



**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA SENESE**

Sede Legale: Strada delle Scotte, 14 – 53100 Siena C.F. e P.I. 00388300527

**CONCORSO DI IDEE PER LA RIQUALIFICAZIONE  
DELLE FACCIATE DELL'OSPEDALE DELLE SCOTTE  
IN SIENA  
a procedura aperta**

**Disciplinare di Gara**

**CIG:8375550A80**

## Sommario

1) INFORMAZIONI GENERALI .....	4
1.1) Ente banditore .....	4
1.2) Coordinamento .....	4
1.3) Tipologia della procedura concorsuale .....	4
1.4) Oggetto del Concorso .....	5
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera .....	5
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO .....	6
2.1) Calendario .....	6
2.2) Documentazione di Concorso .....	6
3) SOPRALLUOGO NON OBBLIGATORIO .....	7
4) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI .....	7
4.1) Riferimenti normativi .....	7
4.2) Soggetti ammessi alla partecipazione .....	8
4.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova .....	8
4.4) Soccorso istruttorio .....	9
4.5) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione e cause di incompatibilità .....	10
4.6) Condizioni di partecipazione .....	11
4.7) Anonimato .....	12
4.8) Diritto d'autore .....	12
4.9) Lingue del Concorso e sistema di misura .....	12
5) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA .....	13
5.1) Elaborati progettuali richiesti .....	13
5.2) Documentazione amministrativa richiesta .....	14
5.3) Richiesta chiarimenti e comunicazioni .....	14
5.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa .....	14
6) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE .....	14
6.1) Commissione giudicatrice .....	14
6.2) Membri supplenti .....	15
6.3) Procedura e criteri di valutazione .....	15
6.4) Premi .....	15
6.5) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva .....	16

7) EVENTUALI OPERAZIONI SUCCESSIVE .....	16
7.1) Affidamento incarico di supporto al RUP .....	16
7.2) Pubblicazione e mostra delle proposte ideative .....	17
8) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE .....	17
8.1) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.....	17
8.2) Pubblicità.....	17
8.3) Tutela giurisdizionale .....	17

## 1) INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1) ENTE BANDITORE

#### - Ente banditore:

Denominazione: Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese  
Indirizzo: Strada delle Scotte, 14 CAP: 53100 Località: Siena Provincia: Siena

#### - in collaborazione con:

Denominazione: Ordine degli Architetti della Provincia di Siena  
Indirizzo: Via Pantaneto, 7 CAP: 53100 Località: Siena Provincia: Siena

### 1.2) COORDINAMENTO

#### - Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): Arch. Filippo Terzaghi

### 1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese – Dipartimento Tecnico è stato disposto con deliberazione n. 678 del 24/07/2020

È adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima.

In particolare, la partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 4.2 del presente Disciplinare, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 4.5.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, mediante formazione di graduatoria, il vincitore, i tre migliori classificati ed eventuali altre proposte *meritevoli*; queste ultime nel numero massimo di 10.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'*Arch. Filippo Terzaghi*.

### 1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di idee è l'acquisizione di proposte ideative relative alla riqualificazione delle facciate del complesso ospedaliero Le Scotte con l'individuazione di un soggetto vincitore.

La riqualificazione delle facciate dovrà riguardare contemporaneamente l'inserimento nel contesto ambientale circostante dell'area senese, la protezione sismica dell'edificio esistente e la valutazione dell'impatto energetico delle nuove facciate sull'edificio esistente nonché la distribuzione dei fluidi a servizio anche dell'antincendio.

### 1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, è di € 23.000.000,00 comprensivo degli oneri della sicurezza al netto di I.V.A., che saranno oggetto di valutazione nell'ambito dell'offerta presentata in sede di gara.

