



**Città di
Bellaria Igea Marina**

Disciplinare di Concorso

**CONCORSO DI PROGETTAZIONE
a procedura aperta in unico grado**

**Rigenerazione del Palazzo del Turismo di Bellaria
Igea Marina al fine di realizzare la nuova biblioteca
della città**

**C.I.G.: 8735193D4A
C.U.P.: E57H21001340004**



Città di Bellaria Igea Marina

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: Comune di Bellaria Igea Marina

Indirizzo: Piazza del Popolo, 1 CAP: 47814 Località: Bellaria Provincia: Rimini

1.2) COORDINAMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):

Arch. Elisa Guaitoli

mail: e.guaitoli@comune.bellaria-igea-marina.rn.it

Supporto al RUP (Coordinatore Operativo del Concorso):

Arch. Matteo Battstini

mail: coordinatore.mb@gmail.com

Segreteria tecnica:

Ufficio Gare e Appalti Pubblici del comune di Bellaria Igea Marina, Dott. Cosimo Damiano del Vecchio, mail:

c.delvecchio@comune.bellaria-igea-marina.rn.it, Dott.ssa Monica Tassinari, mail

m.tassinari@comune.bellaria-igea-marina.rn.it

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta da **Comune di Bellaria Igea Marina – Settore Gestione del Territorio - Ufficio Programmazione Affidamento Opere Pubbliche**, è stato disposto con determina del Dirigente Responsabile n. 366 del 2021

È adottata una procedura aperta in unico grado, in forma anonima.

La partecipazione è aperta a tutti i soggetti di cui al punto 3.2 del presente Bando, in possesso dei requisiti di cui al punto 3.3 e fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

I partecipanti dovranno elaborare una proposta progettuale che, nel rispetto dei costi, del Programma di Concorso e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione giudicatrice di individuare, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 5.2, i cinque migliori classificati ed eventuali altre proposte meritevoli, queste ultime nel numero massimo di 10.

Per le informazioni sulle procedure del concorso e per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo relative alla procedura, i partecipanti devono consultare periodicamente l'indirizzo internet di seguito riportato:

https://www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it/comune/cms/page/atti-bandi_citygov/

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "*Progetto di fattibilità tecnica ed economica*", con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, affidare, con procedura negoziata senza bando, le fasi successive della progettazione.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 2.000.000, al netto di I.V.A.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:



Città di Bellaria Igea Marina

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corrispondenza a L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale	Importo
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.20	0.95	I/c	60%	€ 1.200.000
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0.95	I/g	5%	€ 100.000
Impianti	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	0.75	III/a	2,5%	€ 50.000
Impianti	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0.85	III/b	20%	€ 400.000
Impianti	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni -Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.03	1.15	III/c	12.5%	€ 250.000
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)						€ 2.000.000

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art.24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Pubblicazione, il	12/05/2021
Sopralluogo (non obbligatorio)	27/05/2021
Richiesta chiarimenti	28/05/2021
Risposte ai chiarimenti	02/06/2021
CONSEGNA DOCUMENTAZIONE, entro le ore 12:00	15/07/2021
Seduta pubblica di apertura dei plichi pervenuti a partire dalle 13:00 presso la sala del Consiglio, piano primo, sede Comunale, p.zza del Popolo n. 1, Bellaria Igea Marina	15/07/2021
Mostra dei progetti per partecipazione cittadinanza – apertura	16/07/2021
Mostra dei progetti per partecipazione cittadinanza – chiusura	18/07/2021
Lavori della commissione giudicatrice, entro il	22/07/2021
Seduta pubblica per lettura della graduatoria provvisoria e apertura documentazione amministrativa per abbinamento delle proposte agli autori delle stesse – e nuova apertura della mostra alla cittadinanza	23/07/2021
Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice	24/08/2021



2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

➤ **Disciplinare di Concorso;**

➤ **Modulistica di Concorso:**

Documentazione amministrativa:

- Modulo 1 - Istanza di partecipazione
- Modulo 2 - DGUE
- Modulo 3 – **Autorizzazione alla partecipazione per i dipendenti** di Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche (*eventuale*) se del caso.

