



**Comune di Fontevivo**

Piazza Repubblica, 1 - 43010 Fontevivo (PR)

Tel. 0521/611911 - Fax 0521/610331 - C.F. 00429190341

e-mail: [info@comune.fontevivo.pr.it](mailto:info@comune.fontevivo.pr.it)

---

Il Segretario Comunale

Tel.0521/611914

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI NR. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO CATEGORIA D - POSIZIONE GIURIDICA D3 - PER IL SETTORE SERVIZI TECNICI: LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, EDILIZIA (SPORTELLI UNICI EDILIZIA E SPORTELLI UNICI ATTIVITÀ PRODUTTIVE), PATRIMONIO E AMBIENTE.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visto l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la programmazione del fabbisogno di personale di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 124 del 17.10.2016;

Vista la compiuta esecuzione della procedura prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, conclusa senza assegnazione di personale collocato in disponibilità;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 130 del 25.10.2016 e n. 2 del 09.01.2017 recante indirizzi per la selezione;

Vista la determinazione n. 28 del 24.01.2017 di approvazione dell'avviso di mobilità volontaria per la copertura del posto di cui in premessa;

Visto il D.P.R. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. 693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Vista la Legge 125/1991 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro,

Dato atto che allo scadere del termine per la presentazione delle domande, nessuna richiesta di partecipazione è pervenuta;

In esecuzione della Determinazione n. 131 del 28/03/2017;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

## **RENDE NOTO CHE**

è indetto un CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di funzionario tecnico cat. D3 - per il Settore Servizi Tecnici: lavori pubblici, urbanistica, edilizia (sportello unico edilizia e sportello unico attività produttive), patrimonio e ambiente.

### **PRINCIPALI AMBITI DI ATTIVITA' DEL POSTO DA RICOPRIRE**

- Responsabile Unico del Procedimento di appalti Pubblici di lavori, forniture e servizi;
- Responsabile Unico del Procedimento delle ordinarie procedure riguardanti i servizi Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio Immobiliare, Viabilità, Verde Pubblico, Urbanistica, Edilizia, SUE, SUAP, Ambiente;
- Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza di Lavori Pubblici;
- Direzione di esecuzione di appalti di servizi e forniture;
- Elaborazione e coordinamento di pratiche ed interventi di prevenzione incendi;
- Elaborazione e coordinamento di pratiche ed interventi in ambito energetico;

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per essere ammessi occorre essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

1. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalla norme vigenti per il collocamento a riposo.
2. Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; oppure essere cittadino di Paesi terzi purché titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
3. Godimento dei diritti civili e politici.
4. Non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione di impiego con la Pubblica Amministrazione.
5. Avere l'idoneità psico-fisica all'impiego; il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione.
6. Assolvimento degli obblighi militari imposti dalla legge sul reclutamento (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985).
7. Possesso della patente di guida cat. B.
8. Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) o laurea magistrale o specialistica (nuovo ordinamento) in ingegneria civile, ingegneria edile o architettura; sono fatte salve le diverse terminologie delle corrispondenti classi delle lauree (D.M. 4.08.2004) e le rispettive equiparazioni alle nuove classi delle lauree specialistiche (D.M. 5.05.2004)
9. Iscrizione all'ordine professionale degli Ingegneri o degli Architetti - sezione A (lauree quinquennali o specialistiche o magistrali);



