



Schema di

DISCIPLINARE DI CONCORSO

CONCORSO DI PROGETTAZIONE
a procedura aperta in due gradi
in modalità informatica

Sommario

1) INFORMAZIONI GENERALI.....	4
1.1) Ente banditore.....	4
1.3) Tipologia della procedura concorsuale	4
1.4) Oggetto del Concorso.....	4
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera	5
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO	7
2.1) Calendario	7
2.2) Documentazione di concorso.....	7
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI	8
3.1) Riferimenti normativi	8
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione – Requisiti di ordine GENERALE E di idoneità professionale	9
3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria.....	9
3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, CO.1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016	9
3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016	10
3.4) Soccorso istruttorio	10
3.5) Avvalimento.....	10
3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione.....	10
3.7) Condizioni di partecipazione	11
3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA	11
3.8) Anonimato.....	12
3.9) Diritto d'autore.....	12
3.10) Lingue del concorso e sistema di misura.....	12
3.11) PASSOE	12
3.12) Registrazione	12
4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO.....	13
4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado	13
4.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 1° grado.....	13
4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado	14
4.4) Modalità di consegna elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 1° grado	14
4.5) Commissione giudicatrice per il 1° grado.....	14

4.6) procedura e criteri di valutazione per il 1° grado.....	14
4.7) Risultato della preselezione	15
5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO.....	15
5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado	15
5.2) documentazione amministrativa richiesta per il 2° grado	16
5.3) Richiesta chiarimenti per il 2° grado	16
5.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 2° grado.....	16
5.5) Commissione giudicatrice per il 2° grado.....	17
5.6) procedura e criteri di valutazione per il 2° grado.....	17
5.7) Premi	17
5.8) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva	17
6) OPERAZIONI CONCLUSIVE	18
6.1) Affidamento dell'incarico	18
6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali.....	18
7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE.....	19
7.1) Trattamento dei dati personali	19
7.2) Pubblicazione del bando	19
7.3) Tutela giurisdizionale.....	19

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: Parco Nazionale Arcipelago Toscano
Indirizzo: Portoferraio CAP: 57037 Località: Enfola, 16 Provincia: Livorno
CIG:83802522B9; CUP: E98C20000210001

1.2) COORDINAMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): Dott. Maurizio Burlando mail: parco@islepark.it
Supporto al RUP (Coordinatore Operativo del Concorso): Arch. Giovanni De Luca mail: parco@islepark.it

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta da Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano Ufficio Direzione Loc. Enfola 16, 57037 Portoferraio (LI), Codice AUSA 0000247925 è stato disposto con Provvedimento del Presidente n. 2 del 18/03/2020.

È adottata una procedura aperta in due gradi, in forma anonima.

In particolare:

➤ **1° grado** (elaborazione idea progettuale):

la partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, le migliori 5 richieste, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

➤ **2° grado** (elaborazione progettuale):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle 5 migliori proposte ideative, che sviluppate nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, saranno valutate dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.6, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente **sito web, appositamente predisposto:**

<https://www.concorsiawn.it/recupero-exgaleazze>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "*Progetto di fattibilità tecnica ed economica* con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, affidare, con procedura negoziata senza bando, le fasi successive della

progettazione, per la realizzazione di un Centro di interpretazione dedicata al Santuario Internazionale dei Mammiferi Marini Pelagos.

Elaborati del progetto di fattibilità tecnica ed economica

Con il concorso, l’Ente Parco intende avere due strutture ove collocare:

- nella prima struttura verrà collocata la ricostruzione di un modello in scala reale della balenottera azzurra, della lunghezza di 29.90 m, esattamente la stessa dell’esemplare più grande mai misurato con accuratezza scientifica e peraltro il più grande animale finora accertato con sicurezza mai vissuto sulla terra.

- nella seconda struttura si svilupperà il Centro vero e proprio con l’esposizione di modelli di altri cetacei (orca, delfini, stenelle, ecc.), strutture multimediali che raccontano la biodiversità del mediterraneo, sala video, ingresso/biglietteria e bookshop con punto vendita di prodotti tipici del territorio dell’Isola d’Elba, come meglio specificato nella relazione del progetto di valorizzazione allegata.