Nella tabella seguente il costo stimato di realizzazione dell'opera, viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale	Importo
Edilizia	Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università,	E10	1,20	I/d	52,2%	12.000.000,00

	Accademie, Istituti di ricerca universitaria					
Strutture	Opere strutturali di notevole importanza costruttiva e richiedenti calcolazioni particolari - Verifiche strutturali relative - Strutture con metodologie normative che richiedono modellazione particolare: edifici alti con necessità di valutazioni di secondo ordine.	S06	1,15	I/g IX/c	39%	9.000.000,00
Impianti	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	IA01	0,75	III/a	1,4%	300.000,00
Impianti	Impianti di riscaldamento - Impianto di	IA02	0,85	III/b	3,9%	900.000,00

	raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico					
Impianti	Imianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso	IA04	1,3	III/c	3,5%	800.000,00
<b>Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)</b>						<b>23.000.000,00</b>

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi per il calcolo del compenso professionale.

## 2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

### 2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione, il	09/09/2020
Sopralluogo (non obbligatorio), da prenotare entro il	02/10/2020
Richiesta di chiarimenti via mail all'indirizzo <a href="mailto:nuove-opere-ao-siena@postacert.toscana.it">nuove-opere-ao-siena@postacert.toscana.it</a> - entro il	18/10/2020
Pubblicazione richieste chiarimenti e relative risposte, entro il	30/10/2020
CONSEGNA DOCUMENTAZIONE entro il	<b>Ore 12:00 del 10/11/2020</b>
Nomina della Commissione Giudicatrice il	11/11/2020
Seduta/e pubblica/he di esame per l'apertura della busta contenente gli elaborati progettuali	19/11/2020
Lavori della commissione giudicatrice, entro il	11/12/2020

Seduta pubblica per la verifica dei requisiti contenuti nella busta amministrativa, pubblicazione della graduatoria con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice, entro il	15/12/2020
Pubblicazione graduatoria, entro il	22/12/2020
Pubblicazione di tutte le proposte ideative dei partecipanti, entro il	22/12/2020
Mostra di tutte le proposte ideative dei partecipanti, con eventuale pubblicazione, entro il	Da definirsi per le modalità , luogo e tempi

## 2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

➤ **Disciplinare di Concorso;**

➤ **Modulistica di Concorso:**

- Allegato 1- Modello di partecipazione, contenente:
  - Istanza di partecipazione
  - Dichiarazione di sussistenza dei requisiti di partecipazione previsti dall'art. 4.2 del presente disciplinare e dall'art. 4.3 del presente disciplinare, da presentarsi da parte di tutti i soggetti in caso di raggruppamento, e della insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - Dichiarazione di accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel presente Disciplinare;
  - Autorizzazione alla partecipazione al concorso per dipendenti di enti, istituti o amministrazioni pubbliche.

L'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

L'istanza per il raggruppamento deve essere unica e deve essere sottoscritta da:

- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale: scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale: scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.
- Allegato 2 – DGUE debitamente compilato e firmato per ogni operatore economico che si presenta singolarmente o nelle altre forme previste di cui all'art. 46 del Codice (ad esempio nel caso di raggruppamento temporaneo il DGUE dovrà essere compilato e firmato da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento).
- Allegato 3 – Modello dichiarazioni integrative DGUE debitamente compilato e firmato per ogni operatore economico che si presenta singolarmente o nelle altre forme previste di cui all'art. 46 del Codice (ad esempio nel caso di raggruppamento temporaneo il Modello dichiarazioni integrative DGUE dovrà essere compilato e firmato da ciascun operatore economico facente parte del

raggruppamento).