10. Essere in regola con gli obblighi formativi di cui all'art. 7 del D.P.R. 137/2012 "Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, ecc..." – punto 2.3 delle linee guida n. 3 approvate con delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016;
11. Possesso dei requisiti previsti dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016 – Linee guida n. 3 di attuazione al D.Lgs. 50/2016 per poter svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni
12. Esperienza di almeno 5 anni di servizio in cat. D (o equivalente) o per il cui accesso è necessaria la laurea, prestati presso l'Ufficio Tecnico di un Ente Pubblico o P.A. nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni - punto 4.2 lett. b) e c) linee guida n. 3 approvate con delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016 e art. 35 D.Lgs. 50/2016;
13. Esperienza di almeno 12 mesi continuativi, anche a tempo determinato, nel settore tecnico con riconoscimento della posizione per l'espletamento delle funzioni di responsabile di cui all'art. 107 e 109 - comma 2 - del TUEL, di tutti i servizi di eseguito elencati: Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente. (Nota: è necessaria l'esperienza di responsabile con espletamento delle funzioni dirigenziali per almeno 12 mesi continuativi in ognuno dei servizi sopra elencati, anche in maniera disgiunta ma per almeno 12 mesi continuativi per ciascun servizio);
14. Possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa (art. 98 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) per l'assunzione del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di lavori e cantieri mobili;
15. Abilitazione ai fini dell'iscrizione, ovvero, iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno, quale professionista antincendio di cui alla ex L. 818/84 e s.m.i. e D.M 05/08/2011
16. Abilitazione ai fini del rilascio di Certificazioni Energetiche (ex D.P.R. 75/2013 e s.m.i.).

#### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITA'

La domanda di ammissione redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo allegato (allegato A), e debitamente sottoscritta dal candidato, a pena d'esclusione, dovrà essere indirizzata al Comune di Fontevivo - ufficio personale - P.za Repubblica n. 1 - 43010 Fontevivo.

La firma dell'aspirante candidato, da apporre in calce alla domanda, deve essere originale e a norma dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 non è soggetta ad autenticazione.

La domanda dovrà essere inviata entro le ore 12.00 (dodici) del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, 4<sup>a</sup> serie Speciale - "Concorsi".

Nel caso in cui il termine ultimo cada in un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

. Per essere ammessi gli interessati dovranno far pervenire la domanda con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Fontevivo – P.za Repubblica n. 1 – Fontevivo (dal quale verrà rilasciata ricevuta) nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle ore 12,00).
- trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data del timbro postale di spedizione) - indirizzata al Comune di Fontevivo - Ufficio Personale - P.za Repubblica n. 1 - 43010 Fontevivo

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura **"CONTIENE DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI DI FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3"**.



- trasmissione mediante PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo **protocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it** proveniente esclusivamente dall'utenza personale del candidato, ai sensi della vigente normativa, inviata alla casella di **posta elettronica certificata**. La data di spedizione per via telematica è stabilita e comprovata dalla data e dall'orario di ricezione rilevati dalla casella di posta elettronica certificata del Comune. Non saranno prese in considerazione domande inviate tramite posta elettronica certificata da un indirizzo diverso dal proprio. La domanda di partecipazione, così come gli allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf come allegati al messaggio. L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **"DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - CAT. D3**

**L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.**

**SARANNO ACCETTATE SOLO LE DOMANDE PERVENUTE CON LE MODALITA' ED ENTRO I TERMINI SUDETTI.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000:

1. Le **complete generalità** con indicazione della data e del luogo di nascita e del codice fiscale.
2. Il possesso della **cittadinanza** italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n° 165/2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n° 97 del 6.8.2013 di cui alla lettera A) punto 2 "Titoli e requisiti generali per l'ammissione".
3. Il godimento dei **diritti politici** ed il **Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali**, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
4. Di **non aver mai riportato condanne penali** e di **non avere procedimenti penali in corso**; in caso contrario indicare le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura.
5. Il possesso dell'**idoneità psico-fisica** all'impiego ed alle mansioni proprie previste per il posto.
6. di possedere esperienza di almeno 5 anni di servizio in cat. D (o equivalente) o per il cui accesso è necessaria la laurea, prestati presso l'Ufficio Tecnico di un Ente Pubblico o P.A. nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni - punto 4.2 lett. b) e c) linee guida n. 3 approvate con delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016 e art. 35 D.Lgs. 50/2016;
7. di essere in possesso dell'esperienza di almeno 12 mesi continuativi, anche a tempo determinato, nel ruolo di Responsabile con riconoscimento della posizione per l'espletamento delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 e 109 - comma 2 - del TUEL in ciascuno dei seguenti servizi: lavori pubblici, urbanistica, ambiente;
8. Di **non essere decaduto** o di **non essere stato destituito, dispensato o licenziato** da impieghi pubblici.
9. Per i candidati di sesso maschile, nati fino all'anno 1985: la **posizione nei riguardi degli obblighi di leva**.



