



COMUNE DI SAN SALVO

Provincia di Chieti



Settore Lavori Pubblici

WEB= www.comune.sansalvo.ch.it E-mail = fmasciulli@comune.sansalvo.ch.it Tel. 0873-340214 Fax . 0873-340252

AVVISO PUBBLICO CONCORSO DI IDEE

(Art. 108 D.Lgs. n.163/2006)

Per intervento di : **RIQUALIFICAZIONE CON FINALITA' DI SVILUPPO PER IL SETTORE TERZIARIO DEL PARCHEGGIO MULTIPIANO DI VIA MONTEGRAPPA CON IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI DI PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In attuazione con quanto deliberato dalla Giunta Municipale di San Salvo con atto n. 126 del 14/11/2012, con il quale sono stati approvati gli indirizzi operativi per l'indizione del Concorso di Idee per la realizzazione di un intervento di " Riqualificazione con finalità di sviluppo per il settore terziario del parcheggio multipiano di Via Montegrappa con implementazione di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili" ed, altresì, impegnata la somma necessaria per il riconoscimento dei premi che ne derivano;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. ed Espropri n. 83/1305 del 23/11/2012, con la quale è stata approvato lo schema di avviso pubblico per concorso di idee;

Tutto ciò premesso, indice il seguente Bando per il **Concorso di Idee** :

ART.1 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di San Salvo, P.zza Papa Giovanni XXIII n. 7 -66050 San Salvo (Ch) – Tel. 0873.3401 – Fax. 0873.547712 – Web: www.comune.sansalvo.ch.it

Responsabile Unico del Procedimento: Masciulli Ing. Franco – Tel. 0873.340214 – e.mail: fmasciulli@comune.sansalvo.ch.it pec: serviziollpp@comunesansalvo.legalmail.it

ART.2 – TIPO DI CONCORSO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Concorso di idee ai sensi dell'art 108 e dell'art.110 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 259 del D.P.R. n.207/2010, che si svolgerà in un'unica fase.

La partecipazione al concorso è riservata ad architetti ed ingegneri che siano in possesso dei requisiti previsti dall'art.6.

La lingua ufficiale del concorso è l'italiano.

La partecipazione al presente concorso deve avvenire in forma anonima.

ART.3 – FINALITA' DEL CONCORSO

La finalità del concorso è la redazione di un **progetto preliminare** per la realizzazione di un **intervento di riqualificazione della zona del parcheggio multiplano di Via Montegrappa**, nel centro abitato di San Salvo, anche mediante la ***riconversione di parte del fabbricato***.

L'obiettivo è quello di acquisire molteplici proposte ideative che possano orientare l'intervento ad un *complessivo progetto di riqualificazione urbana dell'intera zona* che prenda avvio dal ***potenziamento e dal rafforzamento di un centro di attrazione nell'ambito del settore terziario***, attraverso la creazione di un *polo di servizi* di pregio, sia dal punto di vista del valore architettonico, anche mediante l'utilizzo di sistemi tecnologici ecosostenibili, sia per la capacità di integrazione funzionale nel contesto in cui si colloca. Il progetto deve, inoltre, prevedere **l'implementazione di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili**.

ART.4 – DOCUMENTAZIONE DEL CONCORSO

Il Comune di San Salvo mette a disposizione dei concorrenti, presso gli uffici del Servizio LL.PP. ed Espropri - P.zza San Vitale, gli elaborati planimetrici utili alla descrizione del contesto di riferimento, sia in formato cartaceo sia in formato digitale (su supporto fornito dall'interessato), previa *attestazione di manifestazione di interesse alla partecipazione al Concorso di Idee in oggetto*.

ART.5 - PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Per partecipare al concorso di idee in questione non è prevista alcuna iscrizione specifica. Possono parteciparvi tutti coloro che risultano in possesso dei requisiti previsti ed indicati dall'art. 6 ai sensi di quanto disposto dall'art. 108 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante la presentazione di tutta la documentazione richiesta e meglio specificata nell'art. 7 entro i termini fissati dallo stesso articolo.

ART.6 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 108, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 possono partecipare al concorso gli architetti e gli ingegneri abilitati all'esercizio della professione e iscritti ai relativi ordini professionali dei paesi di appartenenza.

La partecipazione può essere individuale o in gruppo. I partecipanti uniti in raggruppamenti temporanei dovranno designare un soggetto capogruppo al momento della partecipazione al concorso. Ai fini del presente concorso il gruppo costituirà un'entità unica; tuttavia a tutti i componenti del gruppo è riconosciuta la paternità delle idee espresse nella proposta progettuale.

