



COMUNE DI SAN MAURO PASCOLI
Provincia di Forlì – Cesena

| **Settore Tecnico – Ufficio LL.PP.**

BANDO PER CONCORSO D'IDEE
“Realizzazione di un complesso scolastico”

Scadenza presentazione domande: 12 agosto 2011- ore 13,00

Art. 1 – Tipo e titolo del concorso

Il Comune di San Mauro Pascoli (Provincia di Forlì-Cesena), Settore Tecnico, con sede in Piazza G. Mazzini, n. 3- 47030- San Mauro Pascoli, tel. 0541/934021- fax 0541/933350, E-mail urp@comune.sanmauropascoli.fc.it, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 22 dell'1.03.2011, indice un concorso d'idee per la realizzazione di un complesso scolastico. Responsabile del procedimento è il geom. Giovanni Ravagli - Responsabile del Settore Tecnico.

Art. 2 – Oggetto del concorso

L'oggetto del concorso è la definizione di una proposta di intervento su un'area di circa mq. 12.500,00 situata in San Mauro Pascoli- Capoluogo- Via Villagrappa per la realizzazione di un complesso scolastico comprendente:

- una nuova Scuola Primaria con due sezioni e la sede della Direzione dell'Istituto Comprensivo
- una nuova Scuola dell'Infanzia con due sezioni
- un Asilo Nido con due sezioni, in sostituzione di quello esistente

Le aree e gli immobili interessati dall'intervento, gli elementi quantitativi e dimensionali di progetto, la specificazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, sono esplicitati nella documentazione messa a disposizione dei concorrenti.

Si precisa che il grado di approfondimento richiesto è connesso con la necessità di ottenere una chiara definizione urbanistica e architettonica della proposta ideativa con soluzioni che consentano l'individuazione di stralci logico-funzionali di intervento con l'eventuale possibilità di realizzarli, anche solo parzialmente e anche con la partecipazione di promotori privati. Per questo la Scuola Primaria dovrà avere sede in un edificio autonomo.

La proposta dovrà comprendere anche la sistemazione complessiva dell'area (verde, parcheggi, viabilità di accesso)

Le previsioni progettuali dovranno essere rispettose delle normative specifiche di settore, in particolare quelle per l'edilizia scolastica.

In caso di successiva realizzazione, anche per stralci, il/i relativo/i progetto/i potrà/anno essere approvato/i anche in variante alla strumentazione urbanistica vigente e/o adottata.

Il valore indicativo di riferimento dell'intervento è stimato in € 5.000.000,00.

Art. 3 – Obiettivi del concorso

Obiettivi essenziali

Esigenza imprescindibile dell'Amministrazione è la possibilità di realizzare il progetto per stralci logico-funzionali, attivabili separatamente ed anche eventualmente, con la partecipazione di promotori privati, riferiti, da una parte, alla Scuola Primaria, che dovrà essere prevista in un edificio autonomo, e dall'altra alla Scuola dell'Infanzia e Asilo Nido.

Absoluta priorità è attribuita ad un primo stralcio del progetto di realizzazione della Scuola Primaria comprendente una sezione completa.

La realizzazione dell'Asilo Nido dovrà essere progettata individuando una soluzione che consenta, comunque, di non interrompere il servizio.

Non verranno, quindi, ritenuti ammissibili progetti che non rispondano alle suddette esigenze.

Ulteriori obiettivi da perseguire:

1. deve essere garantita la qualità d'impostazione generale dal punto di vista dell'inserimento nell'ambiente e funzionale;
2. deve essere garantita la qualità e l'omogeneità dell'immagine architettonica;
3. l'intervento dovrà essere progettato con criteri di sostenibilità ambientale e obiettivi di risparmio energetico;
4. devono essere curati gli aspetti economici e di fattibilità.
5. devono essere curati gli aspetti di accessibilità degli spazi e di percorribilità;
6. deve essere curata la qualità della distribuzione degli spazi interni;
7. i materiali devono essere scelti valutando durata e oneri di manutenzione;

Art.4 –Premio

Il concorso si concluderà con la formulazione di una graduatoria di merito e l'attribuzione, al primo classificato, di un premio dell'importo di **€ 5.000,00 (cinquemila)**

La graduatoria finale è obbligatoria, fatto salvo quanto previsto al successivo art.12.

