

**CONCORSO DI IDEE
PER LA VALORIZZAZIONE DELLA DOMUS DE JANAS “SA ROCCA” E
RIQUALIFICAZIONE DELL’ AREA E SPAZI CIRCOSTANTI**

Art. 1 - Stazione Appaltante

Stazione Appaltante :	Comune di Sedini - Area Tecnica
Recapiti stazione appaltante :	
- Indirizzo :	Via La Rampa n° 20 07040 - Sedini
- Telefono ufficio LL.PP. :	079/589211
- Fax ufficio LL.PP. :	079/589216
- E-mail :	comsedinitecnico@tiscali.it

Art. 2 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è il geom. Giuseppe Fiori, Responsabile dell’area tecnica .

I recapiti del Responsabile del procedimento sono i seguenti

- Indirizzo :	Via La Rampa n° 20 07040 - Sedini
- Telefono ufficio LL.PP. :	079/589211
- Fax ufficio LL.PP. :	079/589216
- E-mail :	comsedinitecnico@tiscali.it

Per chiarimenti ed informazioni in merito alla :

- presentazione della documentazione richiesta dal bando;
- alla consegna della documentazione indicata al successivo art. 11;
- alla verifica della regolarità della procedure concorsuale e della sussistenza dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso;

rivolgersi all’ufficio Lavori Pubblici Geom. PierGiovanni Careddu nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00;

Art. 3 - Oggetto e scopo del concorso

Il presente concorso intende raccogliere idee e suggerimenti per una valorizzazione della Domus de Janas denominata “La Rocca” e riqualificazione e valorizzazione dell’area e spazi circostanti (area “Farradda”, giardino incantato “Paolino Sanna”, Piazza Comune, Giardini pubblici, Piazza La Mola, Piazza Anchita e Brundanu, Area sotto Domus ecc.). La proposta sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice .

La proposta progettuale dovrà mirare ad una serie di azioni ed interventi da realizzarsi in un'ottica di valorizzazione e riqualificazione complessiva della Domus, dell'area di pertinenza e degli spazi circostanti secondo le seguenti tematiche :

a) proposte di azioni ed interventi di valorizzazione e riqualificazione della Domus, nel rispetto degli schemi distributivi in essere, finalizzati all'individuazione di alcuni spazi fruibili come:

- sede di uffici per gli organi istituzionali ;
- centro di documentazione e di ricerca storico archeologica sulle Domus;

L'individuazione di tali spazi deve essere compatibile con la fruibilità del sito dal punto di vista turistico culturale .

In riferimento ai profili tematici di cui sopra, la definizione delle azioni e degli interventi proposti dovranno sommare valenze di carattere estetico (pavimenti , pareti, arredi) e di carattere funzionale.

b) proposte di interventi di valorizzazione e riqualificazione dell'area circostante mirate a :

- trasformare l'ambito di interesse con elementi in grado di rafforzare il concetto di unica identità urbana Domus - Area circostante - centro storico accentuando la riconoscibilità dei percorsi e le connessioni con il tessuto esistente;

- riorganizzare complessivamente l'area circostante definendo :

- in prossimità della Domus spazi di viabilità funzionali all'accesso e sosta temporanea dei mezzi di trasporto compresi gli autobus;
- spazi di fruibilità culturale degli spazi sottostanti la Domus finalizzati allo svolgimento di manifestazioni , spettacoli, rassegne cinematografiche etc.etc.;
- previsione di spazi da destinare a parcheggi ;
- individuazione nell'area interessata di un sistema di percorsi e spazi pedonali per favorire il passaggio, la socialità e l'incontro e l'aggregazione delle persone attraverso l'adozione di soluzioni in grado di ampliarne la fruibilità mediante stimolazione percettiva (creazione di aree verdi , Farradda, giardino incantato, Piazza Comune, Giardini pubblici, Piazza La Mola, Piazza Anchita e Brundanu, Area sotto Domus);

- Valorizzazione di percorsi su aree e spazi (centro storico – aree al di fuori del centro storico in prossimità della Domus) funzionali ad imprimere urbanisticamente il concetto di centralità della Domus in sinergia con il restante tessuto urbano ed extra urbano.

