

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

CONCORSO DI PROGETTAZIONE IN DUE GRADI PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DELLA SECONDA USCITA DELLA STAZIONE MATERDEI DELLA LINEA 1 NEL QUARTIERE SANITÀ - NAPOLI.

CIG: 7580473436 - CUP: B61E16000800001

Il presente Disciplinare (di seguito, “**Disciplinare**”) costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, “**Bando**”) con cui è stata indetta la presente procedura ex articolo 71 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (di seguito, “**Codice dei Contratti**” o “**Codice**”).

PREMESSE

Il presente documento, nelle more dell’emanazione dei bandi tipo previsti dall’articolo 213, co. 2, del Codice dei Contratti, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione al concorso di progettazione ex articoli 152 e ss. del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

La presente procedura è stata indetta da Invitalia - Agenzia nazionale per l’attrazione degli investimenti e lo sviluppo d’impresa S.p.A. (di seguito, “**Invitalia**” o “**Centrale di Committenza**”), in qualità di Centrale di Committenza per l’aggiudicazione dell’appalto per conto del Comune di Napoli (di seguito “**Ente Aderente**” o “**Stazione Appaltante**”), ai sensi degli articoli 37 e 38, co. 1, del Codice dei Contratti, giusta la Convenzione conclusa il 14/07/2017 tra il Comune di Napoli ed Invitalia.

Ai sensi dell’articolo 58 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema telematico (di seguito, “**Piattaforma Telematica**”), accessibile attraverso il portale disponibile all’indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it> (di seguito, “**Portale**”).

Ai sensi dell’articolo 74, co. 1, del Codice dei Contratti, i documenti di gara sono accessibili all’indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it>, come indicato nel prosieguo del presente documento e nel “*Contratto per l’utilizzo del sistema telematico*”, consultabile e scaricabile dal medesimo sito web.

Il concorso di progettazione è articolato in due gradi, a procedura aperta ed in forma anonima, ai sensi dell’articolo 154, co. 4, del Codice dei Contratti e nel rispetto delle Linee Guida n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, come aggiornate alla delibera ANAC n. 138 del 21 febbraio 2018.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Centrale di Committenza e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il sopracitato portale telematico di Invitalia.

L’Ente Aderente, in ottemperanza all’art. 1 comma 17 della legge n. 190/2012, si è dotata del Protocollo di legalità in materia di appalti stipulato in data 1 agosto 2007 tra il Prefetto di Napoli, il Presidente della Regione Campania, il Presidente della Provincia di Napoli, il Sindaco del Comune di Napoli, il Presidente

della Camera di Commercio di Napoli e il Coordinatore dei Sindaci della Provincia di Napoli - ANCI Campania.

Il Comune di Napoli ha preso pure atto del Protocollo di Legalità con Delibera di Giunta comunale n. 3202 del 5 ottobre 2007. Il Protocollo, allegato al presente documento, dovrà essere accettato da ogni partecipante alla procedura.

Inoltre, il Comune di Napoli ha stipulato Protocollo d'Intesa (allegato al presente Disciplinare) con le Organizzazioni sindacali territoriali del 19.01.2018, il cui schema è stato approvato con D.G.C. n. 592 del 31.10.2017.

L'Ente Aderente, in ottemperanza all'art. 1 comma 17 della legge n. 190/2012, si è infine dotata di un "Patto di integrità", allegato al presente disciplinare, che dovrà essere accettato da ogni partecipante alla procedura.

ARTICOLO 1

PUBBLICITA'

Ai sensi dell'articolo 29, co. 1 e 2, del Codice dei Contratti, tutti gli atti relativi alla presente procedura sono stati pubblicati sul profilo della Centrale di Committenza (<https://gareappalti.invitalia.it>) e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Ai sensi dell'articolo 29, co.1 e 2, del Codice dei Contratti, Invitalia, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza degli altri requisiti richiesti nel presente disciplinare, provvederà a disporre la pubblicazione entro due giorni dall'adozione del provvedimento che determina le eventuali esclusioni e ammissioni dalla procedura d'affidamento sul profilo della Centrale di Committenza (<https://gareappalti.invitalia.it>).

In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti, ai sensi dell'articolo 2, co. 6, del D.M. 2 dicembre 2016, il Bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici.

In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti, ai sensi dell'articolo 2 co. 6, del D.M. 2 dicembre 2016, l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi dell'articolo 72, co. 1, del Codice dei Contratti, il Bando è stato trasmesso all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 72, co. 1, e 98 del Codice dei Contratti, la Centrale di Committenza trasmetterà l'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea per via elettronica per la sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea.

In attuazione dell'articolo 73, co. 4, del Codice dei Contratti, ai sensi dell'articolo 5, co. 2, del D.M. 2 dicembre 2016, il soggetto vincitore del presente concorso avrà l'obbligo di rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese sostenute per la pubblicazione obbligatoria del bando di gara.

Sarà cura di Invitalia comunicare ai concorrenti gli importi stimati che dovranno essere rimborsati dall'aggiudicatario, nonché le relative modalità di effettuazione dei versamenti.

ARTICOLO 2

PRINCIPI GENERALI

La Commissione giudicatrice composta ai sensi dell'articolo 155 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 si riserva la facoltà di non decretare una vincitore qualora gli elaborati ricevuti non corrispondano alle caratteristiche del presente disciplinare o non rispondano alle esigenze dell'Amministrazione appaltante.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione del partecipante, senza riserva alcuna, di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare. L'inosservanza di quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione dal concorso.

In ogni caso, è fatta salva la facoltà dell'ente aderente di procedere o meno alla realizzazione delle proposte progettuali presentate.

ARTICOLO 3

RIFERIMENTI DI INVITALIA, RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI. ACCESSO AGLI ATTI.

Il presente concorso è indetto da Invitalia – Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A., con sede in Roma in Via Calabria n. 46 – CAP 00187.

Il responsabile unico del procedimento della Centrale di Committenza (di seguito, "RUP"), ai sensi dell'articolo 31 del Codice dei Contratti, è indicato nel Bando.

Il responsabile del procedimento dell'Ente Aderente è indicato nel Bando.

I riferimenti PEC e Telefax relativi al RUP sono i seguenti:

- PEC: realizzazioneinterventi@pec.invitalia.it;
- Telefax: + 39 06 42160457.

Si precisa che l'operatore economico potrà utilizzare il contatto Telefax solo nei casi di indisponibilità oggettiva del sistema telematico e della PEC.

Eventuali istanze di accesso agli atti potranno essere inviate tramite l'area “**COMUNICAZIONI**” della Piattaforma Telematica, nel rispetto dei termini e delle condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 4

CARATTERISTICHE DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA E DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

La Piattaforma Telematica adottata per lo svolgimento della presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del Codice dei Contratti, nonché in conformità al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (di seguito, “**Codice dell'Amministrazione Digitale**” o “**CAD**”), al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, “**Codice Privacy**”) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi.

La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d'offerta inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. *log* di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

- a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
- b) si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico.

Il tempo della Piattaforma Telematica è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso la Piattaforma Telematica medesima e lo stesso è costantemente indicato in alto a destra di ogni schermata della Piattaforma Telematica.

Il tempo della Piattaforma Telematica è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema (cd. *log* di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali *log* di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo

ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice dei Contratti.

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata nella sezione della Piattaforma Telematica "**SITO E RIFERIMENTI ---> REQUISITI DI SISTEMA**", nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

E' altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento (UE) N. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

Si precisa che per la generazione e la verifica della firma digitale si deve utilizzare il metodo di sottoscrizione con l'algoritmo corrispondente alla funzione SHA – 256, così come previsto dalla Deliberazione del Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione n. 45 del 21 maggio 2009 e dal D.P.C.M. del 22 febbraio 2013.

Si precisa, altresì, che tutti i documenti cartacei (analogici) da caricare nella Piattaforma Telematica, per poter essere firmati digitalmente, dovranno essere preventivamente scansionati.

Qualora i concorrenti avessero la necessità di caricare più file all'interno di una cartella compressa (es. ".zip") è obbligatorio firmare digitalmente ciascun file contenuto nella medesima cartella.

Si raccomanda di caricare sulla Piattaforma Telematica file singoli di dimensione inferiore a 600 MB (Megabyte).

Si raccomanda, altresì, al fine evitare di appesantire le attività di caricamento, di scegliere formati grafici compressi e con risoluzioni non eccessivamente elevate.

Si fa presente che per i file di dimensione superiore a 10 MB è necessario verificare la corretta apposizione della firma digitale, atteso che in questo caso il Portale non esegue la verifica automatica.

Si ricorda, infine, che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici potranno contattare il *Sales & Customer Support* (tel. +39 0810084010), disponibile dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 18,30 o consultare il *"Manuale per la Partecipazione"* disponibile all'interno della Piattaforma Telematica, nella sezione **"OPERATORI ECONOMICI ---> DOCUMENTAZIONE E ISTRUZIONI"**.

ARTICOLO 5

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PROCEDURA TELEMATICA

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul Portale (<https://gareappalti.invitalia.it>) attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla home page del Portale medesimo, selezionando il campo **"REGISTRAZIONE AL PORTALE"**.

Gli operatori economici, dopo aver ultimato la propria registrazione, riceveranno all'indirizzo PEC fornito un messaggio di conferma di avvenuta registrazione (le credenziali di accesso – nome utente e *password* - saranno quelle che l'operatore avrà indicato nel form di registrazione) e quindi saranno abilitati ad operare sulla Piattaforma Telematica.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Al completamento delle suddette operazioni gli operatori economici, al fine di presentare la propria offerta, dovranno:

- i. accedere alla gara telematica;
- ii. cliccare sul pulsante **"PRESENTA OFFERTA"**, posto in basso a destra della pagina web, e seguire i **"PASSI"** descritti all'interno della Piattaforma Telematica:
 - PASSO 1: DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE;
 - PASSO 2: CARICA DOCUMENTAZIONE;
 - PASSO 3: PRESENTA OFFERTA;

nonché rispettare le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente Disciplinare.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltre inviare richieste di chiarimento secondo le modalità descritte nel paragrafo che segue.

Il gestore della Piattaforma Telematica (di seguito, “**Gestore**”) fornirà assistenza agli operatori economici ai fini dell’accesso al Portale, della abilitazione e più in generale dell’utilizzo della Piattaforma Telematica, mettendo a loro disposizione il servizio di *Sales & Customer Support* indicato nel paragrafo che precede, raggiungibile con le modalità e i termini ivi indicati.

Si fa presente che:

- I. in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all’articolo 46, co. 1, lettera f), del Codice dei Contratti, il consorzio sarà l’unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il consorzio partecipa alla gara;
- II. in caso di partecipazione alla gara di operatore economico costituito da imprese riunite o da riunirsi nelle forme di cui all’articolo 46, co. 1, lettere e) del Codice dei Contratti, l’impresa indicata come mandataria/capogruppo sarà l’unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma Telematica, fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, “**R.T.P.**” o “**R.T.**”), il consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, “**G.E.I.E.**”).

N.B. Si precisa, così come previsto nel paragrafo che segue, che le comunicazioni di cui al Codice dei Contratti avverranno a mezzo di posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all’indirizzo dichiarato dall’operatore economico al momento della registrazione, di cui al presente paragrafo. In caso di operatori economici riuniti costituiti o costituendi le comunicazioni avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all’indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.

ARTICOLO 6

OGGETTO DEL CONCORSO DI PROGETTAZIONE E LUOGO DI INTERVENTO

Tenuto conto del contenuto altamente ingegneristico e architettonico dell’intervento, e delle diverse alternative progettuali utili a perseguire l’esigenza di servire una zona ad altissima densità abitativa quale il quartiere Sanità da un punto di vista trasportistico, consentendo agli utenti di avere accesso alla rete metropolitana di trasporto pubblico, si è ritenuto di procedere alla indizione di un concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell’articolo 154, co. 4, del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Oggetto del presente Concorso di progettazione è, pertanto, l’acquisizione, in un primo grado, di proposte ideative e, in un secondo grado, di un documento di fattibilità delle alternative progettuali, con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui affidare la redazione di un Progetto di fattibilità tecnica ed economica, e, se ne ricorrono i presupposti, previa verifica dei requisiti, affidare anche la propedeutica esecuzione delle indagini. Successivamente, previa verifica dei requisiti, con procedura negoziata senza bando, al vincitore potranno essere anche affidate le fasi successive della progettazione ai sensi dell’articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti.