10. Il possesso di uno dei diplomi di laurea richiesti per l'ammissione al concorso, con l'esatta indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, dell'Anno Accademico in cui è stato conseguito e della votazione finale riportata.

Il candidato in possesso di titolo di studio che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, sarà ammesso, purché il titolo suddetto sia stato equiparato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 38 comma 3 del Decreto Legislativo 30.3.2001 n° 165. Il candidato sarà ammesso con riserva alle prove di concorso qualora tale decreto non sia stato ancora emanato, ma esistano i presupposti per l'attivazione della procedura medesima.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere completati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso (alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione al concorso), in base ad accordi internazionali, o ai sensi del decreto legislativo 27.1.1992 n° 115, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n° 1592.

11. Iscrizione all'ordine professionale degli Ingegneri o degli Architetti - sezione A (lauree quinquennali o specialistiche o magistrali);

12. Abilitazione ai fini dell'iscrizione, ovvero, iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno, quale professionista antincendio di cui alla ex L. 818/84 e s.m.i. e D.M 05/08/2011.

13. Il possesso dell'**Abilitazione** ai fini del rilascio della **Certificazione Energetica** (ex D.P.R. 75/2013 e s.m.i.)

14. Il possesso della **patente di guida** di categoria **B**.

15. Il possesso di eventuali titoli attestanti le preferenze di cui ai sensi dei DD.P.R. 487/94 e 693/96, art. 5, così come modificati dalle Leggi n° 127 del 15.5.1997 e n° 191 del 16.6.1998 (come indicato alla paragrafo "PREFERENZE" del presente bando). **La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.**

I candidati interessati, che avranno superato la prova orale, dovranno far pervenire entro tre giorni dalla data di svolgimento della stessa una dichiarazione sostitutiva che contenga i riferimenti necessari all'Amministrazione per la loro acquisizione e/o per i controlli di rito.

16. Di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando ed in particolare quanto indicato ai paragrafi "PRESELEZIONE", "PROGRAMMA D'ESAME" e "COMUNICAZIONI".

17. di essere in possesso dei requisiti previsti dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016 – Linee guida n. 3 di attuazione al D.Lgs. 50/2016 per poter svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni

18. di essere in regola con gli obblighi formativi di cui all'art. 7 del D.P.R. 137/2012 "Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, ecc..." – punto 2.3 delle linee guida n. 3 approvate con delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016.

19. Di impegnarsi, in caso di assunzione a tempo indeterminato, a non richiedere mobilità presso altri enti prima che siano trascorsi 5 anni dalla data di sottoscrizione del Contratto Individuale di Lavoro.

20. di essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa (art. 98 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) per l'assunzione del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di lavori e cantieri mobili

21. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto all'ufficio personale le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

22. Di aver preso visione dell'informativa relativa al "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del presente bando e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere





trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

23. I candidati, ove riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n° 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame. In ragione di ciò **alla domanda di partecipazione dovrà in ogni caso essere allegata, vista la Circolare n° 6 del 24.7.1999 prot. 42304/99 del Dipartimento della Funzione Pubblica, una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica** che, a fronte della disabilità riconosciuta, attesti la necessità degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi, li definisca e li quantifichi in relazione a ciascuna delle prove previste, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

24. La precisa indicazione dell'indirizzo al quale debbono essere trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché l'indicazione del recapito telefonico fisso e/o mobile e dell'indirizzo di posta elettronica.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti sopraindicati non è ritenuta valida.