Le soluzioni progettuali dovranno prevedere :

- l'inserimento negli spazi progettati di nuovi elementi di arredo urbano, con collocazione di idonea cartellonistica stradale e viario di valorizzazione dei siti preordinati a connotare la Domus quale punto di centralità e fruibilità del territorio;
- L'inserimento negli spazi progettati di elementi innovativi di creazione e sviluppo della realtà economica locale (ipotesi di servizi di promozione al

turismo, valorizzazione prodotti artigianali, enologici e gastronomici , servizi di ricettività) ;

- La previsione di interventi modulari ben definiti nell'ambito della proposta progettuale presentata;
- l'utilizzo di materiali e/o tecnologie ecocompatibili, volti ad un utilizzo responsabile delle risorse ;
- un importo stimato dei lavori (comprensivo degli oneri per la sicurezza) sia per l'intera proposta sia per singolo intervento modulare definito nell'ambito della proposta progettuale generale;

Art.4 Perimetro di intervento

- Domus de Janas denominata La Rocca e area circostante come evidenziato nella planimetria allegata;

Art. 5 - Documentazione

La documentazione del Bando di concorso, con i relativi allegati, potrà essere ritirata presso l'ufficio tecnico comunale

1. Documentazione cartacea

- a) elaborato grafico P.U.C. vigente - scala 1:2.000;
- b) planimetria catastale della zona interessata - scala 1:500;
- c) rilievo aerofotogrammetrico della zona interessata ;
- d) planimetrie Domus :
- e) foto Domus;

Non si effettuano spedizioni del bando e/o della sua documentazione a mezzo posta o a mezzo fax.

ART. 6 - Tipo di concorso

Il concorso si svolgerà attraverso la valutazione delle proposte di idee che saranno selezionate con formazione di graduatoria di merito, e con assegnazione di premi.

Il concorso sarà svolto in unico grado ed in forma anonima .

La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare al vincitore del concorso la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, con procedura negoziata senza bando, a condizione che il soggetto sia in possesso dei requisiti previsti dalla normativa nazionale in materia.

Art. 7- Requisiti per la partecipazione al concorso

La partecipazione al concorso è aperta ai soggetti, Architetti e Ingegneri, di cui all'art. 90 comma 1 lettere d), e), f), g), h) del D.L.gs. 12.04.2006 n° 163 e ss.mm.ii., nonché ai lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione e iscritti al relativo ordine professionale secondo l'ordinamento nazionale di appartenenza, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto d'impiego, con esclusione dei

dipendenti della Stazione appaltante, così come previsto dall'art. 108 del D.L.gs. 12.04.2006 n° 163 e ss.mm.ii.

Per i concorrenti singoli o riuniti è richiesta l'iscrizione nei relativi ordini professionali e non deve essere inibito al momento della partecipazione al concorso l'esercizio della libera professione sia per legge che per contratto che per provvedimento disciplinare, ferme restando le incompatibilità di cui al successivo articolo 8.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo già costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capogruppo, in nome e per conto proprio e dei mandanti. In questo caso dovrà essere allegato l'originale o la copia autentica del "Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza" conferito, per atto pubblico o scrittura privata autenticata, al soggetto qualificato capogruppo.

Nel caso, invece, di partecipazione in raggruppamento temporaneo non ancora costituito, alla sottoscrizione della domanda da parte del soggetto capogruppo, deve seguire la seguente sottoscrizione da parte di ognuno degli altri soggetti partecipanti al raggruppamento:

I sottoscritti, partecipanti alla gara d'appalto nel raggruppamento temporaneo sopra indicato, non ancora costituito, si impegnano, in caso di aggiudicazione del servizio, a conferire, prima della stipulazione del contratto, con atto pubblico con scrittura privata autenticata, mandato speciale con rappresentanza al soggetto designato quale Capogruppo.