Documenti per il solo vincitore, da consegnare solo al termine della procedura di gara

- Modulo 4 – dichiarazioni requisiti
- Modulo 5 – Avalimento

➤ **Documentazione tecnica:**

- *Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP)* - (ex art. 24, c.8 del Codice);
- Documentazione fotografica;
- Analisi urbanistica
- Rilievo dei fabbricati esistenti oggetto di Concorso
- File di inserimento territoriale
- Relazione sulle strutture esistenti
- Relazione sintetica degli impianti esistenti

Altra documentazione:

- Calcolo del compenso professionale, in applicazione del c.d. “Decreto Parametri” (DM 17/06/2016).

La suddetta documentazione è pubblicata nel materiale di gara all'interno del sito internet sopra indicato, ove è possibile effettuare il relativo download.

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo: codice) – art.154 co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016.
- D.P.R. n.207/2010 Regolamento di attuazione del decreto legislativo 12/04/2006 n.163 recante “codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (per quanto ancora applicabile)
- Linee Guida – Orientamenti ANAC:
- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo “Linee Guida n.1”);
- La base giuridica specifica per lo svolgimento del presente Concorso è costituita dalla seguente documentazione:



Città di Bellaria Igea Marina

- _ il presente Bando/Disciplinare e la documentazione allegata;
 - _ il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte;
 - _ altri eventuali avvisi pubblicati sulla home page del concorso
- Tutta la normativa in vigore inerente l'oggetto del concorso

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art.80 dello stesso codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (per professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

- (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, potranno essere affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali, anche per fasi successive e non integralmente.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

È comunque facoltà della stazione appaltante acquisire d'ufficio le certificazioni inerenti le qualifiche/abilitazioni in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Gli operatori economici, aventi sede negli Stati aderenti all'Unione Europea, sono ammessi a partecipare alle condizioni previste dall'art. 45 comma 1 D.Lgs. n. 50/2016

3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso, in caso di affidamento, dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari a € 2.000.000.

3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:



Città di Bellaria Igea Marina

- **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, di **servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo** globale per ogni "ID-Opera" **pari a una volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere";
- **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0.5 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".

Solo al vincitore del concorso, in caso di affidamento, saranno inoltre richiesti i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- presenza di un professionista antincendio abilitato (iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio)
- presenza di un professionista per la progettazione acustica (iscrizione agli elenchi regionali di tecnici in acustica ambientale (art.2 L.447/95 DPCM 31/03/1998)
- presenza di un professionista abilitato a redigere la relazione geologica (iscrizione all'albo geologi)
- presenza di un professionista abilitato a redigere il ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008)

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'eventuale affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto 3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

Per le ID Opera E.20 e S.03, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per le **ID Opera IA.01 – IA.02 e IA.03**, ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative rispettivamente alle ID. **IA.01 – IA.02 e IA.03**

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi previsti nelle linee guida n. 1, con particolare riferimento ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

MULTIDISCIPLINARIETÀ

Viste le competenze specialistiche richieste per una progettazione ben ponderata su tutti gli aspetti dell'opera, si auspica la partecipazione in gruppi multidisciplinari fin dalla partecipazione alla fase concorsuale, fermo restando le possibilità di implementare il raggruppamento, successivamente al concorso, per l'affidamento dell'incarico.



Città di Bellaria Igea Marina

3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti alla proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il presente articolo non trova applicazione nel caso di contratti pubblici concernenti i Beni Culturali tutelati ai sensi del D.Lgs.42/2004 e ss.mm.ii., così come stabilito dall'art.146 comma 3 del codice.

3.5.1) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il vincitore deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Rup, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.



Città di Bellaria Igea Marina

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

Altri motivi di esclusione sono:

- la presentazione degli elaborati in ritardo rispetto al termine tassativo di presentazione degli elaborati;
- aver violato l'anonimato;
- la mancata sigillatura del plico o la violazione del plico stesso tale da indicare manomissioni che ne pregiudicano la segretezza;
- la presenza di segni di qualunque genere che possano rendere identificabile il plico o le buste A e B.

3.6.1) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo, previsto nella data indicata nel calendario sopra riportato, NON è obbligatorio.

Chi intenda effettuarlo dovrà recarsi presso l'ingresso del palazzo del turismo nella data indicata alle ore 10:00.

3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia.

3.8) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti dovrà essere garantito per tutta la durata del concorso.

3.9) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori.