1. Elaborati di progetto

- a) relazioni, planimetrie, elaborati grafici;
- b) Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto;
- c) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, schema di contratto; studio di prefattibilità ambientale;
- d) relazione sismica e sulle strutture;
- e) progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche;
- f) relazione tecnica sullo stato di consistenza degli immobili da ristrutturare;
- g) prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza;
- h) Studi di prefattibilità ambientale;

2. Contenuti minimi dell’elaborato di cui al comma precedente, lettera f), sono i seguenti:

- a) l'identificazione e la descrizione dell'opera, esplicitata con:
 - 1) la localizzazione del cantiere e la descrizione del contesto in cui è prevista l'area di cantiere;
 - 2) una descrizione sintetica dell'opera, con riferimento alle scelte progettuali preliminari individuate nella relazioni di cui agli articoli 18 e 19;
- b) una relazione sintetica concernente l'individuazione, l'analisi e la valutazione dei rischi in riferimento all'area ed all'organizzazione dello specifico cantiere nonché alle lavorazioni interferenti;
- c) le scelte progettuali ed organizzative, le procedure e le misure preventive e protettive, in riferimento all'area di cantiere, all'organizzazione del cantiere, e alle lavorazioni;
- d) la stima sommaria dei costi della sicurezza, determinata in relazione all’opera da realizzare sulla base degli elementi di cui alle lettere da a) a c).

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è stabilito in € 1.500.000,00, al netto di I.V.A.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell’opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria.

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e	Incidenza percentuale	Importo
-----------	-------------------------	------------	----------------------	------------------------------------	-----------------------	---------

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

				Categorie		
Edilizia	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela e ai sensi del D. Lgs. 42/2004</i>	E.22	1,55	I/e	40,04%	€ 600.550
Strutture	<i>Verifiche strutturali e interventi di recupero</i>	S.03	0,95	I/g	16,67%	€ 250.000
Edilizia	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i>	E.20	0,95	I/c	26,26	€ 393.950
Impianti	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	IA.02	0,85	III/b	10,95	€ 164.250
Impianti	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici</i>	IA. 04	1,30	III/c	6,08	€ 91.250
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)						1.455.000,00
Oneri della sicurezza						45.000,00
Costo complessivo dei lavori						1.500.000,00

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art.24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

Essendo l'edificio di interesse storico – artistico, la prestazione professionale inerente l'intervento di restauro deve essere conforme al Capo III – Appalti nel settore dei beni culturali articoli 145, 146 e 147 del D.Lgs. 50/2016.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione, il	27/07/2020
Seduta pubblica generazione chiavi informatiche,	25/08/2020
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado, il	25/08/2020
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado, entro il	02/09/2020
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte fase 1° grado, entro il	07/09/2020
Apertura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado,	14/09/2020
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado, entro le ore 12:00 del giorno	14/10/2020
Lavori della commissione giudicatrice, con pubblicazione dei codici alfanumerici dei <i>concept</i> progettuali ammessi al 2° grado, entro il	19/10/2020
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado, il	21/10/2020
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado, entro il	29/10/2020
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte 2° grado, entro il	09/11/2020
Apertura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado,	12/11/2020
Chiusura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado, entro le ore 12:00 del	12/01/2020
Lavori della commissione giudicatrice, entro il	22/01/2021
Seduta pubblica decriptazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria, il	26/01/2021
Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice, entro il	La data verrà pubblicata sul sito internet di cui al p.to 1.3
Pubblicazione dei progetti entro il	La data verrà pubblicata sul sito internet di cui al p.to 1.3
Mostra dei progetti, con eventuale pubblicazione, entro il	La data verrà pubblicata sul sito internet di cui al p.to 1.3

Variazioni o precisazioni alle date sopraindicate saranno tempestivamente comunicate attraverso il sito internet di cui al p.to 1.3