Nessun concorrente o suo collaboratore o consulente può partecipare al concorso con più di un progetto, pena l'esclusione di tutti i progetti presentati.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un raggruppamento temporaneo con altri professionisti o in qualsiasi altra forma. E' fatto, altresì, divieto di partecipare anche in forma individuale qualora il concorrente abbia partecipato al concorso medesimo in raggruppamento con altri soggetti.

Tutti i concorrenti, sia singoli sia in forma di raggruppamento temporaneo, ed i loro collaboratori o consulenti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale indicati dall'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006. I requisiti di partecipazione sopra specificati dovranno essere posseduti alla data dell'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande.

Non possono partecipare al concorso:

- i membri della commissione giudicatrice, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al 3° grado compreso;
- gli amministratori, i consiglieri e i dipendenti dell'Amministrazione Comunale, nonché i consulenti del Comune di San Salvo con contratto continuativo;
- coloro che partecipano alla stesura del bando ed alla elaborazione delle tematiche del concorso;
- coloro che sono inibiti per legge o provvedimento disciplinare o per contratto all'esercizio della libera professione.

ART.7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

La partecipazione al concorso di idee deve avvenire **in forma anonima**; esso si svolgerà in un'unica fase e si concluderà con la scelta del progetto vincitore.

Il plico esterno contenente le proposte di idee e la documentazione amministrativa, così come meglio specificato successivamente nel presente articolo, dovrà pervenire integro, a pena di esclusione, **entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio del Comune di San Salvo,** ed in particolare **entro e non oltre il 21/02/2013** al seguente indirizzo: COMUNE DI SAN SALVO – P.zza Papa Giovanni XXIII, n. 7 – 66050 SAN SALVO (CH).

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di San Salvo. In caso di spedizione postale fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Oltre il termine anzidetto non verrà presa in considerazione alcuna candidatura, anche se sostituiva o aggiuntiva a candidature precedenti.

Il recapito dei plichi entro il termine utile rimane ad esclusivo rischio dei concorrenti.

Il plico esterno dovrà essere predisposto, a pena di esclusione, in modo da garantire l'anonimato del concorrente e, pertanto, dovrà recare esclusivamente la seguente intestazione: ***"CONCORSO DI IDEE PER RIQUALIFICAZIONE CON FINALITA' DI SVILUPPO PER IL SETTORE TERZIARIO DEL PARCHEGGIO MULTIPIANO DI VIA MONTEGRAPPA CON IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI DI PRODUZIONE DI ENERGIA DA FONTI RINNOVABILI "***.

Il plico esterno dovrà contenere al suo interno due buste recanti rispettivamente le seguenti diciture:

- Busta n.1 – Proposta di idea;
-

- Busta n.2 - Documentazione amministrativa.

Sia il plico esterno sia le due buste interne devono essere sigillate con ceralacca o con altre forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione e non devono recare all'esterno intestazioni, firme, timbri del concorrente o altre diciture diverse da quelle sopra specificate che consentano l'individuazione dei soggetti partecipanti al concorso.

Si precisa, inoltre, che il pieno anonimato dovrà essere garantito anche con riferimento a tutti gli elaborati progettuali dell'idea contenuti nella "Busta n.1 - Proposta di idea" che, dunque, non dovranno essere firmati o riportare intestazioni o timbri o altre diciture che consentano l'individuazione dei concorrenti. Sarà compito della Commissione giudicatrice numerare i plichi e gli elaborati riferiti alle rappresentazioni di idee per mantenere la corrispondenza con la documentazione amministrativa del candidato proponente.

La "**Busta n. 1 – Proposta di idea**" dovrà contenere la proposta ideativa rappresentata almeno mediante i seguenti elaborati:

1. **Tavola n. 1** (formato A3) in cui sono riportati: schizzi, studi di massima e concettuali dell'idea progettuale, schemi di inserimento nel contesto urbano (sistema della viabilità di accesso, profili altimetrici, etc.), schemi di organizzazione funzionale, planimetria generale di progetto, prospetti e sezioni significative e tutto quanto i concorrenti ritengano utile alla esplicazione della proposta (in duplice copia);
2. **Tavola n. 2** (in formato A3) in cui sono riportati: piani volumetrico, planimetria generale di progetto, prospetti e sezioni significative, viste tridimensionali (rendering), studi di massima di particolari architettonici caratteristici dell'idea e quant'altro i professionisti ritengano utile alla esplicazione della proposta (in duplice copia);
3. **Copia** in formato ridotto A4 delle tavole di cui ai punti precedenti (per successiva eventuale pubblicazione);
4. **Relazione tecnico/economica** in formato A4 fino ad un massimo di 10 pagine;
5. **Relazione ambientale/paesaggistica** in formato A4 fino ad un massimo di 10 pagine;
6. **CD o DVD** contenente la documentazione descritta ai punti precedenti.