Si precisa che per poter partecipare gli interessati dovranno superare una fase di preselezione propedeutica all'ammissione al primo grado del concorso.

In particolare la fase preselettiva riguarderà principalmente le esperienze lavorative maturate dall'operatore economico, nonché ogni altra informazione e/o documentazione richiesta al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta. Al termine della fase preselettiva si ufficializzerà un elenco di operatori da invitare al primo grado del concorso di progettazione.

Di seguito si esplicitano nel dettaglio le modalità concorsuali:

➤ **Fase preselettiva:**

In questa fase gli operatori economici interessati dovranno presentare una domanda di ammissione al concorso mediante l'allegato 2 – DGUE, accompagnata dal modello allegato 3 – dossier di presentazione.

Il seggio di gara procederà - in conformità alle modalità operative ed ai criteri di valutazione della fase preselettiva di cui all'articolo 22 del presente disciplinare - alla formazione di un elenco di operatori da invitare al primo grado del concorso.

La presente fase non prevede graduatoria di merito tra gli operatori economici iscritti, né fa sorgere diritti ad ottenere affidamenti; ma, semplicemente, nell'ambito dell'elenco, la centrale di committenza individuerà i soggetti da invitare al presente Concorso di Progettazione.

L'invito al 1° Grado sarà rivolto a tutti gli operatori economici che raggiungeranno almeno il punteggio minimo di 60 punti su 100, secondo i criteri riportati nella griglia di cui al citato articolo 22 del disciplinare.

➤ **1° grado (elaborazione idea progettuale):**

La partecipazione al 1° grado è aperta agli operatori selezionati nella fase preselettiva.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa accompagnata da una scheda sintetica dei costi di attuazione che, nel rispetto delle prestazioni richieste, permetta ad una apposita Commissione di esperti, all'uopo nominata, di procedere, in conformità ai criteri di valutazione di cui all'articolo 23 del presente disciplinare, alla individuazione di cinque idee progettuali, se sussistono aspiranti idonei in tale numero, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado.

➤ **2° grado (Documento di fattibilità delle alternative progettuali):**

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle cinque migliori proposte ideative, che, nel rispetto dei costi del Programma di Concorso e delle prestazioni richieste, redigeranno il proprio Documento di fattibilità delle alternative progettuali.

Tali documenti saranno valutati da una seconda Commissione giudicatrice costituita ai sensi dell'art. 155 del Codice dei Contratti, che, applicando i criteri di valutazione di cui all'articolo 24 del presente disciplinare, formulerà la graduatoria individuando la proposta progettuale vincitrice.

Fino alla data di entrata in vigore del decreto ministeriale previsto dall'articolo 23, co. 3, del Codice dei Contratti, il livello di approfondimento richiesto per il documento di fattibilità delle alternative progettuali è quello definito dall'art. 23, commi 5 e 6, dello stesso Codice.

I riferimenti tecnici e giuridici sono contenuti, assieme alla descrizione dettagliata degli obiettivi da perseguire, nel **Documento di Indirizzo alla Progettazione** (di seguito “**DIP**”) di cui all’**Allegato n. 1** al presente disciplinare, nonché negli elaborati tecnici e grafici ivi contenuti e/o allegati, da intendersi quali parti integranti del presente disciplinare.

I concorrenti saranno tenuti a trasmettere un unico documento, completo della stima di costo, redatto in ragione delle indicazioni contenute nella propria proposta ideativa.

L'intervento in oggetto persegue l'esigenza di servire una zona ad altissima densità abitativa quale il quartiere Sanità da un punto di vista trasportistico consentendo agli utenti di avere accesso alla rete metropolitana di trasporto pubblico. L'opportunità di realizzare una seconda uscita della stazione Materdei a servizio del quartiere Sanità è offerta dal riutilizzo di una estesa cavità tufacea realizzata nel 1761 e successivamente usata come rifugio antiaereo nella seconda guerra mondiale. La cavità oggetto di riutilizzo è lunga nel suo tratto principale circa 95 metri: per una estensione complessiva di 120 metri; l'accesso alla cavità è posto ai piedi delle scale di via Telesino (alla confluenza tra via Sanità e via Fontanelle), prima discesa Maruccella, e da qui, la cavità si dirige in direzione N-W verso la stazione di Materdei che viene a trovarsi, dal fondo della cavità a circa 116 m di distanza ed a -13 m dalla quota banchina della stazione. Da questo punto un percorso meccanizzato realizzato all'interno di un tunnel di nuova costruzione e delle scale mobili consentiranno di giungere alla quota banchina della stazione Materdei.

L'intervento in oggetto dunque persegue le seguenti esigenze, obiettivi generali e livelli prestazionali:

- definizione del percorso utile a garantire l'accesso alla cavità tufacea n.82;
- consolidamento e messa in sicurezza della cavità tufacea n.82 per il tratto di interesse;
- chiusura delle parti di cavità non facenti parte del percorso utile a garantire il flusso dei passeggeri con eventuale consolidamento e messa in sicurezza anche dei rami di cavità immediatamente adiacenti al tratto di interesse;
- realizzazione della galleria che dalla cavità n.82 conduce alla banchina della stazione Materdei;
- impianti tecnologici utili a garantire areazione, illuminazione, sicurezza antincendio e dispositivi per il trasporto delle persone (percorsi meccanizzati e scale mobili);

- definizione funzionale dei percorsi interni, delle vie d'uscita, degli ingressi, garantendo la migliore utilizzazione degli spazi e l'accessibilità alle persone diversamente abili e ipovedenti;
- salvaguardia, valorizzazione e allestimento degli spazi interni ed esterni, con particolare riguardo al riutilizzo della cava n.82, includendo l'intervento nell'ambito del più ampio progetto delle stazioni dell'arte nel quale rientra la stazione Materdei.

Il rispetto dei criteri ambientali minimi approvati con D.M. 11/10/2017 è previsto come obbligatorio.

Il luogo di intervento delle prestazioni oggetto del presente concorso di progettazione è il **Comune di Napoli**, così come meglio definito nei documenti del DIP.

ARTICOLO 7

IMPORTI

Ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del D. Igs. 50/2016, ai fini del computo della soglia di cui all'articolo 35, il valore totale del presente Concorso di Progettazione è stato calcolato sommando il valore complessivo del premio e delle eventuali indagini, compreso il valore stimato al netto dell'IVA dell'appalto pubblico di servizi di progettazione che potrebbe essere successivamente aggiudicato ai sensi dell'articolo 63, co. 4, che risulta pari a **€ 366.133,76**, al netto di I.V.A.

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di **€5.430.000,00**, al netto di I.V.A.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Tabella n. 1

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza	Importo
EDILIZIA	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	E.18	0,95	I/c	13,00%	€ 100.000,00
	Edifici e manufatti esistenti	E.21	1,20	I/d	11,50%	€ 150.000,00
STRUTTURE	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0,95	I/g	10,58%	€ 200.000,00
		S.04	0,90	IX/b	6,98%	€ 1.000.000,00
	Strutture speciali	S.05	1,05	IX/b IX/c	5,68%	€ 2.680.000,00
IMPIANTI	Impianti elettrici e speciali a servizio	IA.04	1,30	III/c	6,58%	€ 1.300.000,00

delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota					
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)					€ 5.430.000,00

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo del compenso professionale.

Tali importi presunti dovranno comunque essere rielaborati dal progettista mantenendo ovviamente, in ogni caso, invariato l'importo massimo complessivo previsto per la realizzazione dell'opera.

ARTICOLO 8

CORRESPONDENCE DEL PREMIO ED EVENTUALI AFFIDAMENTI SUCCESSIVI

Al termine dei due Gradi previsti per il Concorso di Progettazione, la Centrale di Committenza, preso atto delle risultanze dei lavori della Commissione di cui all'articolo 24 del presente disciplinare, con proprio provvedimento formerà la graduatoria e proclamerà il vincitore del concorso.

La stazione appaltante si riserva di richiedere, con adeguate motivazioni, modifiche o perfezionamenti al progetto premiato, da eseguirsi entro i successivi sessanta giorni dalla data di approvazione della graduatoria.

In particolare, il progetto di fattibilità tecnica ed economica che verrà sviluppato dal vincitore del concorso dovrà tenere conto, su richiesta del Soggetto Aggiudicatore, che si riserva tale facoltà, delle proposte di integrazione e modifica, nonché di nuovi contenuti che dovessero emergere da ulteriori analisi di fabbisogno amministrativo.

Pertanto la stazione appaltante **si riserva di affidare** al vincitore del concorso l'esecuzione delle indagini previste nel Piano allegato al Documento delle alternative progettuali proposto dallo stesso.

Per l'esecuzione delle indagini è previsto un tetto massimo di corrispettivo, come indicato nel D.I.P. al par. 9, nel limite inferiore a € 40.000,00.

Il Piano delle indagini potrà subire eventuali modificazioni su richiesta della stazione appaltante. In tal caso, sarà facoltà del Soggetto Aggiudicatore prorogare il suindicato termine di sessanta giorni per la consegna della seconda fase del progetto.

Una volta effettuata la predetta campagna di indagini e di studi specialistici, ai sensi dell'articolo 14 della Legge 241/1990 sarà indetta una **Conferenza Preliminare di Servizi**, che si esprimerà sul progetto di fattibilità tecnica ed economica adeguatamente perfezionato, al fine di indicare le condizioni per ottenere, sul progetto definitivo, le intese, i pareri, le concessioni, le autorizzazioni, le licenze, i nullaosta e gli assensi, comunque denominati, richiesti dalla normativa vigente.

Il vincitore del concorso riceverà a titolo di premio **€ 28.943,40 (al netto di IVA e di ogni altro onere di legge)** corrispondente all'importo stimato per il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Non sono previsti ulteriori premi o compensi, anche a titolo di rimborso spese, a favore degli altri concorrenti.

L'importo relativo al primo premio verrà liquidato per una quota pari al 50% all'atto della proclamazione del vincitore e, per la restante quota del 50%, alla definizione della prestazione del progetto di fattibilità tecnico-economica.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica consisterà in una relazione programmatica del quadro delle conoscenze, sviluppato per settori di indagine, nonché dei metodi di intervento, con allegati i necessari elaborati grafici.

Il progetto di fattibilità tecnico-economica conterrà principalmente:

- a) la relazione generale;
- b) la relazione tecnica;
- c) le indagini e ricerche preliminari;
- d) la planimetria generale ed elaborati grafici;
- e) le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani della sicurezza;
- f) la scheda tecnica di cui all'articolo 16;
- g) il calcolo sommario della spesa;
- h) il quadro economico di progetto;
- i) il crono programma dell'intervento;
- l) il documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- m) lo studio preliminare ambientale, a esclusione dei casi di lavori che non comportano nuove costruzioni o installazioni o impiantistica.
- o) i materiali costitutivi e le tecniche di esecuzione;
- p) il rilievo e la documentazione fotografica dei manufatti;
- r) l'individuazione del comportamento strutturale e l'analisi dello stato di conservazione, del degrado e dei dissesti;

Entro il termine massimo di 60 giorni dall'esito positivo della Conferenza Preliminare di Servizi, ai sensi dell'articolo 152, comma 5, del D.lgs.50/2016, al vincitore del Concorso la stazione appaltante si riserva di affidare - dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti - l'incarico per la redazione della

progettazione definitiva ed esecutiva, con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'articolo 63, co. 4, del Codice, per un corrispettivo pari ad **euro 297.190,36**, I.V.A. esclusa, come da allegato – “corrispettivi”.

L'esecuzione delle successive fasi di progettazione sarà disciplinata da apposito Capitolato d'oneri.

Qualora il vincitore del concorso non fosse singolarmente in possesso dei requisiti per gli affidamenti dei Servizi sopra citati, dovrà associarsi con professionisti che ne siano in possesso nelle forme del raggruppamento temporaneo.

Pertanto, l'operatore economico dovrà possedere i requisiti di ordine generale al momento della presentazione della domanda di partecipazione al Concorso; e solo a Concorso concluso, se risultato vincitore, sarà invitato a presentare la relativa documentazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti speciali, qualora sia incaricato della progettazione ai sensi dell'articolo 63, co. 4, del Codice.

ARTICOLO 9

DIRITTO D'AUTORE

L'Ente aderente, con il pagamento del premio ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice assume la proprietà della proposta progettuale vincitrice.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

Dopo la conclusione del Concorso, l'ente appaltante potrà, a proprio insindacabile giudizio, pubblicare e/o organizzare una mostra ed esporre al pubblico tutti i progetti di concorso, citando il nome dell'autore e dei collaboratori e/o di pubblicarli in parte come estratto in un catalogo dedicato al concorso o in altre pubblicazioni, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo ai loro autori.