Sia il concorrente singolo che i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di consulenti o collaboratori. Essi potranno essere privi dell'iscrizione agli albi ma non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al successivo art. 8 e non potranno essere componenti del gruppo ; i loro compiti e le loro attribuzioni saranno definiti all'interno del gruppo concorrente senza investire il rapporto del gruppo con la stazione appaltante e dovrà essere dichiarata la loro qualifica e la natura della loro consulenza o collaborazione.

Uno stesso concorrente non potrà far parte di più di un gruppo, pena l'esclusione. Saranno esclusi i concorrenti che violeranno in qualsiasi modo l'anonimato degli elaborati presentati (vedi art. 11) e coloro che presenteranno elaborati diversi o in aggiunta a quelli prescritti.

Art. 8 - Limiti alla partecipazione al concorso - Incompatibilità dei partecipanti
E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un associazione temporanea. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, o collaboratore coordinato e continuativo.

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Non possono inoltre partecipare al concorso:

1. Coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare o per contratto all'esercizio della libera professione;
2. I componenti della Commissione giudicatrice o della Segreteria, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al terzo grado compreso;
3. Coloro che hanno partecipato alla stesura del bando e dei documenti allegati;
4. Gli amministratori, i consiglieri, i dipendenti della Stazione appaltante anche con contratto a termine, i consulenti dello stesso ente con contratto continuativo;
5. I datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o di collaborazione continuativo e notorio con i membri della Commissione.

Art. 9 - Esclusione dal concorso

I progetti presentati potranno essere esclusi se le condizioni e le limitazioni imposte dal bando non verranno rispettate, ed in particolare:

- se siano presentati da soggetti incompetenti od incompatibili a norma di legge o di bando;
- se presentati in ritardo rispetto alle scadenze indicate;
- se non verrà rispettata la partecipazione in forma anonima;
- se verranno presentati elaborati difformi od in numero diverso da quanto richiesto;
- se un partecipante od un componente del gruppo sia contestualmente presente in più candidature;
- se non siano rispettate tutte le norme contenute nel presente Bando di Concorso.

Art. 10 - Commissione Giudicatrice

La Commissione sarà composta dal Responsabile dell'area tecnica in qualità di Presidente della Commissione e da n° 2 componenti esperti .

Ai lavori può presenziare, senza voto il Sindaco.

Al dipendente Geom. Piergiovanni Careddu sono attribuite le funzioni di segretario della Commissione Giudicatrice del concorso, senza diritto di voto.

Nella prima seduta la Commissione indica il vice presidente.

I lavori della Commissione sono validi con la presenza di tutti i componenti . Le decisioni sono assunte a maggioranza dei presenti;

Le decisioni della Commissione Giudicatrice hanno carattere vincolante ed insindacabile.

Dei lavori della Commissione giudicatrice è tenuto un verbale redatto dal Segretario della Commissione e custodito dalla Stazione Appaltante.

Le relazioni conclusive dei lavori della Commissione Giudicatrice conterranno illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione, oltre che l'elenco dei lavori selezionati accompagnato dalle relative motivazioni .

Art.11 - Iscrizioni al concorso - Modalità e Termini per la presentazione delle Proposte Ideative

I professionisti singoli o riuniti, le società in associazione temporanea, o i consorzi, se interessati o qualora in possesso dei requisiti previsti dall'art. 8 e sempre che non sussistano a loro carico le cause di esclusione dalla gara o le limitazioni alla partecipazione previste dall'art. 8, potranno presentare domanda di partecipazione, da redigere sulla base del modulo predisposto dalla Stazione Appaltante.

Le società di ingegneria o i consorzi stabili di società di ingegneria dovranno indicare nella domanda il professionista (o i professionisti), legalmente abilitato o iscritti alle rispettive categorie o associazioni nell'ambito dell'Unione Europea, incaricato dell'espletamento degli adempimenti di natura tecnica relativi alla presente selezione.

