

## ALLEGATO A

### CONCORSO DI PROGETTAZIONE AD UNICO GRADO – PROCEDURA APERTA

#### VIGGIANELLO - WATERLAND

#### IMPIANTO PER LO SPORT ED IL TEMPO LIBERO

### **BANDO - DISCIPLINARE**

#### SOMMARIO

1) INFORMAZIONI GENERALI.....	2
1.1) Ente banditore .....	2
1.2) Coordinamento.....	2
1.3) Tipologia della procedura concorsuale .....	2
1.4) Oggetto del Concorso.....	2
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera .....	2
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO .....	3
2.1) Calendario .....	3
2.2) Documentazione di Concorso .....	3
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI .....	4
3.1) Riferimenti normativi.....	4
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale .....	4
3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria.....	5
3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL' ART. 83, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 .....	5
3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL' ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016 .....	5
3.4) Soccorso istruttorio .....	5
3.5) Avvalimento.....	6
3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione .....	6
3.7) Condizioni di partecipazione.....	7
3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
3.8) Anonimato.....	7
3.9) Diritto d'autore .....	7
3.10) Lingue del Concorso e sistema di misura.....	7
3.11) Versamento a favore dell' Autorità.....	8
3.12) Registrazione.....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA.....	8
4.1) Elaborati progettuali richiesti .....	8
4.2) Documentazione amministrativa richiesta .....	8
4.3) Richiesta chiarimenti e comunicazioni .....	<b>Errore. Il segnalibro non è definito.</b>
4.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa .....	9
5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE .....	9
5.1) Commissione giudicatrice .....	9
5.2) procedura e criteri di valutazione .....	10
5.3) Premi.....	10
5.4) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva.....	10
6) OPERAZIONI CONCLUSIVE.....	10
6.1) Affidamento dell'incarico.....	10
6.2) Pubblicazione e mostra .....	11
7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE.....	11
7.1) Informativa ai sensi dell' art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 .....	11
7.2) Pubblicazione del Bando.....	11
7.3) TUTELA GIURISDIZIONALE .....	11

## 1) INFORMAZIONI GENERALI

**CIG: 7873565F5E**

**CUP: E13J17000120002**

### 1.1) ENTE BANDITORE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE DEL POLLINO LUCANO

INDIRIZZO POSTALE: VIA ROMA, 56

CITTÀ: ROTONDA (PZ)

CODICE POSTALE: 85048

PAESE: ITALIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – RUP: ING. NICOLA BENCARDINO MAIL

UFFICIOTECHNICOVIGGIA@LIBERO.IT

PUNTI DI CONTATTO: SEDE DEL RUP

DENOMINAZIONE: COMUNE DI VIGGIANELLO

INDIRIZZO: CORSO SEN. DE FILPO 26 CAP: 85040

LOCALITÀ: VIGGIANELLO

PROVINCIA: POTENZA

### 1.2) COORDINAMENTO

**Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):** Ing. Nicola BENCARDINO mail [ufficiotecnicoviggia@libero.it](mailto:ufficiotecnicoviggia@libero.it)

### 1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCURSALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dal COMUNE DI VIGGIANELLO, UFFICIO TECNICO COMUNALE, è stato disposto con determina a contrarre n. 81/2019, come modificata ed integrata con determina n. 147/2019. È adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima.

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente BANDO, in possesso dei requisiti di cui al punto 3.3 e fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6. I partecipanti dovranno elaborare una proposta progettuale che, nel rispetto dei costi, del Programma di Concorso e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 5.2, i cinque migliori classificati ed eventuali altre proposte meritevoli, queste ultime nel numero massimo di 10. Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento. I partecipanti devono consultare periodicamente l'indirizzo internet di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

### 1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA"<sup>1</sup>, con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, affidare, con procedura negoziata senza bando, la fase successiva della progettazione definitiva e della direzione dei lavori.