➤ **Documentazione tecnica:**

- Documentazione fotografica;
- Foto aerea dell'area oggetto di intervento;
- Video dell'area oggetto di intervento;
- Carta Tecnica Regionale georeferenziata,  
<https://www.comune.siena.it/La-Citta/Territorio/S.I.T.-Sistema-Informativo-Territoriale>;
- Mappa catastale georeferenziata con individuazione dell'area oggetto di concorso (in formato editabile dwg o dxf);  
<https://www.comune.siena.it/La-Citta/Territorio/S.I.T.-Sistema-Informativo-Territoriale>;
- Estratti strumenti urbanistici vigenti comunali e sovra comunali e relativa normativa:  
<https://maps1.ldpgis.it/siena/?q=ru>
- Estratti cartografia ambiti inedificabili e normativa (inondazioni, frane, valanghe, ecc.):  
<http://gis.sienaprovincia.consorzioterrecablate.it/?q=ptcp>
- Estratti vincoli paesaggistico-ambientali, idrogeologici, forestali, ecc. <http://www.regione.toscana.it/-/piano-di-indirizzo-territoriale-con-valenza-di-piano-paesaggistico>
- Requisiti tecnici previsti dal DM 16 febbraio 2016, Allegato I, riqualificazione energetica del patrimonio immobiliare - meccanismo di incentivo Conto Termico  
[https://www.gse.it/documenti\\_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CONTOTERMICO/NORMATIVA/Decreto%20interministeriale%2016%20febbraio%202016.PDF](https://www.gse.it/documenti_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CONTOTERMICO/NORMATIVA/Decreto%20interministeriale%2016%20febbraio%202016.PDF)  
Allegato I:  
[https://www.gse.it/documenti\\_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CONTOTERMICO/NORMATIVA/Allegato%20decreto%20interministeriale%2016%20febbraio%202016.PDF](https://www.gse.it/documenti_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CONTOTERMICO/NORMATIVA/Allegato%20decreto%20interministeriale%2016%20febbraio%202016.PDF)
- Meccanismi di incentivo, come i Certificati Bianchi:  
[https://www.gse.it/documenti\\_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CERTIFICATI%20BIANCHI/NORMATIVA/DM%20MISE%20su%20risparmio%20ed%20efficienza%20energetica%20in%20gu.pdf](https://www.gse.it/documenti_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CERTIFICATI%20BIANCHI/NORMATIVA/DM%20MISE%20su%20risparmio%20ed%20efficienza%20energetica%20in%20gu.pdf)  
[https://www.gse.it/documenti\\_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CERTIFICATI%20BIANCHI/NORMATIVA/DM%2011%20gennaio%202017.PDF](https://www.gse.it/documenti_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CERTIFICATI%20BIANCHI/NORMATIVA/DM%2011%20gennaio%202017.PDF)  
[https://www.gse.it/documenti\\_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CERTIFICATI%20BIANCHI/MANUALI/Allegato%201%20del%20Decreto%20Direttoriale%2030%20aprile%202019%20-%20Guida%20operativa.pdf](https://www.gse.it/documenti_site/Documenti%20GSE/Servizi%20per%20te/CERTIFICATI%20BIANCHI/MANUALI/Allegato%201%20del%20Decreto%20Direttoriale%2030%20aprile%202019%20-%20Guida%20operativa.pdf)
- Direttive e prescrizioni della Scheda di D.M. 29/10/1965 relativa al provvedimento di tutela del paesaggio
  - Piano di indirizzo territoriale della Toscana - Schede dei paesaggi e individuazione degli obiettivi di qualità:  
<http://www.regione.toscana.it/documents/10180/70960/Schede%20dei%20paesaggi%20e%20individuazione%20degli%20obiettivi%20di%20qualita%60/943c9349-7c8d-49ee-92d8-b1bff5103b7d>
  - Planimetria generale dell'area con individuazione degli edifici oggetto di Concorso (in formato dwg e pdf);
  - Prospetti dei fabbricati esistenti oggetto di Concorso (in formato dwg);
  - Planimetria dell'area oggetto di Concorso con indicazione della viabilità interna (in formato dwg e pdf);
  - Documento di diagnosi energetica del Policlinico.

La suddetta documentazione è pubblicata sul sito internet: <http://www.ao-siena.toscana.it/>, alla sezione Bandi di gara e contratti, ove è possibile effettuare il relativo download.

