



BANCA DI ANGHIARI E STIA

CREDITO COOPERATIVO

**BANDO PER IL
CONCORSO DI IDEE**

BancAperta

Riqualificazione del complesso
di Villa Gennaioli ad Anghiari

Tutta la documentazione è disponibile su:
www.bancadianghiariestia.it





BANCAPERTA

Concorso di Idee per la riqualificazione del complesso di Villa Gennaioli

SOMMARIO

CAPO I - DEFINIZIONE DEL CONCORSO

- Art.1 Tipo e titolo del Concorso
- Art.2 Oggetto del Concorso
- Art.3 Documentazione del Concorso

CAPO II - PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

- Art.4 Condizioni di partecipazione
- Art.5 Incompatibilità dei partecipanti
- Art.6 Incompatibilità dei commissari
- Art.7 Iscrizione
- Art.8 Elaborati richiesti
- Art.9 Presentazione degli elaborati
- Art.10 Sopralluogo, quesiti e richiesta di chiarimenti
- Art.11 Condizioni di trattamento dei dati personali

CAPO III - LAVORI DELLA GIURIA ED ESITO DEL CONCORSO

- Art.12 Composizione della Giuria
- Art.13 Lavori della Giuria
- Art.14 Esito del Concorso e premi

CAPO IV - NORME FINALI

- Art.15 Mostra dei progetti e loro pubblicazione
 - Art.16 Proprietà degli elaborati e restituzione dei progetti
 - Art.17 Riepilogo delle scadenze
-



CAPO I - DEFINIZIONE DEL CONCORSO

Art. 1 Tipo e titolo del Concorso

La Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo, con sede in Anghiari – via Mazzini, 17 – tel 0575 – 78761, in esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione, indice un Concorso denominato: “BANCAPERTA - Concorso di Idee per la riqualificazione del complesso di Villa Gennaioli”.

Il Responsabile organizzativo è l' Arch. Paolo Pinarelli; la Segreteria del Concorso è affidata al Dott. Francesco Cherici, tel. 0575 - 787625, fax 0575 - 789889, email: bancaperta@bancadianghiariestia.it.

La partecipazione al concorso è riservata ad architetti e ingegneri che siano in possesso dei requisiti previsti all'art. 4.

Art. 2 Oggetto del Concorso

La Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo è venuta in possesso, attraverso una donazione, di un complesso immobiliare costituito dalla Villa Gennaioli, dagli annessi granaio e casa del custode, da un ampio resede in gran parte sistemato a giardino.

Il complesso è accessibile dalla Via Provinciale Libbia, e si trova in una posizione strategica nei confronti del centro storico di Anghiari, rispetto al quale è prospiciente e posto a breve distanza, e dei principali accessi al paese.

L'intento della Banca è riqualificare questo complesso per farne la propria sede principale ma soprattutto un centro di attività culturali, un luogo aperto alla città e che con essa possa liberamente interagire.

Il concorso si propone di ottenere proposte e stimoli non solo per una valorizzazione architettonica del complesso, ma soprattutto per le funzioni da prevedere in esso e per le relazioni da stabilire con il contesto urbano e con le funzioni primarie della vita cittadina.

In particolare al progetto si richiede di:

- studiare soluzioni per garantire una ottimale accessibilità al complesso, sia pedonale dal centro storico, che carrabile, valutando l'esigenza di adeguati spazi di sosta e le eventuali alternative rispetto all'attuale ingresso;
- proporre un utilizzo dinamico del complesso, che tenga conto delle indicazioni contenute nei documenti di indirizzo allegati;
- delineare i principali interventi necessari per adeguare il complesso (immobili e pertinenze) alle funzioni previste, nonché gli eventuali interventi esterni ad esso e ritenuti necessari per ottenerne una ottimale accessibilità e funzionalità;
- definire le principali voci del budget di spesa necessario per affrontare l'intervento proposto.

La proposta dovrà quindi articolarsi alla scala dello studio di fattibilità, e verrà valutata per il suo contributo in termini di idee più che per la sua completezza formale.

Per la Villa ed il granaio saranno ammesse proposte di intervento fino alla ristrutturazione edilizia, per gli edifici rurali (ivi compresa la tettoia posta subito fuori dal perimetro del resede) anche ipotesi di radicale trasformazione o di ristrutturazione urbanistica.

