



# Comune di Castenedolo

(Provincia di Brescia)

Prot. n. 0015427

Castenedolo 24 maggio 2018

## **CONCORSO DI IDEE a procedura aperta ed anonima**

### **Bando Pubblico**

(articolo 156 D.Lgs. n. 50/2016)

INERENTE AL TEMA

## **SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MATTEOTTI ED AREE LIMITROFE**

## **Sommario**

1) INFORMAZIONI GENERALI.....	4
1.1) Ente banditore .....	4
1.2) Coordinamento .....	4
1.3) Tipologia della procedura concorsuale .....	4
1.4) Oggetto del Concorso.....	4
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera .....	5
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO .....	5
2.1) Calendario .....	5
2.2) Documentazione di Concorso .....	5
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI.....	6
3.1) Riferimenti normativi.....	6
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione .....	6
3.3) Requisiti di partecipazione di ordine generale, di idoneità professionale e speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (solo nel caso di successivo affidamento dell'incarico) .....	6
3.4) Soccorso istruttorio .....	7
3.5) Avvalimento.....	7
3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione .....	7
3.7) Condizioni di partecipazione.....	8
3.8) Anonimato.....	8
3.9) Diritto d'autore .....	8
3.10) Lingue del Concorso e sistema di misura.....	8
3.11) Versamento del contributo all'Autorità.....	8
4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA .....	8
4.1) Elaborati progettuali richiesti .....	8
4.2) Documentazione amministrativa richiesta .....	9
4.3) Richiesta chiarimenti.....	9
4.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa.....	9
4.5) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI .....	9
4.6) CAUSE DI ESCLUSIONE .....	11
4.7) PROROGHE .....	11
5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE.....	12
5.1) Commissione giudicatrice.....	12
5.2) procedura e criteri di valutazione .....	12
5.3) Premi .....	13

5.4) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva .....	13
6) OPERAZIONI CONCLUSIVE.....	13
6.1) Affidamento dell'incarico.....	13
6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte ideative .....	14
7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE .....	14
7.1) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.....	14
7.2) Pubblicazione del Bando .....	14
7.3) Tutela giurisdizionale.....	14

## 1) INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1) ENTE BANDITORE

#### - Ente banditore:

Denominazione: Comune di Castenedolo

Indirizzo: Via 15 Giugno 1859 n. 1 CAP: 25014 Località: Castenedolo Provincia: Brescia

### 1.2) COORDINAMENTO

- **Responsabile Unico del Procedimento** (R.U.P.): arch. Stefano Turati
- **Ufficio di riferimento:** Area Tecnica LL.PP. e Servizi Comunali
- **Indirizzo:** Via 15 Giugno 1859 n. 2 CAP: 25014 Località: Castenedolo Provincia: Brescia
- **Comunicazioni:** telefono 030/2134042 fax 030/2134034, mail [lavoripubblici1@comune.castenedolo.bs.it](mailto:lavoripubblici1@comune.castenedolo.bs.it)  
pec-mail [protocollo@pec.comune.castenedolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.castenedolo.bs.it)

### 1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

E' adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima.

In particolare, la partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, mediante formazione di graduatoria, il vincitore, i tre migliori classificati ed eventuali altre due proposte *meritevoli* (menzioni speciali). Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il sito istituzionale: <http://www.comune.castenedolo.bs.it> (sezione Amministrazione Trasparente Bandi di gara e contratti) e la posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.castenedolo.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.castenedolo.bs.it)

Il sistema garantirà l'anonymato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare periodicamente l'indirizzo internet di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

### 1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di idee è la **“SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE VIA MATTEOTTI ED AREE LIMITROFE”**, secondo i seguenti principi generali stabiliti dalla Commissione Comunale Urbanistica, Lavori Pubblici e Servizi Comunali in data 30/01/2018:

- 1) Riqualificazione architettonico-funzionale e messa in sicurezza delle fermate del Trasporto Pubblico Locale (pensiline, panchine ecc.);
- 2) Valorizzazione delle quattro intersezioni della Via Matteotti (via Manzoni, Via Mazzini-Zanardelli, Via 15 giugno 1859-Gramsci, Via Garibaldi-Tito Speri), delle aree limitrofe e degli ingressi al paese (ovvero intersezione Via Matteotti-Via Manzoni e in corrispondenza del distributore Esso verso Montichiari);
- 3) Riqualificazione architettonica volta alla sicurezza stradale, con attento e calibrato uso delle tecniche di moderazione del traffico (“*traffic calming*”);
- 4) Miglior rapporto qualità progettuale/costo in base alla somma disponibile totale prevista;
- 5) Attenzione e sensibilità architettonica all’arredo urbano;
- 6) Riorganizzazione delle aree di parcheggio limitrofe al centro, possibilmente aumentandone il numero;
- 7) Attenzione ai fruitori, sia in condizioni di normalità che di emergenza (ingresso scuole, passaggio mezzi di soccorso, pedonabilità e silenziosità delle pavimentazioni ecc.);
- 8) Eventuale riorganizzazione dei sensi di traffico sia della Via Matteotti che delle Vie laterali;

Oltre ai suddetti principi la progettazione dovrà avere come obiettivi:

- 9) la riduzione dell’impatto acustico del traffico nella via Matteotti;
- 10) la massima accessibilità degli utenti disabili o a mobilità ridotta;

L’intervento, inoltre, deve tenere conto che la zona oggetto del concorso di idee è sottoposta ai seguenti vincoli:

- Vincolo ex articolo 10, comma 4, lettera g) del Codice di beni culturali, D.Lgs. n. 42/2004 (cd. Vincolo

quale bene culturale);

- Tutela paesaggistica ai sensi dell'articolo 136, comma 1, lettere c) e d) del D.Lgs. n. 42/2004, in forza del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 04/05/1983, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 10/11/1983 (che definisce la zona in cui ricade l'intervento come complesso di beni da ascriversi agli articoli 1, 3 e 4 della legge n. 1497/39 (ora articolo 136, comma 1, lettere c) e d) del D.Lgs. n. 42/2004);
- Vincolo del PGT vigente quale zona A "Centro storico";

Per la progettazione si dovranno rispettare le prescrizioni di legge in vigore riguardo la progettazione e realizzazione di opere pubbliche e le norme tecniche di attuazione del P.G.T. vigente, nonché il Regolamento Edilizio vigente.

### **1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA**

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza e delle somme a disposizione per spese tecniche, IVA di legge ecc. è di **€ 500.000,00**.

Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Nella tabella seguente il costo stimato di realizzazione dell'opera, viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale	Importo
Infrastrutture per la mobilità	Strade	V.02	0,45	VI b)	100%	€ 377.000,00
<b>Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)</b>						<b>€ 377.000,00</b>

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi per il calcolo del compenso professionale.

## **2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO**

### **2.1) CALENDARIO**

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione, il	24 maggio 2018
Sopralluogo (obbligatorio)	su appuntamento
Richiesta chiarimenti, entro il	03/08/2018
CONSEGNA DOCUMENTAZIONE, entro le ore 12.00 del giorno	06/08/2018
Lavori della commissione giudicatrice, entro il	06/09/2018
Verifica dei requisiti, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice, entro il	30/10/2018
Pubblicazione di tutte le proposte ideative dei partecipanti, entro il	30/11/2018
Mostra di tutte le proposte ideative dei partecipanti, con eventuale pubblicazione, entro il	31/12/2018

Il comune di Castenedolo si riserva la facoltà di modificare le date sopraindicate.

### **2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO**

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

(a titolo esemplificativo)

- **Bando di Concorso;**
- **Modulistica di Concorso:**
  - fac-simile *Domanda di partecipazione*;
  - fac-simile *Dichiarazione avvenuto sopralluogo*;
- **Documentazione tecnica:**
  - Rilievo aerofotogrammetrico formato DWG;
  - Mappa catastale formato DWG;
  - Studio del traffico;
  - Piano Governo del Territorio link: <http://www.comune.castenedolo.bs.it/blog-215.htm>

La suddetta documentazione è pubblicata sul sito istituzionale [www.comune.castenedolo.bs.it](http://www.comune.castenedolo.bs.it) sezione “**Amministrazione trasparente**”, sotto sezione “**Bandi di gara e contratti**”, ove è possibile effettuare il relativo download.