Presso il Dipartimento Tecnico sono visionabili gli studi di vulnerabilità sismica dei lotti 1, 2 e 3.

### **3) SOPRALLUOGO NON OBBLIGATORIO**

La presa visione dei luoghi non è obbligatoria e la mancata effettuazione non è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Tuttavia, la stazione appaltante stabilirà una o più date nelle quali i concorrenti interessati potranno effettuare detto sopralluogo previo appuntamento fissato con la segreteria del Dipartimento Tecnico nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:00 al numero telefonico 0577-585010/5781.

### **4) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI**

#### **4.1) RIFERIMENTI NORMATIVI**

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

<b>Riferimenti normativi</b>
- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., Art. 152 e ss.
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016
- Linea Guida Anac n. 1 approvata con Delibera 973 del 14/09/2016 e aggiornata con Delibera ANAC 417 del 2019
- Statuto aziendale approvato con Deliberazione n. 221 del 13 marzo 2019 e approvato dalla Giunta con DGRT n. 599/2019, ratificato con Delibera DG AOUS n. 451 del 23 maggio 2019;
- Codice di Comportamento adottato con Deliberazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese n. 558 del 2013
D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 "definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'articolo 24 commi 2 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016".

La base giuridica specifica per lo svolgimento del presente Concorso è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte.

#### **4.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al concorso è aperta a tutti i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016 e smi. Sono, altresì, ammessi, ai sensi dell'art.156 comma 2, anche i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto di impiego sia pubblico che privato, con esclusione dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese.

Pertanto, in presenza di dipendenti pubblici, gli stessi dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, in fase di partecipazione al concorso, di essere preventivamente autorizzati a partecipare dall'amministrazione di appartenenza oppure, nel caso in cui l'autorizzazione non sia prevista, dovranno indicare espressamente e puntualmente i riferimenti di legge che prevedono tale esenzione.

Nessun concorrente può partecipare al concorso con più di una idea progettuale, pena l'esclusione di tutti i progetti presentati.

Tutti i concorrenti, sia singoli sia in forma di raggruppamento, dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale indicati dall'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i; detti requisiti dovranno essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande.

#### **4.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA**

##### **4.3.1. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.**

E' richiesta l'iscrizione all'Ordine professionale alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

##### **4.3.2- REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016.**

Al fine di incentivare espressamente la partecipazione di giovani professionisti nonché di studi anche di limitata dimensione, come previsto nelle premesse del codice dei contratti, D.LGS. 50/2016 E SS.MM, nonché di premiare il valore essenziale della qualità dell'idea progettuale, non sono richiesti requisiti economico finanziari.

##### **4.3.3- REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016.**

Al fine di incentivare espressamente la partecipazione di giovani professionisti nonché di studi anche di limitata dimensione, come previsto nelle premesse del codice dei contratti, D.LGS. 50/2016 E SS.MM, nonché di premiare il valore essenziale della qualità dell'idea progettuale, non sono richiesti requisiti di capacità tecnico professionale.

#### **4.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti alla proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria, l'Ente banditore assegna al partecipante un termine di 7 giorni lavorativi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dal concorso.

#### **4.5) MOTIVI DI ESCLUSIONE, LIMITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso le persone che potrebbero risultare favorite a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il RUP, le figure di supporto al RUP, i membri della commissione giudicatrice;

- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.
- f) dipendenti di Enti, Istituzioni e Pubbliche Amministrazioni privi di specifica autorizzazione alla partecipazione al presente concorso da parte dell'ente di appartenenza
- g) gli amministratori, i consiglieri e i dipendenti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese, nonché i consulenti della stessa con contratto continuativo;
- h) coloro che sono inibiti per legge o provvedimento disciplinare o per contratto all'esercizio della libera professione.

