del Responsabile del Procedimento entro il 13 Marzo 2013. Nella home page del sito internet comunale www.comune.monselice.padova.it – sezione news - verranno resi noti i nominativi dei concorrenti ammessi e non ammessi alla procedura concorsuale.

E' prevista per il giorno **19 Marzo 2013, alle ore 16,00, presso il Duomo di Monselice** una riunione con i concorrenti ammessi per la presentazione dei contenuti simbolici e liturgici da progettare, per dare maggiori informazioni e chiarire eventuali dubbi e poter prendere una visione esauriente dei luoghi oggetto di intervento.

L'incontro non è obbligatorio e la non partecipazione allo stesso non comporta l'esclusione dal concorso; tuttavia i concorrenti sono invitati ad intervenire con almeno un rappresentante (non necessariamente il capogruppo).

9. ELABORATI RICHIESTI

Le idee e le proposte dovranno essere prodotte su supporto cartaceo e redatte in lingua italiana e saranno costituite dai seguenti elaborati:

A) Elaborati tecnici proposta di idee

Relazione cartacea illustrativa del progetto, in formato Uni A4, illustrante i concetti generatori dello stesso e l'illustrazione delle ragioni della soluzione prescelta con appositi rimandi a linee guida sotto il profilo liturgico, della simbologia, delle forme e dei materiali utilizzati (max 3 cartelle);

Schemi grafici contenenti simulazioni virtuali e fotorealistiche degli oggetti inseriti nel contesto presbiterio (sono obbligatori disegni tecnici atti a far comprendere le dimensioni degli oggetti) atti ad identificare l'idea progettuale sviluppata su tavole in formato 420 x 594 (Uni A2) stampate (2 copie) e su supporto digitale.

Relazione di fattibilità dell'intervento, cronoprogramma dei lavori e **preventivo** di spesa (in formato Uni A4).

I concorrenti devono intendere gli elaborati sopra definiti come numero e dimensione minima inderogabili. Pertanto potranno produrre ulteriori elaborati ritenuti idonei per una più completa e corretta rappresentazione della propria proposta ideativa.

B) Documentazione Amministrativa

Relazione sintetica di presentazione completa di riferimenti identificativi dei partecipanti e **curriculum** professionale delle singole professionalità e del gruppo partecipante con particolare riferimento a lavori simili a quello del presente Concorso, debitamente sottoscritta con firma leggibile ed apposta per esteso dal concorrente singolo o dai concorrenti facenti parte di studi associati o società di professionisti o raggruppamenti temporanei.

Dichiarazione da redigersi in conformità al modello **“Allegato 1”** al presente

bando, firmata dal legale rappresentante o dal singolo professionista concorrente e corredata a pena di esclusione da fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La partecipazione è in forma anonima, si svolgerà in un'unica fase e si concluderà con la scelta del progetto vincitore.

Il plico esterno contenente le proposte di idee e la documentazione amministrativa dovrà pervenire integro, a pena di esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 30 Aprile 2013 al seguente indirizzo:**

COMUNE DI MONSELICE – Ufficio Protocollo - Piazza San Marco n. 1 – 35043 MONSELICE (PD).

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano. In caso di spedizione postale, con corriere o con altri mezzi, fa esclusivamente fede il protocollo in ingresso del Comune di Monselice.

Oltre detto termine non resta valida alcun'altra proposta, anche se sostitutiva od aggiuntiva a proposte precedenti.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

E' richiesto, a pena di esclusione, il pieno anonimato dei candidati.

Il plico esterno dovrà garantire l'anonimato del mittente e recare esclusivamente la seguente intestazione: ***“CONCORSO DI IDEE DEL GIORNO 30.4.2013 PER L'ADEGUAMENTO LITURGICO DEL DUOMO DI MONSELICE”***.