2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

- **Disciplinare di Concorso;**
- **Modulistica di Concorso:**
 - modello A.1 Istanza di partecipazione 1° grado;
 - modello A2 Istanza di partecipazione 2° grado;
 - modello B – Elenco dei concorrenti

- modello C – Nomina del capogruppo
- modello D - DGUE
- fac-simile Intestazione Relazione illustrativa - 1° grado;
- fac-simile Tavole - 1° grado;
- fac-simile Intestazione Relazione illustrativa - 2° grado;
- fac-simile Tavole - 2° grado;

- **Documentazione tecnica:**
 1. Rilievo dei fabbricati esistenti oggetto di Concorso (in formato editabile dwg o dxf);
 2. Documentazione fotografica (“Documentazione fotografica”);
 3. Tavola di inquadramento del fabbricato (“Inquadramento fabbricato”);
 4. Foto aerea dell'area oggetto di intervento;
 5. Carta Tecnica Regionale, con individuazione area oggetto di Concorso;
 6. Mappa catastale, con individuazione area oggetto di concorso (in formato editabile dwg o dxf);
 7. Estratti strumenti urbanistici vigenti comunali e sovracomunali e relativa normativa;

✓ **Altra documentazione:**

- Calcolo degli onorari ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 relativo alle successive fasi di progettazione relative alla proposta progettuale vincitrice (“Calcolo onorari ai sensi del D.M. 17 giugno 2016”).

La suddetta documentazione è pubblicata in **apposita sezione del sito web del concorso all’indirizzo <https://www.concorsiawn.it/recupero-exgaleazze/documenti>**, ove è possibile effettuare il relativo **download**.

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

A livello nazionale:

- D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo: codice) – art.154 co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016.

Linee Guida – Orientamenti ANAC:

- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo “Linee Guida n.1”);

A livello comunale:

Piano Regolatore Generale;

Regolamento Edilizio Comunale;

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- ✓ il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- ✓ il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1° grado);
- ✓ il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado);

✓ Altri Avvisi.

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art.80 dello stesso codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

(per professionisti) trattandosi di un immobile riconosciuto di interesse storico artistico ai sensi dell'art. 10, comma 1 del D.Lgs 22 gennaio 2004 n. 42 e ss.mm.ii. e, in quanto tale, sottoposto ai vincoli di cui al medesimo D. Lgs. n. 42/2004, iscrizione, iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, all'albo professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

(per Società di ingegneria e R.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Nella Società d'Ingegneria deve essere presente il componente iscritto all'albo professionale degli Architetti, nel R.T.P. il capogruppo mandatario deve essere iscritto all'albo professionale degli Architetti.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

I concorrenti possono partecipare singolarmente o congiuntamente mediante raggruppamenti. Nel caso di raggruppamento temporaneo deve essere nominato un capogruppo, in possesso dell'iscrizione all'albo professionale degli Architetti, unico responsabile e referente nei confronti del soggetto banditore. Il raggruppamento costituisce un'entità unica ai fini del concorso e la paternità della proposta progettuale espressa verrà riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i componenti del raggruppamento.

3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali.

3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, CO.1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari a € 150.000.

Nel caso in cui la polizza di cui il concorrente è in possesso non sia adeguatamente dimensionata, occorrerà allegare un'apposita dichiarazione di impegno, rilasciata da primaria compagnia assicurativa, relativa ad una nuova polizza adeguatamente dimensionata, da attivarsi in caso di aggiudicazione.

3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, **di servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo globale per ogni "ID-Opera" pari a 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere";

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice, purché tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:

- gli importi di cui al punto 3.3.2, sono da intendersi al netto di qualsiasi onere fiscale e/o previdenziale;
- i servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nei sopraddetti periodi temporali, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo nel caso di servizi iniziati in epoca precedente;
- in caso di prestazioni professionali per committenti privati, queste sono documentate attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti o dichiarati dal concorrente che dovrà fornire prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture quietanzate relative alla prestazione medesima;
- in caso di servizi prestati nell'ambito di un soggetto riunito il concorrente dovrà indicare la percentuale della prestazione ad esso direttamente imputabile;
- in ogni caso un lavoro non può essere computato più di una volta per ciascun operatore economico, anche qualora in relazione ad esso siano stati svolti tutti i livelli di progettazione.