Le persone che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolte nell'elaborazione del tema di Concorso. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

#### **4.6) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare di Concorso* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed alle norme dettate dalla legislazione in materia.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti le modalità di presentazione della documentazione di gara.

#### **4.7) ANONIMATO**

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del Concorso.

#### **4.8) DIRITTO D'AUTORE**

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà della proposta progettuale vincitrice.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

All'Ente banditore compete il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del Concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore.

Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque al termine della procedura concorsuale.

È fatto divieto assoluto a tutti i concorrenti di divulgare pubblicare o far pubblicare i progetti (o loro parti) prima che vengano resi noti gli esiti della Commissione.

La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal concorso.

#### 4.9) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

### 5) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

I partecipanti dovranno recapitare, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- Elaborati progettuali contenenti la proposta ideativa (vedi paragrafo 5.1) avendo cura di eliminare qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- Documentazione amministrativa richiesta (vedi paragrafo 5.2);

#### 5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI

- **Relazione illustrativa** - massimo 20 facciate formato A4 (intestazione esclusa) - orientamento verticale - per un massimo di 80.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel disciplinare al successivo punto 6.3. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini.
- **n. 3 Tavole grafiche** - formato A0 - orientamento orizzontale - tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o colori, stampa su una sola facciata, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale, mediante schema planimetrico, schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie esterne nel numero massimo di 6 (realizzate mediante grafici).

*Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.*

#### 5.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA

L'operatore economico, pena l'esclusione, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) deve produrre la seguente documentazione amministrativa:

- All. 1 – Modello di partecipazione;
- All. 2 – DGUE - Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo;
- All. 3 - Dichiarazioni integrative DGUE;
- Copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto);
- Copia autorizzazione alla partecipazione al Concorso (*solo nel caso di dipendenti di enti, istituti o amministrazioni pubbliche*).

#### 5.3) RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate entro il termine indicato nel calendario. Non sono ammesse richieste telefoniche di chiarimenti.

Possono essere inviate al R.U.P. richieste di chiarimenti e quesiti su questioni specifiche solo ed esclusivamente tramite e-mail certificata all'indirizzo di posta elettronica pec: [nuove-opere-ao-siena@postacert.toscana.it](mailto:nuove-opere-ao-siena@postacert.toscana.it) "Concorso di idee per la riqualificazione delle facciate dell'Ospedale le Scotte in Siena"

#### 5.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

I concorrenti dovranno far pervenire all'Ufficio protocollo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese Strada delle Scotte n. 14, 53100 Siena tassativamente entro e non oltre le **ore 12.00 del 10/11/2020** pena

esclusione un unico plico anonimo chiuso e sigillato contenente due buste separate recanti la seguente dicitura:

Busta A – Documentazione Amministrativa

Busta B – Proposta Progettuale

Il plico esterno indirizzato all’Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese contenente le due buste di cui sopra dovrà garantire l’anonimato del mittente e recare esclusivamente la seguente dicitura “NON APRIRE - *Concorso di idee per la riqualificazione delle facciate dell’Ospedale le Scotte in Siena* – termine ultimo di ricezione le **ore 12:00 del 10/11/2020**”

Sia il plico esterno che i due plachi interni (Busta A e B) devono essere opachi e sigillati con ceralacca o con altre forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione e non devono recare all'esterno intestazioni, firme, timbri del mittente, motti o altre diciture diverse da quelle sopra specificate che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna compresa la consegna a mano.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non raggiungesse la destinazione entro il termine prescritto.

Oltre il detto termine, non saranno prese in considerazione in sede di concorso, integrazioni o modifiche.

**La Busta A – Busta Amministrativa deve contenere la seguente documentazione:**

- All. 1 – Modello di partecipazione;
- All. 2 – DGUE - Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo;
- All. 3 - Dichiarazioni integrative DGUE;
- Copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto) del candidato professionista se in forma singola o del legale rappresentante in caso di forma giuridica o del mandatario/capogruppo e di tutti i componenti in caso di raggruppamento.
- Copia autorizzazione alla partecipazione al Concorso (*solo nel caso di dipendenti di enti, istituti o amministrazioni pubbliche*).

