

## **CONCORSO DI IDEE**

### **PER LA RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL NUCLEO ANTICO**

#### **ART. 1 - TIPO DI CONCORSO ED ENTE BANDITORE**

L'Amministrazione Comunale di Morazzone (VA), in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 21.11.2011 nonché della determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Edilizia Privata – Urbanistica – Lavori Pubblici n. 010/004 del 02.02.2012, bandisce un concorso di idee, in forma anonima, per la riqualificazione e valorizzazione del Nucleo Antico - individuato nel vigente Piano Regolatore Generale come "Zona A1", escluso il nucleo di Pagliate, comprendendo l'ambito della Chiesa di S. Maria Madre -, aperto alla partecipazione di architetti ed ingegneri in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente bando.

La normativa di riferimento è quella stabilita dall'art. 108 del D.L.vo n. 163/2006 e dall'art. 259 del D.P.R. n. 207/2010.

#### **ART. 2 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Angelo Cibir, Responsabile del Servizio Tecnico Edilizia Privata – Urbanistica – Lavori Pubblici  
tel. 0332-872633/4 - fax 0332-872637 - e-mail: ediliziaprivata@comune.morazzone.va.it

#### **ART. 3 - TEMA DEL CONCORSO ED INDICAZIONI DI MASSIMA**

Lo scopo del concorso è quello di mettere a confronto idee per individuare la soluzione che garantisca il migliore e più coerente intervento di riqualificazione del Nucleo Antico, supportata da suggerimenti in merito alle modalità di attuazione.

Le proposte progettuali devono perseguire e proporre soluzioni urbanistiche atte a soddisfare i seguenti obiettivi funzionali:

1. tutti gli interventi previsti dal progetto dovranno essere considerati come un programma complessivo di riqualificazione del Nucleo Antico, valorizzandone gli edifici significativi, qualificandone gli spazi aperti e potenziando il ruolo del commercio, attuabili in fasi successive secondo criteri di contenimento della spesa, pur offrendo una elevata qualità globale dell'intervento;
2. esemplificare soluzioni di arredo urbano, ridefinendo il sistema delle pavimentazioni (con particolare riguardo alla scelta dei materiali) e dell'illuminazione (da valutare sia dal punto di vista del consumo energetico che di inquinamento luminoso), che per caratteristiche e sostenibilità economica possano essere ripetute all'interno del Nucleo Antico in considerazione della identità culturale e delle peculiarità storiche, artistiche e paesaggistiche, inserendo nuovi elementi per la sosta pedonale in grado di valorizzare i luoghi come punto di incontro ed aggregazione dei cittadini;

3. prevedere la possibilità futura di realizzare una piazza urbana, nell'ambito dell'attuale Piazza S. Ambrogio, curando in particolare il sistema delle connessioni con gli altri spazi pubblici esistenti;
4. prevedere una soluzione progettuale che consenta il collegamento carrabile tra il Piazzale Avis e la Via XXVI Agosto, con eventuale potenziamento dei posti macchina;
5. qualunque intervento dovrà contemplare soluzioni tali da garantire la sicurezza dei pedoni e la tutela della mobilità debole.

#### **ART. 4 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al concorso è aperta ad Ingegneri ed Architetti iscritti ai rispettivi Albi professionali, ai quali, alla data di pubblicazione del presente avviso, non sia inibito l'esercizio della libera professione, sia per legge sia per contratto o per provvedimento disciplinare, che siano in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.L.vo 163/2006, fatte salve le incompatibilità di cui all'art. 5 del presente bando.