L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di Concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ



Città di Bellaria Igea Marina

Deve essere eseguito, a pena di esclusione dal concorso, il versamento a favore dell'ANAC – Autorità Nazionale Anti Corruzione dell'importo di €.20,00 quale contributo per la partecipazione al presente Concorso, previa registrazione, secondo le istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

Il termine ultimo per effettuare il versamento corrisponde alla data di presentazione degli elaborati. La ricevuta di pagamento del contributo è da allegare alla documentazione amministrativa di cui al punto. 4.2

L'operatore economico singolo o associato che intende partecipare al concorso, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovrà presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e, per il vincitore, di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria, avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura concorsuale devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>

4) FASE DI ELABORAZIONE PROGETTUALE E CONSEGNA

I concorrenti, entro il termine indicato nel calendario di cui al punto 2.1, dovranno far pervenire un unico plico opaco sigillato riportante la sola dicitura

“CONCORSO DI PROGETTAZIONE A PROCEDURA APERTA IN UNICO GRADO - RIGENERAZIONE DEL PALAZZO DEL TURISMO DI BELLARIA IGEA MARINA AL FINE DI REALIZZARE LA NUOVA BIBLIOTECA DELLA CITTÀ – concorso in forma anonima come definito dal disciplinare di gara”, indirizzato a:

Comune di Bellaria Igea Marina – Ufficio Protocollo, Piazza del Popolo n.1, 47814 Bellaria - Italia.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno due plichi opachi separati, a loro volta sigillati recanti le seguenti diciture:

- BUSTA A – Concorso di progettazione **Rigenerazione del Palazzo del Turismo di Bellaria Igea Marina al fine di realizzare la nuova biblioteca della città. Documentazione amministrativa**
- BUSTA B - Concorso di progettazione **Rigenerazione del Palazzo del Turismo di Bellaria Igea Marina al fine di realizzare la nuova biblioteca della città. Elaborati**

Sui plichi contenenti gli elaborati opportunamente sigillati sui lembi di chiusura, non dovrà essere apposta, a pena di esclusione, alcuna intestazione, firma, codice, motto, timbro del mittente o altro elemento di riconoscimento che consenta l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso, con la sola esclusione di quanto sopra indicato.

Tutti gli elaborati (tavole, relazioni e cd) devono essere resi in forma anonima, senza l'apposizione di codici o altri segni di riconoscimento.

Sarà compito della commissione giudicatrice numerare i plichi e gli elaborati in essi contenuti, per l'abbinamento delle documentazioni tecniche ed amministrative.

Tutti i plichi dovranno garantire l'anonimato del mittente e recare esclusivamente le diciture sopra indicate.



Città di Bellaria Igea Marina

Sono ammessi tutti i tipi di consegna, compresa la consegna a mano direttamente all'Ufficio del protocollo. Per il rispetto dei termini di consegna fa fede esclusivamente il numero di registro apposto dall'Ufficio Protocollo al momento della consegna.

La consegna a mano oppure tramite agenzia di recapito autorizzata (corriere), dovrà essere effettuata esclusivamente, **pena l'esclusione**, presso l'**Ufficio Protocollo del Comune di Bellaria in Piazza del Popolo, 1 a Bellaria**, nei seguenti orari: dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,30.

Qualora il plico fosse recapitato presso un altro ufficio comunale la candidatura sarà esclusa in quanto, in questi casi, non sarà possibile garantire il pieno anonimato del mittente e/o la sua non riconoscibilità da parte di dipendenti che potrebbero essere successivamente coinvolti nella procedura concorsuale nonché il certo e sicuro mantenimento dei plichi nello stato in cui sono effettivamente pervenuti.

Al fine di garantire lo svolgimento in forma anonima del concorso, i candidati, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, dovranno assicurarsi, qualora si avvalgano per il recapito dei plichi di Agenzia di recapito autorizzata o anche del Servizio Postale, che i soggetti incaricati della consegna **non appongano sui plichi timbri o vi appongano in modo indelebile etichette e/o ricevute che consentano l'identificazione del mittente**.

Si precisa che, qualunque sia la modalità di consegna scelta dai concorrenti (Servizio postale, Agenzia recapito autorizzata o consegna a mano), il giorno e l'ora di recapito dei plichi saranno attestati esclusivamente dalla ricevuta apposta sui plichi stessi da parte dell'Ufficio Protocollo.