Il plico deve contenere al suo interno due plichi (buste) recanti rispettivamente la dicitura:

- **Busta n. 1 – Elaborati tecnici proposta di idee**
- **Busta n. 2 – Documentazione amministrativa**

Sia i plichi esterni che i due plichi interni devono essere sigillati con ceralacca o con altre forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione e non devono recare all'esterno intestazioni, firme, timbri del mittente o altre diciture diverse da quelle sopra specificate che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.

Naturalmente il pieno anonimato deve essere garantito anche con riferimento a tutti gli elaborati riferiti alla rappresentazione delle proposte progettuali contenuti nella *“Busta n. 1 – elaborati tecnici proposta di idee”* che non dovranno essere firmati o riportare intestazioni o timbri o altre diciture che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.

Si precisa che sarà compito della Commissione giudicatrice numerare i plichi e gli elaborati riferiti alla rappresentazione di idee per mantenere la corrispondenza tra quelli dello stesso candidato proponente.

11. QUESITI E VISIONE DEI LUOGHI

E' possibile da parte dei soggetti che intendono concorrere alla procedura, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento Rag. Massimo Scanferla (Tel. 0429/786916 – 0429/786939 Fax 0429/73092 – indirizzo e mail:

ufficiotecnicoammi@comune.monselice.padova.it

entro e non oltre il giorno 10.4.2013; a tali quesiti si provvederà a mezzo fax o tramite e mail, a dare entro cinque giorni lavorativi, risposta scritta al richiedente; i quesiti e le relative risposte saranno pubblicate sul sito internet comunale; non saranno fornite

risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato.

E' possibile prendere visione dei luoghi oggetto di redazione della proposta progettuale (Duomo di Monselice) tutti i giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.30 alle ore 18.00. Per la presa visione dei luoghi non è necessario fissare un appuntamento, né sarà rilasciato l'attestato di presa visione.

Si fa presente che gli Enti Banditori non sono in possesso di disegni, planimetrie, documentazione fotografica e/o altri elaborati grafici relativi all'edificio oggetto di intervento.

12. GIURIA GIUDICATRICE E PROCEDURA CONCORSUALE

La Giuria Giudicatrice verrà costituita dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione degli elaborati e sarà composta n° tre membri esperti e conoscitori nella materia oggetto del concorso appartenenti o designati tra i seguenti Enti:

- Comune di Monselice: n. 2
- Parrocchia Duomo di Monselice: n. 1

Il Presidente della Giuria Giudicatrice sarà nominato dal Comune fra uno dei due componenti da esso designati.

Non possono far parte della Giuria Giudicatrice:

- i concorrenti, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso;
- coloro che abbiano con i concorrenti rapporti di lavoro o collaborazione continuata;
- coloro per i quali ricorrano una delle clausole di incompatibilità previste dall'art. 84 del D.Lgs. N° 163/2006 e s.m.i.

Lavori della Giuria

In seduta pubblica:

La Giuria provvederà a numerare il plico esterno ed i due plichi interni di ogni proposta validamente pervenuta per assicurarne la riconducibilità allo stesso candidato. Ogni proposta sarà quindi contrassegnata da un unico numero.

La Giuria procederà quindi all'apertura delle Buste n. 1 contenenti le Proposte di idee e, preliminarmente, verificherà che nelle relazioni e sugli elaborati/documenti costituenti la rappresentazione delle proposte ideative non siano apposte firme, timbri o altre diciture che consentano l'identificazione del candidato proponente. La Giuria scriverà su ogni documento/elaborato prodotto lo stesso numero, riportato sul plico esterno, che identifica la proposta.

La Giuria giudicatrice concluderà la seduta pubblica escludendo dalla procedura concorsuale le candidature non pervenute entro il termine perentorio e che non rispettano l'anonimato.

In seduta riservata:

La Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione delle proposte ideative validamente presentate in una o più sedute riservate.

Successivamente, una volta attribuiti i punteggi alle proposte presentate, provvederà all'apertura dei plichi n° 1 contenenti la documentazione amministrativa in modo da verificare la regolarità della stessa secondo le prescrizioni previste dal presente bando di gara.