Il budget massimo assegnato all'intervento dovrà essere contenuto entro la somma di 3.000.000 di euro.



Le idee premiate saranno acquisite in proprietà all'Ente promotore; la Banca si riserva il diritto di decidere se dare seguito al Concorso procedendo ad un incarico professionale, che potrà essere complessivo ovvero limitato a stralci funzionali. In tal caso l'incarico professionale potrà essere affidato al gruppo vincitore, previa verifica dei requisiti professionali di esso.

Art.3 Documentazione del Concorso

Per il progetto sarà fornita la seguente documentazione su supporto informatico, scaricabile mediante il seguente link: <http://www.bancadianghiariestia.it>

Presentazione della Banca

Breve documento che illustra la storia della Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo, le sue caratteristiche, presenza territoriale, etc.

Note storiche

Relazione tecnica

contenente gli elementi descrittivi del sito, dei vincoli esistenti, delle previsioni urbanistiche, gli obiettivi da raggiungere, ed ogni altra informazione tecnica necessaria

Materiale cartografico

Ortofotogrammetria del sito – storica ed attuale

Estratto di mappa e dati catastali

Cartografia in scala 1:10.000 – 1:2.000 (da CTR della Regione Toscana)

Estratti dalla cartografia del Piano Strutturale

Estratti dello strumento urbanistico vigente

Tavola riassuntiva delle principali aree di progetto nel Centro Storico di Anghiari

Estratto di mappa dal N.C.T. con perimetrazione delle aree di proprietà

Planimetria in scala 1:1.000 del contesto con evidenziati il complesso e la attuale sede della Banca

Planimetria con indicazione del tipo di sistemazioni esterne

Materiale grafico

Rilievo quotato del complesso in scala 1:500

Planimetrie e prospetti degli edifici in scala 1:200

Fascicolo con dettagli sui principali progetti in corso a cura del Comune di Anghiari

Materiale fotografico e vario:

Foto attuali del complesso e del contesto, con planimetria dei punti di ripresa

Foto storiche del complesso

CAPO II - PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Art. 4 Condizioni di partecipazione

La partecipazione al Concorso è aperta a singoli professionisti iscritti agli ordini degli Architetti e Ingegneri della Toscana e dell'Umbria, ovvero a gruppi interdisciplinari aperti a qualsiasi contributo, purchè il capogruppo sia un iscritto agli Ordini di cui sopra.

Sia ai singoli partecipanti che ai capigruppo non dovrà essere inibito al momento dell'iscrizione al Concorso l'esercizio della libera professione, sia per legge, sia per

contratto, sia per provvedimento disciplinare fatte salve le incompatibilità di cui all'art. 6 del bando.

La partecipazione è aperta ai lavoratori subordinati purchè abilitati all'esercizio della professione e iscritti ai relativi ordini professionali.

I concorrenti che siano dipendenti da pubbliche amministrazioni dovranno produrre la dichiarazione dell'Ente di autorizzazione alla partecipazione al concorso

Ad ogni effetto del presente Concorso un gruppo di concorrenti avrà, collettivamente, i medesimi diritti di un singolo partecipante.

A tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli e di diritti, la paternità delle proposte o del progetto concorrente.

I componenti del gruppo, e gli eventuali consulenti o collaboratori, potranno essere privi dell'iscrizione agli Albi di cui al precedente primo comma del presente articolo, ma non dovranno comunque trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al successivo art. 6, pena l'esclusione dal Concorso.

I loro compiti ed attribuzioni saranno definiti all'interno del gruppo concorrente senza investire del loro rapporto l'Ente banditore, al quale dovrà essere, comunque, dichiarata la qualifica e la natura della loro consulenza o collaborazione: a tal fine i concorrenti dovranno produrre specifica dichiarazione contenente nominativi, compiti, attribuzioni e natura della consulenza o collaborazione, secondo le modalità di cui all'art. 8 del bando.