Il Comune di Bellaria Igea Marina si ritiene esonerato da eventuali ritardi o disguidi nelle consegne dei plichi che comportino il superamento dei termini di consegna, così come da danni ai plichi stessi che, compromettendone l'integrità, comportino l'esclusione del concorrente.

Oltre i termini di scadenza del concorso non è valida nessuna candidatura. Non sono ammesse integrazioni o sostituzioni ai plichi già consegnati, neppure entro i termini di validità del bando.

4.1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA INSERIRE NELLA BUSTA A

In questa fase è richiesta la compilazione della seguente documentazione amministrativa, da inserire nella **Busta A**:

- **Modulo 1 - Istanza di partecipazione** alla gara, come da Modulo 1 al presente disciplinare, con allegate le copie dei documenti di identità in corso di validità del sottoscrittore, del partecipante singolo o del capogruppo unitamente a quelle dei componenti del gruppo stesso.
Alla presente istanza va apposta marca da bollo da 16€ nell'apposito spazio in alto a destra.
- **Modulo 2 - Dichiarazione di possesso dei requisiti generali** resa, mediante compilazione del **DGUE** Modulo 2, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 dal soggetto partecipante singolarmente, o da tutti i partecipanti del gruppo di progettazione, come da schema di cui al Modulo 2. Per i cittadini non italiani va dichiarata l'iscrizione ai relativi registri professionali dei paesi di appartenenza ed il possesso dei titoli contenuti nella Direttiva 85/384/CEE e s.m.i. che autorizzano all'esercizio della professione e alla partecipazione a concorsi di idee alla data di iscrizione al Concorso (ovvero alla data di consegna del plico).

in questa fase il DGUE deve essere compilato nelle parti:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico



Città di Bellaria Igea Marina

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle sezioni **A** e **B** per le parti pertinenti. **NON SI RICHIEDE** la compilazione della **sezione C (avvalimento, solo in caso di aggiudicazione se necessario)** e **D (subappalto, non ammesso)**

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 con la compilazione delle **sezioni A - B – C -D**.

In questa fase non necessita la compilazione della **Parte IV – Criteri di selezione – che dovranno essere dichiarati e comprovati solo in caso di aggiudicazione**

- Le dichiarazioni di cui sopra (Moduli 1, 2), nel caso di concorrenti partecipanti in forma plurisoggettiva, devono essere rese e sottoscritte da tutti i soggetti componenti il concorrente.
- **Modulo 3 - Autorizzazione alla partecipazione per i dipendenti** di Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche (*eventuale*) se del caso.
- **PASSOE**: considerato che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al precedente art 3.2 avverrà, ai sensi del combinato disposto degli artt. 81, comma 2, e 216, comma 13, del D.Lgs 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. e con le modalità ivi indicate. In caso di eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCpass, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della Stazione appaltante. Tutti i progettisti interessati a partecipare alla presente procedura di gara, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS, <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", cioè il documento attestante che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCpass, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, da produrre in sede di partecipazione nella BUSTA A - documentazione amministrativa. In ogni caso, ove il PASSOE presentato non fosse conforme, oppure ove non fosse prodotto il PASSOE, trattandosi di uno strumento necessario per l'espletamento dei controlli, ne sarà richiesta l'integrazione e sarà concesso al concorrente un termine di 10 giorni, a pena di esclusione, per presentarlo. Anche ai fini della registrazione del PASSOE si ricorda che il CIG della presente procedura è 8735193D4A

- **Documenti di identità dei partecipanti**

- **Copia attestante l'avvenuto versamento del contributo ANAC**

4.2) ELABORATI DA INSERIRE NELLA BUSTA B

Il plico, non trasparente e sigillato, con la dicitura indicata al punto 4, dovrà contenere:

- **Relazione tecnico-illustrativa** – massimo 10 fasciate formato UNI A4. La relazione dovrà essere presentata con orientamento verticale, in carattere ARIAL corpo del testo 12, interlinea 1,5, inchiostro nero. La relazione dovrà mettere in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel disciplinare. Nella relazione dovranno essere riportate alcune informazioni preliminari in merito alla tipologia di strutture, materiali e componente impiantistica utilizzata, oltre a