Il premio, che s'intende comprensivo di contributo previdenziale e di IVA, sarà liquidato entro 60 giorni dalla comunicazione dei risultati del Concorso, dietro presentazione di avviso di fattura.

L'erogazione del premio, in caso di raggruppamento, avverrà nei confronti del soggetto individuato quale capogruppo (autore responsabile).

L'Amministrazione Comunale, con il solo pagamento del premio, acquista la proprietà del progetto premiato. Gli autori conservano il diritto di autore del progetto; non possono, però, pubblicarlo prima che sia reso pubblico il risultato del concorso di idee. Nei gruppi di lavoro a tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli e diritti, la paternità dell'idea progettuale.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di realizzare o meno le opere oggetto del concorso e di darvi attuazione anche per stralci funzionali successivi da prevedere nell'ambito della propria programmazione triennale delle opere pubbliche.

Ai fini dell'affidamento delle successive fasi di progettazione sarà applicabile l'art. 108, comma 5, del D.lgs. 163/2006,

Il Comune, ai sensi dell'art. 108, comma 6, del D.lgs. 163/2006, potrà altresì affidare al vincitore del concorso, l'eventuale elaborazione dei successivi livelli di progettazione, anche solo per uno o più stralci di lavori, ferma restando la verifica dei requisiti necessari richiesti e in base alla normativa vigente.

A meno di causa grave, adeguatamente motivata, la composizione del gruppo di progettazione vincitore non potrà essere modificata nel passaggio dal concorso di idee all'affidamento dell'incarico per i livelli di progettazione successivi. A tal fine i gruppi di progettazione non strutturati per poter essere affidatari dei successivi livelli di progettazione dovranno obbligatoriamente raggrupparsi in A.T.I.

Art.5 Requisiti per la partecipazione

A norma degli articoli 108, comma 2 e 101, comma 2, del Codice dei contratti pubblici (D.lgs n.163 del 12.04.2006) la partecipazione al Concorso, è aperta agli architetti ed ingegneri singoli o associati, come previsto dall'art. 90, comma 1, lettere d) e) f) g) e h) del sopracitato Codice, regolarmente iscritti agli albi dei rispettivi ordini professionali e per questo autorizzati all'esercizio della professione ed alla partecipazione a concorsi di progettazione architettonica, ai quali non sia vietato per legge, per contratto o per provvedimento disciplinare l'esercizio della libera professione al momento della partecipazione al concorso, che si intende la data di presentazione del progetto.

Ai sensi dell'articolo 108, comma 2, del Codice dei contratti pubblici possono altresì partecipare al concorso di idee anche i lavoratori subordinati abilitati all'esercizio della professione ed iscritti al relativo ordine professionale, nel rispetto delle norme che regolano il rapporto d'impiego, con esclusione dei dipendenti del Comune di San Mauro Pascoli.

La partecipazione può essere individuale o in gruppo; ad ogni effetto del presente Concorso un gruppo di concorrenti avrà, collettivamente, gli stessi diritti di un singolo concorrente; ogni gruppo di progettazione dovrà nominare un suo componente quale responsabile (capogruppo) che lo rappresenterà nei rapporti con il Comune.

Valgono comunque le disposizioni di cui all'art. 51 del DPR 554/99 per quanto attiene la presenza all'interno dei raggruppamenti di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, al fine di possedere i requisiti previsti per un eventuale successivo affidamento di incarichi connessi al presente bando.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno avvalersi di consulenti o collaboratori che potranno essere privi dei titoli di cui al primo comma del presente articolo, ma non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 6 del bando e non potranno essere componenti del gruppo; i loro compiti ed attribuzioni saranno definiti all'interno del gruppo concorrente senza investire il rapporto del gruppo con il Comune. Dovrà essere dichiarata la loro qualifica e la natura della loro consulenza o collaborazione.

I concorrenti non possono partecipare al Concorso contemporaneamente come singoli e come facenti parte di un raggruppamento, inoltre non possono partecipare come componenti di più raggruppamenti, pena l'esclusione sia dei singoli sia dei raggruppamenti.