Le domande di partecipazione e gli elaborati richiesti, così come di seguito indicato, dovranno pervenire a pena di esclusione , solo per posta o corriere, (in ogni caso farà fede il timbro di ricezione apposto dall'ufficio protocollo) **entro e non oltre il 30 luglio 2009 ore 13,00** in plico sigillato indirizzato: Comune di Sadini- Ufficio Lavori Pubblici - Via La Rampa n° 20 - 07040 - Sadini , con l'indicazione della dicitura "Concorso di idee per la valorizzazione e riqualificazione della Domus e dell'area circostante"

A garanzia dell'anonimato del concorrente e a pena di esclusione il plico non deve avere l'indicazione del mittente ne contenere altri elementi di riconoscimento del mittente.

Qualora la consegna venga affidata ad un vettore (posta, corriere, agenzia abilitata) il plico dovrà comunque essere ricevuto dalla Segreteria del concorso entro il termine tassativo previsto a pena di esclusione.

In recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione del tempo prescritto.

Qualora per la spedizione sia richiesta l'indicazione dell'indirizzo del mittente, andrà indicato quello della Stazione Appaltante ; nel caso di mancata consegna del plico, la Stazione appaltante non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti.

Le spese di spedizione e di eventuale assicurazione del plico e del suo contenuto sono a carico dei partecipanti al concorso.

La Stazione Appaltante non accetterà plichi pervenuti con spese di spedizione a carico del ricevente.

All'interno il plico dovrà contenere:

A. un primo plico non trasparente anonimo e sigillato con all'interno (il plico dovrà riportare all'esterno la sola dicitura "PLICO A"):

1. La domanda di partecipazione del concorrente singolo ovvero dei singoli componenti dell'eventuale associazione, società o raggruppamento, compilata

secondo l'allegato modello "A" che dovrà contenere , ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.P.R. n° 445/2000, le seguenti dichiarazioni:

- a) dati anagrafici e fiscali, cittadinanza, godimento dei diritti civili e politici, indirizzo cui si desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso, recapito di telefono e di fax, indirizzo e-mail;
- b) numero e data di iscrizione all'albo del rispettivo ordine professionale o, comunque, del registro professionale del paese di appartenenza;
- c) l'accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel bando;
- d) la dichiarazione di inesistenza di cause di esclusione per incompatibilità dal presente bando; per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni il possesso di specifica autorizzazione dell'ente di appartenenza a partecipare al concorso;
- e) l'autorizzazione all'esposizione al pubblico ovvero alla pubblicazione od altre forme di diffusione delle proposte ideative elaborate, senza pretendere alcun compenso a tal fine , nonché l'autorizzazione a citare il/i nome/i del/i concorrente/i e degli eventuali consulenti e collaboratori;
- f) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.gs. n° 196/2003, ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale;

L'assenza di una delle dichiarazioni e/o delle autorizzazioni sopra elencate comporta l'esclusione dal concorso.

2. una copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del concorrente singolo ovvero dei singoli componenti dell'eventuale associazione, società o raggruppamento;

3. in caso di raggruppamenti: una dichiarazione contenente l'elenco di tutti i componenti, con l'indicazione dell'architetto o ingegnere capogruppo, iscritto al rispettivo albo professionale, il recapito cui si desidera ricevere ogni comunicazione relativa al concorso e la delega a rappresentare il gruppo stesso con la Stazione Appaltante . La dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento;

4. una dichiarazione contenente l'elenco di tutti i consulenti e/o collaboratori sottoscritta dal concorrente ovvero, in caso di raggruppamento, dal capogruppo;

5. le dichiarazioni di inesistenza di cause di esclusione per incompatibilità, di ciascun consulente e/o collaboratore ;

B. Un secondo plico con gli elaborati di progetto redatti IN FORMA ANONIMA secondo le indicazioni che seguono (il plico dovrà riportare all'esterno la sola dicitura "PLICO B"):

1.relazione generale del progetto, massimo 10 cartelle in formato UNI A4, contenente i concetti generatori dello stesso , le ragioni e le principali caratteristiche della soluzione prospettata, illustrata con immagini e schemi grafici;