3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5) AVVALIMENTO

Non si applica l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice, in forza del divieto disposto dall'art. 146, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari-ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Rup, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc..

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA

Il RUP, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica ed una nascosta. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Giuria.

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti – unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione – sul sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/recupero-exgaleazze/documenti> ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della giuria, relativi al secondo grado, il RUP, in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti ed i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni al primo grado e la fine dei lavori della Giuria, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, al fine di assicurare il pieno rispetto dell'anonimato. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative è possibile contattare il RUP.

3.8) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione a otto cifre arabiche o lettere alfabetiche. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante. Dovranno essere indicati un codice per il 1° Grado ed un codice, diverso dal primo, per il 2° Grado.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografata, sarà decodificata dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° Grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° Grado farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeriche.

3.9) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) PASSOE

La Stazione appaltante si avvale del sistema AVCPASS per cui è richiesto il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, lettera b), della deliberazione ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016;

3.12) REGISTRAZIONE

Il concorrente, per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/recupero-exgaleazze/iscrizione>.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al 1° grado del concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- Un file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 1 MB contenente la relazione illustrativa;
- un file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 12 MB contenente la tavola grafica della proposta progettuale (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a 5 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2) ed opportunamente criptata come specificato nel paragrafo 3.7.1);

4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta la presentazione dei seguenti elaborati in formato pdf, anonimo in ogni sua parte (palese o occulta)

- **Relazione illustrativa** - massimo 5 facciate formato A4 - orientamento verticale – carattere Arial di dimensione 11, per un massimo di 20.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini;
- **1 tavola grafica** - formato A0 - orientamento orizzontale-tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata-, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado, mediante schema planimetrico, schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie esterne nel numero massimo di due (realizzate mediante grafica e/o immagini di plastico di studio). Per la redazione della suddetta tavola il partecipante dovrà utilizzare il fac-simile allegato.

I suddetti files NON dovranno:

- ✓ contenere riferimenti all'autore.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati difforni dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione/il caricamento, nel sito del concorso, della seguente documentazione amministrativa:

- Istanza di partecipazione secondo il modello A;
- Elenco dei concorrenti secondo il modello B, nel caso di raggruppamenti;
- Nomina del capogruppo secondo il modello C, nel caso di raggruppamenti;
- Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo – DGUE, secondo il modello D.
- Un unico file formato pdf contenente copia dei documenti di riconoscimento (carta d'identità, passaporto) di tutti i componenti del gruppo partecipante;
- Modello PASS-OE ottenuto dal sistema presso il sito www.avcp.it, a seguito della registrazione al servizio AVCPASS. Si precisa che il concorrente è obbligato a registrarsi al sistema secondo le istruzioni

ivi contenute, in quanto la verifica sul possesso dei requisiti generali, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari avverrà, ai sensi dell'art.6 bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS

4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 1° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/recupero-exgaleazze/quesiti>, entro il termine indicato nel *calendario*.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del disciplinare di concorso.

4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 1° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 1° GRADO

La Commissione verrà nominata dall'Ente Parco, secondo criteri di trasparenza e competenza. In particolare, i membri della commissione saranno nominati dai seguenti Enti:

1. Esperto designato dall'Ordine degli Architetti della provincia di Livorno;
2. Esperto designato dal parco nazionale Arcipelago Toscano;
3. Esperto designato dal parco nazionale Arcipelago Toscano;
4. Esperto designato dal Comune di Portoferraio (LI);
5. Esperto designato dall'Ordine degli Ingegneri della provincia di Livorno;

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni.