Città di Bellaria Igea Marina

rappresentare in sintesi i principali aspetti di sostenibilità energetica ed ambientale del progetto. Sono ammessi schemi, immagini o quant'altro necessario ad illustrare al meglio il progetto, sempre garantendo il totale anonimato;

• **Tavole grafiche** n. 3 – formato UNI A1 – orientamento verticale – stampate su supporto rigido leggero, stampa su una sola facciata, con tecnica rappresentativa libera in bianco/nero o colori, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale mediante schemi planimetrici, schemi funzionali dei diversi livelli, rappresentazioni tridimensionali, grafici e quant'altro ritenuto utile alla comprensione della proposta. Le tavole dovranno contenere almeno:

- **planimetria di inquadramento generale** in scala adeguata. L'elaborato dovrà indicare le sistemazioni esterne dell'intorno dell'edificio oggetto di progettazione;
- **le piante ritenute significative dal concorrente** in scala adeguata. Le piante devono contenere indicazioni in merito alle sistemazioni ed arredi interni.
- **prospetti e sezioni ritenuti significativi dal concorrente**, almeno una sezione significativa in scala adeguata.
- **particolari architettonici** o di elementi ritenuti significativi nella scala idonea a scelta del concorrente.
- **restituzioni tridimensionali** degli edifici e manufatti e loro inserimento paesaggistico nel contesto.
- **schemi esemplificativi della possibile suddivisione in lotti di intervento** e dimostrativi della flessibilità della proposta.

Dovrà essere inserito il numero dell'elaborato in alto a sinistra della tavola (Tavola 1, Tavola 2, Tavola 3), in carattere ARIAL corpo del testo 14, inchiostro nero

• **Verifica di coerenza** contenente la stima sommaria degli interventi (che costituisce implicita verifica di coerenza con i limiti di costo totale delle opere) massimo 5 facciate formato UNI A4. L'elaborato "verifica di coerenza" dovrà essere presentato con orientamento verticale, in carattere ARIAL, corpo del testo 12, interlinea 1,5, inchiostro nero. È richiesto di specificare anche il costo delle due possibili fasi di intervento, come meglio specificato nel documento preliminare alla progettazione (DPP)

• **Supporto magnetico** (tipo DVD, CD-ROM) contenente i file della documentazione tecnica di cui sopra (esclusi i documenti di cui alla busta A) in formato PDF completamente anonimi. I supporti dovranno essere formattati in modalità "non riscrivibile". Per verificare l'anonimato del file accedere alle proprietà di ogni singolo pdf ed eliminare ogni riferimento agli autori del progetto che pregiudichi il mantenimento dell'anonimato del concorso.

Tutti gli elaborati (tavole, relazioni e cd) devono essere resi in forma anonima, senza l'apposizione di codici o altri segni di riconoscimento.

Elaborati difformi dalle sopracitate specifiche o che contengono elementi riconoscitivi (quali titoli, codici, loghi, motti, ecc) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

I supporti magnetici saranno tratti dal Comune di Bellaria Igea Marina

4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente all'indirizzo e-mail eguaitoli@comune.bellaria-igea-marina.rn.it, entro il termine indicato nel calendario di cui al punto 2.1.



Città di Bellaria Igea Marina

Le richieste di chiarimento e le relative risposte saranno pubblicate, a cura del R.U.P., sul sito web del Comune in cui è pubblicato il presente Concorso, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo quanto riportato al precedente articolo 4, entro il termine indicato nel *calendario di concorso*.

5) FASE DI VALUTAZIONE ED ESITO FINALE

5.1) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con determina del Dirigente responsabile. In particolare, la Commissione, selezionata prima della pubblicazione del presente disciplinare secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti membri, tutti con laurea tecnica.

La commissione è nominata prima della pubblicazione del disciplinare al fine di permettere ai partecipanti di poter dichiarare la loro compatibilità con tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione e nel giudizio del presente concorso, come previsto agli articoli 3.2 e 3.6 del presente disciplinare e non incorrere quindi in possibili clausole di esclusione.