2.stima di massima dei costi previsti, suddivisa nelle principali categorie di lavori , massimo 5 cartelle in formato UNI A4;

3.elaborati grafici di progetto massimo n° 5 tavole in formato A3 colorati, atti ad indicare l'idea progettuale contenenti:

- planimetria con la sistemazione dell'ambito individuato (scala 1:500 o di maggior dettaglio);
- sezioni e prospetti (scala 1:200 o di maggior dettaglio) ed eventuali particolari costruttivi in scala adeguata;
- rappresentazioni prospettiche e/o assonometriche e/o planivolumetriche con restituzioni fotorealistiche – render (in scala adeguata).
- E' consentito allegare in fascicolo a parte depliant illustrativi, fotografie, estratti da riviste e simili, riguardanti materiali, particolari esecutivi, arredi, essenze verdi, ecc. rifornibili in commercio

Tutti gli elaborati di cui sopra devono essere prodotti in n° 1 copia cartacea unitamente ad una copia in formato digitale come di seguito indicati:

- per la documentazione di cui ai punti 1 e 2 in formato pdf o word compatibile;
- per gli elaborati grafici di cui al punto 3 in formato pdf o jpg (300 dpi).

Per gli elaborati grafici di cui al punto 3 dovrà inoltre essere prodotta una ulteriore copia cartacea fornita su supporto rigido di tipo leggero.

Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi, **a pena di esclusione dal Concorso.** I testi dovranno essere redatti in lingua italiana .

L'assenza o l'incompletezza o l'inesattezza anche di un solo documento/plico comporta l'esclusione dal concorso. Saranno altresì esclusi i concorrenti che violeranno in qualsiasi modo l'anonimato degli elaborati presentati.

Art. 12 – Istruttoria della segreteria del concorso

Sarà cura della segreteria del concorso custodire i plichi presentati dai concorrenti.

Per ogni busta pervenuta la stessa segreteria dovrà apporre, previa separazione, sull'esterno del plico A e del plico B un numero progressivo secondo l'ordine cronologico di arrivo; i plichi A ed i plichi B saranno quindi raggruppati e custoditi separatamente.

La segreteria del concorso tratterà le buste relative al "PLICO A" ed invierà alla Commissione soltanto le buste "PLICO B" contenenti la documentazione progettuale dei concorrenti ammessi.

Art. 13 – Lavori della Commissione esaminatrice

Le sedute della Commissione saranno valide con la presenza di tutti i componenti e le decisioni saranno assunte a maggioranza dei presenti; .

La Commissione di gara procederà preliminarmente alla verifica della rispondenza dei plichi contenenti gli elaborati ed a quanto richiesto dal bando.

I lavori della Commissione sono svolti a porte chiuse.

Sarà redatto un verbale dei lavori della Commissione, custodito poi dal Presidente per i 90 giorni successivi alla proclamazione del vincitore.

La Commissione definirà una graduatoria motivata per tutti i progetti meritevoli, sulla scorta dei criteri stabiliti dal successivo articolo 14.

A tal fine saranno considerati meritevoli, e quindi potranno formare graduatoria ai fini della corresponsione dei premi, i progetti che otterranno almeno 60 punti.

Formata la graduatoria, la Commissione procederà all'apertura delle buste sigillate di tutti i concorrenti ammessi al giudizio ed alla successiva verifica dei documenti e delle incompatibilità;

In caso di esclusione di un concorrente tra i primi tre classificati, in conseguenza di tale verifica, non è automatico il subentro del concorrente che lo segue in graduatoria.

Tuttavia la Commissione potrà decidere di non applicare tale clausola, esclusivamente nel caso di subentro del secondo classificato al primo e solo nel caso di giudizio unanime.

Il verbale finale della Commissione, contenente la descrizione della metodologia seguita nei lavori, l'iter dei lavori stessi, e la graduatoria definitiva dei lavori stessi con le motivazioni, sarà reso pubblico.

Il giudizio della Commissione è inappellabile, fatte salve le possibilità di ricorso entro i termini di legge.