**La busta B- Proposta Progettuale deve contenere gli elaborati progettuali di cui al punto 5.1**

## **6) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE**

### **6.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con delibera del Direttore Generale. In particolare la Commissione sarà composta da almeno tre componenti scelti tra i seguenti possibili membri:

#### **MEMBRI TITOLARI:**

- rappresentante della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente;
- rappresentante designato dal C.N.A.P.P.C. e/o dal C.N.I.;
- rappresentante designato dall’Ordine degli Architetti P.P.C. territorialmente competente;
- rappresentante designato dall’Ordine degli Ingegneri territorialmente competente;
- rappresentante designato dalla Soprintendenza territorialmente competente;
- rappresentante designato dal Genio Civile territorialmente competente;
- rappresentante designato dal Comune di Siena;

Qualora, per qualsiasi motivo uno o più dei rappresentanti degli enti sopra citati non sia disponibile, verrà sostituito con altro membro scelto dalla Stazione Appaltante.

I lavori della Commissione sono riservati. A conclusione degli stessi, la commissione redigerà il verbale finale contenente la graduatoria del Concorso, con le motivazioni per tutti i concorrenti.

Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposita determina.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro il termine di cui al calendario riportato al punto 2.1.

## **6.2) MEMBRI SUPPLENTI:**

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua un supplente.

## **6.3) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Nella sua prima seduta la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei Progetti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri e sub-criteri:

### **1 - Inserimento ambientale in base alle caratteristiche del territorio e ai vincoli paesaggistici e verifica di ottemperanza alle direttive e prescrizioni della Scheda di D.M. 29/10/1965 relativa al provvedimento di tutela del paesaggio - fino 27 punti ripartiti nei seguenti sub-criteri:**

- |   |                |
|---|----------------|
| - ricerca progettuale, tecnologica e dei materiali finalizzata a migliorare esteticamente e cromaticamente l'impatto paesaggistico del volume attuale in relazione agli effetti sulle immediate vicinanze e nella veduta d'insieme, con riferimento ai parametri previsti nell'ambito del PIT della Regione Toscana | fino a 4 punti |
| - valori estetico-culturali   | fino a 6 punti |
| - visibilità e scala d'intervento rispetto all'esistente  | fino a 2 punti |
| - sostenibilità e sperimentazione   | fino a 4 punti |
| - riconoscimento dei caratteri identitari locali  | fino a 2 punti |
| - eco-compatibilità dei materiali   | fino a 4 punti |
| - facilità di manutenzione delle facciate   | fino a 3 punti |
| - sistemi di allontanamento volatili  | fino a 2 punti |

### **2 - Integrazione con la struttura portante esistente ai fini sismici- fino 18 punti ripartiti nei seguenti sub-criteri:**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| - livello di sicurezza della costruzione dal punto di vista sismico (attraverso il coefficiente Ze)          | fino a 14 punti |
| - manutenibilità della struttura con particolare riferimento alle modalità di intervento ed alla periodicità | fino a 4 punti  |

### **3 - Miglioramento aspetto energetico ed acustico - fino 20 punti ripartiti nei seguenti sub-criteri:**

- |  |                |
|--|----------------|
| - prestazioni energetiche  | fino a 4 punti |
| - supporto alla distribuzione dei fluidi di alimentazione del CDZ e antinc.    | fino a 2 punti |
| - rispetto dei requisiti tecnici previsti dal DM 16 febbraio 2016              | fino a 4 punti |
| • Allegato I, in riferimento ai meccanismi di incentivo Conto Termico          |                |
| - conseguimento di risparmi negli usi finali di energia e relativa misurazione | fino a 4 punti |
| • In riferimento al meccanismo di incentivo dei Certificati bianchi            |                |
| - Prestazioni acustiche  | fino a 6 punti |