I concorrenti devono intendere gli elaborati sopra definiti come numero e dimensione minima inderogabili. Potranno, pertanto, produrre diversi formati e/o ulteriori elaborati ritenuti idonei ad una migliore e corretta rappresentazione della propria proposta ideativa.

La "**Busta n.2 – Documentazione amministrativa**" dovrà contenere:

1. **Generalità** dei singoli concorrenti ovvero del capogruppo e di ogni altro componente del raggruppamento, con specificazione della qualifica e copia, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento del/dei sottoscrittore/i.
 2. **Dichiarazione** di iscrizione all'albo professionale dei singoli concorrenti ovvero del capogruppo e dei componenti effettivi del raggruppamento (non necessaria per i collaboratori).
 3. Per raggruppamenti temporanei di professionisti: **nomina** sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento del concorrente delegato a rappresentare il gruppo progettista (capogruppo).
 4. **Per consulenti e collaboratori**: dichiarazione in cui risulta la loro qualifica e la natura della loro consulenza.
-

5. **Dichiarazione** da parte di ciascun concorrente di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 6 del presente bando.
6. **Autorizzazione** ad esporre il progetto e a citare i nomi dei progettisti e degli eventuali consulenti e collaboratori.

ART.8 – COMMISSIONE GIUDICATRICE E PROCEDURA CONCORSUALE

La Commissione giudicatrice verrà costituita ai sensi degli articoli 106, comma 1, e 84, comma 10, del D.Lgs. n.163/2006 dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione degli elaborati. La Commissione sarà composta da tre membri esperti in possesso di laurea in architettura e/o ingegneria. Non possono far parte della Commissione:

- i concorrenti, i loro coniugi ed i loro parenti ed affini fino al 3° grado compreso;
- coloro che abbiano con i concorrenti rapporti di lavoro o collaborazione continuata.

La Commissione giudicatrice, **nel giorno della prima seduta pubblica fissato dal calendario (art.14) e comunicato mediante AVVISO pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di San Salvo nella sezione APPALTI E BANDI / AVVISI** ([http://www.comune.sansalvo.ch.it/appalti e bandi /ita/avvisi.htm](http://www.comune.sansalvo.ch.it/appalti_e_bandi_ita/avvisi.htm)) procede a verificare che i plichi siano pervenuti, integri, entro il termine previsto, all'indirizzo e nel rispetto delle modalità definite dall'art.7 del presente bando.

In particolare sarà verificato il rispetto del requisito dell'anonimato delle proposte e, quindi, che sia il plico esterno sia le buste in esso contenute non rechino all'esterno intestazioni, firme, timbri del mittente o altre diciture che consentano l'individuazione del soggetto concorrente. Successivamente la Commissione provvederà a numerare il plico esterno e le buste interne di ogni proposta validamente pervenuta per assicurare la riconducibilità allo stesso candidato. Ogni proposta sarà quindi contrassegnata da un unico numero.

La Commissione procederà quindi all'apertura delle "Buste n.1 - Proposta di idea" e , preliminarmente, verificherà che nelle relazioni e sugli elaborati in cui sono rappresentate le proposte ideative non siano apposte firme, timbri o altre diciture che consentano l'identificazione del concorrente. La Commissione scriverà su ogni elaborato/documento prodotto il numero corrispondente al plico in cui era contenuto e che identifica la proposta.

La Commissione giudicatrice concluderà la seduta pubblica escludendo dalla procedura concorsuale le candidature non pervenute entro il termine fissato e che non rispettano l'anonimato.

Successivamente la Commissione giudicatrice effettuerà la valutazione delle proposte ideative validamente presentate in una o più sedute riservate.

La graduatoria finale e le valutazioni della Commissione saranno rese note mediante **AVVISO pubblicato all'albo pretorio del Comune di San Salvo e sul sito internet del Comune di San Salvo nella sezione APPALTI E BANDI / AVVISI** ([http://www.comune.sansalvo.ch.it/appalti e bandi /ita/avvisi.htm](http://www.comune.sansalvo.ch.it/appalti_e_bandi_ita/avvisi.htm)).