Art. 5 Incompatibilità dei partecipanti

Non possono partecipare al concorso:

- 1. i membri della Giuria, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al 2° grado compreso;**
2. gli amministratori, i consiglieri e i dipendenti della Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo, anche con contratto a termine, e i consulenti dello stesso Ente con contratto continuativo;
3. i datori di lavoro o coloro che abbiano qualsiasi rapporto di lavoro o collaborazione continuata e nota con i membri della Giuria;
4. coloro che hanno partecipato all'organizzazione del Concorso, alla stesura del bando, alla redazione dei documenti allegati ed all'elaborazione delle tematiche del Concorso.

Art.6 Incompatibilità dei commissari

Non possono far parte della Giuria:

- 1. i concorrenti, i loro coniugi e i loro parenti ed affini fino al 2° grado compreso;**
2. i datori di lavoro e i dipendenti dei concorrenti e coloro che abbiano con loro rapporti di lavoro o di collaborazione continuativa.

Art.7 Iscrizione



La domanda di iscrizione al Concorso dovrà pervenire obbligatoriamente, pena la mancata accettazione, entro le ore 12.00 del 15.12.2008 con una delle seguenti modalità:

mediante consegna a mano presso la Sede principale e le filiali della Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo;

per lettera raccomandata, indirizzata all'Ufficio Segreteria Generale della Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo – Via Mazzini, 17 – 52031 con la dicitura: **“BANCAPERTA - Concorso di Idee per la riqualificazione del complesso di Villa Gennaioli”**;

mediante invio per fax al n. **0575 – 789889**, della domanda firmata e corredata di fotocopia di documento di identità del firmatario;

mediante email inviata all' indirizzo: bancaperta@bancadianghiariestia.it, con allegato file in formato .pdf della domanda di iscrizione firmata e del documento di identità del firmatario.

La domanda dovrà essere corredata di fotocopia del documento di identità del concorrente o del capogruppo.

Art.8 Elaborati richiesti per il Concorso

Gli elaborati di concorso sono fissati per numero e dimensioni. Tutti gli elaborati devono essere redatti in lingua Italiana. I concorrenti devono presentare obbligatoriamente un'unica proposta progettuale.

GLI ELABORATI NON DOVRANNO RIPORTARE ALCUN DATO CHE NE CONSENTA L'IDENTIFICAZIONE.

Sono richiesti i seguenti elaborati:

1. Una relazione tecnico-economica, composta al massimo da 10 (dieci) cartelle, in duplice copia, contenente la descrizione dell'ipotesi progettuale, delle soluzioni tecniche prefigurate ed un preventivo sommario di spesa;

2. due tavole in formato A1, realizzate con qualsiasi tecnica di rappresentazione idonea ad illustrare le soluzioni proposte alla scala urbanistica ed architettonica;

5. Un CD-Rom contenente una sintesi della relazione riassunta in una sola cartella (max 3.000 battute spazi inclusi), e gli elaborati di cui sopra, in formati idonei alla riproduzione e pubblicazione (testi: .doc, immagini: .jpg. .tiff. almeno 300 dpi possibilmente unico file per tavola su livelli diversi, .pdf in qualità elevata).

Gli elaborati devono essere presentati in duplice copia, di cui:

- una copia, opportunamente piegata e raccolta in una cartella formato A4, unitamente alle copie della relazione illustrativa;

- una seconda copia su supporto rigido in Forex, per esposizione.

Entrambe le copie devono essere identiche.

Non sono ammessi elaborati di qualsiasi tipo diversi o in aggiunta a quanto sopra indicato.

Art.9 Presentazione degli elaborati

I concorrenti devono presentare gli elaborati in forma anonima in un plico opaco e sigillato; ogni elaborato (relazione, tavole, CD-Rom) dovrà essere contrassegnato dalla dicitura “BANCAPERTA - Concorso di Idee per la sistemazione del complesso di Villa Gennaioli”.



Sul plico deve comparire unicamente la scritta **"BANCAPERTA - Concorso di Idee per la sistemazione del complesso di Villa Gennaioli"**.

Qualora l'Amministrazione Postale o lo spedizioniere richieda l'indicazione dell'indirizzo del mittente, andrà indicato quello dell'Ente banditore del Concorso.