### 1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 1.218.068,00 al netto di I.V.A. Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria (spese e prestazioni geologiche sono incluse come da D.M. 17 giugno 2016):

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID-OPERE	GRADO COMPL.	CORRISP. L.143/49	INCID. PERCENT.	IMPORTO [€]
EDILIZIA	Arredamenti con elementi singoli, Parchi urbani, Parchi ludici attrezzati, Giardini e piazze storiche, Opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane.	E.19	1,20	I/d	14,78%	180.000,00
EDILIZIA	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	E.20	0,95	I/c	20,52%	250.000,00
STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	S.04	0,90	IX/b	20,52%	250.000,00

<sup>1</sup> Fino alla data di entrata in vigore del decreto ministeriale previsto dall'articolo 23, comma 3 del Codice il livello richiesto è quello del progetto preliminare ai sensi del DPR 207/2010.

INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	Interventi di manutenzione su viabilità ordinaria	V.01	0,40	VI/a	9,85%	120.000,00
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZ.	Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo.	P.02	0,85	-	34,32%	418.068,00
<b>COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA (Compreso oneri di sicurezza)</b>						<b>1.218.068,00</b>

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art.24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

## 2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

### 2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

OGGETTO	DATA
A - Pubblicazione, il	12/04/2019
B - Seduta pubblica	18/06/2019
C - Richiesta chiarimenti, entro il	Entro 15 gg da B
D - Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte, entro il	Entro 15 gg da C
E - CONSEGNA DOCUMENTAZIONE, entro le ore 12,00 del giorno	17/06/2019
F - Lavori della commissione giudicatrice, entro	Entro 30 gg da E
G - Seduta pubblica di deciptazione dei documenti amministrativi e proclamazione della graduatoria provvisoria	Entro 30gg da F
H - Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice, entro il	Entro 30gg da G
I - Pubblicazione di tutte le proposte progettuali dei partecipanti, entro il	Entro 30gg da H
L - Mostra di tutti i progetti partecipanti, con eventuale pubblicazione, entro il	Entro 90 gg da I

### 2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

- **DISCIPLINARE DI CONCORSO;**
  - **MODULISTICA DI CONCORSO:**
    - FAC-SIMILE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
  - **Documentazione tecnica:**
    - DOCUMENTO DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE (DIP) - (EX ART. 24, C.8 DEL CODICE);
    - PROGRAMMA DI CONCORSO, ARTICOLATO IN:
  - A - INDIVIDUAZIONE AREA OGGETTO DI CONCORSO:
    - A.1 - Stato di Fatto (come da idea progettuale oggetto di finanziamento). Tavola grafica in formato pdf.
    - A.2 - Foto aerea dell'area in formato JPG, Scala 1:1000.
    - A.3 - Mappa catastale dell'area in formato pdf.
    - A.4 - Carta Tecnica Regionale Georef. Sc. 1:5.000 dell'area, in formato pdf.
    - A.5 - Stralcio fotogrammetrico a curve di livello Sc. 1:10.000 dell'area, in formato dwg.
  - B - OBIETTIVI GENERALI DA PERSEGUIRE:
    - B.1 - Relazione tecnica illustrativa (come da idea progettuale oggetto di finanziamento) in formato pdf.
    - B.2 - Stato Futuro (come da idea progettuale oggetto di finanziamento). Tavola grafica in formato pdf.
    - B.3 - Documentazione fotografica in formato jpg.
  - C - VINCOLI GRAVANTI SULL'AREA OGGETTO DI CONCORSO:
    - C.1 - Stralcio Zonizzazione del Parco Nazionale del Pollino. L'intervento ricade in Zona 2.
    - C.2 - Stralcio vincoli ai sensi dell'art. 142, comma 1, lettere c) ed f) del D.L.vo N.42/2004:
      - C.2.1 - Stralcio vincolo idrogeologico.
      - C.2.2 - Legenda vincolo idrogeologico.
      - C.2.3 - Stralcio vincolo idrogeologico (in trasparenza) su foto aerea.
    - C.3 - Stralcio aree coperte da Boschi, come da Carta Forestale.
    - C.4 - Stralcio Piano Assetto Idrogeologico (PAI) - AdB Calabria:
      - C.4.1 - PAI Aree in frana.
      - C.4.2 - PAI Aree a rischio frana.
- [N.B. Il PAI (assetto idraulico) identifica "Zona di attenzione" il tratto torrentizio che attraversa l'area di intervento].
- C.5 - Stralcio vincolo idrogeologico (R.D. 3267/1923):

- C.5.1 - Stralcio vincolo idrogeologico.
- C.5.2 - Legenda vincolo idrogeologico.
- C.5.3 - Stralcio vincolo idrogeologico (in trasparenza) su foto aerea.