In particolare:

- persone fisiche individualmente in possesso dei requisiti di cui sopra;
- gruppi di lavoro, il cui componente individuato quale capogruppo soddisfi tutti i requisiti citati. Ogni gruppo dovrà nominare un suo componente quale capogruppo delegato a rappresentarlo e che funga da referente nei confronti del comune di Morazzone. La designazione del capogruppo dovrà effettuarsi mediante dichiarazione (modello "C" allegato) sottoscritta da tutti i membri del gruppo e firmata per accettazione dal designato, da allegare alla domanda di iscrizione al concorso (modello "A" allegato).
- persone giuridiche, il cui scopo statutario sia costituito da servizi di progettazione che corrispondano al compito richiesto. Almeno uno tra i soci delle persone giuridiche deve inoltre soddisfare i requisiti richiesti alle persone fisiche dei partecipanti. Dovrà inoltre essere indicato un referente.

Il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo possono avvalersi di collaboratori o consulenti, i quali non siano in possesso dei requisiti sopra menzionati. Tali persone dovranno essere indicate nella dichiarazione del concorrente.

Ogni partecipante, ogni consulente e ogni collaboratore, può presentare al concorso soltanto un progetto.

Ogni persona giuridica sarà considerata un partecipante al concorso.

#### **ART. 5 - INCOMPATIBILITA' DEI PARTECIPANTI**

Fatto salvo quanto espresso dall'art. 4 non possono partecipare al concorso:

- 1) i componenti della Commissione Giudicatrice;
- 2) i coniugi e i parenti e affini fino al terzo grado compreso, dei componenti della Commissione Giudicatrice e del segretario/verbalizzante;
- 3) i dipendenti e i collaboratori dei membri della Commissione Giudicatrice, nonché i professionisti ad essi legati con associazioni temporanee;
- 4) gli amministratori in carica, i dipendenti e coloro che hanno in essere con il Comune di Morazzone collaborazioni coordinate continuative aventi per oggetto materie comunque riconducibili al tema del concorso;
- 5) coloro che hanno partecipato all'elaborazione delle tematiche del concorso ed alla stesura dei documenti;
- 6) coloro che versino in una delle cause ostative di cui all'art. 38 del D.L.vo n. 163/2006;
- 7) coloro che presentano forme di collegamento e di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri concorrenti al concorso di idee.

## **ART. 6 - ISCRIZIONE AL CONCORSO E DOCUMENTAZIONE**

La domanda di iscrizione al concorso, indirizzata al Comune di Morazzone - Via Mameli n. 16, 21040 Morazzone (VA) - andrà redatta utilizzando il **modello "A" allegato** al presente bando.

La domanda dovrà contenere nome e cognome del concorrente, data e luogo di nascita, residenza anagrafica e indirizzo dello studio professionale con relativi recapiti telefonici e fax, eventuale indirizzo cui ricevere comunicazioni, nel caso in cui non coincida con quello già indicato, casella di posta elettronica, estremi di iscrizione all'Albo professionale, partita IVA e/o codice fiscale, firma per esteso e leggibile.

La domanda di iscrizione al concorso dovrà pervenire all'ufficio protocollo del **Comune di Morazzone, Via Mameli n. 16, 21040 Morazzone (VA), entro le ore 18,00 del giorno 07.03.2012** (30 giorni dalla pubblicazione del Bando) mediante posta raccomandata oppure consegnata a mano nei seguenti orari:

Lunedì e mercoledì	dalle ore 10,30 alle ore 13,00 e dalle ore 17,00 alle ore 18,00
Martedì, Giovedì e Venerdì	dalle ore 10,30 alle ore 13,00
Sabato	dalle ore 09,00 alle ore 12,00

In caso di partecipazione in gruppo, l'iscrizione deve essere richiesta una sola volta e con i dati di cui all'art. 4 riferito al capogruppo.

La documentazione del concorso potrà essere ritirata (su CD o tramite pen drive) presso l'Ufficio Tecnico del Comune una volta effettuata l'iscrizione e prevede:

- 1) Bando di concorso;
- 2) Modelli "A", "B" e "C";
- 3) Aerofotogrammetria, in scala 1:2000, in formato DWG;
- 4) Piano Regolatore Generale, in scala 1:2000, in formato DWG;
- 5) Norme Tecniche di Attuazione, in formato PDF;
- 6) RECENS21 – Regolamento Edilizio, in formato PDF;
- 7) Stralcio cartografia con indicazione proprietà pubbliche, in formato PDF.