In tale plico dovrà essere inserita un'ulteriore busta opaca e sigillata che dovrà contenere i seguenti documenti:

1. nome, cognome e titolo professionale di ciascun concorrente e relativa firma;
2. certificato (o autocertificazione in carta semplice) d'iscrizione all'Albo professionale del singolo partecipante o del capogruppo;
3. autorizzazione alla diffusione e la pubblicazione degli elaborati progettuali, del nome e cognome dei partecipanti e dei loro collaboratori;
4. Dichiarazione attestante l'eventuale autorizzazione alla partecipazione al concorso, per i concorrenti che si trovino nella posizione di dipendenti da pubbliche amministrazioni;
5. in caso di concorrenti in gruppo, la designazione del capogruppo sottoscritta da tutti i componenti, e dal capogruppo che firmerà per accettazione;
6. dichiarazione per ciascun concorrente di non sussistenza delle inibizioni all'esercizio professionale contemplate all'art. 4 o delle incompatibilità di cui all'art. 5.

Art. 10 Sopralluogo, quesiti e richiesta di chiarimenti

In data 17.12.2008 alle ore 10, previa comunicazione via email del luogo di ritrovo, si terrà un sopralluogo guidato sui luoghi del concorso, aperto a tutti gli iscritti, seguito da un incontro con la Giuria e gli organi della Banca. Eventuali quesiti e richieste di chiarimento potranno essere posti, ed avere risposta, in tale sede: potranno altresì essere inoltrati per posta, fax od email entro il giorno fissato per il sopralluogo.

Entro il giorno 23.12.2008 l'Ente banditore risponderà con una nota collettiva inviata a tutti gli iscritti a mezzo email, e pubblicata sul sito WEB della Banca: la nota riporterà altresì i quesiti formulati in occasione dell'incontro collettivo, e le relative risposte.

Art.11 Condizioni di trattamento dei dati personali

I dati acquisiti per la partecipazione al presente Concorso saranno trattati in conformità con quanto disposto D.lgs. n. 196/03 in materia di dati personali e non potranno essere comunicati e/o diffusi a soggetti esterni.

E' fatta salva la specifica autorizzazione contenuta nella domanda di partecipazione, riguardante la diffusione e pubblicazione degli elaborati progettuali, del nome e cognome dei partecipanti e dei loro collaboratori.

CAPO III - LAVORI DELLA GIURIA ED ESITO DEL CONCORSO

Art. 12 Composizione della Giuria

La Giuria è costituita da 8 membri effettivi con diritto di voto.

La Giuria è stata nominata con delibera del Consiglio di Amministrazione e sarà composta secondo i seguenti criteri:

- il Presidente della Banca di Anghiari e Stia

- il Vicepresidente della Banca di Anghiari e Stia
- il Direttore Generale della Banca di Anghiari e Stia
- il Vicedirettore della Banca di Anghiari e Stia
- il Sindaco del Comune di Anghiari
- il Responsabile organizzativo del Concorso
- un Architetto designato dall'Ordine della Provincia di Arezzo;
- un Ingegnere designato dall'Ordine della Provincia di Arezzo;
- Un segretario verbalizzante che non partecipa ai lavori.

Il Presidente della Giuria sarà nominato dai suoi membri durante la prima seduta dei lavori, e avrà il compito di far rispettare il trasparente e regolare andamento del Concorso.

Il Presidente della Giuria, nel presiedere la gara, si avvarrà della segreteria del Concorso con il compito di svolgere le funzioni di segretario verbalizzante, di assisterlo e coadiuvarlo in tutte le attività istruttorie.

Art. 13 Lavori della Giuria

I lavori della Giuria saranno segreti durante il loro svolgimento, di tutte le operazioni effettuate deve darsi atto in un apposito verbale, che deve essere sottoscritto dal presidente, dei componenti della Giuria e dal segretario.

Nella prima seduta la Giuria stabilirà le regole, visto il bando e le norme vigenti, per lo svolgimento dei lavori.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione, verranno presi in considerazione gli elementi del progetto relativi a:

- Coerenza del progetto con gli obiettivi del Concorso;
- Carattere innovativo delle soluzioni funzionali proposte;
- Definizione generale degli accessi, dei parcheggi e della viabilità;
- Qualità delle principali opere architettoniche e di arredo urbano e scelta dei materiali proposti;
- Compatibilità finanziaria delle risorse impiegate con i risultati da raggiungere.