### **3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI**

#### **3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI**

La base giuridica per lo svolgimento del presente Concorso è costituita, oltre che dalla documentazione del presente bando, da quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento all’articolo 156 e alle disposizioni applicabili al concorso di idee di cui al Titolo VI Capo IV del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, nonché dall’articolato ancora in vigore del D.P.R. n. 207/2010 ai sensi dell’articolo 216 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

#### **3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi al concorso di idee i soggetti individuati dall’articolo 46, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 ovvero:

- a) ai prestatori di servizi di ingegneria e architettura;
- b) alle società di professionisti;
- c) alle società d’ingegneria;
- d) ai prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici indicati nell’articolo art. 46 comma 1 lett. d), stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) ai raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) ai consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura; nonché ai sensi dell’art. 156 c. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:
- g) ai lavoratori subordinati abilitati all’esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l’ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego, con esclusione dei dipendenti della Stazione Appaltante che bandisce il concorso.

#### **3.3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA (SOLO NEL CASO DI SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DELL’INCARICO)**

Nel caso di attuazione dell’intervento, anche parziale, al vincitore del concorso potranno essere affidati con procedura negoziata senza bando i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali:

**REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE**, di cui all’art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016. I lavori prevedono tre tipologie di progettazione:

- progettazione tecnica riferita all’infrastruttura stradale di esclusiva competenza degli ingegneri (vedi Parere del Consiglio di Stato Sezione Seconda, n. 723/2015 del 04/02/2015, pubblicata in data 12/03/2015);

- progettazione architettonica delle opere di arredo urbano di competenza architetti ed ingegneri;
- progettazione architettonica riferita al vincolo quale bene culturale di competenza esclusiva degli architetti;

Alla luce di quanto sopra i partecipanti al concorso dovranno avere i titoli professionali idonei per l'espletamento della progettazione nel suo complesso. In caso contrario dovrà essere costituito un raggruppamento temporaneo di professionisti in grado di soddisfare tali requisiti.

**REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI**, di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016: il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c).

**REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE** di cui all'art. 83 comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016.

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare di possedere i requisiti richiesti per l'affidamento dei servizi di cui al periodo precedente, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del D.Lgs. 50/2016, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del D.Lgs. 50/2016 o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

### **3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di cui al comma 9, articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016 con applicazione di una sanzione pecuniaria a carico del partecipante che vi ha dato causa pari all'uno per mille dell'importo del compenso professionale.

### **3.5) AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016 il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche aderenti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Nel caso il vincitore del concorso produrrà una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

### **3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE**

Costituiscono motivi di esclusione di un partecipante le cause riportate all'articolo 80 D.Lgs. n. 50/2016.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso le persone che potrebbero risultare favorite a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Coordinatore, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

Le persone che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolte nell'elaborazione del tema di Concorso. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

### **3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare di Concorso* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. n. 50/2016 ed alle norme dettate dalla legislazione in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione. Nell'ambito del presente bando, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso bando e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

### **3.8) ANONIMATO**

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del Concorso dal sistema del sito web del concorso.

### **3.9) DIRITTO D'AUTORE**

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà della proposta ideativa vincitrice.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte ideative rimane in capo ai rispettivi autori.

All'Ente banditore compete il diritto di pubblicare le proposte ideative dopo la conclusione del Concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore.

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

### **3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA**

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per le proposte ideative di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

### **3.11) VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ**

Nessun contributo è richiesto.

## **4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA**

### **4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI**

E' richiesta la presentazione dei seguenti elaborati, in formato pdf anonimo in ogni sua parte (palese o occulta):

- **Relazione illustrativa e tecnica:** composta da un minimo di 4 facciate ad un massimo di 10, contenente descrizione puntuale del progetto in riferimento ai principi di cui al presente bando.