**TUTTI I REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO NEL BANDO DI CONCORSO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

**LA MANCATA SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA, L'OMISSIONE SULLA STESSA DELLE GENERALITÀ, DATA E LUOGO DI NASCITA, DOMICILIO O RECAPITO COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO.**

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge n° 370 del 23.8.1988 la domanda di partecipazione ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

## PREFERENZE

1. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;





- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili.
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

2. A parità di merito è preferito il candidato più giovane di età. Solo in via subordinata a tale condizione, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

#### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- a. fotocopia di un documento di identità valido.**
- b. fotocopia della patente di guida.**

#### ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI RESE

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio, e a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000.

#### PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 30, gli stessi saranno sottoposti ad una prova preselettiva su tutte le materie previste dal presente Bando.





Saranno ammessi a sostenere le prove scritte i candidati che, superata la prova preselettiva con un punteggio non inferiore a 21/30, si siano utilmente collocati nei primi 20 posti della relativa graduatoria, nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non sarà comunque ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale.

Durante la preselezione i candidati non potranno consultare alcun testo.

La preselezione consisterà in un questionario a risposta multipla avente ad oggetto le materie indicate come programma d'esame nel bando. I criteri di valutazione saranno preventivamente stabiliti dalla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 della Legge 11.8.2014 n° 114 **non sono tenuti** a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%). Tale circostanza dovrà risultare da apposita dichiarazione.

## COMUNICAZIONI

La commissione esaminatrice dispone l'ammissione o l'esclusione dei candidati e rende noto l'elenco dei candidati ammessi, mediante pubblicazione all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Fontevivo all'indirizzo [www.comune.fontevivo.pr.it](http://www.comune.fontevivo.pr.it);

Con la stessa modalità saranno resi noti la data, l'ora e il luogo di svolgimento delle prove. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alle prove.

Con le stesse modalità saranno altresì resi noti gli elenchi dei candidati che avranno superato o meno le singole prove ed ogni eventuale variazione del calendario di cui sopra.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alle prove. Ai candidati non ammessi verrà data comunicazione, all'indirizzo mail comunicato nella relativa domanda, con l'indicazione delle motivazioni che hanno determinato l'esclusione.

I candidati ammessi a ciascuna prova sono tenuti a presentarsi alla stessa, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno ed ora stabiliti saranno considerati rinunciatari.

## PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed una prova orale.

Le prove scritte saranno volte ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercate e potranno consistere: nella redazione di un elaborato, di un progetto, di uno o più pareri, nella formazione di schemi di uno o più atti tecnici, oppure da più quesiti a risposta multipla con risposte predefinite o da quesiti a risposta sintetica.

## MATERIE OGGETTO DELLE PROVE

Normativa e disposizioni in materia di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;

Nozioni in materia di Progettazione, direzione lavori e contabilità di opere pubbliche o con funzioni di interesse pubblico;

Normativa nazionale e regionale in materia di Urbanistica, Edilizia, SUAP, Ambiente, Espropri; Codice della strada;



Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento:

- alla normativa sull'ordinamento degli Enti Locali;
- alla normativa in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso;

Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

Nozioni e normativa nazionale e regionale in tema di risparmio energetico;

Conoscenza del pacchetto Office e dei più diffusi software per il disegno

Conoscenza della lingua inglese.

La prova orale comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. E' altresì previsto, in sede di prova orale, l'accertamento della conoscenza di base dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse per la gestione di documenti di testo, fogli elettronici, database, presentazioni, gestione posta elettronica, Internet, autocad.

I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30. La stessa votazione è richiesta per il superamento della prova orale.

Si precisa che la Commissione Giudicatrice del concorso non procederà alla valutazione della seconda prova SCRITTA per i candidati che non abbiano riportato il punteggio di almeno 21/30 nella prima prova scritta.

I candidati, durante lo svolgimento delle prove scritte, potranno consultare esclusivamente testi di legge non commentati e i dizionari, solo se autorizzati dalla commissione giudicatrice immediatamente prima dello svolgimento delle stesse.