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

ARTICOLO 10

MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Il presente concorso di progettazione è finanziato con fondi FSC 2014-2020 del Patto per la Città di Napoli per euro 6.900.000,00.

ARTICOLO 11

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare i soggetti indicati all'articolo 46, co. 1, lett. a), b), c), d), e) e f), del Codice dei Contratti, e precisamente:

- a) *i prestatori di servizi di ingegneria e architettura:* i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i G.E.I.E., i R.T.I. fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;
- b) *le società di professionisti:* le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del codice civile ovvero nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) *le società di ingegneria:* le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro quinto del codice civile, ovvero nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro quinto del codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) *i prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri,* costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) *i R.T.I. costituiti* dai soggetti di cui alle lettere da a) a d) i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, *ovvero i R.T.I. non ancora costituiti* (in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti);
- f) *i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria,* anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti

negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Per i cittadini stranieri, i requisiti tecnici sono soddisfatti se i soggetti sono in possesso di un diploma di laurea, certificato o altro titolo professionale, il cui riconoscimento sia garantito sulla base della direttiva 2005/36/CE. La dimostrazione dell'equipollenza del titolo di studio è a carico del partecipante attraverso la produzione di un documento che comprovi la stessa.

Ai sensi dell'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un R.T.P. o di consorzio ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un R.T.P. o di un consorzio.

Ai sensi del medesimo articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; ai consorziati indicati quali esecutori **è fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Si applicano, in ogni caso, le altre disposizioni di cui all'articolo 48 del Codice dei contratti.

E' ammesso che il concorrente selezionato per la partecipazione al 1° e/o al 2° Grado del Concorso possa integrare il proprio eventuale raggruppamento temporaneo di professionisti, fermo restando l'obbligo di mantenere la composizione del/i concorrente/i promotore/i indicato/i in fase preselettiva.

In tale evenienza il concorrente dovrà allegare il DGUE dei partecipanti al futuro costituendo raggruppamento.

I componenti del raggruppamento che hanno partecipato al 1° Grado manterranno, all'interno del nuovo raggruppamento proposto, il ruolo di progettisti partecipanti e potranno anche non ricoprire più il ruolo di capogruppo mandatario del nuovo raggruppamento, pur mantenendo la paternità della proposta ideativa (diritto d'autore).

Ai sensi dell'articolo 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 30 luglio 2010, n. 122), gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al D.M. del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al D.M. del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono essere in possesso, a pena di esclusione dalla presente procedura, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010.

ARTICOLO 12

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI AGGIUDICAZIONE DELLE SUCCESSIVE FASI DI PROGETTAZIONE

L'operatore economico dovrà:

- i. essere in possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale di cui all'art.80 del Codice dei Contratti, di cui al successivo articolo 12.1;
- ii. essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, di cui al successivo articolo 12.2;
- iii. avere reso le ulteriori dichiarazioni, individuate nel successivo articolo 12.3.

I concorrenti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto i) e al punto 12.2.1, mediante la presentazione del Documento di Gara Unico Europeo (di seguito, “**DGUE**”) di cui all’articolo 85 del Codice dei Contratti, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Agli operatori che nella fase preselettiva richiederanno di partecipare al 1° Grado del Concorso non viene richiesto il possesso dei requisiti di cui all’art 83 comma 1, lettere b) e c) del Codice dei Contratti (di cui ai punti 12.2.2 e 12.2.3 del presente disciplinare), che potranno essere acquisiti dal vincitore, ai soli fini di un eventuale affidamento dei livelli successivi di progettazione ex articolo 63 co. 4 del Codice, dopo la conclusione della procedura concorsuale, attraverso la costituzione di un raggruppamento temporaneo di soggetti di cui all’articolo 46, co. 1, del Codice o mediante l’istituto dell’avalimento.

I soggetti partecipanti alla fase preselettiva al 1° Grado della procedura concorsuale dovranno dunque dichiarare soltanto l’iscrizione ad un Albo professionale (come specificato al punto 12.2.1) ed il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’articolo 80 del Codice dei Contratti, mediante la presentazione del documento di gara unico europeo (di seguito, “**DGUE**”) di cui all’articolo 85 del medesimo Codice, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, co. 1, e 216, co. 13, del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avverrà attraverso la banca dati AVCPASS istituita presso l’ANAC: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all’apposito *link* sul portale dell’ANAC (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “**PASSOE**” di cui all’articolo 2, co. 3.2, della delibera ANAC n. 157 del 16 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente documento.

Ai sensi dell’articolo 80, co. 12, del Codice dei Contratti, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Centrale di Committenza ne dà segnalazione all’ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa

documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, del medesimo articolo 80 del Codice dei Contratti, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

In ogni caso, ai sensi dell'articolo 80, co. 5, lett. f-bis), del Codice dei Contratti, l'operatore economico che presenti documentazione o dichiarazioni non veritiero sarà escluso dal concorso di progettazione in corso.

12.1 Requisiti di partecipazione d'ordine generale

Requisiti che devono possedere tutti i partecipanti alla fase preselettiva, al 1° e 2° Grado del Concorso

A pena di esclusione, l'operatore economico dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- i. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti, riferibili all'operatore economico stesso in quanto persona fisica o giuridica;
- ii. insussistenza, nei confronti di alcuno dei soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice dei Contratti;
- iii. non ricorrenza del divieto di cui all'articolo 48, co. 7, del Codice dei Contratti;
- iv. insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, co. 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

12.2 Requisiti di idoneità professionale, economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale

12.2.1 Requisiti di idoneità professionale

Requisiti che devono possedere tutti i partecipanti alla fase preselettiva ed al 1° Grado del Concorso

- a) **(per professionisti)** Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.
- b) **(per Società di ingegneria e Studi tecnici-professionali)** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

12.2.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Requisiti che deve possedere il vincitore del concorso ai fini di un eventuale affidamento dei livelli successivi di progettazione ex articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti, anche attraverso la costituzione di un raggruppamento temporaneo di soggetti di cui all'articolo 46, co. 1, del Codice o mediante l'istituto dell'avvalimento.

Il vincitore dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare il vincitore del concorso dovrà presentare una specifica polizza assicurativa contro i rischi professionali con massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori da progettare in relazione allo specifico incarico oggetto di affidamento ex articolo 63, co. 4, del Codice.

Tale polizza non sarà sostitutiva della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice.

12.2.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale

Requisiti che il vincitore del concorso deve possedere ai fini di un eventuale affidamento dei livelli successivi di progettazione ex articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti, anche attraverso la costituzione di un raggruppamento temporaneo di soggetti di cui all'articolo 46, co. 1, del Codice o mediante l'istituto dell'avvalimento.

Ai sensi dell'articolo 83, co. 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 il vincitore, con la presentazione dell'apposita documentazione, deve dimostrare:

- **(i) l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, **di servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'articolo 3, lett. vvvv), del Codice dei Contratti (da intendersi come servizi ultimati), relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo globale per ogni "ID-Opera" non inferiore ad 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione**, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere", ovvero pari agli importi indicati nella tabella che segue:

Tabella n. 2

Categoria	Importo lavori	Ulteriori categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti		Requisito minimo richiesto
		L. 143/49 Classi e categorie	D.M. 18/11/1971	
E.18	€ 100.000,00	I/c	I/b	€ 100.000,00
E.21	€ 150.000,00	I/d	I/b	€ 150.000,00
S.03	€ 200.000,00	I/g	I/b	€ 200.000,00
S.04	€ 1.000.000,00	IX/b	III	€ 1.000.000,00
S.05	€ 2.680.000,00	IX/b IX/c	III	€ 2.680.000,00
IA.04	€ 1.300.000,00	III/c	I/b	€ 1.300.000,00

Si precisa che, in caso il vincitore costituisca un raggruppamento temporaneo di progettisti di cui all'art. 46, co. 1, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016, tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento;

- **ii) l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice dei contratti (da intendersi come servizi ultimati), relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,50 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere", come indicato nella tabella che segue:

Tabella n.3

Categoria	Importo lavori	Ulteriori categorie utilizzabili al fine di comprovare il possesso dei requisiti richiesti		Requisito minimo richiesto
		L. 143/49 Classi e categorie	D.M. 18/11/1971	
E.18	€ 100.000,00	I/c	I/b	€ 50.000,00
E.21	€ 150.000,00	I/d	I/b	€ 75.000,00
S.03	€ 200.000,00	I/g	I/b	€ 100.000,00
S.04	€ 1.000.000,00	IX/b	III	€ 500.000,00
S.05	€ 2.680.000,00	IX/b IX/c	III	€ 1.340.000,00
IA.04	€ 1.300.000,00	III/c	I/b	€ 650.000,00

Si precisa che:

- l'importo dei due servizi di punta è complessivo e non riferito ad ogni singolo servizio;
- in caso di raggruppamento temporaneo, i due servizi devono comunque fare riferimento ad un soggetto, sia esso il mandante o il mandatario.

- **iii)** per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), **un numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni** (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, espresso in termini di risorse a tempo pieno - *Full Time Equivalent, FTE*), in misura pari alle unità minime stimate nel progetto vincitore per lo svolgimento dell'incarico;
- **iv)** per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici, in misura pari a 1,5 volte le unità minime stimate nel progetto vincitore del concorso per lo svolgimento dell'incarico, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Il vincitore, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 12.2.2 e 12.2.3 richiesti per il successivo affidamento della progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del Codice, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, co. 5, del Codice un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al co. 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

I consorzi stabili di cui all'articolo 46, co. 1, lett. f), del Codice dei Contratti, possono documentare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale anche con riferimento ai requisiti della società consorziata designata per l'esecuzione. Se la società consorziata esecutrice non è in possesso dei predetti requisiti, la stessa può avvalersi dei requisiti di altra società consorziata.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale dovrà avvenire come segue, ai sensi dell'Allegato XVII del Codice dei Contratti:

1. quanto ai requisiti relativi ai servizi e ai cd. servizi "di punta", di cui, rispettivamente, ai nn. i e ii sopraindicati, nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto pubblico, i certificati emessi dal committente pubblico attestanti l'avvenuta esecuzione dei servizi prestati (ovvero altro provvedimento di approvazione, da parte della pubblica amministrazione, del progetto) dai quali si deducano le categorie o le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.; in alternativa, l'operatore economico dovrà presentare:
 - la copia dei contratti aventi ad oggetto gli incarichi per l'espletamento dei servizi di progettazione, nei quali siano indicate le categorie e le classi di progettazione e la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico in caso di eventuale svolgimento del servizio in R.T.;
 - la copia delle fatture relative ai suddetti contratti;
 - la copia delle quietanze di pagamento delle suddette fatture;
2. quanto ai requisiti relativi ai servizi e ai cd. servizi di punta, di cui, rispettivamente, ai nn. i e ii sopraindicati, nel caso in cui il committente sia o sia stato un soggetto privato, l'operatore economico dovrà presentare:
 - copia del/dei contratto/contratti da cui si evincano gli incarichi per l'espletamento dei servizi richiesti, nel quale siano indicate le classi e categorie di progettazione e, nel caso di affidamenti congiunti, la quota di esecuzione riconducibile all'operatore economico;
 - copia del Certificato di Collaudo o Certificato di Regolare Esecuzione dell'opera medesima;

E' possibile presentare, in alternativa, anche eventuali certificati emessi da una Pubblica Amministrazione, attestanti l'Approvazione e/o nulla osta del progetto medesimo nell'ambito di un appalto privato.

3. quanto al requisito di cui ai nn. iii e iv sopraindicati, la copia del libro unico del lavoro o documentazione equipollente e/o la copia dei contratti di collaborazione.

L'operatore economico, a seguito della richiesta da parte della Centrale di Committenza, dovrà caricare tale documentazione sia sulla Piattaforma Telematica che tramite sistema AVCPASS.