- **Studio di inserimento urbanistico ambientale:** composto da una relazione di massimo 4 facciate, con particolare riferimento alle norme urbanistiche, edilizie ed ai vincoli presenti.
- **Elaborati grafici:** da predisposti in n. 2 tavole formato A0, riportanti, in scala adeguata, la planimetria generale dello stato di fatto, di progetto, di confronto, almeno n. 2 sezioni tipo e n. 4-5 viste di fotosimulazione dell'intervento di progetto in corrispondenza delle quattro intersezioni e dei due ingressi al paese.
- **Calcolo sommario della spesa:** diviso per categorie di lavoro di cui al D.P.R. n. 207/2010.

**I suddetti files NON dovranno:**

- ✓ eccedere ciascuno la dimensione di 10 MB;
- ✓ contenere riferimenti all'autore.

Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, ecc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

#### **4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA**

In questa fase è richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione della seguente documentazione amministrativa:

- ✓ Domanda di partecipazione;
- ✓ Copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto);

#### **4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI**

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

Le richieste di chiarimenti possono essere inoltrate esclusivamente via pec entro il termine indicato nel calendario.

Il sistema telematico, a conferma della ricezione della richiesta di chiarimento, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione che varrà da riscontro per il richiedente.

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

#### **4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

#### **4.5) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI**

4.5.1. La partecipazione avviene esclusivamente in forma anonima. L'iscrizione al concorso ed il deposito degli elaborati è contestuale.

4.5.2. Per poter partecipare al concorso è obbligatoriamente richiesta la presentazione di apposita domanda di partecipazione (**Allegato A**) da parte del concorrente singolo, ovvero del rappresentante del gruppo di progettazione.

4.5.3. La lingua ammessa per la corrispondenza e gli elaborati del concorso è quella italiana.

4.5.4. Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

4.5.5. Per la documentazione di Concorso e per le proposte ideative di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

4.5.6. I concorrenti dovranno far pervenire all'**Ufficio Protocollo del Comune di Castenedolo, all'indirizzo di via 15 Giugno 1859, 1 - 25014 Castenedolo (BS) - Italia**, un unico plico anonimo chiuso e sigillato, contenente al suo interno due buste separate, recanti la seguente dicitura:

**Busta n. A - Documentazione amministrativa**

**Busta n. B – Proposta progettuale**

4.5.7. Il plico esterno indirizzato al Comune di Castenedolo, contenente la documentazione amministrativa (Busta A) e gli elaborati (Busta B) dovrà garantire l'anonimato del mittente e recare esclusivamente la seguente dicitura: ***“NON APRIRE - Concorso di idee per la Riqualificazione e sistemazione Via Matteotti ed aree limitrofe” - termine ultimo di ricezione le ore 12.00 del 06/08/2018.***

4.5.8. Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano.

4.5.9. In caso di spedizione postale, con corriere o con altri mezzi, fa esclusivamente fede il protocollo in ingresso del Comune di Castenedolo e cioè le ore 12.00 del 06/08/2018.

4.5.10. Oltre detto termine non resta valida alcun'altra candidatura, anche se sostitutiva od aggiuntiva a candidature precedenti.

4.5.11. Il Comune di Castenedolo si ritiene esonerato dalla responsabilità di disguidi e ritardi postali.

4.5.12. Sia i plachi esterni che le due buste interne (Busta A e B) devono essere opache e sigillate con ceralacca o con altre forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione e non devono recare all'esterno intestazioni, firme, timbri del mittente o altre diciture diverse da quelle sopra specificate che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.

4.5.13. Il plico anonimo dovrà contenere nello specifico quanto segue:

**Busta A - Documentazione amministrativa:**

La busta A recante all'esterno la dicitura ***“Documentazione amministrativa”*** dovrà contenere:

1. scheda informativa di ogni partecipante, comprendente:

- la qualifica di ogni concorrente;
- anagrafica personale di ogni concorrente;
- P. IVA, indirizzo professionale, titolo di studio, N. iscrizione Ordine e Ordine di appartenenza;
- N. telefono fisso e n. cellulare, indirizzo PEC;
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
- Autorizzazione alla diffusione, pubblicazione ed esposizione, nonché utilizzo degli elaborati di progetto;
- Fotocopia del documento d'identità;