MEMBRI TITOLARI:

- Architetto Adele Mancini, rappresentante della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente;
- Architetto Marco Muscogiuri, esperto dell'oggetto del concorso
- Architetto Simona Della Rocca, esperto dell'oggetto del concorso

MEMBRI SUPPLENTI:

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua un supplente:

- Ingegnere Marco Maioli, rappresentante della Stazione Appaltante
- Architetto Nicoletta Morri, rappresentante della Stazione Appaltante
- Architetto Alberto Bottero, esperto dell'oggetto del concorso

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente la graduatoria del Concorso, con le motivazioni. Tale verbale sarà pubblicato sul sito web del concorso.

Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato.

La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria mediante apposito provvedimento amministrativo.

5.2) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella sua prima seduta pubblica, Il RUP, con l'assistenza della Segreteria tecnica, deciderà in merito all'ammissione formale dei partecipanti.

Durante la prima seduta si procederà a:

- verificare che i plichi siano pervenuti entro i termini, all'indirizzo e nel rispetto delle modalità stabilite dal disciplinare;
- verificare l'anonimato dei plichi pervenuti;



Città di Bellaria Igea Marina

- aprire i plichi anonimi e protocollati, verificarne l'anonimato, contrassegnare e siglare il plico, le buste interne A e B con un numero progressivo. Ogni numero assegnato farà riferimento ad un relativo numero di protocollo apposto sul plico. L'abbinamento dei numeri progressivi assegnati ai rispettivi numeri di protocollo sarà registrato nei verbali di gara.
- decidere in merito ad eventuali cause di esclusione per gli adempimenti di competenza;
- consegnare al RUP le buste A – Documentazione Amministrativa – affinché le custodisca in luogo idoneo non accessibile.
- consegnare gli elaborati tecnici alla commissione giudicatrice che, in seduta riservata, esamina e valuta le proposte pervenute.

La Commissione definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

- Qualità dell'idea architettonica, compositiva e funzionale per la rifunzionalizzazione e Rigenerazione del Palazzo del Turismo al fine di ospitare la nuova biblioteca, come luogo iconico ed attrattivo per la città ed i suoi fruitori. (max 30 punti)
- Qualità della proposta progettuale con riferimento all'uso dei materiali e delle tecnologie costruttive (strutture, impianti, materiali) in funzione dei tempi di realizzazione, della durabilità, della sostenibilità ambientale e della manutenzione degli stessi, in coerenza con l'importo massimo delle opere previsto dal bando (max 20 punti).
- Qualità progettuale degli arredi – sia standard che su misura - e la loro capacità di caratterizzazione degli ambienti, nonché la loro distribuzione negli spazi del progetto in coerenza con l'importo massimo delle opere previsto dal bando (max 20 punti)
- Qualità del progetto in riferimento alla sistemazione degli spazi esterni, al rapporto con gli altri luoghi importanti e strategici della città ed alla fruibilità ed accessibilità della nuova biblioteca. (max 15 punti)
- Qualità del progetto per una realizzazione per stralci funzionali consecutivi. (max 15 punti)

La valutazione degli elaborati di concorso avverrà attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale costituita dai cinque elaborati individuati con il punteggio più alto.

Nella definizione del proprio giudizio, la commissione giudicatrice si avvarrà anche di un report della fase di partecipazione della cittadinanza che sarà redatto a seguito dell'esposizione dei progetti pervenuti, durante il fine settimana successivo alla seduta pubblica di apertura dei plichi pervenuti.

Durante questo periodo di esposizione dei progetti, la cittadinanza potrà visionare gli elaborati pervenuti ed esprimere un giudizio attraverso delle modalità che garantiranno il pieno anonimato.

Tali giudizi saranno raccolti dall'organizzazione del concorso che redigerà un report da consegnare alla commissione giudicatrice per offrire loro un supporto al giudizio delle proposte in gara. Tali giudizi non saranno vincolanti per la commissione, ma avranno un valore consultivo.

La Commissione giudicatrice individuerà inoltre ulteriori proposte progettuali, da menzionare quali *meritevoli*, senza formazione di graduatoria, da considerarsi pertanto *ex-aequo*.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato, entro il termine indicato nel *calendario, sul sito web del concorso*.