Art. 6 – Incompatibilità alla partecipazione

Non possono partecipare al Concorso:

1. i componenti della giuria sia effettivi che supplenti, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al III° grado compreso;
2. i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o di collaborazione continuativi e/o notori con uno o più membri della giuria;
3. gli amministratori, i consiglieri ed i dipendenti, anche con contratto a termine, del Comune di San Mauro Pascoli;
4. i consulenti dello stesso Comune con contratto continuativo;
5. coloro che hanno rapporti di lavoro dipendente con Enti, Istituti o Amministrazioni pubbliche, salvo che essi siano titolari di autorizzazione specifica;
6. coloro che partecipano, a qualsiasi titolo, all'organizzazione del Concorso, alla stesura ed all'approvazione del bando, alla redazione dei documenti allegati, alla elaborazione delle tematiche del concorso ed alla designazione dei membri della giuria;
7. coloro per i quali sussista il divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art. 7 – Documentazione tecnica fornita

Contestualmente alla pubblicazione del bando il Comune mette a disposizione degli interessati sul proprio sito internet – www.comune.sanmauropascoli.fc.it la seguente documentazione illustrativa del concorso:

- Relazione
- Estratto di mappa dell'area di intervento
- Documentazione fotografica
- Planimetria area di intervento in formato DWG

Art.8-Quesiti

Eventuali quesiti e richieste di chiarimenti dovranno essere formulate per iscritto, indirizzate a: Segreteria del Concorso di idee per la "Realizzazione di un complesso scolastico" c/o Settore Tecnico- Ufficio LL.PP- Piazza G. Mazzini,3- 47030-San Mauro Pascoli (FC) ed inviate via fax al n. 0541/933350 o per e-mail al seguente indirizzo: Llpp@comune.sanmauropascoli.fc.it, riportando la dicitura "Richiesta di informazioni sul concorso di idee per la Realizzazione di un complesso scolastico"

Sarà data risposta a tutte le richieste che perverranno entro 30 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle proposte.

Ad ogni quesito sarà data risposta entro 10 giorni dalla presentazione, tramite pubblicazione sul sito web del Comune di San Mauro Pascoli.

Nessuna altra procedura è ammessa.

Art. 9– Modalità e termini di presentazione delle proposte

Il concorso è organizzato in un'unica fase si svolge in forma anonima.

Per partecipare al concorso gli interessati devono presentare la propria proposta progettuale che dovrà essere indirizzata a: **Comune di San Mauro Pascoli – UFFICIO PROTOCOLLO** -Piazza G. Mazzini,3- 47030 San Mauro Pascoli (FC).

La proposta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di San Mauro Pascoli **entro le ore 13,00 del 12 agosto 2011.**

Le proposte possono essere recapitate con ogni mezzo rispettoso dell'anonimato. Ai fini del rispetto del termine farà fede esclusivamente la data del timbro di Protocollo del Comune.

Resta inteso che il recapito del plico contenente la richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga all'ufficio preposto entro il giorno e l'ora stabiliti. I plichi non pervenuti, per qualunque motivo, nel termine suindicato non saranno ammessi al Concorso.

I concorrenti devono produrre tutta la documentazione tecnica e gli involucri esterni ed interni in forma anonima, a pena d'esclusione.

Gli elaborati di progetto, gli allegati e tutta la documentazione di seguito indicata dovranno essere racchiusi in un unico plico, sigillato con ceralacca, recante all'esterno **esclusivamente** l'indirizzo dell'Ufficio Protocollo del Comune di San Mauro Pascoli e la dicitura **"Concorso di idee per la Realizzazione di un complesso scolastico"**

Qualora le modalità di presentazione comportassero necessariamente l'indicazione del mittente o altri elementi identificativi, il plico anonimo suindicato dovrà essere racchiuso in un secondo involucro con lo stesso indirizzo e dicitura (involucro di spedizione) che sarà eliminato dall'Ufficio Protocollo, in maniera da consegnare il contenuto in modo anonimo al Responsabile del Procedimento.

Art. 10 – Documentazione per la partecipazione

Nel plico sigillato con ceralacca di cui all'articolo precedente dovranno essere contenuti:

A- PROPOSTA PROGETTUALE composta dai seguenti elaborati:

A.1 - Relazione illustrativa suddivisa in due parti :

A.1.a - Descrizione, sviluppo e motivazione delle scelte effettuate nell'elaborazione del progetto per dare risposta alle esigenze indicate nell'art. 3 del presente bando **distintamente per Obiettivi essenziali e Obiettivi specifici** e per ogni punto degli obiettivi specifici.