12.3 Ulteriori dichiarazioni

L'operatore economico dovrà dichiarare:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- 2) di aver letto il *"Contratto per l'utilizzo della Piattaforma Telematica"* e di aver preso atto ed accettato le singole clausole in esso contenute;
- 3) di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. *log* di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;
- 4) di avere sede in un Paese NON inserito nella cd. *"black list"*; in caso contrario, di possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze;
- 5) di essere in grado, ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, di fornire, su richiesta della Centrale di Committenza e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti;
- 6) di avere piena ed esaustiva conoscenza dello stato, delle circostanze e delle condizioni dei luoghi ove saranno eseguite le prestazioni;
- 7) di aver preso visione, mediante accesso alla Piattaforma Telematica all'indirizzo <https://gareappalti.invitalia.it>, di tutta la documentazione tecnica relativa alle attività oggetto del concorso resa disponibile dalla Centrale di Committenza, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini della conoscenza dei luoghi interessanti dagli interventi oggetto della presente procedura;
- 8) di autorizzare la Centrale di Committenza, qualora un partecipante al concorso eserciti la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente;
- 9) di autorizzare la Centrale di Committenza a trasmettere le comunicazioni di cui agli articoli 52 e 76 del Codice dei Contratti all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla Piattaforma Telematica, ovvero, in caso di impossibilità di utilizzo della P.E.C., al numero di fax indicato nel DGUE.
- 10) di accettare il Protocollo di Legalità del 01.08.2007 approvato con D.G.C. n. 3202 del 05.10.2007;
- 11) di accettare il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Napoli e le Organizzazioni sindacali territoriali del 19.01.2018 (schema approvato con D.G.C. n. 592 del 31.10.2017);

- 12) di accettare espressamente e senza riserve le condizioni del Patto di integrità, allegato al presente Disciplinare;
- 13) di accettare espressamente e senza riserve le condizioni del Codice di Comportamento del Comune di Napoli, allegato al presente Disciplinare;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- 14) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 15) indicare i dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA ; l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- 16) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Centrale di Committenza a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura oppure non autorizza, qualora un partecipante al concorso eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 17) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 17, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

12.4 Requisiti di partecipazione dei R.T.P., dei consorzi ordinari e dei consorzi stabili

12.4.1 Requisiti di ordine generale del partecipante al concorso

Requisiti che devono possedere tutti i partecipanti alla fase preselettiva, al 1° e 2° Grado del Concorso

In caso di partecipazione al concorso in forme aggregate, i requisiti di ordine generale dovranno essere, **a pena di esclusione**, posseduti:

- i. in caso di R.T.P., costituiti e costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti e costituendi, da tutti i soggetti del R.T.P. e del consorzio;
- ii. in caso di consorzi stabili, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici dei servizi;
- iii. in caso di G.E.I.E., da tutti i soggetti del G.E.I.E.

12.4.2 Requisiti di idoneità professionale**Requisiti che devono possedere tutti i partecipanti alla fase preselettiva ed al 1° Grado del Concorso**

I requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti secondo quanto di seguito illustrato.

A pena di esclusione, in caso di partecipazione in forme aggregate, ciascun componente del R.T.P. o del consorzio dovrà possedere la qualifica professionale coerente con la prestazione professionale svolta: in particolare ciascun soggetto che, all'interno del R.T.P. o del consorzio svolgerà la propria prestazione professionale, dovrà essere iscritto all'Albo/Ordine Professionale o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale riguardanti l'esecuzione di tale servizio.

In caso di R.T.P. verticale, il requisito di idoneità professionale relativo alla categoria di progettazione principale deve essere posseduto dalla mandataria.

I R.T.P. dovranno possedere, quale progettista, un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'articolo 4 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, in attuazione dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, il quale, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, può essere:

- a) un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento alle società di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione Europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

12.4.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale (solo nel caso di eventuale successivo affidamento delle fasi successive di progettazione)

Requisiti che deve possedere il vincitore del concorso ai fini di un eventuale affidamento dei livelli successivi di progettazione ex articolo 63, co. 4, del Codice dei Contratti, anche attraverso la costituzione di un raggruppamento temporaneo di soggetti di cui all'articolo 46, co. 1, del Codice o mediante l'istituto dell'avvalimento.

I requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale dovranno essere posseduti dal vincitore del concorso secondo quanto di seguito illustrato:

- **requisito di cui al n. i) dell'articolo 12.2.3:** fermo che la mandataria deve possedere il requisito nel

suo complesso in misura maggioritaria rispetto a ciascuna mandante, in caso di R.T.P. orizzontale, il requisito deve essere posseduto dal R.T.P. nel suo complesso, mentre, in caso di R.T.P. verticale, la mandataria deve comunque possedere il requisito riferito alla categoria di progettazione principale; in caso di sub-raggruppamento orizzontale sulla categoria principale, la sub-mandataria del sub-raggruppamento orizzontale dovrà coincidere con la mandataria dell'intero R.T.P. e quindi dovrà, in ogni caso, possedere il requisito di cui al n. i) in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti dell'intero R.T.P.; in caso di sub-raggruppamento orizzontale sulla categoria secondaria, dovrà comunque essere individuata una sub-mandataria, che dovrà possedere il requisito in misura percentuale superiore rispetto alla sub-mandante;

- **requisito di cui al n. ii) dell'articolo 12.2.3:** il requisito non è frazionabile e l'importo è da intendersi complessivamente e non riferito ad ogni servizio; in caso di raggruppamento temporaneo, i due servizi devono comunque fare riferimento ad un soggetto, sia esso il mandante o il mandatario;
- **requisito di cui al n. iii) dell'articolo 12.2.3:** il requisito deve essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti, ad eccezione del caso in cui il R.T.P. sia composto anche da liberi professionisti;
- **requisito di cui al n. iv) dell'articolo 12.2.3:** il requisito deve essere posseduto dal R.T.P. nel suo complesso.

In ogni caso alle mandanti non viene richiesta una percentuale minima di possesso dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 47, co. 2, del Codice dei Contratti, i consorzi stabili possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avvalimento, quelle delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

12.4.4 Ulteriori dichiarazioni

In caso di partecipazione in forme aggregate, le ulteriori dichiarazioni di cui all'articolo 12.3 dovranno essere rese:

- i. In caso di R.T.P., costituiti o costituendi, e di consorzi ordinari, costituiti o costituendi, da tutti i soggetti del R.T.P. e del consorzio;
- ii. In caso di consorzi stabili, dal consorzio e dalle consorziate designate quali esecutrici dei servizi;
- iii. In caso di G.E.I.E., da tutti i soggetti del G.E.I.E.

ARTICOLO 13

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del Codice dei Contratti, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, qualora incaricato della progettazione ex articolo 63 co. 4 del Codice, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche, in caso di R.T.P., avvalendosi della capacità di altri componenti del R.T.P.

Il ricorso all'avvalimento non è ammesso per il soddisfacimento dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti e di idoneità professionale.

Il vincitore del Concorso, in fase di procedura negoziata per l'affidamento, produrrà una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei Contratti, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del Concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (si precisa che il contratto non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore dell'operatore economico delle risorse da parte dell'impresa ausiliaria, ma dovrà precisare, a pena di nullità, sia i dati quantitativi che qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messi a disposizione, sia le modalità attraverso le quali tale messa a disposizione verrà attuata, nonché ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento).

Ai sensi dell'articolo 89, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 6, del Codice dei Contratti, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, mentre il soggetto ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 89, co. 7, del Codice dei Contratti, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ARTICOLO 14

POLIZZA PROFESSIONALE

Ai sensi dell'articolo 24, co. 4, del Codice dei Contratti, il vincitore incaricato della progettazione dovrà costituire una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale.

In particolare, dovrà essere munito, a far data dall'approvazione del progetto, della polizza di responsabilità civile professionale prevista nell'articolo 24, co. 4, del Codice dei Contratti, per un massimale garantito pari al 10% dell'importo dei lavori da progettare in relazione allo specifico incarico oggetto di affidamento ex articolo 63 co. 4 del Codice.

Il soggetto incaricato della progettazione, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà

produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo *"responsabilità civile generale"* nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati.

La polizza dovrà altresì coprire i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La polizza decorrerà dalla data di inizio dei lavori e avrà termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio dei lavori progettati. La mancata presentazione della dichiarazione determinerà la decadenza dall'incarico e autorizzerà la sostituzione dell'affidatario.

Inoltre è richiesto al soggetto incaricato di manlevare la Stazione appaltante della responsabilità civile e penale per infortunio o danni eventualmente da loro stessi causati a persone e/o beni dell'Appaltatore medesimo, della Stazione Appaltante, o di terzi (compresi i dipendenti dell'Appaltatore e/o sub-appaltatore e/o sub-fornitore ovvero della Stazione Appaltante medesima) nell'esecuzione dei servizi summenzionati.

ARTICOLO 15

GARANZIA DEFINITIVA

In conformità a quanto previsto al punto 4.1 delle linee guida n. 1, di attuazione del Codice dei contratti, recanti "indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria", ed ai sensi dell'articolo 103 del Codice dei Contratti, il vincitore del concorso incaricato della progettazione ex articolo 63 co. 4 del Codice, dovrà costituire una garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, co. 2 e 3, del Codice dei Contratti, in favore della Stazione Appaltante, valida fino al certificato di verifica di conformità.

Il soggetto incaricato della progettazione ex articolo 63 co. 4 del Codice, pertanto, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà produrre la garanzia definitiva.

ARTICOLO 16

SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione della proposta ideativa, il concorrente invitato al primo grado del concorso di progettazione, deve procedere a **pena di esclusione** alla visita dei luoghi di esecuzione dell'appalto.

La dimostrazione della presa visione dei luoghi potrà avvenire attraverso **apposita autocertificazione**.

Le spese sostenute, a qualunque titolo, ai fini dello svolgimento del sopralluogo saranno interamente a carico dell'operatore economico.

ARTICOLO 17

CONTRIBUTO ALL'ANAC

A pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 1, co. 67, della L. n. 266/2005, il concorrente dovrà eseguire, prima della scadenza del termine indicato nella lettera di invito al presente Concorso, un pagamento, a

titolo di contributo, in favore dell'ANAC, secondo le seconde le "Istruzioni operative" consultabili sul sito www.anticorruzione.it nella sezione "Contributi in sede di gara".

La Centrale di Committenza, ai fini dell'esclusione dalla gara, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento del contributo **in epoca antecedente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta**, dell'esattezza dell'importo e della corrispondenza tra il CIG indicato dall'operatore economico e quello assegnato alla presente procedura.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

ARTICOLO 18

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA

La presentazione della domanda di partecipazione e dei successivi adempimenti richiesti dal presente disciplinare per la partecipazione ai successivi gradi del concorso di progettazione deve avvenire mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica attraverso le azioni, descritte nei paragrafi seguenti.

Ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, il concorrente si avvarrà del DGUE per avanzare la domanda di partecipazione e rendere le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura.

Ogni documento relativo alla procedura dovrà essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e dovrà essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nel presente documento.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente.

Tutti i file relativi alla documentazione tecnica dovranno essere completamente anonimi e dovranno essere inseriti a sistema nella Sezione Tecnica.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Telematica dall'operatore economico in relazione alla presentazione documentazione amministrativa, dovrà essere:

- i. sottoscritto con la firma digitale secondo le modalità di cui all'articolo 1, co. 1, lettera s), del CAD, il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- ii. reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso in cui venisse caricato un file privo di firma digitale, nonostante l'apposizione della stessa sia prevista come obbligatoria dal presente Disciplinare, la Piattaforma Telematica segnalerà all'operatore economico tale circostanza, mediante un avviso dal seguente tenore: "Il file non risulta firmato

digitalmente Procedere?”. Cliccando sul “SI” l’operatore accetta:

- di proseguire con l’invio della propria documentazione;
- le conseguenze derivanti dalla mancata apposizione della firma digitale.

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l’invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo del presente Disciplinare, tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte (“Fine ricezione offerte”).

La presentazione della domanda di partecipazione e i successivi adempimenti richiesti dal presente disciplinare per la partecipazione ai successivi gradi del concorso di progettazione mediante Piattaforma Telematica, infatti, sono a totale ed esclusivo rischio dell’operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima da parte di Invitalia, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Invitalia ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l’offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell’offerta decorso tale termine.

Si precisa inoltre che qualora l’operatore economico avesse la necessità di fornire informazioni aggiuntive, potrà caricare tali documenti in ciascuna delle sezioni, in appositi parametri denominati “ULTERIORE DOCUMENTAZIONE”. Per tali parametri non sarà prevista la firma digitale obbligatoria: sarà cura dell’operatore prevederne l’eventuale apposizione, ove necessario.