## **ART. 7 - QUESITI**

I Concorrenti possono rivolgere per iscritto, anche via fax o e-mail / PEC (affarigenerali@comune.morazzone.legalmailpa.it), al Responsabile del Procedimento domande di chiarimento di carattere tecnico sul bando e sui suoi allegati entro il quarantacinquesimo giorno dalla pubblicazione del bando. Entro i successivi 15 giorni sarà pubblicata sul sito Internet del comune, all'indirizzo [www.comune.morazzone.va.it](http://www.comune.morazzone.va.it), una sintesi dei quesiti pervenuti e delle relative risposte.

Nessuna altra procedura è ammessa, pertanto non verranno fornite informazioni telefoniche inerenti il bando stesso.

## **ART. 8 - ELABORATI RICHIESTI**

I concorrenti dovranno presentare i seguenti elaborati progettuali:

- a) **relazione descrittiva**, contenuta in un numero massimo di 15 cartelle dattiloscritte (per cartella si intende il singolo foglio scritto solo fronte) in formato UNI A4, corpo minimo 10 pt del carattere Arial, che illustri anche a mezzo di schemi grafici e renderizzazioni le soluzioni progettuali proposte ed il rispetto dei temi offerti del bando;

- b) **relazione tecnico-economica**, contenuta in un numero massimo di 5 cartelle dattiloscritte (per cartella si intende il singolo foglio scritto solo fronte) in formato UNI A4, corpo minimo 10 pt del carattere Arial, che illustri una sommaria indicazione dei costi nonché proporre una successione funzionale degli interventi con la relativa stima dei tempi necessari alla realizzazione;
- c) **N. 1 tavola** in formato UNI A1, con il lato lungo disposto in orizzontale, contenente la planimetria generale degli interventi in scala 1:1000;
- d) **N. 3 tavole** (massimo) in formato UNI A1, con il lato lungo disposto in orizzontale, contenenti, a scelta del concorrente, l'esemplificazione richiesta al punto "2" del bando, ingrandimenti in planimetria, con eventuali profili e sezioni, delle soluzioni previste per la piazza ed il collegamento tra Piazzale Avis e la Via XXVI Agosto.

Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere forniti in duplice copia; gli elaborati grafici anche in riduzione in formato UNI A3 nonché in formato PDF o JPEG su CD/DVD, che dovrà rispettare l'anonimato richiesto per la versione cartacea.

Gli elaborati di progetto dovranno essere racchiusi in unico plico, di colore bianco, recante all'esterno la dicitura "**Concorso di idee – Progetto**".

Non è data facoltà ai concorrenti di presentare elaborati diversi o in aggiunta a quelli prescritti. Nessun elaborato potrà contenere indicazioni, riferimenti o segni particolari di qualsiasi natura che possano far risalire al concorrente.

#### **ART. 9 - CONSEGNA DEGLI ELABORATI**

Il recapito e la consegna degli elaborati, racchiusi in un involucre bianco opaco e sigillato, dovrà effettuarsi in forma anonima (senza alcun contrassegno di riconoscimento) **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21.04.2012** (75 giorni dalla pubblicazione del Bando) all'Ufficio Protocollo del Comune di Morazzone, Via Mameli n. 16, 21040 Morazzone (VA), per mezzo del Servizio Postale di Stato con posta raccomandata oppure mediante agenzie di recapito autorizzate o anche tramite consegna a mano.

In caso di spedizione va indicato, quale mittente, l'indirizzo del destinatario.