C.6 - Perimetro centro abitato Viggianello.

NON SI ALLEGA STRALCIO dei seguenti vincoli poiché interessanti l'intero territorio comunale:

- "IBA 1998-2000: Pollino 143" Important Birds Areas".
- ZPS IT9210275 "Massiccio del Pollino e Monte Alpi".

L'AREA NON RICADE:

- In Zone SIC/ZSC/RAMSAR.
- In zona a vincolo ai sensi dell'art. 136 del D.L.vo N. 42/2004.
- In zona a vincolo archeologico,
- In zone mappate che identificano e racchiudono aree con potenziale presenza di minerali appartenenti al gruppo dell'asbesto (amianto).

D - **NORMATIVA URBANISTICA E TECNICA APPLICABILE:**

- D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.; NON ALLEGATO
- D.P.R. n. 207/2010; NON ALLEGATO
- DM 17 gennaio 2018 - Norme tecniche per le costruzioni 2018 (NTC 2018); NON ALLEGATO

D.1 - P.R.G. vigente:

D.1.1 - Stralcio planimetrico riferito all'area oggetto di concorso:

D.1.2 - P.R.G. Legenda, Tavola grafica.

D.1.3 - P.R.G. Testata elaborato dello stralcio planimetrico.

D.2 - P.R.G. vigente: Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G.

D.3 - P.T.C. vigente: Tav. B del Piano Territoriale di Coordinamento.

D.4 - P.T.C. vigente: Norme Tecniche di Attuazione del P.T.C.

D.5 - P.A.I. AdB Calabria:

D.5.1 - Norme Tecniche di Attuazione del 02/08/2011 - AdB Calabria.

D.5.2 - Norme Tecniche di Attuazione del 11/04/2016 aggiornamento - AdB Calabria.

D.6 - Parco Nazionale del Pollino, D.P.R. 15/11/1993.

➤ **Altra documentazione:**

E.1 - Calcolo del costo stimato per la realizzazione dell'opera;

E.2 - Calcolo del compenso professionale in applicazione del c.d. "Decreto Parametri" (DM 17/06/2016) .

La suddetta documentazione, salvo diversamente indicato, è pubblicata in **apposita sezione del sito web del concorso**, ove è possibile effettuare il relativo **download**.

L'area d'intervento è compiutamente identificata nella TAV. A.1.

### 3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

#### 3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

**A livello nazionale:**

- D.LGS.18 APRILE 2016, N. 50 E SS.MM.II. (IN SEGUITO: CODICE) – ART.154 CO. 4;
- D.M. (GIUSTIZIA) 17 GIUGNO 2016.

**Linee Guida – Orientamenti ANAC:**

- LINEE GUIDA ANAC N. 1 SUI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA, DI ATTUAZIONE DEL D.LGS. 50/2016, COSÌ COME MODIFICATO AL D.LGS. 56/2017 – DELIBERE ANAC N. 973 DEL 14 SETTEMBRE 2016 E N. 138 DEL 21 FEBBRAIO 2018 (IN SEGUITO: LINEE GUIDA N. 1);

La base giuridica specifica per lo svolgimento del presente Concorso è costituita dalla seguente documentazione:

- ✓ IL PRESENTE DISCIPLINARE E LA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA;
- ✓ IL VERBALE DELLE RICHIESTE DI CHIARIMENTI E LE RELATIVE RISPOSTE;
- ✓ ALTRI AVVISI.

#### 3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art.80 dello stesso codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (per professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

- (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

### **3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA**

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali.

#### **3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016**

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari a € 121.806,80.