18.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per caricare sulla Piattaforma Telematica la Documentazione amministrativa, l’operatore economico dovrà:

1. accedere al Portale mediante inserimento delle proprie credenziali;
2. all’interno del “**PASSO 1 - DEFINISCI FORMA DI PARTECIPAZIONE**” definire la forma di partecipazione alla presente procedura di gara;
3. una volta definita e/o modificata la forma di partecipazione cliccare su **SALVA E PROCEDI** per accedere al “**PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE**”;
4. all’interno del “**PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE**” accedere alla sezione “**AMMINISTRATIVA**”, cliccando su “**GESTISCI**”;

- Inserire i documenti richiesti firmati digitalmente e/o compilare tutti i campi presenti a video come obbligatori;
5. al termine del caricamento della documentazione, cliccare su “**TORNA ALLA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**”, in alto a sinistra, per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta ovvero passare direttamente alla sezione successiva.

I concorrenti dovranno allegare nella busta amministrativa rispettivamente per le seguenti fasi:

- **Per la fase preselettiva:**
 - a. Modello DGUE-fase preselettiva;
 - b. Attestazione di pagamento dell’imposta di bollo per il DGUE;
 - c. Mandato o Atto Costitutivo e/o Statuto vigente, corredata dal verbale di assemblea, in caso di R.T.P./Consorzi/G.E.I.E. Costituiti;
 - d. Procure
 - e. Patto d’integrità
- **Per il 1° Grado del concorso:**
 - i. Autocertificazione di non modifica delle condizioni già dichiarate nel modello DGUE della fase preselettiva, da produrre mediante compilazione a video del QUESTIONARIO AMMINISTRATIVO.
 - ii. **LIMITATAMENTE AI SOLI OPERATORI CHE HANNO MODIFICATO LA FORMA DI PARTECIPAZIONE e/o LE CONDIZIONI GIÀ DICHIARATE NEL MODELLO DGUE PRESENTATO NELLA FASE PRESELETTIVA:**
 - a. Modello DGUE 1° grado del Concorso
 - b. Attestazione di pagamento dell’imposta di bollo per il DGUE;
 - c. Mandato o Atto Costitutivo e/o Statuto vigente, corredata dal verbale di assemblea, in caso di R.T.P./Consorzi/G.E.I.E. Costituiti;
 - d. Procure;
 - e. Patto d’integrità nel caso di modifica dei concorrenti
 - f. PassOE
 - g. Contributo ANAC
 - h. Autodichiarazione di presa visione dei luoghi oggetto del Concorso
- **Per il 2° Grado del concorso:**
 - i. Autocertificazione di non modifica delle condizioni già dichiarate nel modello DGUE del 1° grado, da produrre mediante compilazione a video del QUESTIONARIO AMMINISTRATIVO.
 - ii. **LIMITATAMENTE AI SOLI OPERATORI CHE HANNO MODIFICATO LA FORMA DI PARTECIPAZIONE e/o LE CONDIZIONI GIÀ DICHIARATE NEL MODELLO DGUE PRESENTATO NEL 1° Grado del Concorso:**

- a. Modello DGUE 2° grado del Concorso
- b. Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo per il DGUE;
- c. Mandato o Atto Costitutivo e/o Statuto vigente, corredata dal verbale di assemblea, in caso di R.T.P./Consorzi/G.E.I.E. Costituiti;
- d. Procure;
- e. Patto d'integrità nel caso di modifica dei concorrenti;
- f. PassOE
- g. Contributo ANAC

18.1.1 DETTAGLIO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

a. DGUE

Il DGUE il quale dovrà essere:

- i. compilato in lingua italiana;
- ii. reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- iii. **a pena di esclusione**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico;
- iv. accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili dovrà essere presentato il DGUE del consorzio (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna consorziata esecutrice (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- ii. contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio;
- iii. essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di R.T.P., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante della mandante); il DGUE dovrà altresì essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di R.T.P., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, co. 12 del medesimo Codice degli Appalti, dovrà essere presentato il DGUE del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un DGUE per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il DGUE, inoltre, dovrà:

- i. indicare la mandataria;
- ii. contenere l'impegno che, in caso di vincita del concorso, le stesse imprese costituiranno il R.T.P. o il consorzio;
- iii. contenere l'impegno che, in caso di vincita del concorso, le mandanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico qualificato nella medesima domanda come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- iv. essere accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

All'interno del DGUE l'operatore economico dovrà dichiarare di possedere i requisiti come richiesti nel presente Disciplinare.

La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, co. 1 e 5, del Codice dei Contratti, potrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto munito di idonei poteri (la cui procura sia stata allegata all'interno della Documentazione Amministrativa) per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, ossia:

- i. titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ii. soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- iii. soci accomandatari e del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- iv. se si tratta di altro tipo di società o consorzio:
 - a. membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza;
 - b. soggetti muniti di poteri di rappresentanza (ivi compresi procuratori generali e institori);
 - c. membri degli organi con poteri di direzione o di controllo;
 - d. direttore tecnico;
 - e. socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica, in caso di società con meno di quattro soci (si precisa in proposito che, nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del 50 % della partecipazione azionaria, le dichiarazioni prescritte dall'articolo 80, del Codice dei Contratti, devono essere rese per entrambi i suddetti soci e gli stessi devono essere indicati dal concorrente);
- v. soggetti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque fino alla presentazione dell'offerta;

- vi. in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di indizione della procedura e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fusesi nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi "*soggetti cessati*" per il concorrente (in tal caso, il concorrente dovrà indicare, nel medesimo spazio, anche la data dell'operazione societaria, la data di efficacia e gli operatori coinvolti).

Per quanto riguarda i requisiti di cui all'articolo 80, co. 5, del Codice dei Contratti, si precisa, altresì, che l'operatore economico dovrà dichiarare tutte le notizie inserite nel casellario informatico gestito dall'ANAC astrattamente idonee a porre in dubbio la sua integrità o la sua affidabilità con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti.

Con esclusivo riferimento ai reati di cui agli articoli 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p., l'operatore economico dovrà, altresì, dichiarare la sussistenza o meno di provvedimenti di condanna non definitivi con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti.

Nel caso in cui l'operatore economico dichiari, con riferimento sia all'operatore economico stesso in quanto persona giuridica che con riferimento a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, co. 3, del Codice dei Contratti, condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sulla sua integrità o affidabilità di cui all'articolo 80, co. 1 e 5, del Codice dei Contratti, o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovrà produrre, all'interno della Documentazione amministrativa, tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire a Invitalia ogni opportuna valutazione.

b. ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO PER IL DGUE

La prova dell'avvenuto **pagamento dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00 (sedici/00)**, relativa al DGUE: a tal fine si precisa che l'operatore economico potrà procedere ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, rubricato "Disciplina sull'imposta di bollo" e ss.mm.ii., mediante il pagamento mediante il modello "F23" dell'Agenzia delle Entrate [codice tributo: 456T; causale: "RP"; codice ufficio (**PUNTO 6 DEL MODELLO F23: codice dell'ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento;** indicare nella causale il CIG della presente procedura di gara con l'indicazione del riferimento al DGUE].

A tal fine l'operatore economico potrà seguire le istruzioni fornite dall'Agenzia delle Entrate al seguente link:

<http://www.agenziaentrate.gov.it/wps/content/Nsilib/Nsi/Schede/Pagamenti/F23/Come+versare+F23/?page=schedepagamenti>

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo potrà essere fornita allegando la copia della ricevuta di versamento.

In caso di assenza di versamento, Invitalia sarà tenuta agli obblighi di cui all'articolo 19 del suddetto D.P.R. n. 642/1972.

L'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo può essere allegata senza sottoscrizione digitale.

In caso di R.T.I. l'imposta di bollo da pagare è unica per l'intero R.T.P.

c. MANDATO O ATTO COSTITUTIVO E/O STATUTO VIGENTE, CORREDATO DAL VERBALE DI ASSEMBLEA, IN CASO DI R.T.P./CONSORZI/G.E.I.E. COSTITUITI.

In caso di R.T.P. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:

- in originale su supporto informatico, sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun componente del R.T.P., corredata da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità dei firmatari, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- ovvero, ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, del mandato/atto costitutivo formato in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

In caso di consorzi ex articolo 45, co. 2, lettere b) e c) del codice dei contratti e di soggetti non tenuti all'iscrizione nel registro delle imprese dovranno allegare:

- copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredata dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

d. PROCURE.

Nel caso in cui intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal legale rappresentante, l'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferiti.

Il predetto documento dovrà essere caricato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredata da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- ovvero ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

e. PATTO DI INTEGRITÀ'

Il Patto di integrità (Allegato 9) dovrà essere sottoscritto, digitalmente dal legale rappresentante di ciascun componente del R.T.I. in segno di accettazione.

PER LE SOLE FASI DI 1° GRADO E 2° GRADO:

f. PASSOE

La copia del documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, cd. "PASSOE".

Si precisa che:

- i. i consorzi stabili dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- ii. i R.T.P. e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del R.T.P. o del consorzio ordinario;

Il PASSOE può essere allegato senza sottoscrizione digitale.

g. CONTRIBUTO ALL'ANAC.

La dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo in favore dell'ANAC, di cui all'articolo che precede, potrà avvenire mediante scansione della ricevuta del pagamento firmata digitalmente e caricata sulla Piattaforma Telematica.

h. Autodichiarazione di presa visione dei luoghi oggetto del Concorso

La dichiarazione di presa visione dei luoghi oggetto del Concorso dovrà essere firmata digitalmente.

A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RIFERIMENTI ALLA DOCUMENTAZIONE TECNICA.

18.2 - Documentazione tecnica

Per caricare sulla Piattaforma Telematica la documentazione della proposta progettuale, l'operatore economico dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. all'interno del “**PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE**” nella sezione “**TECNICA**” cliccando su “**GESTISCI**”, inserire i documenti richiesti firmati digitalmente e/o compilare tutti i campi presenti a video come obbligatori;
3. I termine del caricamento della documentazione cliccare su “**TORNA ALLA GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**”, in alto a sinistra, per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta e completare la busta tecnica.

Si raccomanda di caricare sulla Piattaforma Telematica file di dimensione inferiore a 600 MB (Megabyte).

Fase preselettiva

In questa fase è richiesto l'Allegato 3 – Dossier di presentazione; **Il concorrente deve contemplare all'interno della sua compagine la figura del Geologo; pertanto, la sua presenza è condizione di partecipazione ed è prevista come obbligatoria.**

1° grado del concorso

Per il presente 1° Grado è richiesta la presentazione di un'idea progettuale.

Questa proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro e dimostrare alla commissione giudicatrice l'idea progettuale di fondo che il partecipante è intenzionato a sviluppare ed a consegnare come suo contributo.

I progettisti partecipanti dovranno dimostrare alla commissione giudicatrice la proposta progettuale attraverso la stesura di un concetto architettonico-progettuale convincente.

In questo grado, il partecipante ha piena libertà progettuale, nel rispetto delle superfici indicate dal programma funzionale ed alle migliorie eventualmente introdotte per venire incontro ai contenuti del Documento Preliminare alla Progettazione.

La documentazione tecnica, redatta sulla base del DIP, dovrà contenere, a pena di esclusione, il seguente elaborato:

A) Dossier illustrativo 1° GRADO DEL CONCORSO

Il dossier dovrà essere composto da:

1. Un elaborato in formato ISO A0, contenente il *concept* della proposta progettuale con tecnica a scelta del concorrente, che possa narrare e far comprendere in modo compiuto l'idea che si intende sviluppare nel 2° Grado.
2. Una relazione in formato ISO A4 di massimo 20 pagine nella quale il concorrente dovrà descrivere i concetti espressi graficamente; la relazione dovrà anche contenere una Stima economica di massima, esaustiva della compatibilità economica dei lavori oggetto dell'intervento, pari a **euro 5.430.000,00**.

L'elaborato progettuale richiesto dovrà, a pena di esclusione, essere assolutamente anonimo in ogni sua parte, sia palese che occulto e strettamente aderente alle specifiche tecniche operative di dettaglio relative al suo formato e alla sua dimensione. In nessun caso i concorrenti potranno violare l'anonimato mediante simboli, segni o altri elementi identificativi. I FILE CHE VERRANNO CARICATI NON DOVRANNO CONSENTIRE DI IDENTIFICARE LA PROPRIETA' DEI FILE MEDESIMI.

L'elaborato progettuale dovrà essere redatto in lingua italiana.

Una violazione dell'anonimato comporta l'esclusione dal Concorso e quindi dalla valutazione per accedere al successivo 2° Grado.