Art. 14 – Criteri di valutazione

La valutazione delle proposte progettuali da parte della Commissione giudicatrice avverrà in base ai criteri di seguito elencati :

a) qualità della proposta di riorganizzazione della Domus e della riorganizzazione urbana dell'area circostante, con riferimento particolare all'aspetto distributivo e funzionale degli spazi : **Fino a 25 punti.**

b) grado di fruibilità dell'intervento proposto rispetto alla multifunzionalità richiesta per gli spazi interessati avuto riguardo alla valorizzazione turistica dei medesimi ed alla sua integrazione con la zona urbana circostante: **Fino a 25 punti.**

c) grado di definizione degli interventi modulari contenuti nell'ambito della proposta progettuale presentata: **Fino a 20 punti.**

d) grado di integrazione del sistema proposto rispetto alla viabilità veicolare e ciclo pedonale: **Fino a 10 punti.**

e) scelta dei materiali o innovazioni rivolte alla sostenibilità delle opere compiute, al basso impatto ambientale ed all'utilizzo di materiali e/o tecnologie eco – compatibili : **Fino a 10 punti.**

f) grado di fattibilità dell'intervento proposto con riferimento anche all'economicità ed attendibilità della stima di massima dei costi previsti: **Fino a 10 punti.**

Art. 15 – esito del concorso

Il concorso si concluderà con una graduatoria di merito e l'esito sarà comunicato a tutti i concorrenti ed agli ordini professionali.

Di tale esito la Stazione appaltante darà pubblicità sul proprio sito Internet e presso l'albo Pretorio.

Art. 16- Premi

Il concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione di n° 2 premi;

1° classificato premio di Euro 3.000,00;

2° classificato premio di Euro 1.500,00;

La commissione esaminatrice si riserva la facoltà di non assegnare i premi in mancanza di progetti, a suo insindacabile giudizio, ritenuti idonei;

Tutti i premi ed i rimborsi si intendono al lordo degli oneri fiscali e contributivi.

Art. 17 – Proprietà degli Elaborati

La Stazione appaltante, con il pagamento dei premi, acquisterà la proprietà delle proposte premiate.

Art. 18 – Mostra e pubblicizzazione degli elaborati

La stazione appaltante si riserva la facoltà di provvedere all'organizzazione di una mostra per pubblicizzare le proposte di idee entro 120 giorni dalla chiusura dei lavori della Commissione.

Con la partecipazione al concorso il concorrente riconosce alla stazione appaltante la facoltà di pubblicizzare gli elaborati nelle forme che riterrà opportune.

E' Fatto obbligo ai concorrenti, pena l'esclusione dal concorso di non pubblicare le proposte prima che la Commissione giudicatrice abbia espresso e reso pubblico il suo giudizio.

Art. 19 – Ritiro degli elaborati

Gli elaborati presentati verranno custoditi presso la stazione appaltante fino al 60° (sessantesimo) giorno dalla data di svolgimento della mostra, data entro la quale i concorrenti non premiati potranno prevedere al loro ritiro a propria cura e spese.

Trascorsa tale data, la Stazione appaltante non sarà più responsabile della conservazione degli elaborati.

Nella richiesta di restituzione i concorrenti dovranno specificare il proprio nominativo; la segreteria del concorso provvederà a verificare la rispondenza del concorrente con il soggetto richiedente, ed a restituire la documentazione progettuale trattenendo agli atti del concorso il plico A ed i relativi contenuti.

Art. 20 – Riservatezza dei dati personali

I dati forniti dai partecipanti saranno trattati dalla Stazione Appaltante conformemente alle disposizioni del D.Lgs. n° 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse alla procedura concorsuale.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sedinì, disponibile sul sito internet del Comune di Sedinì (www.comune.sedini.ss.it) e può essere ritirato presso l'Ufficio Lavori pubblici del Comune di Sedinì .

Non si effettua il servizio telefax

Sedinì li 11 maggio 2009

Il Responsabile del Servizio
Geom. Giuseppe Fiori