### **4 - Modalità realizzative atte a minimizzare il disagio dell'attività sanitaria in corso**

### **5 - Economicità dell'intervento - fino 20 punti ripartiti nei seguenti sub-criteri:**

- Costo dell'intervento desunto da stima parametrica con valutazione dei costi della sicurezza e della manodopera prevista	fino a 15 punti
- Tempi di realizzazione dell'intervento	fino a 5 punti

La valutazione degli elaborati di Concorso avverrà attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati e si concluderà con l'attribuzione dei punteggi e con la conseguente stesura della graduatoria. La Commissione giudicatrice potrà individuare inoltre ulteriori proposte progettuali (fino ad un massimo dei successivi 7 classificati), da menzionare quali *meritevoli*.

#### **6.4) PREMI**

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi e riconoscimenti:

**Premio per il 1° classificato:** 30.000 Euro;

**Premio per il 2° classificato:** 20.000 Euro;

**Premio per il 3° classificato:** 10.000 Euro;

I suddetti importi oltre agli oneri previdenziali ed I.V.A. se dovuti, saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi tre classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti degli stessi partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, quale studio di fattibilità, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico, nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione del premio qualora nessuna offerta risultasse idonea in relazione all'oggetto del concorso di idee.

#### **6.5) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA**

Il vincitore, individuato in via provvisoria, ed i restanti autori delle *proposte ideative meritevoli* dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese. Fermo restando che il possesso dei requisiti di ordine generale di cui ai commi precedenti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti del Concorso a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali del vincitore, sarà verificato solo nel caso di affidamento dell'incarico dei servizi di cui al punto 7, con la procedura prevista dall'articolo 81, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

L'Ente banditore, in caso di esclusione del vincitore, procederà ad adeguare di conseguenza la graduatoria provvisoria finale ed a nominare vincitore del Concorso il primo partecipante che segue in graduatoria, previo esito positivo della verifica dei requisiti.

Conseguentemente verrà stilata la graduatoria definitiva con la proclamazione definitiva del vincitore e dei soggetti destinatari dei premi e dei riconoscimenti, con pubblicazione sul sito web dell'Azienda.

### **7) EVENTUALI OPERAZIONI SUCCESSIVE**

#### **7.1) AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO AL RUP**

Nel caso di attuazione dell'intervento, al vincitore del Concorso, previo reperimento delle risorse finanziarie, potrà essere affidato il ruolo di *supporto al RUP*, per le eventuali successive fasi prestazionali, oggetto di ulteriore gara. Il ruolo di supporto al RUP non preclude all'assegnatario vincitore del concorso, nel caso in cui ne possieda i requisiti richiesti, la partecipazione al bando per le eventuali fasi prestazionali successive.

Il vincitore del presente concorso di idee qualora risultasse aggiudicatario delle successive procedure, progettazione e direzione lavori, non potrà ricoprire il ruolo di supporto al RUP.

Per la figura di supporto al RUP non sono previsti requisiti ulteriori a quelli indicati per il presente concorso. La figura di supporto al RUP avrà il compito di coadiuvare il RUP nell'attività di controllo, verifica e partecipare alla scelte durante le varie fasi di progettazione e realizzazione dell'opera, in modo da tutelare la coerenza, la congruità e la corrispondenza dell'idea progettuale iniziale vincitrice del concorso di idee.

L'incarico di supporto al RUP sarà oggetto di affidamento ai sensi della vigente normativa.

#### **7.1.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO COMPLETO**

Nel caso di attuazione dell'intervento, verrà effettuata una procedura aperta con pubblicazione di bando per l'affidamento dei servizi di progettazione e direzione lavori ai sensi dell'art. 156 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., alla quale potrà partecipare anche il vincitore dell'attuale concorso di idee, purché in possesso dei requisiti dettati dal futuro bando di progettazione e direzione lavori. Il compenso professionale, nonché tutti i requisiti necessari alla partecipazione, saranno pubblicati nel relativo bando.