Elaborati non richiesti al presente punto non saranno ammessi alla valutazione e saranno sottratti all'esame della commissione ovvero messi da parte in sede di pre-verifica, da parte del RUP.

2° grado del concorso

Ai partecipanti ammessi al 2° Grado del Concorso è richiesta la redazione del Documento di Fattibilità delle alternative progettuali. La documentazione tecnica, redatta sulla base della Proposta ideativa di cui al 1° Grado del Concorso, dovrà pertanto contenere, **a pena di esclusione**, il seguente elaborato:

B) Documento di Fattibilità delle alternative progettuali (DOCFAP) 2° GRADO DEL CONCORSO.

Il documento deve descrivere puntualmente il progetto, dare le necessarie indicazioni per la prosecuzione dell'iter progettuale e riepilogare gli aspetti economici del progetto, con un particolare focus sulla sostenibilità nel tempo.

Nello specifico si fa espresso rinvio alla proposta progettuale presentata in 1° Grado, che si intende quale documento obbligatorio di riferimento per la definizione dei contenuti delle proposte progettuali.

Tale documentazione deve essere predisposta in massimo n. 50 pagine in formato A4 oltre tavole grafiche; nel DOCFAP saranno individuate le possibili soluzioni progettuali alternative, ossia bisognerà prendere in considerazione:

- le alternative di distribuzione funzionale
- le diverse soluzioni tecnologiche, impiantistiche e organizzative disponibili
- l'impatto sul contesto territoriale, ambientale e paesaggistico
- le diverse modalità tecniche di intervento
- l'ipotesi di non realizzazione dell'intervento, cioè "l'opzione zero"

in particolare conterrà:

- Inquadramento generale e descrizione dei luoghi
- Inquadramento urbanistico e regime vincolistico
- Individuazione delle alternative
- Conformità al vigente regime vincolistico ed autorizzativo
- Indicazioni di massima delle caratteristiche dell'intervento
- Modello di gestione dell'opera
- Piano di massima di manutenzione dell'opera
- Analisi economico-finanziaria
- Cronoprogramma di massima dell'intervento
- Documentazione grafica e fotografica
- Inquadramento geologico e geotecnico
- Piano delle indagini geognostiche e sismiche
- Verifica preventiva dell'interesse archeologico
- Studi preliminari sull'impatto ambientale

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal presente disciplinare.

L'elaborato progettuale richiesto dovrà, a pena di esclusione, essere assolutamente anonimo in ogni sua parte, sia palese che occulta e strettamente aderente alle specifiche tecniche operative di dettaglio relative al suo formato e alla sua dimensione. In nessun caso i concorrenti potranno violare l'anonimato mediante simboli, segni o altri elementi identificativi. I FILE CHE VERRANNO CARICATI NON DOVRANNO CONSENTIRE DI IDENTIFICARE LA PROPRIETA' DEI FILE MEDESIMI.

Gli elaborati progettuali, pena l'esclusione, e dovranno essere redatti in lingua italiana.

Dal punto di vista editoriale tutti gli elaborati di cui al 1° e al 2° Grado del Concorso dovranno osservare le seguenti prescrizioni:

- dovranno essere prodotti nei formati precedentemente indicati, attribuendo una numerazione

progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 10);

- dovranno essere indicati in ciascuna pagina il CIG, il CUP, il titolo dell'intervento;
- la formattazione del documento di cui ai precedenti elaborati/relazioni dovrà rispettare i seguenti limiti di formattazione:
 - font: arial;
 - font size: 12;
 - interlinea: 1,5.

La Commissione giudicatrice si riserva di non valutare il contenuto eccedente il numero di cartelle indicate.

Si precisa che nella presentazione della proposta progettuale, in tutte le tre fasi del concorso [preselettiva – 1° grado – 2° grado] viene richiesta al concorrente di compilare la Sezione “Economica” mediante conferma dell’importo messo a disposizione per il primo premio. *La compilazione di tale Sezione, benché denominata in Piattaforma Telematica “Economica”, risulta necessaria per la chiusura della procedura nonostante i concorrenti non debbano presentare alcuna offerta economica.* Si raccomanda pertanto di seguire le indicazioni suggerite dalla Piattaforma telematica al fine di completare le operazioni necessarie alla presentazione della propria proposta.

ARTICOLO 19

TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Sia con riguardo al 1° che al 2° Grado, al termine delle operazioni di caricamento dei documenti richiesti e di compilazione dei campi, per trasmettere la propria offerta telematica, l'operatore economico dovrà, all'interno del “**PASSO 2 – CARICA DOCUMENTAZIONE**”, una volta che lo stato del caricamento sarà “completo” cliccare sul tab “**PROCEDEI**” per accedere al “**PASSO 3 – PRESENTA OFFERTA**”

All'interno del “**PASSO 3**” è possibile visualizzare e verificare il riepilogo della documentazione inserita e cliccare su “**INVIO OFFERTA**”. Il Portale conferma l'avvenuto invio visualizzando un apposito messaggio di conferma e mediante un pop-up, riportando la Ragione sociale, data e ora di presentazione offerta.

Come ulteriore conferma, l'operatore economico riceverà una mail all'indirizzo inserito in fase di registrazione.

UNA VOLTA TRASMESSA L'OFFERTA SI CONSIGLIA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARE LA FUNZIONALITA' DEGLI STESSI.

Le offerte non trasmesse o ritirate non saranno visibili alla Centrale di Committenza e pertanto si

intenderanno come non presentate.

L'operatore economico potrà modificare, cancellare e ritrasmettere la propria offerta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta (“**FINE RICEZIONE OFFERTE**”) accedendo dalla Gara a “**VISUALIZZA OFFERTA**” e cliccando “**ANNULLA INVIO OFFERTA**”. L'operatore verrà reindirizzato direttamente al “**PASSO 2 - CARICA DOCUMENTAZIONE**”.

Si ricorda nuovamente che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.

ARTICOLO 20 - INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 74, co. 1, del Codice dei Contratti, i concorrenti potranno richiedere eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara entro il termine indicato nel Bando, esclusivamente mediante la Piattaforma Telematica nell'apposita area “*Comunicazioni*”.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o dopo la scadenza del termine suddetto.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate dalla Centrale di Committenza, anche eventualmente in unica soluzione, dando comunicazione agli operatori economici della pubblicazione di tali risposte tramite Piattaforma Telematica nella sezione “**COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE**” entro il termine previsto dall'articolo 74, co. 4, del Codice dei Contratti.

Ai sensi dell'articolo 40, co. 1, del Codice dei Contratti, le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici avverranno mediante messaggistica della Piattaforma Telematica nell'apposita area “**COMUNICAZIONI**”, posta elettronica certificata ai sensi del CAD, all'indirizzo indicato nel Bando, ed in caso di indisponibilità oggettiva della Piattaforma Telematica e degli altri mezzi citati, mediante telefax [+39 06 42160457]. In tal caso, l'operatore economico è tenuto a comprovare il malfunzionamento della Piattaforma Telematica:

- i. contattando il *call center* di supporto, segnalando l'errore bloccante di sistema;
- ii. inserendo nella documentazione amministrativa un'apposita dichiarazione, attestante il blocco di sistema, corredata da uno “*screenshot*” da cui risulti l'errore che ha provocato il blocco della Piattaforma Telematica.

Le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione. **In caso di operatori economici riuniti costituiti e/o costituendi le comunicazioni di avverranno a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di registrazione, di cui al presente paragrafo, dichiarato dal soggetto indicato quale capogruppo.**

Si precisa che l'operatore economico potrà utilizzare i contatti indicati nel bando solo ed esclusivamente

nei casi di indisponibilità oggettiva della Piattaforma Telematica.

ARTICOLO 21

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte da parte degli operatori economici per il 1° Grado del Concorso di Progettazione dovrà avvenire entro e non oltre la data e l'ora indicate nel Bando.

Le offerte dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale accessibile dal sito <https://gareappalti.invitalia.it>.

Sarà cura della Centrale di Committenza comunicare ai soggetti selezionati per il successivo 2° Grado del Concorso il calendario delle successive scadenze della procedura.

ARTICOLO 22

LAVORI DEL SEGGIO DI GARA NELLA FASE PRESELETTIVA

La procedura di gara sarà dichiarata aperta da un Seggio di gara, che si riunirà in seduta pubblica nel giorno e nel luogo indicati nel Bando.

Il Seggio di gara, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- i. in seduta pubblica, all'apertura della documentazione amministrativa e tecnica (dossier di presentazione) presentata dai concorrenti;
- ii. in seduta riservata, alla verifica delle dichiarazioni e dei documenti contenuti nella Documentazione amministrativa e tecnica (dossier di presentazione).

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti il Dossier di presentazione, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, co. 9, del Codice.

Il seggio di gara attribuirà i punteggi alle singole candidature unicamente secondo i criteri e sub-criteri di seguito indicati e selezionerà i concorrenti da invitare al 1° grado del concorso senza formulare una graduatoria ufficiale.

Si precisa che la fase preselettiva sarà superata dai concorrenti che raggiungeranno almeno un punteggio minimo di 60 punti.

ID	CRITERI	SUB CRITERI		PUNTEGGIO SUB-CRITERIO	PUNTEGGIO MAX TOTALE CRITERIO
A	Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'articolo 3, co. 1, lett. vvvv), del Codice dei Contratti, (da intendersi come servizi ultimati)	A.1	<i>Progettazione nella categoria E.18 o E.21. (indicarne max 1)</i>	15	50
		A.2	<i>Progettazione nella categoria S.03 o S.04 o S.05 (indicarne max 1)</i>	20	
		A.3	<i>Progettazione nella categoria IA.04 (indicarne max 1)</i>	15	
B	Premi e Menzioni ricevuti in concorsi di idee e di progettazione.	B.1	<i>Premio vincitore (indicarne max 1)</i>	13	20
		B.2	<i>Altri premi e menzioni (indicarne max 1)</i>	7	
C	Pubblicazioni redatte negli ultimi dieci anni attinenti ai temi del concorso	C.1	<i>Volumi (indicarne max 1)</i>	13	20
		C.2	<i>Saggi e articoli su riviste scientifiche nazionali o internazionali (indicarne max 1)</i>	7	
D	Presenza nell'organico di giovani professionisti, abilitati da meno di cinque anni all'esercizio della professione	D.1	<i>n. 1 giovane professionista</i>	2	10
		D.2	<i>n. 2 giovani professionisti</i>	4	
		D.3	<i>n. 3 giovani professionisti</i>	6	
		D.4	<i>n. 4 giovani professionisti</i>	8	
		D.5	<i>n. 5 o più giovani professionisti</i>	10	
PUNTEGGIO TOTALE				100	

Per quanto riguarda il criterio A si precisa che, ai fini dell'assegnazione del punteggio, si considererà qualsiasi livello di progettazione realizzato.

Inoltre, sempre in relazione al criterio A, le progettazioni che verranno presentate dai concorrenti, se soddisfacenti le categorie richieste, potranno essere fatte valere su più sub criteri.

Si ricorda che il concorrente deve contemplare all'interno della sua compagine la figura del Geologo; pertanto, la sua presenza è condizione di partecipazione ed è prevista come obbligatoria.

ARTICOLO 23

LAVORI DELLA COMMISSIONE PER IL 1° GRADO DEL CONCORSO

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte indicato nella lettera di invito, le stesse

sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo anonimo, segreto, riservato e sicuro.

La Commissione sarà costituita da n. 3 membri: I commissari e il Presidente della Commissione saranno individuati ai sensi dell'articolo 155 del Codice dei Contratti, secondo modalità che assicurino la trasparenza delle procedure di selezione e il possesso di un'adeguata competenza tecnica.

I lavori avranno inizio con una prima seduta pubblica della Commissione, nel corso della quale si darà conto delle proposte progettuali presentate. Verrà inoltre verbalizzata l'ammissibilità delle proposte stesse.

La durata dei lavori della Commissione e il numero di sedute pubbliche e riservate saranno adeguati al numero di offerte presentate. Al fine di garantire l'anonymato dei concorrenti, la Commissione non sarà abilitata ad accedere alla Piattaforma Telematica.