2. domanda di partecipazione al concorso come da (schema Allegato A) al presente bando;

3. nomina dell'eventuale capogruppo e delega sottoscritta dagli altri componenti del gruppo stesso;

4. dichiarazione sostitutiva resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, dal soggetto che partecipa singolarmente, o da tutti i componenti del gruppo nel caso di partecipazione in gruppo; per i cittadini non italiani, va dichiarata l'iscrizione ai relativi registri professionali dei paesi di appartenenza ed il possesso dei titoli contenuti nella Direttiva 85/384/CEE e s.m.i., che autorizzano all'esercizio della professione e alla partecipazione a concorsi di idee alla data di iscrizione al Concorso; Per consulenti e collaboratori occorre explicitare la loro qualifica e la natura della loro consulenza;

5. dichiarazione con la quale il concorrente attesti che a suo carico non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

6. autorizzazione alla partecipazione per dipendenti di Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche (schema Allegato D);

Tutte le autodichiarazioni dovranno essere accompagnate da copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**Busta B – Proposta progettuale:**

Il plico, non trasparente, sigillato, recante all'esterno la dicitura “*Proposta progettuale*” dovrà contenere:

- **Relazione illustrativa e tecnica:** composta da un minimo di 4 facciate ad un massimo di 10, contenente descrizione puntuale del progetto in riferimento ai principi di cui al presente bando (codice A1).
- **Studio di inserimento urbanistico ambientale:** composto da una relazione di massimo 4 facciate, con particolare riferimento alle norme urbanistiche, edilizie ed ai vincoli presenti (A2).
- **Elaborati grafici:** predisposti in n. 2 tavole formato A0, riportanti, in scala adeguata, la planimetria generale dello stato di fatto, di progetto, di confronto, almeno n. 2 sezioni tipo e n. 4-5 viste di fotosimulazione dell'intervento di progetto in corrispondenza delle quattro intersezioni e dei due ingressi al paese (A3, A4).
- **Calcolo sommario della spesa:** diviso per categorie di lavoro di cui al D.P.R. n. 207/2010 (A5).

Gli elaborati, stampabili, dovranno essere contenuti in un singolo CD/DVD a lettura ottica non riscrivibile, contenente in formato digitale tutti i materiali inclusi nella busta B.

Gli elaborati cartacei e digitali dovranno essere inoltre identificati, esclusivamente, mediante codice alfanumerico (vedi sopra).

Il CD/DVD dovrà riportare all'esterno solo il codice alfanumerico relativo a tutti gli altri elaborati (vedi sopra) e non dovrà contenere, anche all'interno, alcun elemento utile per l'individuazione del concorrente a pena di esclusione dal concorso.

A pena di esclusione, tutti gli elaborati e i documenti delle buste A e B, non dovranno essere firmati dai concorrenti, né recare titoli, loghi, motti o altri segni distintivi, per non violare il carattere anonimo del concorso.

Non saranno ammessi all'esame della Commissione giudicatrice elaborati non rispondenti alle Indicazioni e nelle quantità sopra riportate.

#### **4.6) CAUSE DI ESCLUSIONE**

4.6.1. A pena di esclusione, gli elaborati non dovranno essere firmati dai concorrenti, né recare segni distintivi, per non violare il carattere anonimo del concorso.

4.6.2. È considerato motivo di esclusione la mancanza anche di uno solo dei documenti o elaborati elencati nell'Art. 3.1.

4.6.3. È vietato, pena l'esclusione, presentare elaborati aggiuntivi o di formato differente da quello richiesto.

4.6.4. Il concorrente sarà, altresì, escluso:

- se ha presentato gli elaborati richiesti dal Bando in ritardo sulle scadenze indicate;
- se le condizioni e limitazioni imposte e accettate non vengono rispettate;
- se rende pubblico il progetto, o parte dello stesso, prima che la giuria abbia espresso e formalizzato ufficialmente il proprio giudizio;
- se è stato violato l'anonimato;
- se manca la documentazione richiesta dal presente bando;
- altri motivi previsti dalla legge;
- strappi o altri segni evidenti di manomissione che possano pregiudicare la segretezza del plico;
- concorrente o collaboratore che partecipi a più di un gruppo; in questo caso l'esclusione dal concorso avviene anche per tutti i gruppi dei quali il concorrente risulta essere membro;
- mancanza della copia del documento di identità valido di ciascun soggetto che ha sottoscritto, a qualsiasi titolo, la domanda e le dichiarazioni.