4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

- *qualità intesa come realistica alla tipologia della struttura esistente, innovativa e funzionale alla destinazione di centro di interpretazione dedicata al santuario Internazionale dei Mammiferi Marini Pelagos , **fino a punti 10**;*
- *qualità della ricerca estetico - architettonica, della proposta di recupero nel rispetto del mantenimento della configurazione volumetrica, **fino a 20 punti**;*

- *flessibilità e adattabilità della proposta, dal punto di vista spaziale e funzionale e gestionale, fino a 30 punti;*
- *aspetti compositivi, originalità e creatività innovatività degli strumenti tecnologici e digitali della proposta, fino a 30 punti;*
- *adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio nonché delle risorse strumentali messe a disposizione, fino a 10 punti;*

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

I partecipanti autori delle prime 5 (cinque) proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado con espressione di sintetici giudizi.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

4.7) RISULTATO DELLA PRESELEZIONE

Al termine dei lavori del primo grado, la Giuria consegnerà al R.U.P. i codici alfa-numeriche relativi ai 5 (cinque) progetti ammessi al secondo grado del Concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso, entro la data indicata al punto 2.1.

Gli elaborati consegnati in 1° Grado, archiviati sulla piattaforma informatica, non saranno accessibili fino alla fine del Concorso.

5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 50 MB contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 5.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- un unico file, in formato PDF, della dimensione non superiore a 5 MB contenente la relazione illustrativa e la stima di costo.
- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a 5 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2) ed opportunamente criptata come specificato nel paragrafo 3.7.1);

5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado.

In questa fase, è richiesta, pena l'esclusione, la presentazione dei seguenti elaborati:

- **Relazione illustrativa** - massimo 10 facciate formato A4 - orientamento verticale- carattere Arial di dimensione 11, per un massimo di 40.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini.
- **n. 3 Tavole grafiche** - formato A0 - tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o a colori; stampa su una sola facciata, contenenti i seguenti elementi:
 - ✓ **01.** piante in scala 1:200 di tutti i livelli; le piante devono contenere: la numerazione di tutti gli spazi, le principali quote altimetriche, nonché per il livello terreno, anche la sistemazione esterna delle aree in immediata vicinanza;

- ✓ **02.** Prospetti e sezioni in scala 1:200; piante con lay – out e schemi funzionali oltre che dimostrativi e di verifica delle superfici;
- ✓ **03.** Immagini, render, foto inserimenti, rappresentazioni tridimensionali, schemi e comunque tutto quanto concorra a spiegare e illustrare la soluzione progettuale proposta;
- ✓ Stima dei costi - massimo 12 facciate formato A4 - orientamento verticale – carattere Arial di dimensione 11. La stima dovrà essere suddivisa per capitoli corrispondenti alle diverse tipologie d'intervento e dovrà dimostrare il rispetto dell'importo stimato per la realizzazione dell'intervento come all'art.1.5 del presente disciplinare.

I suddetti files **NON dovranno** contenere riferimenti all'autore.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati difforni dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

5.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 2° GRADO

In questa fase è richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare), la compilazione/il caricamento nel sito di cui al punto 1.3 della documentazione amministrativa.

5.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/recupero-exgaleazze/quesiti> entro il termine indicato nel calendario determinato dal presente bando.

Il verbale delle richieste di chiarimenti e delle relative risposte sarà pubblicato nel sito web del concorso, all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/recupero-exgaleazze/quesiti> entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

5.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 2° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire con le stesse modalità del primo grado, secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

La Giuria, il R.U.P. e la Segreteria tecnica attueranno tutte le procedure tese al mantenimento dell'anonimato delle proposte concorrenti; in particolare il database con la corrispondenza tra i nominativi dei concorrenti e i codici alfanumerici assegnati ai relativi elaborati non sarà accessibile ai membri della Giuria e della Segreteria, ma sarà documento protetto e criptato in automatico dal sistema ed accessibile unicamente tramite password dal RUP.