#### **3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016**

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, **di servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo globale per ogni "ID-Opera" pari all'importo stimato** dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere"
- **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,4 volte l'importo stimato** dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere"

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto 3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

**La prova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:**

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

### **3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate<sup>2</sup> attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

---

<sup>2</sup> Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Ad esempio, ove il bando dovesse prescrivere per i partecipanti il possesso di determinati requisiti, il mancato possesso degli stessi **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**. Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al partecipante un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il partecipante è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del partecipante della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del partecipante dalla procedura.

### 3.5) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale<sup>3</sup>, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva. Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione<sup>4</sup>, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso. In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il presente articolo non trova applicazione nel caso di contratti pubblici concernenti i Beni Culturali tutelati ai sensi del D.Lgs.42/2004 e ss.mm.ii., così come stabilito dall'art.146 comma 3 del codice.

### 3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **ESCLUSI** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- Cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- Divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari-ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

#### **CIÒ VALE IN PARTICOLARE PER I SEGUENTI SOGGETTI:**

- A) IL RUP, LE FIGURE DI SUPPORTO AL RUP, I MEMBRI DELLA SEGRETERIA TECNICA DI COORDINAMENTO, I MEMBRI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE;
- B) I CONIUGI, I PARENTI E GLI AFFINI DI 1°, 2° E 3° GRADO DELLE PERSONE DI CUI ALLA LETTERA A);
- C) I PARTNER ABITUALI DI AFFARI E DI PROGETTO DELLE PERSONE DI CUI ALLA LETTERA A);
- D) I DIRETTI SUPERIORI E I COLLABORATORI DELLE PERSONE INDICATE ALLA LETTERA A);
- E) I DIPENDENTI DELL'ENTE BANDITORE.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti<sup>5</sup>.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

Non è ammessa inoltre la partecipazione alla gara di concorrenti:

- che siano interessati dai piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, L. 383/2001, qualora tali piani non si siano ancora conclusi;
- per i quali trovi applicazione il divieto di cui all'art. 24, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;
- che, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, partecipino contemporaneamente alla procedura individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete oppure individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicato per l'esecuzione; la violazione di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

<sup>3</sup> Vedi articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del Codice

<sup>4</sup> Vedi articolo 80 del Codice

<sup>5</sup> D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 7

Per gli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia, si applicano gli artt. 45, comma 1, 49, 83, comma 3, e 86, commi 2 e 3, del D. Lgs. 50/2016 nonché ai sensi degli art. 216, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 l'art. 62 del D.P.R. 207/2010.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2011 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ovvero aver presentato la relativa istanza in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 3, del predetto D.M. 14/12/2010.

### **3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al Concorso impone che :

- 1) il concorrente dia dimostrazione di possedere tanto i **REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE** quanto i **REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016** O MEDIANTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000 OVVERO PRODUCENDO DOCUMENTAZIONE IN COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
- 2) il concorrente , osservando la procedura definita nel presente **BANDO-DISCIPLINARE** , inoltri la **PROPOSTA PROGETTUALE**

La partecipazione al Concorso , inoltre , implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente **AVVISO** e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente **AVVISO**, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc..

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione. Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

### **3.8) ANONIMATO**

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso.

**LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, DA INSERIRE IN UN PLICO SIGILLATO ALL'INTERNO DELLA BUSTA CONTENENTE L'IPOTESI PROGETTUALE A CONCORSO, SARA' VISIONATA DALLA COMMISSIONE SOLO DOPO L'INDIVIDUAZIONE DEL PROGETTO VINCITORE.**

### **3.9) DIRITTO D'AUTORE**

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.<sup>6</sup> In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

### **3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA**

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano. Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano. Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

---

<sup>6</sup> Cfr. art.152, comma 5 del Codice

### 3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Il concorrente non deve eseguire il versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione , trattandosi di concorso con premi inferiori a 150.000 euro..