#### **4.7) PROROGHE**

4.7.1. Il Comune di Castenedolo potrà prorogare i termini delle scadenze previsti dal calendario solo eccezionalmente allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso.

4.7.2. Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso, se antecedente il termine per l'iscrizione al concorso, oppure ai soli iscritti se successivo a tale termine.

## 5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

### 5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con atto del Comune di Castenedolo e sarà nominata successivamente alla scadenza del termine del presente bando, secondo criteri di trasparenza e competenza e sarà composta da 3 (tre) membri esperti.

I lavori della commissione saranno verbalizzati a cura di un segretario senza diritto di voto e individuato dal Commissario Presidente tra il personale dell'ufficio tecnico del Comune di Castenedolo.

In caso di impedimento, di incompatibilità o dimissioni di uno o più membri, la Commissione sarà integrata con un altro membro in possesso di identico titolo.

I componenti della commissione devono soddisfare i requisiti indicati dall'articolo 155 del D.Lgs. n. 50/2016 ed ad essi si applicano le clausole di astensione previste dall'articolo 51 del Codice di Procedura Civile. I commissari dovranno altresì dichiarare l'assenza di conflitto d'interessi ai sensi della normativa vigente.

I lavori della Commissione sono riservati. A conclusione degli stessi, la commissione redigerà il verbale finale contenente la graduatoria del Concorso, con le motivazioni per tutti i concorrenti.

Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine di cui al calendario riportato al punto 2.1.

### 5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella sua prima seduta la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri:

- Esame delle proposte indicative con valutazione collegiale su ciascuna di esse (max 100 punti) tenendo conto degli elementi di valutazione e dei criteri motivazionali di cui ai seguenti punti:

#### a) VALUTAZIONE TECNICA

Qualità delle ipotesi progettuali riferite alle seguenti tematiche specificate al paragrafo 1.4:

- Riqualificazione architettonica volta alla sicurezza stradale, con attento uso delle tecniche di moderazione del traffico ("traffic calming");
- Riqualificazione architettonico-funzionale e messa in sicurezza delle fermate del Trasporto Pubblico Locale (pensiline, panchine ecc.);
- Riorganizzazione delle aree di parcheggio limitrofe al centro, possibilmente aumentandone il numero;
- Attenzione ai fruitori, sia in condizioni di normalità che di emergenza (ingresso scuole, passaggio mezzi di soccorso, pedonabilità e silenziosità delle pavimentazioni ecc.);
- Eventuale riorganizzazione dei sensi di traffico della Via Matteotti e delle vie laterali;
- Riduzione dell'impatto acustico del traffico nella Via Matteotti;
- Massima accessibilità degli utenti disabili o a mobilità ridotta;

**FINO a 50 punti**

#### b) VALUTAZIONE ARCHITETTONICA

Qualità delle ipotesi progettuali riferite alle seguenti tematiche specificate al paragrafo 1.4:

- Valorizzazione delle quattro intersezioni della Via Matteotti (via Manzoni, Via Mazzini-Zanardelli, Via 15 giugno 1859-Gramsci, Via Garibaldi-Tito Speri), delle aree limitrofe e degli ingressi al paese;
- Attenzione e sensibilità architettonica all'arredo urbano;

**FINO a 30 punti**

#### c) VALUTAZIONE E SOSTENIBILITÀ ECONOMICA

Miglior rapporto qualità progettuale/costo in base alla somma disponibile prevista.  
**FINO a 20 punti**

**Totale complessivo punteggio pari a 100.**

La valutazione degli elaborati di Concorso avverrà attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati e si concluderà con l'attribuzione dei punteggi e con la conseguente stesura della graduatoria. La Commissione giudicatrice potrà individuare inoltre ulteriori proposte progettuali (fino ad un massimo dei successivi 10 classificati), da menzionare quali *meritevoli*, senza formazione di graduatoria, da considerarsi pertanto ex-aequo.