5.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO

La composizione della commissione giudicatrice per la fase di 2° grado corrisponde a quella della fase di 1° grado. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

5.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 2° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 155, comma 4 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

- *inserimento della nuova funzione nel tessuto storico del centro storico di Portoferraio, con individuazione di proposte di una fruibilità a basso impatto ambientale - fino a 25 punti;*
- *innovazione delle soluzioni tecnologiche e digitali, aspetti energetici e scelta dei materiali ambientalmente compatibili con la struttura storica - fino a 30 punti;*
- *caratteristiche funzionali, flessibilità e adattabilità degli spazi progettati – fino a 25 punti;*
- *coerenza e sostenibilità della quantificazione economica del progetto presentato – fino a 20 punti.*

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

5.7) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi:

Premio per il 1° classificato: 38.820,95 Euro;

Premio per il 2° al 5° classificato totale 16.637,55 Euro, da suddividere in parti uguali tra i concorrenti;

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del concorso un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio, saranno redistribuite a favore dei premiati.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi cinque classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.8) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

Il vincitore, individuato in via provvisoria, gli altri soggetti ammessi al secondo grado ed i restanti autori delle *proposte progettuali meritevoli* dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

L'Ente banditore, in caso di esclusione del vincitore o di uno dei premiati a seguito delle verifiche documentali suddette, procederà ad adeguare la graduatoria, stilando quella definitiva e procedendo alla proclamazione definitiva del vincitore e degli autori dei progetti destinatari di premi e riconoscimenti.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore del Concorso, entro 45 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica, i cui contenuti sono quelli previsti dall'art.15 del D.M. 22.08.2017 n.154.

A seguito del reperimento delle risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 152 comma 5 del Codice, al vincitore saranno affidate, con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, i successivi livelli di progettazione.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, come stabilito dall'articolo 152, comma 5 del Codice.

Il compenso professionale per il progetto di fattibilità tecnica ed economica, pari a circa il 70% di quello determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, risulta così sinteticamente articolato, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A. se dovuta.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali e consecutivi di calendario.

FASI SUCCESSIVE:

L'incarico per lo sviluppo dei successivi livelli di progettazione e per la direzione artistica avverrà in base alla disciplina sugli onorari di cui al D.M. 17 giugno 2016, "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del d. Lgs. n. 50/2016" in vigore all'atto di conferimento dell'incarico, sulla base dell'importo e delle categorie effettive dei lavori con una riduzione degli onorari sopra esposti, spese comprese, del 20%.

Ai soli fini del 2° comma dell'art.152 del D. Lgs. n.50/2016, si precisa che il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, risulta così sinteticamente articolato, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

- per progettazione definitiva: € 130.089,03 Euro
- per progettazione esecutiva: € 84.279,23 Euro

6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da *calendario del concorso*:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

Al fine di allestire la mostra, i cinque finalisti dovranno fornire gratuitamente (incluse spese di consegna), con tempistica e modalità concordate con l'Ente banditore, tutte le tavole progettuali di 1° e 2° grado su supporto rigido forex 3 mm.

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- pubblicato sul profilo del soggetto banditore (<http://www.islepark.it>);
- trasmesso al MIT, per la pubblicazione sul sito web: www.serviziocontrattipubblici.it;
- trasmesso all'ANAC, per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituita presso la stessa Autorità.

7.3) TUTELA GIURISDIZIONALE

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della TOSCANA, sezione di Firenze, come segue:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
 - dalla pubblicazione sul profilo di committente, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei motivi di esclusione e dei requisiti di partecipazione presentati unitamente all'offerta, per le esclusioni e le ammissioni, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice e dell'articolo 120, comma 2-bis, del decreto legislativo n. 104 del 2010;
 - dalla conoscenza del provvedimento di esclusione, per le esclusioni per cause diverse da quelle di cui all'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice o per cause riconducibili all'offerta o alle eventuali giustificazioni dell'offerta;
 - dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione, resa nota con le modalità previste dall'ordinamento, se presentato contro l'aggiudicazione.

Portoferraio,

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Maurizio Burlando