A.1.b - Stima sommaria dei costi.

Tale Relazione, da presentare in unica copia, dovrà essere assemblata in un Fascicolo in formato UNI EN ISO A3, composto al massimo di 10 pagine, stampate sul solo fronte (corpo carattere min. 11pt) su carta bianca opaca, numerate dalla seconda pagina e rilegate a mezzo di copertina in cartoncino e costolina in plastica di colore nero contenente, oltre alla relazione vera e propria, la riduzione in formato A3 delle due tavole A0.

A.2- Nr. 2 tavole grafiche in formato UNI-EN-ISO A0 composte in orizzontale, su carta patinata bianca opaca, nelle quali il concorrente, ai sensi del comma 3 dell'art. 108 del Dlgs n° 163/2006, esplicherà la proposta progettuale nella forma più idonea alla sua corretta rappresentazione. Nelle tavole dovranno essere inserite:

- planimetria con schemi distributivi degli spazi esterni ed interni
- almeno due rappresentazioni tridimensionali a scelta del concorrente non inferiore all'A 3.

Il criterio di composizione delle tavole è libero.

A.3 Cd-Rom, contenente i file in formato PDF e JPG in duplice risoluzione (300 dpi e 72 dpi), di tutti gli elaborati presentati.

I file in formato DWG dovranno essere successivamente consegnati dal vincitore del concorso.

Gli elaborati di cui sopra dovranno essere in forma anonima e, quindi, non dovranno essere firmati dai concorrenti e sugli stessi non dovrà essere indicato nessun tipo di motto o di codice alfanumerico.

La produzione di elaborati o documenti diversi o in aggiunta a quelli elencati comporta l'esclusione dal concorso.

Il grado di approfondimento della proposta progettuale sarà oggetto di valutazione da parte della commissione nell'attribuzione dei punteggi alle singole voci di cui all'art.13

B. DOCUMENTAZIONE

Una busta bianca, rigorosamente non trasparente, anonima e sigillata sui lembi con ceralacca, nella quale dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

B.1 Domanda di partecipazione, redatta in bollo, sottoscritta dal concorrente singolo, dal Capogruppo (del Gruppo di Progettazione o del Raggruppamento Temporaneo) o dal Legale Rappresentante (di Società di Ingegneria, di Professionisti o Consorzio Stabile), nella quale dovranno essere forniti, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e/o di certificazione gli elementi contenuti **nel facsimile allegato "A"**

B.2 – Dichiarazione/i, in carta semplice, di ognuno dei membri del gruppo, dei collaboratori, dei consulenti, nella quale dovranno essere forniti, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà o di certificazione gli elementi contenuti nel **facsimile allegato "B"**.

Fermi restando l'obbligatorietà degli elementi contenuti nei suddetti schemi, gli stessi potranno essere adattati alla situazione del concorrente.

Art.11-Giuria

Le proposte progettuali verranno valutate da una Giuria, composta da cinque membri effettivi, e cinque supplenti, tecnici esperti nella materia e, fatta eccezione per i dipendenti pubblici, iscritti agli

Albi dei rispettivi ordini professionali, e più precisamente:

MEMBRI EFFETTIVI	MEMBRI SUPPLENTI
Geom. Giovanni Ravagli - Responsabile del Settore Tecnico del Comune di San Mauro Pascoli - PRESIDENTE	Geom. Lucia Campana -Responsabile del Servizio LL.PP. del Comune di San Mauro Pascoli - PRESIDENTE
Arch. Emanuela Antoniacci - Dirigente del Settore Sviluppo Produttivo e Residenziale del Comune di Cesena (FC)	Arch.Marco Bardi - Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Borghi (FC)
Arch. Gilberto Facondini - Responsabile Sportello unico dell'Edilizia del Comune di Santarcangelo di Romagna (RN)	Ing. Daniele Capitani - Responsabile Settore Lavori Pubblici e Servizi Manutentivi - Pianificazione Territoriale e Ambiente del Comune di Savignano sul Rubicone (FC)

Funge da segretario un dipendente del Comune di San Mauro Pascoli.