A conclusione dei lavori della Giuria l'Amministrazione Comunale provvederà ad approvare la relazione conclusiva della stessa, la quale conterrà una breve illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione, oltre che l'elenco delle proposte premiate accompagnato dalle relative valutazioni.

La graduatoria finale e le relazioni della Giuria saranno pubblicati sul sito internet del

Comune di Monselice.

13. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I criteri di valutazione riguarderanno elementi di natura diversa.

Sarà attribuito un punteggio, con un massimo attribuibile per ciascuna proposta di 100 punti, rispetto ad elementi di giudizio cui concorreranno:

- l'idea progettuale fino ad un massimo di punti 50;
- la fattibilità tecnica ed economica dell'intervento fino ad un massimo di punti 30;
- il curriculum professionale delle singole professionalità e del gruppo partecipante rispetto a lavori simili fino ad un massimo di punti 20.

14. CALENDARIO DEL CONCORSO

Apertura delle iscrizioni al concorso: a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio on line del Comune.

Chiusura iscrizioni: 28.2.2013

Termine ultimo per ammissione dei concorrenti iscritti: 13.3.2013

Giornata di presentazione tematiche concorso: 19.3.2013 ore 16.00 c/o Duomo di Monselice

Termine presentazione quesiti: 10.4.2013

Termine presentazione proposte: entro le ore 12.00 del giorno 30.4.2013

Inizio lavori Commissione Giudicatrice: indicativamente entro giorni 45 dalla data di scadenza per la presentazione delle proposte

Termine lavori Commissione Giudicatrice: indicativamente entro giorni 90 dalla data di inizio dei lavori

Comunicazioni esiti concorso: entro giorni 10 dalla data di fine lavori della Commissione Giudicatrice.

Mostra, convegno e premiazioni: in data da comunicarsi.

Nel caso in cui le date subissero variazioni per problemi organizzativi ne verrà data comunicazione mediante avviso nel sito internet del Comune.

15. PROPRIETÀ DEI PROGETTI

Gli Enti Banditori, con il pagamento dei rimborsi spese acquisteranno la proprietà dei progetti classificati, fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale così come regolati dalla normativa vigente.

E' facoltà degli Enti Banditori realizzare o meno le opere previste dalle proposte progettuali dei partecipanti a cui viene riconosciuto il rimborso spese di cui al precedente art. 7 indipendentemente dall'ordine di graduatoria stabilito dalla Giuria.

Gli elaborati non premiati potranno essere ritirati dai concorrenti a loro spese entro sessanta giorni dalla data di ultimazione della mostra espositiva delle opere in concorso.

Scaduto tale termine, il Comune di Monselice non sarà più tenuto a rispondere della conservazione dei progetti.

16. MOSTRA - CONVEGNO

Gli Enti Banditori prevedono la realizzazione di una mostra del concorso da tenersi in Monselice in data e luogo da stabilirsi.

E' previsto inoltre un convegno sul tema del Concorso di Idee da tenersi in Monselice in

data e luogo da stabilirsi, durante il quale saranno premiati ufficialmente i vincitori.

17. CONDIZIONI FINALI

I concorrenti che partecipano al presente bando di concorso, dichiarano di accettare tutte le condizioni di cui sopra, rinunciando sin da ora a qualsiasi forma di ricorso o diverbio nei confronti degli Enti Banditori, del responsabile del procedimento, del responsabile del servizio e di tutta l'organizzazione.

L'Amministrazione Comunale si riserva di differire, spostare o revocare il presente concorso senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso di spese o quant'altro.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, si precisa che i dati personali acquisiti saranno utilizzati ai soli fini del presente bando e dei rapporti ad esso connessi. L'interessato gode dei diritti di cui alla citata normativa. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel responsabile del procedimento.