Sul plico stesso dovrà chiaramente essere apposta la seguente dicitura:

**"Concorso di idee per la riqualificazione e valorizzazione del Nucleo Antico"**.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, a pena di esclusione, **due buste di colore bianco** a loro volta chiuse e sigillate, **prive di intestazioni timbri o altri segni che consentano l'individuazione del concorrente**, come di seguito indicato:

- una busta con la dicitura "**Concorso di idee - Progetto**" contenente gli elaborati progettuali predisposti con le modalità di cui all'art. 8 del presente bando;
- una busta opaca con la dicitura "**Concorso di idee - Dichiarazioni**" contenente i modelli "B" e "C".

Non sarà ammessa nessuna tolleranza nel recapito degli elaborati neppure nel caso di ritardi ferroviari, postali o di altre cause di forza maggiore.

I progetti che dovessero pervenire dopo la scadenza del termine sopraindicato non saranno presi in esame.

Per le consegne a mano verrà rilasciata regolare ricevuta, con l'indicazione del giorno e dell'ora della ricezione.

L'Amministrazione Comunale potrà prorogare i termini di scadenza solo eccezionalmente qualora nel corso dell'espletamento siano intervenuti elementi tali da modificare significativamente l'impegno richiesto ai concorrenti e comunque allo scopo di conseguire

un generale vantaggio per il miglior esito della selezione. Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso, con un congruo anticipo e comunque sarà pubblicato prima che sia decorsa la metà del tempo originariamente stabilito per la presentazione degli elaborati. Tale provvedimento sarà assunto con deliberazione e dichiarato urgente e immediatamente eseguibile.

I concorrenti non potranno partecipare con più di un progetto.

#### **ART. 10 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La nomina dei commissari e la costituzione della Commissione giudicatrice avverrà dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte ideative, come previsto dall'art. 84 del D.L.vo n. 163/2006.

Detta Commissione sarà composta da cinque membri titolari, nello specifico:

- dal Presidente rappresentato dal Responsabile del Servizio Tecnico Edilizia Privata – Urbanistica – Lavori Pubblici;
- dal Responsabile del Servizio Tecnico Ambiente - Patrimonio;
- da n. 3 professionisti, architetti e/o ingegneri, esperti nella materia oggetto del concorso nominati nel rispetto dei principi di cui all'art. 84 del D.L.vo n. 163/2006.

Svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione, senza diritto di voto, un dipendente dell'Amministrazione Comunale.

I nominativi dei Commissari e del segretario verbalizzante verranno pubblicizzati sul sito Internet del Comune.

#### **ART. 11 - INCOMPATIBILITA' DEI GIURATI**

Non possono fare parte della Commissione giudicatrice:

- 1) I concorrenti, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al III° grado compreso;
- 2) I datori di lavoro ed i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano con loro rapporti di lavoro o di collaborazione continuativi e notori.

I componenti della Commissione non potranno ricevere dall'Ente banditore affidamenti di incarichi di progettazione né di consulenza di alcun genere relativi all'oggetto del Concorso sia come singoli sia come componenti di un gruppo.

#### **ART. 12 - LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione, convocata anche tramite e-mail o telefonicamente con almeno 5 giorni di preavviso, dovrà iniziare i propri lavori entro 30 giorni dalla data di consegna degli elaborati e li dovrà ultimare entro i successivi 60 giorni.

L'Amministrazione Comunale si riserva di prorogare tale termine su richiesta della Commissione per ragioni debitamente motivate.

I lavori della Commissione, validi con la presenza di tutti i componenti saranno segreti.

Di essi sarà tenuto un verbale redatto dal segretario verbalizzante che sarà sottoscritto da tutti i componenti.

Pubblica sarà invece la relazione conclusiva, contenente la graduatoria dei premiati e/o segnalati con le relative motivazioni, la metodologia seguita dai commissari nel loro lavoro e l'iter dei lavori stessi. La commissione definirà graduatoria e motivazione per tutti i concorrenti, eventualmente raggruppati per fasce di esclusione.

Formata la graduatoria, il Presidente procederà all'apertura delle buste chiuse contenenti i modelli "B" e "C" sigillate di tutti i concorrenti e alla conseguente verifica dei documenti e delle incompatibilità.