## GRADUATORIA

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale.

La graduatoria finale di merito dei candidati dichiarati idonei sarà formata tenute presenti le preferenze di cui alla precedente sezione "PREFERENZE" del presente bando ed avrà validità per il termine previsto dalla normativa vigente.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà anche essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale.

Il nominato che per qualsiasi motivo non si presenterà in servizio entro il termine che gli verrà comunicato, sarà dichiarato decaduto.

La nomina è fatta a titolo di esperimento ed acquisterà carattere di stabilità soltanto dopo aver superato il periodo di prova di sei mesi.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto individuale e con le modalità previste dal C.C.N.L. Regioni - Enti Locali. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinate al comprovato possesso dei requisiti richiesti del presente bando.

Non può essere richiesta, da parte del candidato assunto con la presente procedura concorsuale, la mobilità verso altri enti prima che siano trascorsi cinque anni dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio da parte dei vincitori è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune e contenute nel vigente C.C.N.L., degli atti normativi, regolamentari e deliberativi al momento in vigore, ivi compreso del Codice di comportamento di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Fontevivo adottato con deliberazione della Giunta Comunale n° 137 del 13 dicembre 2013.

L'assunzione in servizio del vincitore è subordinata al rispetto della vigente normativa in materia di assunzioni presso Pubbliche Amministrazioni, nonché alla disponibilità finanziaria del Comune.





## TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo di Funzionario Tecnico, assegnato alla Categoria D - Posizione Economica D3, è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del comparto enti locali, nonché la 13<sup>a</sup> mensilità, l'assegno per il nucleo familiare, se spettante, ed ogni altro emolumento dovuto ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge.

Tutti gli emolumenti saranno assoggettati alle ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n° 196 e s.m.i. si informano i candidati che i dati dichiarati saranno utilizzati dall'ufficio Personale, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro vigenti. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione Comunale coinvolto nel procedimento nonché ai componenti della Commissione Giudicatrice; il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Servizi Finanziari e Personale - sig.ra Angela Calzolari.

Ciascun candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n° 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del Comune di Fontevivo per tutte le informazioni inerenti il presente concorso.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n° 241 del 1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il dott. Vittorio Di Gilio.

## GRADUATORIA

Dal termine del colloquio e/o altra forma di valutazione ritenuta opportuna, verrà formulata una graduatoria finale di merito formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione riportata da ciascun candidato nelle medesime prove.

La graduatoria esplica la sua validità unicamente nell'ambito della presente procedura.

La graduatoria definitiva sarà approvata con determinazione del Responsabile del Settore non presidente di commissione, e sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi ed inserita sul sito internet. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrerà il termine per eventuali impugnative.





## DISPOSIZIONI FINALI

Ove ricorrano motivi di pubblico interesse può essere disposta la proroga o la riapertura dei termini di presentazione delle domande.

Per quanto non previsto dal presente bando si applica la disciplina del Testo Unico Enti Locali, del CCNL, del Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi e delle altre leggi vigenti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare la procedura concorsuale, in qualsiasi fase, per ragioni di interesse pubblico.

Fontevivo, 18/04/2017

IL Segretario Comunale

dott. avv. Vittorio Di Gilio





Allegato A - Schema di domanda di ammissione al concorso

Al Comune di Fontevivo  
Ufficio Protocollo  
P.zza Repubblica 1  
43010 Fontevivo

OGGETTO: concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Tecnico categoria D - posizione giuridica D3 - per il Settore Servizi tecnici: lavori pubblici, urbanistica, edilizia (sportello unico edilizia, sportello unico attività produttive, patrimonio, ambiente).

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (prov \_\_\_\_\_),  
cap \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario tecnico - categoria D.3 - per il Settore Servizi tecnici: lavori pubblici, urbanistica, edilizia (sportello unico edilizia, sportello unico attività produttive, patrimonio, ambiente).