Il RUP consegnerà, in forma anonima, alla Commissione in formato elettronico le Proposte, anonimizzate dalla Piattaforma mediante la creazione di un fascicolo delle offerte Tecniche anonime. Si rammenta pertanto che tutti gli elaborati progettuali **dovranno, a pena di esclusione, essere assolutamente anonimi in ogni loro parte, sia palese che occulto e strettamente aderente alle specifiche tecniche operative di dettaglio relative al suo formato e alla sua dimensione. In nessun caso i concorrenti potranno violare l'anonymato mediante simboli, segni o altri elementi identificativi. I FILE CHE VERRANNO CARICATI NON DOVRANNO CONSENTIRE DI IDENTIFICARE LA PROPRIETA' DEI FILE MEDESIMI.**

La chiave di decodifica delle offerte tecniche, rese anonime dalla Piattaforma Telematica, sarà conservata in Piattaforma Telematica. Il RUP, successivamente alla conclusione delle attività della Commissione, utilizzerà la suddetta chiave di decodifica per identificare i concorrenti da invitare al 2° grado del Concorso.

Il RUP, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà più nello specifico allo svolgimento delle seguenti attività:

- i. in seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- ii. in seduta riservata, all'apertura delle offerte tecniche ed alla creazione dell'archivio anonimo contenente tutti i documenti relativi alle offerte tecniche. Il suddetto archivio anonimo sarà consegnato alla Commissione;
- iii. alla conclusione delle attività della Commissione, in seduta riservata, il RUP identifierà i concorrenti da invitare al 2° grado del Concorso.

Alla seduta pubblica potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la legale rappresentanza dell'operatore economico ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da procura corredata da copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, al termine della fase di verifica formale delle Proposte eseguita dal RUP/Seggio di Gara, si procederà ai sensi dell'articolo 155 del Codice dei Contratti alla nomina di una Commissione di esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del concorso, per la selezione delle cinque migliori proposte ideative.

In particolare, la commissione procederà ad analizzare:

- a) Approccio metodologico/Concetto urbanistico;
- b) Aspetti compositivi, originalità, creatività e flessibilità della proposta;
- c) Aspetti funzionali in relazione alle specifiche fornite con il DIP ed eventuali proposte integrative;
- d) Aspetti innovativi e di sostenibilità/Proposte di valorizzazione;
- e) Criteri d'intervento applicati alle principali scelte progettuali;

La Commissione attribuirà i punteggi alle singole Proposte unicamente secondo i criteri e sub-criteri di seguito indicati e selezionerà n. 5 (cinque) concorrenti senza formulare una graduatoria ufficiale.

Tabella n. 5 - Criteri di valutazione delle idee progettuali

CRITERIO			PESO O PUNTEGGIO (Wi)
A	Valore architettonico del nuovo accesso alla stazione Materdei		
	A1	<i>Qualità architettonica e composizione funzionale degli spazi esterni e interni</i>	10
	A2	<i>Inserimento della soluzione proposta nel contesto urbano e ambientale</i>	10
	A3	<i>Fruibilità e funzionalità della soluzione proposta per i percorsi pedonali</i>	10
	A4	<i>Valorizzazione e allestimento degli spazi interni ed esterni</i>	10
B	Definizione delle soluzioni tecniche per garantire l'accesso alla stazione Materdei		
	B1	<i>Qualità della soluzione tecnico- ingegneristica</i>	10
	B2	<i>Approccio metodologico sulle tecniche di consolidamento geologico-geotecnico</i>	10

	B3	<i>Mitigazione dell'impatto sul contesto</i>	10	
C	Facilità di gestione e manutenzione		10	
D	Sostenibilità economica		10	
E	Definizione delle soluzioni impiantistiche e tecnologiche		10	
TOTALE				100

In caso di parità di punteggio, a seguito della somma di tutti gli elementi di valutazione, si procederà al sorteggio.

In merito ai contenuti dei criteri motivazionali da impiegare nella fase valutativa delle offerte, si segnala quanto segue:

A - VALORE ARCHITETTONICO DEL NUOVO ACCESSO ALLA STAZIONE MATERDEI (max 40 punti):

Saranno valutate positivamente le proposte che presenteranno le seguenti caratteristiche:

- Chiarezza espositiva delle tavole grafiche e della relazione;
- Qualità architettonica del progetto in relazione agli aspetti compositivi, di originalità e creatività;
- Efficienza ed efficacia delle attrezzature, apparecchiature e software utilizzati, con particolare riferimento all'utilizzo del BIM, e contestualizzazione degli aspetti affrontati nel DIP;

In particolare, le proposte saranno valutate in riferimento ai seguenti sub-criteri:

Sub-Criterio A.1 - Qualità architettonica e composizione funzionale degli spazi esterni e interni (max 10 punti):

Costituiranno elementi premianti:

- Valutazione del carattere estetico e formale generale;
- Qualità architettonica del progetto in relazione agli aspetti compositivi, di originalità e creatività;

Sub-Criterio A.2 - Inserimento della soluzione proposta nel contesto urbano e ambientale (max 10 punti):

Costituiranno elementi premianti:

- Valutazione della proposta sotto il profilo della rivisitazione e valorizzazione dell'immagine complessiva del contesto urbanistico nel quale si dovrà inserire il nuovo accesso alla fermata Materdei;

- Valutazione della capacità della proposta progettuale di integrarsi al contesto urbano e ambientale. Promozione di un legame virtuoso e sostenibile con la morfologia edificatoria, nel pieno rispetto delle prescrizioni urbanistiche;

Sub-Criterio A.3 - Fruibilità e funzionalità della soluzione proposta per i percorsi pedonali (max 10 punti):

Costituiranno elementi premianti:

- Fruibilità della struttura e/o dei suoi spazi funzionali da parte degli utenti e dei soggetti terzi;
- Modalità di organizzazione dei percorsi pedonali;
- Individuazione di soluzioni per il superamento delle barriere architettoniche;
- Individuazione di massima delle procedure di emergenza e dei percorsi di esodo;

Sub-Criterio A.4 - Valorizzazione e allestimento degli spazi interni ed esterni (max 10 punti):

Costituiranno elementi premianti:

- Qualità e originalità artistica;
- Valutazione del carattere estetico e formale generale;

B- DEFINIZIONE DELLE SOLUZIONI TECNICHE PER GARANTIRE L'ACCESSO ALLA STAZIONE MATERDEI (max 30 punti):

Saranno valutate positivamente le proposte che presenteranno le seguenti caratteristiche:

- Chiarezza espositiva delle tavole grafiche e della relazione;
- Capacità di individuazione delle problematiche tecniche relative al tipo di lavori da progettare, ed esposizione delle scelte progettuali atte a garantire la migliore utilizzazione degli spazi;
- Efficienza ed efficacia delle attrezzature, apparecchiature e software utilizzati, con particolare riferimento all'utilizzo del BIM, e contestualizzazione degli aspetti affrontati nel DIP;

In particolare, le proposte saranno valutate in riferimento ai seguenti sub-criteri:

Sub-Criterio B.1 - Qualità della soluzione tecnico - ingegneristica (max 10 punti)

Costituiranno elementi premianti:

- Capacità di individuazione delle problematiche tecniche relative al tipo di lavori da progettare;
- Qualità delle soluzioni tecniche e tecnologiche;
- Semplicità e chiarezza della realizzabilità tecnica delle soluzioni proposte.

Sub-Criterio B.2 - Approccio metodologico sulle tecniche di consolidamento geologico-geotecnico (max 10 punti)

Costituiranno elementi premianti:

- Individuazione delle problematiche geologiche e geotecniche relative al tipo di lavori da progettare;
- Qualità delle soluzioni proposte;

Sub-Criterio B.3 – Mitigazione dell'impatto sul contesto (max 10 punti):

Costituiranno elementi premianti:

- Capacità di individuazione di proposte tecniche che riducano al minimo l'impatto sul contesto esistente;
- Individuazione di soluzioni tecniche che riducano l'impatto sul contesto circostante anche in fase realizzativa.

C- FACILITÀ DI GESTIONE E MANUTENZIONE (max 10 punti):

Costituiranno elementi premianti:

- Chiarezza espositiva delle tavole grafiche e della relazione;
- Qualità delle soluzioni tecniche e tecnologiche;
- Semplicità e chiarezza della realizzabilità tecnica delle soluzioni proposte.
- Attenzione alla pulizia e manutenibilità degli impianti e delle superfici, alla durabilità e riciclabilità dei materiali, alla agevole e semplice sostituzione programmata dei componenti nonché alla controllabilità delle prestazioni nel tempo che assicurino economie gestionali lungo l'intero ciclo di vita dell'opera;

D - SOSTENIBILITÀ ECONOMICA (max 10 punti):

Si valuterà la coerenza tra i costi ipotizzati, le soluzioni progettuali, la qualità architettonica proposti rispetto agli obiettivi e le linee di indirizzo di cui al presente bando, in un'ottica che contempli sin da subito la fattibilità e semplicità realizzativa delle opere. In particolare, costituiranno elementi premianti:

- Chiarezza espositiva delle tavole grafiche e della relazione;
- Capacità di individuazione delle problematiche tecniche relative al tipo di lavori da progettare;

- Coerenza tra i costi ipotizzati, le soluzioni progettuali, la qualità architettonica proposti rispetto agli obiettivi e le linee di indirizzo di cui al presente bando, in un'ottica che contempi sin da subito la fattibilità e semplicità realizzativa delle opere.

E -DEFINIZIONE DELLE SOLUZIONI IMPIANTISTICHE E TECNOLOGICHE (max 10 punti):

Si valuteranno le soluzioni utili a garantire areazione, illuminazione, sicurezza antincendio e dispositivi per il trasporto delle persone (percorsi meccanizzati e scale mobili). In particolare, costituiranno elementi premianti:

- Chiarezza espositiva delle tavole grafiche e della relazione;
- Capacità di individuazione delle problematiche tecniche relative al tipo di lavori da progettare;
- Efficienza ed efficacia delle attrezzature, apparecchiature e software utilizzati, con particolare riferimento all'utilizzo del BIM, e contestualizzazione degli aspetti affrontati nel DIP;
- Qualità delle soluzioni tecniche e tecnologiche;
- Semplicità e chiarezza della realizzabilità tecnica delle soluzioni proposte.

ARTICOLO 24

LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO DEL CONCORSO

La Commissione sarà costituita da n. 3 membri: I commissari e il Presidente della Commissione saranno individuati ai sensi dell'articolo 155 del Codice dei Contratti, secondo modalità che assicurino la trasparenza delle procedure di selezione e il possesso di un'adeguata competenza tecnica.

Al fine di garantire l'anonimato dei concorrenti, la Commissione non sarà abilitata ad accedere alla Piattaforma Telematica.

Il RUP consegnerà, in forma anonima, alla Commissione in formato elettronico le Proposte, anonimizzate dalla Piattaforma mediante la creazione di un fascicolo delle offerte Tecniche anonime. Si rammenta pertanto che tutti gli elaborati progettuali **dovranno, a pena di esclusione, essere assolutamente anonimi in ogni loro parte, sia palese che occulto e strettamente aderente alle specifiche tecniche operative di dettaglio relative al suo formato e alla sua dimensione. In nessun caso i concorrenti potranno violare l'anonimato mediante simboli, segni o altri elementi identificativi. I FILE CHE VERRANNO CARICATI NON DOVRANNO CONSENTIRE DI IDENTIFICARE LA PROPRIETA' DEI FILE MEDESIMI.**

La chiave di decodifica delle offerte tecniche, rese anonime dalla Piattaforma Telematica, sarà

conservata in Piattaforma Telematica.

Il RUP, operando attraverso la Piattaforma Telematica, procederà più nello specifico allo svolgimento delle seguenti attività:

- i. in seduta pubblica, alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- ii. in seduta riservata, all'apertura delle offerte tecniche ed alla creazione dell'archivio anonimo contenente tutti i documenti relativi alle offerte tecniche. Il suddetto archivio anonimo sarà consegnato alla Commissione;
- iii. alla conclusione delle attività della Commissione, stilata la graduatoria in forma anonima ed individuati i vincitori, il RUP provvederà a stilare la graduatoria definitiva mediante l'utilizzo della chiave di decodifica.

Alla seduta pubblica potrà intervenire un incaricato per ciascun concorrente, che abbia la legale rappresentanza dell'operatore economico ovvero sia stato da questi delegato a rappresentarlo. Tali poteri dovranno risultare da procura corredata da copia di un valido documento di identità del legale rappresentante.