### **5.3) PREMI**

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi e riconoscimenti:

**Premio per il 1° classificato:** 4.000,00 Euro;

**Premio per il 2° classificato:** 2.000,00 Euro;

**Premio per il 3° classificato:** 1.000,00 Euro;

Oltre ai tre suddetti premi sono previste due eventuali menzioni speciali del valore di 250,00 Euro;

I suddetti importi, oltre agli oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi tre classificati più le due eventuali menzioni speciali), previo esito positivo della verifica dei requisiti degli stessi partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico, nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

### **5.4) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA**

Il vincitore, individuato in via provvisoria, ed i restanti autori delle *proposte ideative i meritevoli* dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese. Fermo restando che il possesso dei requisiti di ordine generale di cui ai commi precedenti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti del Concorso a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali del vincitore, sarà verificato solo nel caso di affidamento dell'incarico dei servizi di cui al punto 6.1, con la procedura prevista dall'articolo 81, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

L'Ente banditore, in caso di esclusione del vincitore, procederà ad adeguare di conseguenza la graduatoria provvisoria finale ed a nominare vincitore del Concorso il primo partecipante che segue in graduatoria, previo esito positivo della verifica dei requisiti.

Conseguentemente verrà stilata la graduatoria definitiva con la proclamazione definitiva del vincitore e dei soggetti destinatari dei premi e dei riconoscimenti, con pubblicazione sul sito web del concorso.

## **6) OPERAZIONI CONCLUSIVE**

### **6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

Nel caso di attuazione dell'intervento, il vincitore del Concorso, previa procedura negoziata senza pubblicazione di bando, potrà essere incaricato del *progetto di fattibilità tecnica ed economica*, nonché delle successive fasi prestazionali di progettazione definitiva, progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase progettuale e direzione dei lavori (compresa di contabilità, liquidazione ed eventuale certificato di regolare esecuzione).

Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico effettuato, risulta così sinteticamente articolato al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

- per studio di fattibilità tecnica ed economica: 1.883,36 Euro
- per progettazione definitiva: 8.286,79 Euro

- per progettazione esecutiva (compreso coordinamento sicurezza in fase di progettazione): 5.650,09 Euro
- per direzione dei lavori (compreso coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, contabilità, liquidazione e certificato di regolare esecuzione): 10.452,66 Euro

Nel caso di attuazione dell'intervento e, pertanto, di affidamento delle fasi successive della progettazione, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto di fattibilità tecnica ed economica: entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico;
- progetto definitivo: entro 60 giorni dal conferimento dell'incarico o, in caso di unico incarico omnicomprensivo di tutte le fasi progettuali, entro 60 giorni dall'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da parte dell'amministrazione committente;
- progetto esecutivo: entro 60 giorni dal conferimento dell'incarico o, in caso di unico incarico omnicomprensivo di tutte le fasi progettuali, entro 60 giorni dall'approvazione del progetto definitivo da parte dell'amministrazione committente.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali consecutivi di calendario.

## **6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE IDEATIVE**

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte ideative del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare l'ente banditore come da *calendario di concorso*:

- pubblicherà tutte le proposte progettuali presentate sul sito internet di cui al punto 1.3;
- allestirà una mostra di tutte le proposte ideative presentate, con eventuale pubblicazione.

## **7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE**

### **7.1) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali acquisiti saranno utilizzati ai soli fini del presente bando e dei rapporti ad esso connessi. Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

### **7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando sarà pubblicato, secondo quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sul profilo del soggetto banditore e sarà contestualmente inviato al MIT, per la pubblicazione sul sito web: [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) ed all'ANAC, per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituito presso la stessa Autorità.

### **7.3) TUTELA GIURISDIZIONALE**

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di Concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale.

Trovano applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: foro di Brescia.

*Il Responsabile dell'Area Tecnica  
LL.PP. e Servizi Comunali  
(Arch. Stefano Turati)  
(documento firmato digitalmente)*