Monselice, 29 Gennaio 2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Roberta Broggiato

Allegato 1)

**CONCORSO DI IDEE
PER "ADEGUAMENTO LITURGICO DUOMO DI MONSELICE"**

Spett.le
COMUNE DI MONSELICE
Ufficio Protocollo
P.zza San Marco n° 1
35043 MONSELICE (PD)

Il/i/ sottoscritto/i

1) [da compilarsi **dal concorrente singolo**, da **studi associati**, da **società di professionisti o di ingegneria**, da **consorzi stabili di società di professionisti o di ingegneria**, o **dal capogruppo di un'associazione temporanea**]

COGNOME

NOME

NATO A.....IL

RESIDENTE IN

VIA/PIAZZAN.

CAP.....PROVINCIANAZIONE

TEL. FAX E-MAIL

in possesso del diploma di laurea in

conseguito presso

il

Iscritto all'Ordine degli.....di

.....

Sezione.....

al n.....dal.....,

PARTITA IVA - CODICE FISCALE

IN QUALITA' DI [barrare la casella che interessa]:

Concorrente singolo

Legale rappresentante dello studio associato o della società di professionisti o di ingegneria o del consorzio stabile di società di professionisti o di ingegneria

[indicare la ragione sociale]con sede in.....

via/piazza.....n.....cap.....prov.....

nazione.....

partita IVA

Capogruppo dell'associazione temporanea [nel caso di associazione temporanea]

2) [da compilarsi **dagli altri autori degli elaborati**, in caso di studio associato o società di professionisti o di ingegneria o di consorzio stabile di società di professionisti o di ingegneria; oppure **dagli altri componenti del gruppo**, in caso di associazione temporanea; compilare tanti riquadri quanti sono gli autori o i componenti aggiuntivi; se non sono sufficienti, ricopiare ed aggiungere i riquadri necessari]

COGNOME
NOME
NATO A IL
RESIDENTE IN
VIA/PIAZZA N.CAP.....
PROVINCIA.....NAZIONE
TEL. FAX
E-MAIL.....
in possesso del diploma di laurea in
conseguito presso il
.....
Iscritto all'Ordine degli.....di
.....
Sezione..... al n.....dal.....,
PARTITA IVA - CODICE FISCALE

al fine della partecipazione al concorso di idee per l' **"adeguamento liturgico del Duomo di Monselice"**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole/i delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA/DICHIARANO:

di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le disposizioni contenute nel bando e di accettarne, senza riserva alcuna, tutte le condizioni;
che le persone sopra indicate non si trovano in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, oppure che il.....si trova nelle seguenti circostanze o situazioni potenzialmente rilevanti ai fini del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006: (specificare il soggetto e le circostanze);
che le stesse persone non partecipano al concorso di idee con più di un progetto;
che le stesse persone non partecipano in più di un raggruppamento temporaneo con altri professionisti o in qualsiasi altra forma;
che non partecipano in forma individuale e in raggruppamento con altri soggetti;
che le persone sopra indicate non sono soggette a sanzioni disciplinari che impediscano l'esercizio della professione;
di essere in regola con i versamenti contributivi ed assistenziali;
di autorizzare il Comune di Monselice e la Parrocchia del Duomo di Monselice ad esporre e/o pubblicare le idee progettuali presentate per la partecipazione al concorso;
di indicare il seguente indirizzo e n° di fax quale recapito per ogni comunicazione inerente al concorso:.....
di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

ALLEGA/ALLEGANO:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità di ciascuno dei sottoscrittori della domanda, sopra indicati.

Luogo e data _____, li _____

Firma leggibile di tutti i dichiaranti sopra indicati:

Cognome e nome _____ Firma _____

Cognome e nome _____ Firma _____

Cognome e nome _____ Firma _____

Cognome e nome _____ Firma _____

Cognome e nome _____ Firma _____

Cognome e nome _____ Firma _____

Cognome e nome _____ Firma _____

Si rammenta che alla dichiarazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione, copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i della dichiarazione (art. 38, c. 3, D.P.R. 445/2000).

Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.