ART.9 – CRITERI DI GIUDIZIO

Le proposte ideative saranno valutate con riferimento alla qualità urbanistica, architettonica e ambientale delle soluzioni; verrà presa in considerazione la valorizzazione del contesto urbano con particolare attenzione all'impiego di tecnologie sostenibili per l'architettura e di sistemi produzione di energia da fonti rinnovabili.

La Commissione provvederà ad attribuire un punteggio a ciascuna proposta per un massimo di 100 punti, secondo i seguenti criteri:

- qualità architettonica globale: punti 30
- funzionalità dell'edificio nel contesto urbano in relazione alle diverse destinazioni dello stesso: punti 30
- valorizzazione del contesto e qualità delle soluzioni per la produzione di energia da fonti rinnovabili: punti 20
- qualità e fattibilità delle soluzioni tecniche proposte con riferimento anche alla successiva gestione e manutenzione della struttura: 20 punti.

Le proposte ideative verranno considerate idonee con il conseguimento del punteggio minimo di 60 punti sui 100 massimi disponibili.

ART.10 – PREMI

L'Amministrazione Comunale mette a disposizione un montepremi complessivo di € 3.500,00 (Euro tremila).

I premi saranno assegnati come segue:

- un importo di € 2.000,00 al vincitore del concorso;
- un importo di € 1.000,00 al secondo classificato;
- un importo di € 500,00 al terzo classificato.

I premi si intendono onnicomprensivi di tutti i correlati oneri fiscali e previdenziali.

ART.11 – PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

E' facoltà dell'Amministrazione comunale esporre i progetti presentati ed eventualmente provvedere alla loro pubblicazione e/o pubblicizzazione senza nulla dovere ai progettisti; nell'eventualità i progetti saranno esposti in modo palese.

Gli elaborati vincitori resteranno di proprietà dell'Amministrazione comunale di San Salvo, fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale così come regolati dalla normativa vigente.

Gli elaborati non premiati potranno essere ritirati dai concorrenti a loro spese entro novanta giorni dalla proclamazione del vincitore.

Scaduto tale termine, il Comune di San Salvo non sarà più tenuto a rispondere della conservazione dei progetti.

ART.12 - PUBBLICAZIONE

Il presente bando e l'esito del concorso saranno pubblicati sull'albo pretorio e sul sito internet del Comune di San Salvo nella sezione **APPALTI E BANDI / AVVISI** (http://www.comune.sansalvo.ch.it/appalti_e_bandi_ita/avvisi.htm).

ART.13 – QUESITI

Entro venti giorni dalla data di pubblicazione del bando possono essere inviate per iscritto presso l'Ufficio protocollo del Comune di San Salvo, richieste di chiarimento su specifiche questioni. Nei successivi dieci giorni il Responsabile Unico del Procedimento provvederà ad inviare le risposte a tutti i richiedenti.

ART.14 – CALENDARIO

Consegna elaborati entro il 21/02/2013.

- Inizio lavori Commissione giudicatrice: entro 10° giorno successivo alla data di scadenza della presentazione degli elaborati.
- Comunicazione dei vincitori: alla conclusione dei lavori della Commissione.

Le date e gli orari di riunione in seduta pubblica della Commissione giudicatrice saranno resi noti mediante avviso pubblicato all'albo pretorio sul sito internet del Comune di San Salvo nella sezione **APPALTI E BANDI / AVVISI** (http://www.comune.sansalvo.ch.it/appalti_e_bandi/ita/avvisi.htm).

ART.15 – OPZIONI ESERCITABILI DALL'ENTE BANDITORE

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a concorso espletato, di affidare la stesura dei livelli successivi di progettazione secondo quanto disposto dall'art. 108 comma 6 del D.Lgs. n. 163/2006.

ART.16 – RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione comunale si riserva di differire, spostare o revocare il presente concorso senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso delle spese.

ART.17 – NORME FINALI

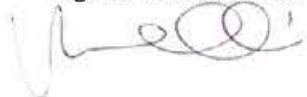
La partecipazione al presente concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando.

ART.18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003, si precisa che i dati personali acquisiti saranno utili ai soli fini del presente bando e dei rapporti ad esso connessi. Ogni concorrente gode dei diritti di cui alla citata normativa. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile Unico del Procedimento.

San Salvo, li 21/11/2012

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Valeria Rommelli



Il Responsabile del Servizio LL.PP. ed Espropri
Ing. Franco Masciulli