## 4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

I partecipanti dovranno trasmettere l'ipotesi progettuale in FORMATO CARTACEO OVVERO SU SUPPORTO INFORMatico , ANONIMO. In tale ultima ipotesi , l'elaborato progettuale dovrà essere contenuto :

- Un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 30 MB contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- Una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a 5 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2);

### 4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI

- **RELAZIONE ILLUSTRATIVA** - MASSIMO 4 FACCIATE FORMATO A4 - ORIENTAMENTO VERTICALE - CARATTERE TIMES NEW ROMAN DIMENSIONE 10 - PER UN MASSIMO DI 16.000 BATTUTE SPAZI COMPRESI. LA RELAZIONE SARÀ ARTICOLATA SECONDO I CRITERI DI VALUTAZIONE; NON SONO AMMESSI SCHEMI GRAFICI ED IMMAGINI.
- **N. 4 TAVOLE GRAFICHE** - FORMATO A0 - ORIENTAMENTO ORIZZONTALE - TECNICA RAPPRESENTATIVA LIBERA IN BIANCO E NERO O A COLORI, STAMPA SU UNA SOLA FACCIATA, CONTENENTI I SEGUENTI ELEMENTI:
  - **PLANIMETRIA GENERALE** SCALA 1:500. L'ELABORATO DOVRÀ PRESENTARE LO STESSO ORIENTAMENTO DELLA PLANIMETRIA DI RILIEVO ALLEGATA ED INDICARE: LE SISTEMAZIONI ESTERNE, GLI ACCESSI ALL'AREA OGGETTO DI INTERVENTO, I FABBRICATI, LE DISTANZE DI RISPETTO DAI CONFINI E DAGLI EDIFICI.
  - **PIANTE DI DETTAGLIO** - SCALA 1:200; LE PIANTE/STRALCI DEVONO CONTENERE: LA NUMERAZIONE DI TUTTI GLI SPAZI D'INTERVENTO, L'INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVENTI PROPOSTI, LE PRINCIPALI QUOTE ALTIMETRICHE, NONCHÉ, PER IL LIVELLO TERRENO, ANCHE LA SISTEMAZIONE ESTERNA DELLE AREE IN IMMEDIATA VICINANZA.
  - **PIANTE, PROSPETTI E SEZIONI SIGNIFICATIVE** - SCALA 1:200; RAPPRESENTAZIONE DEI SINGOLI INTERVENTI, INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVENTI PROPOSTI, LIVELLAMENTI TERRENO, SISTEMAZIONE PREVISTA.
  - **RAPPRESENTAZIONI TRIDIMENSIONALI** NEL NUMERO MASSIMO DI DUE.
- **VERIFICA DI COERENZA** CON IL PROGRAMMA FUNZIONALE ALLEGATO, CHE COSTITUISCE IMPLICITA VERIFICA DI COERENZA CON I LIMITI DI COSTO DELLE OPERE, A MEZZO DI REDAZIONE DI UNA RELAZIONE ECONOMICA (PER UN MASSIMO DI 4 FACCIATE IN FORMATO A4, ORIENTAMENTO VERTICALE, CARATTERE TIMES NEW ROMAN, DIMENSIONE 10) CHE ILLUSTRATE E SPECIFICHI I COSTI DELL'INTERVENTO PROPOSTO PER QUANTO ATTIENE IL PROGETTO COMPLESSIVO.

#### **I SUDETTI FILES NON DOVRANNO:**

- ✓ ECCEDERE CIASCUNO LA DIMENSIONE DI 5 MB
- ✓ CONTENERE RIFERIMENTI ALL'AUTORE.

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta progettuale, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

### 4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA

E' richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo già nominato sia prodotta la documentazione amministrativa:

- ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ACCETTAZIONE DELLE NORME CONTENUTE NEL PRESENTE DISCIPLINARE DI CONCORSO
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ASSENZA DI MOTIVI DI ESCLUSIONE
- COPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO (CARTA D'IDENTITÀ, PASSAPORTO)
- IN LUOGO DEL DGUE, UNA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CHE NE RIPORTI IL CONTENUTO, DA RENDERE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000
- LA COMPROVA DEL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE, DA DIMOSTRARE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO, FORNITA IN UNO DEI SEGUENTI MODI:
  - copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi



- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo

**LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, DA INSERIRE IN UN PLICO SIGILLATO ALL'INTERNO DELLA BUSTA CONTENENTE L'IPOTESI PROGETTUALE A CONCORSO, RECANTE LA DICITURA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", SARA' VISIONATA DALLA COMMISSIONE SOLO DOPO L'INDIVIDUAZIONE DEL PROGETTO VINCITORE.**

**4.3) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La partecipazione al concorso avviene in forma anonima, secondo le modalità di seguito indicate nei punti successivi. L'anonimato viene rispettato sino alla conclusione dei lavori della Commissione Giudicatrice.

**PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Il materiale dovrà essere presentato, a pena di esclusione, in un unico plico anonimo, non trasparente, non recante loghi, marchi o altri segni di riconoscimento ed idoneamente sigillato esclusivamente con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente (no ceralacca) e deve indicare, oltre all'indirizzo dell'ente banditore (CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA UNIONE DEL POLLINO LUCANO, SEDE OPERATIVA PRESSO COMUNE DI ROTONDA, VIA ROMA, 56 CAP. 85048 (PZ), ), in alto a sinistra soltanto la scritta: "CONCORSO DI PROGETTAZIONE AD UNICO GRADO – PROCEDURA APERTA VIGGIANELLO – WATERLAND - IMPIANTO PER LO SPORT ED IL TEMPO LIBERO - NON APRIRE", senza alcun nominativo del mittente. A tal fine si indica come modalità di trasmissione il plico raccomandato semplice ( senza A.R. , evitando la modalità raccomandata A1 )

Deve essere omessa qualsiasi indicazione che possa portare all'identificazione del concorrente. In nessun caso i concorrenti potranno violare il carattere anonimo del concorso apponendo simboli, segni o altri elementi identificativi. Il mancato rispetto delle norme atte a garantire l'anonimato costituiranno causa di esclusione dal concorso. Detto plico, deve contenere al suo interno A PENA di ESCLUSIONE:

- 1) una busta "A", anonima, non trasparente, chiusa e sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, recante la scritta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", e contenente le dichiarazioni di cui all'art. 4.2. contrassegnata con il codice identificativo di 8 (otto) caratteri alfanumerici (lettere e numeri), prescelto dal concorrente. Per mantenere l'anonimato della proposta la busta contenente la documentazione amministrativa verrà aperta a seguito della stesura della graduatoria provvisoria.
- 2) una busta "B", anonima, non trasparente, chiusa e sigillata con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, recante la scritta "PROPOSTA DI PROGETTO". Tutti gli elaborati devono essere contrassegnati con il codice alfanumerico prescelto dal concorrente, identico a quello indicato nella busta "A" di cui al precedente punto.

Le proposte progettuali, che dovranno essere sviluppate secondo i criteri di valutazione indicati nella tabella di cui all'art. 5.2 dovranno, a pena di esclusione, contenere tutti i documenti previsti dallo Studio di Fattibilità Tecnica ed Economica, prevista dall'art. 4.1.

**5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE**

**5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con delibera dell'Ente banditore. In particolare, la Commissione, selezionata prima della pubblicazione del presente disciplinare secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti membri, di cui almeno tre con laurea tecnica.

**MEMBRI TITOLARI:**

rappresentante della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente;  
rappresentante designato dall'Ordine degli Architetti territorialmente competente;  
rappresentante designato dall'Ordine degli Ingegneri territorialmente competente;  
rappresentante designato dall'Ordine dei Geologi territorialmente competente.

**MEMBRI SUPPLEMENTI:**

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua un supplente:

rappresentante della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente;  
rappresentante designato dall'Ordine degli Architetti territorialmente competente;  
rappresentante designato dall'Ordine degli Ingegneri territorialmente competente;  
rappresentante designato dall'Ordine dei Geologi territorialmente competente.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente la graduatoria del Concorso, con le motivazioni (per tutti i concorrenti)<sup>7</sup>. Tale verbale sarà pubblicato sul sito web del concorso.

Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato.

<sup>7</sup> Cfr. articolo 155, comma 4 lettera f) D.Lgs. 50/2016

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine indicato nel calendario.