In caso di esclusione di un concorrente in conseguenza di tale verifica è automatico il subentro del primo concorrente che lo segue in graduatoria. Tuttavia la commissione può

decidere di non applicare tale clausola, esclusivamente nel caso di subentro del secondo al primo e solo all' unanimità.

Il giudizio della commissione è inappellabile, fatte salve le possibilità di ricorsi nei termini di legge.

### **ART. 13 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

La commissione esaminerà le proposte nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo i criteri di seguito indicati, alla luce della documentazione prodotta:

1	<i>Soddisfacimento degli obiettivi estetico/funzionali</i>	<i>fino a 25 punti</i>
2	<i>Qualità architettoniche ed urbanistiche integrate con il tessuto paesaggistico ed ambientale dei luoghi in relazione anche alla capacità di risolvere le criticità presenti nel contesto cittadino</i>	<i>fino a 40 punti</i>
3	<i>Congruenza delle soluzioni materiche adottate nella definizione degli spazi progettati e materiali da impiegare in termini di efficienza energetica e di gestione</i>	<i>fino a 10 punti</i>
4	<i>Innovazione e creatività delle soluzioni</i>	<i>fino a 10 punti</i>
5	<i>Fattibilità tecnico-economica nonché esecutiva del progetto</i>	<i>fino a 15 punti</i>
	<b><i>Punteggio massimo</i></b>	<b><i>100 PUNTI</i></b>

### **ART. 14 - ESITO DEL CONCORSO E PREMI**

Il concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione di tre premi così suddivisi:

- € 2.500,00 al primo classificato;
- € 1.500,00 al secondo classificato;
- € 1.000,00 al terzo classificato;

I premi si intendono onnicomprensivi di ogni onere fiscale, tributario e previdenziale e verranno erogati su presentazione di idoneo documento fiscale, conformemente a quanto previsto dalla L. n. 136/2010 (Tracciabilità flussi finanziari).

Con il pagamento del premio il Comune di Morazzone acquisisce la proprietà della proposta ideativa.

Nessun rimborso spese sarà riconosciuto ai partecipanti non premiati. I premi saranno liquidati entro 90 gg. al referente di cui all'art. 4, restando l'Amministrazione estranea agli accordi stabiliti all'interno dell'eventuale società o associazione.

L'Ente banditore, ai sensi dell'art. 108, comma 6, del D.L.vo n. 163/2006, si riserva la facoltà di affidare al vincitore del concorso di idee la realizzazione dei successivi livelli di progettazione, con procedura negoziata senza bando, purchè il soggetto sia in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economica in rapporto ai livelli progettuali da sviluppare. Nel caso in cui il progetto vincitore sia stato redatto da un gruppo, i professionisti che lo compongono dovranno costituirsi in Associazione nelle forme di legge.

L'Ente banditore potrà altresì richiedere l'introduzione di modifiche e/o perfezionamenti al progetto senza che ciò comporti ulteriore compenso oltre a quello stabilito per l'incarico professionale.

L'importo del premio assegnato va considerato come anticipazione sul compenso della prestazione professionale eventualmente affidata.

La graduatoria definitiva del concorso sarà pubblicata sul sito web dell'Ente banditore.

La Commissione giudicatrice, in caso di gravi e giustificati motivi, potrà decidere di non formulare una graduatoria finale e quindi di non assegnare alcun premio.

Si evidenzia che i premi verranno assegnati alle proposte progettuali vincitrici con il raggiungimento di un punteggio non inferiore a 70.

#### **ART. 15 - MOSTRA E PUBBLICAZIONE DEI PROGETTI**

L'Ente Banditore si riserva la facoltà di rendere pubbliche le proposte dei concorrenti, ai quali verrà richiesta la presentazione degli stessi elaborati grafici ma arrotolati, tramite una mostra dei progetti concorrenti e la relazione conclusiva della Commissione.