Il Presidente avrà, fra l'altro, il compito di far rispettare il trasparente e regolare andamento del concorso

Quando un membro effettivo informa di non poter partecipare alla seduta di lavoro per sopravvenuta impossibilità o per qualunque motivo, si procede alla convocazione del corrispettivo membro supplente. Se ciò avviene per due sedute consecutive il membro effettivo decade e viene definitivamente sostituito dal suo corrispondente membro supplente.

In caso di subentro sarà cura del Presidente informare il membro supplente dei lavori svolti dalla Giuria fino a quel momento.

Ai componenti della giuria esterni all'Amministrazione Comunale sarà riconosciuto un gettone pari ad € 100,00 per ogni presenza oltre al rimborso delle spese effettivamente sostenute.

I membri supplenti potranno comunque assistere ai lavori della Giuria. In caso di presenza spontanea non verrà corrisposto il gettone ed il rimborso spese.

Art. 12 – Lavori della Giuria

La giuria, convocata con debito preavviso, dovrà iniziare i propri lavori entro il 30° giorno dalla data di scadenza per la presentazione delle proposte e li dovrà ultimare entro i successivi 60 giorni.

La Giuria ha carattere di collegio perfetto, pertanto le sue riunioni sono valide con la presenza di tutti i membri.

I lavori della giuria saranno segreti. Di essi sarà tenuto un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dai membri della giuria.

Le decisioni saranno prese a maggioranza.

I plichi verranno conservati in luogo sicuro

La Giuria procederà nel seguente modo:

1. numererà i plichi pervenuti e la documentazione in essi contenuta in ordine crescente, secondo i termini d'arrivo delle proposte all'Amministrazione; anche la busta contenente i documenti identificativi di cui all'art. 10 dovrà essere anonima e sarà numerata con le modalità sopra riportate; soltanto a giudizio tecnico espresso dalla Giuria sarà aperta tale busta e quindi saranno identificati i proponenti.
2. prima dell'esame degli elaborati saranno analizzate le richieste del bando, potrà effettuare i sopralluoghi che ritenesse opportuni e necessari
3. prenderà in considerazione tutti i progetti pervenuti in tempo utile
4. escluderà i progetti risultati non conformi al bando
5. procederà a valutazione di tutti i progetti risultati ammissibili sulla base dei criteri di cui al punto seguente e definirà una graduatoria motivata fra i progetti ammessi. Il giudizio è insindacabile fatte salve le possibilità di ricorso in termini di legge.
6. formata la graduatoria di merito, la giuria procederà all'apertura delle buste sigillate di tutti i concorrenti ammessi al giudizio ed alla conseguente verifica dei documenti e delle eventuali incompatibilità.
7. in caso di esclusione di un premiato, in conseguenza di tale verifica, ad esso subentrerà il primo concorrente che lo segue in graduatoria.

Il premio sarà comunque assegnato. Non sono ammessi ex aequo per il primo classificato. Solo per gravi e giustificati motivi la Giuria potrà non indicare un vincitore o non assegnare il premio. In

questo caso, l'intero ammontare del premio non assegnato sarà ridistribuito in parti uguali tra gli ammessi al concorso, quale rimborso spese.

La Giuria, oltre al premio previsti dal bando, potrà decidere all'unanimità di attribuire speciali menzioni o segnalazioni non retribuite.

I verbali dei lavori della giuria, contenenti la descrizione della metodologia seguita, l'iter dei lavori stessi e la graduatoria definitiva con le motivazioni, saranno approvati con apposito provvedimento dal Responsabile del Settore Tecnico, resi pubblici ed inviati per estratto, entro 30 giorni dalla determinazione, con lettera semplice a tutti gli iscritti e con lettera raccomandata ai vincitori.

Art. 13 – Criteri di valutazione delle proposte

La giuria escluderà i progetti che non diano risposta alle esigenze imprescindibili dell'Amministrazione evidenziati nell'art. 2 del presente bando sotto la voce "**Obiettivi essenziali**"

La giuria, avendo a disposizione **massimo 100 punti per ogni componente, per un totale di 300 punti complessivi**, valuterà i progetti ammessi secondo i seguenti criteri:

Elementi di valutazione	Metodologia	Punteggio max. per ogni componente della giuria
Qualità e omogeneità dell'immagine architettonica	Saranno valutati gli aspetti architettonico-compositivi in relazione anche all'uso dei materiali, delle tecniche costruttive, dei colori, dell'organizzazione funzionale degli spazi di pertinenza degli edifici. Sarà altresì valutato il rispetto delle relazioni fra i vari ambiti e unità spaziali esterne.	Punti 30
Qualità d'impostazione generale dal punto di vista dell'inserimento nell'ambiente e funzionale	Sarà valutata l'appropriatezza della soluzione proposta in relazione al suo inserimento nel contesto ambientale . Sarà altresì valutata la funzionalità e l'adeguatezza delle soluzioni offerte in merito a viabilità, dotazione di verde e di parcheggi.	Punti 25
Sostenibilità ambientale e obiettivi di risparmio energetico.	Saranno valutati gli aspetti tecnologici in relazione alla sostenibilità ambientale dello sviluppo. In particolare saranno valutate positivamente soluzioni atte a minimizzare i fabbisogni energetici e ad agevolare l'integrazione impiantistica nell'ottica di far ricorso a fonti di energia rinnovabili e da conseguire risparmi sulle spese di gestione	Punti 20
Distribuzione degli spazi interni	Sarà valutata la razionalità dell'organizzazione degli spazi interni in tutti gli edifici e l'adeguatezza delle soluzioni proposte al fine di ottimizzare la fruizione degli spazi a soggetti portatori di handicap. Sarà valutata, inoltre, la flessibilità nella distribuzione degli spazi, in particolare nell'ottica di intercambiabilità fra Scuola dell'Infanzia e Asilo Nido in base alle esigenze di tempo in tempo emergenti.	Punti 15
Aspetti economici e di fattibilità	Sarà valutata la congruità dei costi di costruzione e gestione stimati dai concorrenti in rapporto alle soluzioni progettuali proposte, nella prospettiva di individuare l'idea che garantisca il miglior rapporto qualità-prezzo anche in riferimento alla successiva manutenzione	Punti 10

Nell'attribuzione del punteggio per ogni singolo elemento la giuria valuterà anche il grado di approfondimento effettuato dal concorrente, come emerge dall'idea progettuale.

Il punteggio ottenuto da ogni concorrenti per ciascun elemento di valutazione sarà determinato

Il punteggio finale di ciascun concorrente sarà dato dalla somma della media delle valutazioni di ciascun elemento espresse da ogni componente della giuria.

Art. 14 – Mostra, pubblicazione e ritiro dei progetti

Il Comune potrà liberamente rendere pubbliche le proposte dei concorrenti tramite una mostra dei progetti e/o la realizzazione di pubblicazioni a stampa

La partecipazione al concorso vale quale autorizzazione all'esposizione del progetto ed alla sua pubblicazione senza oneri per l'Amministrazione.

Gli elaborati non premiati resteranno a disposizione dei concorrenti che potranno ritirarli a loro spese entro 30 giorni dall'apposita comunicazione di restituzione degli elaborati. Trascorso tale termine il Comune non sarà più tenuto a rispondere della conservazione degli elaborati.

Art. 15– Norme finali

La partecipazione al Concorso implica automaticamente l'accettazione delle norme contenute nel bando. Per quanto non previsto si applicano le leggi e le consuetudini, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, sentiti i pareri degli Ordini professionali.

Le norme del presente bando devono intendersi accettate, incondizionatamente, dai concorrenti, singoli o in gruppo e non sono derogabili dalla giuria .

Art. 16 – Forme di pubblicità

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di San Mauro Pascoli e dei Comuni dell'Unione dei Comuni del Rubicone

San Mauro Pascoli, 07/05/2011

Il Responsabile del Procedimento

Geom.Giovanni Ravagli

“INVITO AD AZIONI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE:

In relazione agli adempimenti previsti nel presente bando, si invita a:

- *dove è indicata la presentazione di fotocopia del documento d'identità, allegare la fotocopia UNA SOLA VOLTA per ogni soggetto;*
- *non produrre documenti in esubero rispetto a quanto richiesto come obbligatorio per la partecipazione alla gara;*
- *evitare di utilizzare, oppure usare meno possibile: buste di plastica, raccoglitori portadocumenti etc..*

Tutte queste azioni, seppur piccole, portano il loro contributo per diminuire l'uso di carta, utilizzare meno materiali per la fabbricazione dei quali è stata usata molta energia o materie prime pregiate, occupare meno spazio negli archivi.”