5.3) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi:

Premio per il 1° classificato: 20.000 Euro;

Premio per il 2° classificato: 7.000 Euro;

Premio per il 3° classificato: 5.000 Euro;



Città di Bellaria Igea Marina

Premio per il 4° classificato: 3.000 Euro;

Premio per il 5° classificato: 2.000 Euro;

I suddetti importi, intesi al lordo di oneri previdenziali ed I.V.A. se dovuta, saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi cinque classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.4) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La Commissione di concorso stila la graduatoria provvisoria riportante i codici dei progetti, assegnati nella prima seduta pubblica con l'abbinamento al numero di protocollo generale assegnato al plico e redige e sottoscrive il relativo verbale. Il verbale della Commissione di concorso è trasmesso al RUP che, in apposita seduta pubblica, provvede a sciogliere l'anonimato, tramite l'apertura delle buste amministrative abbinata ai rispettivi codici assegnati, consentendo l'abbinamento dei progetti ai loro autori. In seduta pubblica si procederà alla verifica della documentazione amministrativa con riferimento ai primi cinque classificati, eventuali menzioni speciali ed alle altre proposte partecipanti.

Il vincitore, individuato in via provvisoria ed i restanti autori delle proposte progettuali premiate, dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale oltre che dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016e ss.mm.ii.. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

L'aggiudicazione (proclamazione del vincitore) diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti in capo al vincitore.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC del vincitore. In tal caso, la stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Vista la specificità delle opere oggetto di concorso, la stazione appaltante ritiene gli elaborati richiesti dal presente concorso, sufficienti per raggiungere il livello del progetto *di fattibilità tecnica ed economica*.

A seguito del reperimento delle risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 152 comma 5 del Codice, al vincitore potranno essere affidate, con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, i successivi livelli di progettazione, anche per fasi successive e non integralmente.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice.

Solo al vincitore sarà quindi richiesta la compilazione e l'invio dei moduli 4 e 5 e di tutta la documentazione utile a verificare i requisiti professionali, tecnici ed economici del/dei soggetti a cui saranno eventualmente affidati i successivi incarichi.



Città di Bellaria Igea Marina

Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, a cui la stazione appaltante ritiene congruo applicare uno sconto del 20%, risulta così sinteticamente articolato, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

FASE PROGETTUALE GIA' OGGETTO DEL CONCORSO:

- per progetto di fattibilità tecnica ed economica: (importi oggetto del presente concorso)

FASE SUCCESSIVE:

- per progettazione definitiva + geologica: 84.165,03 Euro
- esecutiva + coordinamento della sicurezza in fase progettuale: 64.166,31 Euro
- per direzione dei lavori + coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: 98.277,35 Euro

A seguito dell'affidamento dell'incarico delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto definitivo: entro 60 giorni dall'affidamento dell'incarico;
- progetto esecutivo: entro 30 giorni dall'approvazione del progetto definitivo

È facoltà della stazione appaltante affidare al vincitore del concorso la progettazione anche di una parte delle opere progettate o di un primo stralcio di lavori di importo inferiore al massimo indicato nel presente bando.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali consecutivi di calendario.

6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA

L'Ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico tutte le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 07/05/2021;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20) in data 12/05/2021;
- pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- pubblicato sul profilo del soggetto banditore (https://www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it/comune/cms/page/atti-bandi_citygov/);
- trasmesso al SITAR er - Sistema informativo Telematico dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture della Regione Emilia-Romagna
- trasmesso al MIT, per la pubblicazione sul sito web: www.serviziocontrattipubblici.it;



Città di Bellaria Igea Marina

- trasmesso all'ANAC, per la pubblicazione sulla piattaforma digitale dei bandi di gara, istituita presso la stessa Autorità.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali ed assicurativi quali imposte e tasse e garanzie a norma di legge - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m.2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Tali spese vengono stimate, in via presuntiva in circa €1.500,00, ma potranno essere quantificate precisamente solo successivamente. Si comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

7.3) ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

7.) TUTELA GIURISDIZIONALE

Organo competente per le procedure di ricorso: è il Tribunale Amministrativo per l'Emilia-Romagna.
Indirizzo postale: 40125 Bologna (BO) - Strada Maggiore, 53, tel: +39 051341501

[Indirizzo di Posta Elettronica Certificata \(PEC\) Abilitata alla ricezione di copie informatiche degli atti depositati ex art.136 comma 2 c.p.a.: bo_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it](mailto:bo_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it)

Termini di presentazione di ricorso: 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando sulla GURI.