Con la partecipazione i concorrenti autorizzano l'esposizione e la pubblicazione degli elaborati consegnati salva la garanzia e tutela del Diritto d'Autore da copiatura e riproducibilità senza previo consenso dell'autore.

Nulla sarà dovuto agli autori dei progetti presentati per l'esposizione pubblica e l'eventuale pubblicazione dei loro progetti dell'Ente banditore.

#### **ART. 16 - DIRITTI DI PROPRIETA' E DIRITTI D'AUTORE**

Le idee premiate sono acquisite in proprietà del comune di Morazzone ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D.L.vo n. 163/2006.

I concorrenti mantengono comunque i diritti d'autore e sono liberi di pubblicare senza alcuna limitazione.

#### **ART. 17 - RESTITUZIONE DEI PROGETTI**

Tutti i progetti, eccetto quelli premiati, potranno essere ritirati a cure e spese dei concorrenti, su esibizione della ricevuta rilasciata all'atto della consegna, entro **60 giorni** dalla pubblicazione ufficiale dell'esito del concorso sul sito dell'Ente banditore o dalla conclusione dell'eventuale mostra.

Decorso tale periodo, l'Ente banditore non sarà più responsabile della loro conservazione.

#### **ART. 18 - OBBLIGHI DEI CONCORRENTI**

La partecipazione al presente concorso implica da parte di ogni concorrente o da ogni gruppo di concorrenti l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando. Per quanto non sia espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alle norme di legge e regolamenti vigenti.

E' fatto divieto assoluto a tutti i concorrenti di rendere pubblici i progetti, o loro parti, prima che sia resa nota ufficialmente la graduatoria di merito da parte dell'Ente Banditore.

#### **ART. 19 - CALENDARIO DEL CONCORSO**

La data di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Morazzone del presente bando di concorso è considerata come unico riferimento temporale.

Le scadenze progressive del concorso sono le seguenti:

**Pubblicazione Albo Pretorio:** 75 giorni dal 07.02.2012  
**Termine iscrizioni:** entro il 07.03.2012  
(30 giorni dalla pubblicazione del Bando)  
**Formulazione quesiti:** entro il 22.03.2012  
(45 giorni dalla pubblicazione del Bando)  
**Risposte a quesiti:** entro il 06.04.2012  
(15 giorni dalla scadenza formulazione quesiti)  
**Termine consegna elaborati:** entro il 21.04.2012  
(75 giorni dalla pubblicazione del Bando)  
**Convocazione e insediamento Commissione giudicatrice:**  
entro il 21.05.2012  
(30 giorni scadenza data consegna elaborati)  
**Termine lavori Commissione giudicatrice:** entro 60 giorni dalla convocazione  
**Comunicazione risultati e pubblicazione:** entro 30 giorni dal termine lavori.

**ART. 20 - TUTELA DEI DATI PERSONALI ( D.L.vo n. 196/2003 )**

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse al concorso di idee e per il conferimento dell'incarico di progettazione, saranno trattati dall'Ente banditore conformemente alle disposizioni del D.L.vo n. 196/2003.

Responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Angelo Cibir, Responsabile del Servizio Tecnico Edilizia Privata – Urbanistica – Lavori Pubblici.

**ART. 21 - ALTRE INFORMAZIONI**

Nel caso di presentazione di un sola proposta ideativi valida, la Commissione giudicatrice procederà comunque alla valutazione del progetto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 81, comma 3, del D.L.vo n. 163/2006.

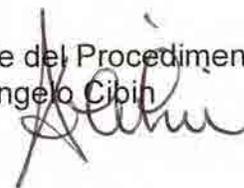
Il presente bando di concorso, nonché l'esito della procedura, verrà reso noto tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito web del Comune di Morazzone ([www.comune.morazzone.va.it](http://www.comune.morazzone.va.it))

Per assicurare la diffusione, copia del bando sarà inviata agli Ordini degli Architetti e degli Ingegneri della Provincia di Varese oltre ai Comuni limitrofi.