In relazione a quanto previsto al punto 7.1) affidamento incarico di supporto al RUP, il compenso per tale attività verrà corrisposto direttamente dalla stazione appaltante e sarà ricompreso nel quadro economico. Nel caso in cui il vincitore del Concorso di idee risulti aggiudicatario delle successive procedure non gli verrà affidato l'incarico di supporto al RUP, di cui al punto 7.1).

#### **7.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE IDEATIVE**

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte ideative del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare l'ente banditore come da *calendario di concorso*:

- pubblicherà tutte le proposte progettuali presentate sul sito internet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese;
- allestirà una mostra di tutte le proposte ideative presentate, con eventuale pubblicazione.

### **8) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE**

#### **8.1) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003 E DEL RGPD/2016679**

Si informa che i dati forniti dai concorrenti sono necessari per la gestione del procedimento in oggetto e sono raccolti, ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici a cura della scrivente stazione appaltante. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - RGPD), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare, per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese; il Dirigente preposto al trattamento dei dati personali relativo alla presente procedura è il Direttore del Dipartimento Tecnico Arch. Filippo Terzaghi.

Per tutto quanto non previsto nel presente Disciplinare, si rinvia alle disposizioni del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii e alla normativa legislativa e regolamentare nazionale e regionale vigente in materia.

#### **8.2) PUBBLICITÀ**

Il bando di gara verrà pubblicato:

- 1) sul profilo del Committente alla pagina <http://www.ao-siena.toscana.it/index.php/bandi-di-gara-e-contratti/bandi-di-gara>
- 2) G.U.C.E.
- 3) G.U.R.I.
- 4) M.I.T.
- 5) A.N.A.C.
- 6) Osservatorio Regione Toscana
- 7) B.U.R.T.
- 8) 2 quotidiani con diffusione a livello locale
- 9) 2 quotidiani con diffusione a livello nazionale
- 10) Albo del Comune di Siena
- 11) all'Ordine degli Ingegneri e all'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Siena con contestuale pubblicazione sul sito: [www.Europaconcorsi.com](http://www.Europaconcorsi.com)
- 12) Il giorno 17/09/2020 ore 18:00 presso la sede dell'Ordine degli Architetti della provincia di Siena in via Pantaneto n. 7 – Siena, verrà pubblicizzato il bando di gara, chi vorrà seguire l'evento dovrà collegarsi da computer, tablet o smartphone al seguente indirizzo:  
<https://global.gotomeeting.com/join/824869749>  
E' possibile accedere anche tramite telefono.  
Per i dispositivi supportati, numero one-touch:  
Italia: +39 0 230 57 81 80  
Tel: +390230578180,,824869749#  
Codice accesso: 824-869-749  
In caso di connessione da una sala o da un sistema di videoconferenza:  
Chiamare o digitare: 67.217.95.2 oppure [inroomlink.goto.com](http://inroomlink.goto.com)  
ID riunione: 824 869 749  
Oppure chiamare direttamente: [824869749@67.217.95.2](mailto:824869749@67.217.95.2) o 67.217.95.2##824869749  
In caso di primo utilizzo di GoToMeeting? Scaricare l'app e collegarsi al seguente indirizzo:  
<https://global.gotomeeting.com/install/824869749>

Le spese di pubblicità restano a carico della stazione appaltante.

### **8.3) TUTELA GIURISDIZIONALE**

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di Concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale.

Trovano applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: Foro di Siena

Allegati:

- All. 1 - Modello di partecipazione
- All. 2 - DGUE
- All. 3 - Modello Dichiarazioni Integrative DGUE
- All. 4 – Documentazione tecnica

Il Direttore del Dipartimento Tecnico – RUP  
Arch. Filippo Terzaghi  
(Documento firmato digitalmente)