Nella prima seduta la Giuria potrà definire ulteriori criteri di giudizio rispetto a quelli già definiti nel bando, purché non contraddittori con questi.

La Giuria concluderà i suoi lavori entro il 30.04.2009 e le sue decisioni saranno vincolanti per l'Ente banditore.

Il Segretario provvederà alla redazione del verbale dei lavori della Giuria che sarà custodito sotto la responsabilità del Presidente per almeno 90 giorni dalla proclamazione del vincitore.

La relazione conclusiva dei lavori della Giuria sarà pubblica e conterrà una breve illustrazione sulla metodologia seguita e sull'iter dei lavori di valutazione, oltre che l'elenco dei progetti premiati accompagnato dalle relative motivazioni.

La graduatoria definitiva, l'elenco di tutti i partecipanti e la relazione conclusiva della Giuria saranno inviati con messaggio di posta elettronica o con lettera semplice a tutti gli iscritti e con lettera raccomandata al vincitore e agli Ordini territorialmente competenti. Agli Ordini spetta il compito di comunicare gli esiti al CNA e al CNI attraverso i canali a loro più idonei.



Art.14 Esito del Concorso e premi

Ultimate le operazioni di cui all'articolo precedente la Giuria procederà all'assegnazione dei premi. Il Concorso prevede l'attribuzione di n. 3 premi nel modo seguente:

- attribuzione al vincitore del 1° premio di Euro 8.000;
- attribuzione al secondo classificato del 2° premio di Euro 3.000;
- attribuzione al terzo classificato del 3° premio di Euro 2.000;

I premi si intendono al lordo, cioè incluso IVA e ogni altro contributo per Cassa di Previdenza.

La Giuria oltre ai premi previsti dal bando può decidere all'unanimità di attribuire speciali menzioni o segnalazioni non retribuite.

CAPO IV - NORME FINALI

Art. 15 Mostra dei progetti e loro pubblicazione

L'Ente Banditore provvederà, a breve distanza di tempo dalla proclamazione del vincitore a cura dell'organo competente, a rendere pubbliche le proposte dei concorrenti tramite una mostra dei progetti e la stampa di un catalogo contenente anche la relazione conclusiva della Giuria.

La partecipazione al concorso vale quale autorizzazione all'esposizione del progetto ed alla sua pubblicazione senza oneri per i concorrenti.

Art. 16 Proprietà degli elaborati e restituzione dei progetti

Gli elaborati vincitori diventeranno di proprietà della Banca di Anghiari e Stia, che avrà diritto di trattenerli fatti salvi i diritti sulla proprietà intellettuale così come regolati dalla vigente normativa.

I restanti elaborati resteranno a disposizione dei concorrenti che potranno ritirarli a proprie spese presso la sede Banca di Anghiari e Stia, su esibizione di un documento d'identità e della delega al ritiro da parte del capogruppo, non oltre 30 giorni dalla comunicazione ufficiale inviata da parte della Segreteria a tutti i partecipanti. Scaduto tale termine, la Banca di Anghiari e Stia non sarà più tenuta a rispondere della conservazione dei progetti.

Art. 17 Riepilogo delle scadenze

Iscrizione	Entro il 15.12.2008
Richiesta chiarimenti	Entro il 16.12.2008
Sopralluogo	Il giorno 17.12.2008
Invio delle risposte	Entro il 23.12.2008
Consegna elaborati	Entro il 15.03.2009
Conclusione lavori Giuria	Entro il 30.04.2009

BancAperta

L'ente banditore potrà prorogare i termini, delle scadenze di cui all'Art.10, solo eccezionalmente allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del concorso.

L'eventuale provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso, se prima del termine di consegna degli elaborati, oppure a tutti gli iscritti se successivo a tale termine.

BancAperta

e-mail Concorso: bancaperta@bancadianghiariestia.it

link per scaricare bando e allegati: <http://www.bancadianghiariestia.it>

Responsabile Organizzativo: arch. Paolo Pinarelli

Segreteria organizzativa: Dott. Francesco Cherici

tel. 0575 - 787625, fax 0575 - 789889

Indirizzo per spedizioni postali:

- **Segreteria generale - Banca di Anghiari e Stia Credito Cooperativo – Via Mazzini, 17 – 52031 ANGIARI**