Morazzone, 02 febbraio 2012



Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Angelo Cibir



**COMUNE DI MORAZZONE**  
(Provincia di Varese)

**"Concorso di idee per la riqualificazione e valorizzazione del Nucleo Antico"**

Domanda di iscrizione al concorso

Il sottoscritto .....  
nato a ..... ( ..... ) il .....  
residente in .....  
con studio in .....  
regolarmente iscritto all'Ordine .....  
della Provincia di ..... al n. ....  
P.IVA ..... Codice fiscale .....  
in qualità di (barrare una casella):  concorrente singolo  rappresentante di un gruppo

**C H I E D E**

di essere ammesso a partecipare al concorso di idee sopraindicato.

**ELEGGE QUALE RECAPITO PER COMUNICAZIONI**

presso .....  
indirizzo .....  
tel/fax .....  
e-mail .....

data .....

firma per esteso e leggibile

.....

**IN ALLEGATO:**

**Fotocopia fronte-retro** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (da allegare a ciascuna dichiarazione in caso di pluralità di dichiarazioni per le ipotesi di partecipazioni plurime).

Modello "B" da compilare e consegnare in busta opaca chiusa (art. 9 del Bando)

**COMUNE DI MORAZZONE**  
(Provincia di Varese)

**"Concorso di idee per la riqualificazione e valorizzazione del Nucleo Antico"**

**Generalità dei partecipanti - Requisiti accettazione del bando - Autocertificazione**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... (.....) il.....  
residente a ..... in via ..... n. ....  
avente recapito a ..... in via ..... n. ....  
tel/fax. .... e-mail .....  
titolo di studio ..... codice fiscale: .....  
P. I.V.A.: (se posseduta) .....  
in qualità di (barrare una casella):

concorrente singolo     componente gruppo     collaboratore

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

- di trovarsi nelle condizioni per la partecipazione previste all'art. 4 del Bando;
- di non rientrare nei casi di incompatibilità previsti dall'art. 5 del Bando;
- di aver preso visione dello stato dei luoghi;
- di autorizzare la diffusione e la pubblicazione degli elaborati progettuali, ad esporre il progetto ed a citare il nome dei partecipanti e collaboratori;
- di autorizzare, ai sensi del D. L.vo n. 193/2003 l'uso dei dati personali ai fini del presente concorso d'idee e dei rapporti ad esso connessi;
- di accettare incondizionatamente ogni norma contenuta nel Bando;
- di essere regolarmente iscritto all'Ordine degli ..... al n. ....  
della Provincia di ..... dall'anno .....

Autocertificazione di iscrizione all'Albo Professionale obbligatoria solo per i concorrenti (Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

data ..... firma per esteso e leggibile

.....

***N.B.: compilare un modello per ogni componente in caso di partecipazione in veste di gruppo o società.***

**IN ALLEGATO:**

**Fotocopia fronte-retro** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (da allegare a ciascuna dichiarazione in caso di pluralità di dichiarazioni per le ipotesi di partecipazioni plurime).

**COMUNE DI MORAZZONE**  
(Provincia di Varese)

**“Concorso di idee per la riqualificazione e valorizzazione del Nucleo Antico”**

**Nomina del capogruppo / rappresentante**

I sottoscritti, a norma del Bando di Concorso, dichiarano di nominare quale Capogruppo del gruppo temporaneo di progettazione, avente funzione di rappresentante presso l'Ente banditore:

nome ..... cognome .....  
nato a ..... (.....) il .....  
avente recapito a .....  
tel. .... fax ..... e-mail .....

componenti del gruppo:

nome e cognome

firma

.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

il sottoscritto .....  
dichiara di accettare la nomina a Capogruppo del gruppo temporaneo di progettazione,  
avente funzione di rappresentante presso l'Ente banditore.

Data .....

Firma Capogruppo

.....