## 5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

INSERIMENTO NEL CONTESTO PAESAGGISTICO AMBIENTALE	FINO A	30	PUNTI
VALORE COMPOSITIVO, ORIGINALITÀ E CREATIVITÀ DELLA PROPOSTA	FINO A	30	PUNTI
INTERAZIONE E CONNETTIVITÀ CON IL CONTESTO	FINO A	20	PUNTI
ASPETTI INNOVATIVI E DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	FINO A	10	PUNTI
OTTIMIZZAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE E MANUTENZIONE	FINO A	10	PUNTI

La valutazione degli elaborati di concorso avverrà attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale costituita dai cinque elaborati individuati con il punteggio più alto. La Commissione giudicatrice individuerà inoltre ulteriori proposte progettuali (fino ad un massimo dei successivi 10 classificati), da menzionare quali *meritevoli*, senza formazione di graduatoria, da considerarsi pertanto *ex-aequo*. Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato, entro il termine indicato nel *calendario, sul sito web del concorso*.

## 5.3) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi:

Premio per il 1° classificato (70,00%):	16.313,65	Euro
Premio per il 2° classificato (15,00%):	3.495,85	Euro
Premio per il 3° classificato ( 7,50%):	1.747,92	Euro
Premio per il 4° classificato ( 5,00%):	1.165,28	Euro
Premio per il 5° classificato ( 2,50%):	582,64	Euro

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria. Resta inteso che trattandosi di fondi che dovranno essere trasferiti in concreto dalla Regione Basilicata all'Ente , il termine dei 60 giorni è meramente ordinatorio e l'erogazione in favore degli aventi diritto avverrà tempestivamente , solo a seguito dell'accredito delle risorse dalla Regione Basilicata all'Ente attuatore , ossia il Comune di Viggianello.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi cinque classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

## 5.4) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

Il vincitore, individuato in via provvisoria, ed i restanti autori delle proposte progettuali meritevoli dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese. Fermo restando che il possesso dei requisiti di ordine generale di cui ai commi precedenti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti del Concorso a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati. Il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale sarà verificato per il vincitore e per tutti gli autori di progetti premiati e/o segnalati. L'Ente banditore, in caso di esclusione del vincitore o di uno dei premiati, procederà ad adeguare la graduatoria, stilando quella definitiva e procedendo alla proclamazione del vincitore e degli autori dei progetti destinatari di premi e riconoscimenti.

## 6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

### 6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica. Solo al termine di tali operazioni il 1° classificato conseguirà il diritto ad avere liquidato il premio previsto dal presente concorso , pari a € 16.313,65 ( cioè il 70% del costo stimato dello studio di fattibilità tecnica ed economica ), il rimanente 30% del costo stimato dell'attività verrà ripartito come da schema che precede fra quanti utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 152 comma 5 del Codice, al vincitore saranno affidate, con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, il successivo livello per il progetto definitivo e la direzione dei lavori.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del codice o alla costituzione di un

raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice.

Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, risulta così sinteticamente articolato, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

**FASI SUCCESSIVE:**

- Per progettazione definitiva: **61.533,81 Euro**
- Per direzione dei lavori: **70.288,61 Euro**

A seguito dell'affidamento dell'incarico delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto definitivo: entro 120 giorni dall'affidamento dell'incarico.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali consecutivi di calendario.

**6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA**

L'Ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare l'ente banditore, come da *calendario di concorso*:

- pubblicherà tutte le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

**7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE**

**7.1) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali acquisiti saranno utilizzati ai soli fini del presente bando e dei rapporti ad esso connessi. Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione ed ogni altro diritto ivi contemplato. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

**7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71,72,73 del D.lgs. 50/2016, sarà:

- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20).

**7.3) TUTELA GIURISDIZIONALE**

Il bando e gli atti connessi alla procedura di Concorso sono impugnabili mediante ricorso al TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE.

Trovano, in ogni caso, applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo) Tribunale competente di LAGONEGRO (PZ).

Responsabile del Procedimento , ing. ANTONIO PALMIERI, UTC ROTONDA (PZ)