In particolare, la commissione:

- a) verificherà la conformità delle alternative progettuali alle prescrizioni del bando;
- b) esaminerà le alternative progettuali e valuterà, collegialmente ciascuna di esse;
- c) esprimerà i giudizi su ciascuna alternativa progettuale sulla base dei criteri indicati nel bando, con specifica motivazione;
- d) assumerà le decisioni anche a maggioranza;
- e) redigerà i verbali delle singole riunioni;
- f) redigerà il verbale finale contenente la graduatoria anonima, con motivazione per tutti i concorrenti;
- g) consegnerà gli atti dei propri lavori alla Centrale di Committenza.

La Commissione attribuirà i punteggi alle singole Proposte unicamente secondo i criteri e sub-criteri di seguito indicati.

Tabella n. 5 - Criteri di valutazione delle proposte progettuali

CRITERIO			PESO O PUNTEGGIO (Wi)
A.1	Approccio analitico e metodologico alle diverse alternative progettuali		
	a.1.1	Soluzioni tecniche per l'accessibilità alla stazione Materdei	20
	a.1.2	Distribuzione architettonica e funzionale degli spazi	20
A.2	Approccio analitico sulle diverse soluzioni tecnologiche, impiantistiche e organizzative.		
	a.2.1	Le diverse modalità tecniche di intervento	10
	a.2.2	Modello di gestione dell'opera	10
	a.2.3	Analisi economico-finanziaria	10
A.3	Approccio analitico dell'impatto sul contesto territoriale, ambientale e paesaggistico		
	a.3.1	Inquadramento generale e descrizione dei luoghi	5
	a.3.2	Inquadramento e Conformità al vigente regime urbanistico e regime vincolistico	10
	a.3.3	Inquadramento geologico e geotecnico e Piano delle indagini	15
			TOTALE
			100

In merito ai contenuti dei criteri motivazionali da impiegare nella fase valutativa delle offerte, si precisa quanto segue:

A.1 - APPROCCIO ANALITICO E METODOLOGICO ALLE DIVERSE ALTERNATIVE PROGETTUALI

Il concorrente dovrà dimostrare la propria capacità di analisi e definizione delle alternative progettuali, finalizzate a garantire il soddisfacimento dell'obiettivo di servire il quartiere Sanità, ed in particolare la zona di Calata Fontanelle da un punto di vista trasportistico, consentendo agli utenti di avere accesso alla stazione Materdei, e dunque alla rete metropolitana cittadina.

a.1.1 Soluzioni tecniche per l'accessibilità alla stazione Materdei

Garantendo il rispetto dei limiti finanziari e temporali di realizzazione, il concorrente dovrà valutare l'opportunità di riutilizzo della cavità esistente, facendo particolare riferimento ai seguenti temi evidenziati nel D.I.P. posto a base di gara:

1. l'accesso alla cavità tufacea esistente;
2. l'individuazione dei percorsi nella cavità, con particolare riferimento alla messa in sicurezza (attiva o passiva) degli stessi;
3. il collegamento tra il fondo della cavità e il piano banchina della stazione *Materdei*.

Come indicato nel D.I.P. saranno valutate anche ipotesi alternative, rispetto all'utilizzo della suddetta cavità, che comunque garantiscano il soddisfacimento dell'obiettivo principale su indicato.

Saranno valutate positivamente le proposte che consentono, mediante un approccio analitico e metodologico, di apprezzare la completezza e complementarietà delle diverse ipotesi progettuali analizzate ed il valore tecnico delle singole ipotesi in termini di realizzabilità.

a.1.2 Distribuzione architettonica e funzionale degli spazi

Saranno valutate positivamente le proposte che consentono di apprezzarne il valore architettonico e funzionale relativo ai seguenti aspetti:

- la definizione funzionale dei percorsi interni, delle vie d'uscita, degli ingressi, la migliore utilizzazione degli spazi e l'accessibilità alle persone diversamente abili e ipovedenti, per ciascuna alternativa progettuale proposta.

Saranno premiate le proposte progettuali che descrivono in modo chiaro ed esaustivo, i percorsi e l'utilizzo degli spazi, evidenziandone i punti di forza;

- l'individuazione di soluzioni che valorizzino i luoghi mediante l'allestimento degli spazi interni ed esterni, anche in riguardo all'eventuale riutilizzo della cavità n.82.

Saranno premiate le offerte tecniche che descrivono in modo chiaro ed esaustivo le proposte di allestimento e le politiche/azioni di valorizzazione dei luoghi, per ciascuna delle soluzioni proposte. Saranno, altresì, valutate positivamente le proposte progettuali che prevedano l'utilizzo delle più avanzate tecnologie di "infotainment";

- l'evidenziazione della coerenza delle soluzioni progettuali proposte, con il più ampio ed articolato progetto delle "Stazioni dell'Arte", nel quale rientra la stazione Materdei.

In linea generale, saranno premiate le offerte che espliciteranno punti di forza e di debolezza delle singole soluzioni proposte, anche tramite una analisi "SWOT".

A.2 - APPROCCIO ANALITICO IN RELAZIONE ALLE DIVERSE SOLUZIONI TECNOLOGICHE, IMPIANTISTICHE E ORGANIZZATIVE

Il concorrente dovrà illustrare le differenti soluzioni tecnologiche previste per la realizzazione dell'opera e degli impianti utili a garantire areazione, illuminazione, sicurezza antincendio e dispositivi per il trasporto delle persone (percorsi meccanizzati e scale mobili).

In particolare, verranno premiate le proposte che rispettino i principi a cui si ispirano i *"Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici"* di cui al Decreto Ministeriale del 24 dicembre 2015 (migliore sostenibilità ambientale). Sarà onere del concorrente evidenziare all'interno della documentazione prodotta, a quale parte dei *"Criteri Minimi"* si è inteso dare riscontro.

a.2.1 Le diverse modalità tecniche di intervento

Saranno valutate positivamente le proposte che garantiscono una agevole esecuzione e tengano in considerazione le difficoltà logistiche legate alla realizzazione dell'opera, stante lo stato dei luoghi in cui essa si inserisce, incluso l'intervento sulla stazione Materdei in esercizio.

Verranno premiate le proposte che proporanno soluzioni tecniche che consentano di contrarre i tempi di realizzazione delle opere; all'uopo ogni soluzione progettuale proposta, dovrà essere corredata di un Cronoprogramma di massima che permetta il confronto delle tempistiche realizzative.

a.2.2 Modello di gestione dell'opera

Verranno premiate le offerte che proporranno un modello di gestione sostenibile dell'opera da eseguire, lungo tutto il ciclo di vita, con particolare riferimento alla gestione e manutenzione della stessa. Pertanto, verranno premiate le soluzioni che evidenzieranno una riduzione dei costi gestionali e manutentivi, per la totalità degli impianti da realizzare. Il concorrente, per ogni soluzione progettuale proposta, dovrà relazionare in riferimento ad ogni singola tipologia di impianto previsto, e dimostrare la rispondenza a tale criterio, tramite la realizzazione di un *"Piano di Massima di Manutenzione dell'Opera"*.

a.2.3 Analisi economico-finanziaria

Verranno premiate le proposte che contengono l'analisi dei costi relativi a ciascuna delle possibili alternative progettuali individuate, con riferimento ai costi parametrici determinati sulla base di apposito provvedimento oppure desunti da interventi analoghi realizzati in ambito nazionale ed europeo, ed un'analisi costi-efficacia relativa a ciascuna delle alternative progettuali, se pertinente.

Il concorrente, per ogni soluzione progettuale proposta, dovrà redigere un'analisi economico-finanziaria con la descrizione delle caratteristiche funzionali, tecniche, costruttive, impiantistiche, gestionali ed economico-finanziarie, che consenta all'amministrazione aggiudicatrice di individuare, tra più soluzioni alternative, quella che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in

relazione alle specifiche esigenze/fabbricati da soddisfare, individuate dall'amministrazione aggiudicatrice nel D.I.P.

A.3 - APPROCCIO ANALITICO DELL'IMPATTO SUL CONTESTO TERRITORIALE, AMBIENTALE E PAESAGGISTICO

a.3.1 Inquadramento generale e descrizione dei luoghi

Verranno premiate le offerte che dimostreranno conoscenza approfondita dei luoghi oggetto di intervento. I concorrenti, per ogni soluzione progettuale proposta, dovranno giustificare le scelte progettuali in funzione dei vincoli esistenti, evidenziando come le singole soluzioni tengano conto delle caratteristiche dell'area d'intervento nelle sue diverse componenti ambientali, e dei collegamenti con il contesto nel quale l'intervento si inserisce.

a.3.2 Inquadramento e Conformità al vigente regime urbanistico e regime vincolistico

Verranno premiate le offerte che contengono una valutazione preventiva della sostenibilità territoriale ed ambientale, e del livello di sicurezza di ciascuna delle possibili alternative progettuali individuate, nei confronti delle pericolosità naturali e della compatibilità paesaggistica. Il concorrente, per ogni soluzione progettuale proposta, dovrà giustificare in riferimento alla verifica dei vincoli ambientali, storici, archeologici, paesaggistici interferenti sulle aree o sugli immobili interessati dall'intervento, per quanto pertinente.

Saranno premiate le soluzioni progettuali che riducano al minimo l'impatto sul costruito circostante e gli eventuali espropri da attuare.

a.3.3 Inquadramento geologico e geotecnico e Piano delle indagini

Verranno premiate le offerte che contengano un'analisi sommaria degli aspetti geologici, idrogeologici, idrologici, idraulici, sismici, relativi a ciascuna delle possibili alternative progettuali individuate, come desunti dalle cartografie disponibili o da interventi già realizzati ricadenti nella zona, ai fini della valutazione preventiva della sostenibilità territoriale ed ambientale, del livello di sicurezza dell'opera da realizzare nei confronti delle pericolosità naturali; il livello di approfondimento dell'analisi deve essere in grado di conferire al documento di fattibilità delle alternative progettuali caratteri di affidabilità in termini di stima dei costi dell'opera. Pertanto, per ogni soluzione progettuale proposta, il concorrente dovrà predisporre uno specifico "Piano preliminare di Indagini" che dovrà essere corredato, di una relazione descrittiva nella quale si giustifica la scelta tipologica delle indagini, e da un elenco e/o lista delle indagini previste.

Sarà valutato positivamente il documento di fattibilità che presenti una soluzione più aderente agli obiettivi ed alle linee di indirizzo di cui al presente bando, e che comporti una valutazione economica

complessiva dell'intervento proposto, comprensiva dell'importo per l'esecuzione delle indagini, più congeniale alla disponibilità dell'amministrazione, fermo restando i limiti economici indicati nel D.I.P.

I candidati possono essere invitati, se necessario, a rispondere a quesiti che la commissione giudicatrice ha iscritto nel processo verbale allo scopo di chiarire qualsivoglia aspetto dei progetti.

Pertanto, l'anonimato deve essere rispettato sino al parere o alla decisione della commissione giudicatrice.

Al termine della predetta fase la Commissione provvederà ad individuare il vincitore ed a stilare una graduatoria.

In caso di concorrenti *ex aequo* si procederà attraverso votazione a maggioranza della Commissione Giudicatrice. In caso di parità di voti a favore e contro, a causa di una o più astensioni, prevarrà il voto del Presidente.

All'esito delle predette operazioni, la Piattaforma Telematica consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente.

Si precisa che la procedura potrà essere sospesa a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico.

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso avverso gli atti della presente procedura è il T.A.R. territorialmente competente.

La graduatoria finale e le relazioni della Commissione saranno pubblicati successivamente sulla Piattaforma telematica della Centrale di Committenza e sul sito internet della Stazione appaltante nella sezione apposita.

Ai sensi dell'articolo 120, co. 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104, il termine entro cui proporre ricorso contro il Bando e il presente Disciplinare per motivi che ostano alla partecipazione alla presente procedura è pari a 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

DOCUMENTAZIONE

Sono allegati al presente Disciplinare e consultabili sul sito web <https://gareappalti.invitalia.it>:

ALLEGATO 1. Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) con relativi allegati tecnici;

ALLEGATO 2. Bando di gara;

ALLEGATO 3. DGUE-PRESELETTIVA;

ALLEGATO 4. DGUE-1° GRADO

ALLEGATO 5. DGUE-2° GRADO

ALLEGATO 6. MODELLO DOSSIER DI PRESENTAZIONE

ALLEGATO 7. Protocollo di Legalità del 1 agosto 2007;

ALLEGATO 8. Protocollo d'Intesa del 19.01.2018;

ALLEGATO 9. Patto di integrità;

ALLEGATO 10. Codice di comportamento.

Il Responsabile Unico del procedimento

Ing. Giovanni Urso

Documento sottoscritto con firma digitale da Giovanni Urso, ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.