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere cittadino \_\_\_\_\_ (ovvero) \_\_\_\_\_;
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che vietino la costituzione di impiego con la Pubblica Amministrazione; (in caso contrario riportare i procedimenti)
5. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni previste per il posto da ricoprire.
6. di possedere esperienza di almeno 5 anni di servizio in cat. D (o equivalente) o per il cui accesso è necessaria la laurea, prestati presso l'Ufficio Tecnico di un Ente Pubblico o P.A. nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni - punto 4.2 lett. b) e c) linee guida n. 3 approvate con delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016 e art. 35 D.Lgs. 50/2016, maturati presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
7. di essere in possesso dell'esperienza di almeno 12 mesi continuativi, anche a tempo determinato, nel ruolo di Responsabile con riconoscimento della posizione per l'espletamento delle funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 e 109 - comma 2 - del TUEL in ciascuno dei seguenti servizi: lavori pubblici, urbanistica, ambiente; maturati presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_



8. di non essere decaduto o di non essere stato destituito , dispensato o licenziato da impieghi pubblici;
9. posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985)\_\_\_\_\_;
10. di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (indicare: il titolo di studio posseduto;  
l'anno di conseguimento; l'Istituto presso cui è stato conseguito) con la votazione di  
\_\_\_\_\_;
11. di essere iscritto all'ordine professionale \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_  
sezione A al n. \_\_\_\_\_
12. di possedere l'abilitazione ai fini dell'iscrizione, ovvero iscrizione, nell'elenco del Ministero dell'Interno, quale professionista antincendio di cui alla ex L. 818/84 e s.m.i. e D.M 05/08/2011
13. di possedere l'abilitazione fini del rilascio di Certificazioni Energetiche (ex D.P.R. 75/2013 e s.m.i.);
14. di essere in possesso della patente di guida Cat. B;
15. Il possesso di eventuali titoli attestanti le preferenze di cui ai sensi dei DD.P.R. 487/94 e 693/96, art. 5, così come modificati dalle Leggi n° 127 del 15.5.1997 e n° 191 del 16.6.1998 (come indicato al paragrafo "PREFERENZE" del presente bando). **La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio.**
16. Di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente bando ed in particolare quanto indicato ai paragrafi "PRESELEZIONE", "PROGRAMMA D'ESAME" e "COMUNICAZIONI"
17. di essere in possesso dei requisiti previsti dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016 – Linee guida n. 3 di attuazione al D.Lgs. 50/2016 per poter svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;
18. di essere in regola con gli obblighi formativi di cui all'art. 7 del D.P.R. 137/2012 "Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, ecc..." – punto 2.3 delle linee guida n. 3 approvate con delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016;
19. di impegnarsi, in caso di assunzione a tempo indeterminato, a non richiedere mobilità presso altri enti prima che siano trascorsi 5 anni dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
20. di essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa (art. 98 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) per l'assunzione del ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di lavori e cantieri mobili;
21. di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in caso di dichiarazioni mendaci;
22. di autorizzare, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, l'utilizzo dei propri dati personali;
23. di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Fontevivo per comunicazioni inerenti il presente avviso;
24. di indicare, quale recapito per tutte le comunicazioni relative al concorso, il seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ e  
di impegnarsi a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire;
25. di accettare, senza riserve, le condizioni previste dal Regolamento comunale degli Uffici e Servizi e delle eventuali e successive che l'Amministrazione intendesse adottare.



26. di essere portatore di handicap, ai sensi della Legge 104/1992, e di aver necessità dei seguenti ausili per l'espletamento delle prove d'esame, a tal fine si allega certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica.

Il sottoscritto dà il consenso al trattamento dei propri dati ai fini istituzionali connessi al presente bando di concorso come previsto dall'art.13 della legge 30.06.2003 n. 196.

Allegati:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.
- fotocopia patente di guida.

Luogo e data

in fede

\_\_\_\_\_  
(firma autografa per esteso)

