



Comune di Annone Veneto

Città Metropolitana di Venezia
Piazza Vittorio Veneto, 1 – Annone Veneto (VE)
Tel. 0422/769702 – Fax 0422 769949
PEC: comuneannoneveneto.ve@legalmail.it – www.comune.annoneveneto.ve.it –

BANDO

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 30/36 ORE SETTIMANALI – CAT. GIURIDICA C1 – DA IMPIEGARE PRESSO L’AREA TECNICA COMUNALE

Il Responsabile del Personale

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 29.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, di aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020;

In esecuzione della propria determinazione n. 572 del 29.08.2018 avente per oggetto “Approvazione Bando Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico Cat. Giuridica C1 – a tempo indeterminato e part-time 30/36 Area Tecnica”;

Considerato che:

- sono state espletate le procedure relative alla mobilità obbligatoria di cui all’art. 34 e seguenti del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e all’art. 7 della legge n. 3/2003 con avviso prot. n. 6658 del 25.06.2018;
- è stata espletata, con esito negativo, la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 con avvisi prot n. 5762/2018 e prot. 6665/2018, (anche con avviso in G.U. 4^a Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 55 del 13.07.2018);
- che necessita ora procedere con la procedura concorsuale per la copertura del posto in oggetto;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato con delibera di G.C. n. 52 del 19.06.2018, immediatamente eseguibile, per l’accesso all’impiego presso il Comune di Annone Veneto;

RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico per l'assunzione di un **ISTRUTTORE TECNICO categoria giuridica “C1” a tempo indeterminato e part-time 30/36 da assegnare all'Area Tecnica** presso il Comune di Annone Veneto.

Che non si dà luogo ad alcuna riserva in favore dei volontari delle FF.AA., di cui all'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010, in quanto la relativa percentuale non produce alcuna unità, nonché in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, in quanto Ente non soggetto a tale obbligo per aver adempiuto allo stesso con già in servizio una unità di personale ex L. 68/1999 avendo meno di 35 dipendenti.

Non operano le riserve di legge trattandosi di posto unico.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e dal Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del Comune di Annone Veneto e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti del Comune di Annone Veneto.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lg. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.

TRATTAMENTO ECONOMICO PREVISTO DAL C.C.N.L. ENTI LOCALI

Il trattamento economico lordo è il seguente:

1. Retribuzione tabellare annua lorda di € 20.344,07 della qualifica C1 del comparto Funzioni Locali per 12 mensilità;
2. Indennità di comparto;
3. Assegno per il nucleo familiare se ed in quanto spettante;
4. Tredicesima mensilità;
5. Trattamento economico accessorio regolato dai vigenti C.C.N.L. Regioni – Enti Locali e dai Contratti Collettivi Decentrati Integrativi in vigore, se e in quanto spettante;
6. Indennità di fine rapporto secondo le normative vigenti in materia.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalle leggi.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana.

Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani e per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 marzo 1994 (Serie Generale, n. 61). I cittadini degli stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di selezione, ed in particolare del godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- età non inferiore ad anni 18** (diciotto) e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;**
- non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;**

- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;

- essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;

- idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto ovvero compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse. L'Amministrazione ha la facoltà di disporre in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro, l'accertamento dell'idoneità psico-fisica;

- essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di geometra o di tecnico dell'edilizia, perito edile o perito industriale con specializzazione in edilizia o equipollenti (l'equipollenza andrà dimostrata dal candidato).

I titoli di studio predetti dovranno essere stati rilasciati da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

E' ammesso al concorso il candidato che, pur non in possesso di uno dei titoli anzidetti, sia in possesso di titolo di studio superiore che sia assorbente rispetto a quello richiesto.

Ai fini dell'ammissione alla presente selezione sono considerati tali i seguenti titoli:

Diploma di laurea di una delle seguenti classi:

04 – Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile

07 – Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale

08 – Ingegneria civile e ambientale

L-17 Scienze dell'architettura

L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale

L-7 Ingegneria civile e ambientale

oppure

Diploma di laurea specialistica di una delle seguenti classi:

3/S Architettura del paesaggio

4/S Architettura e ingegneria edile

10/S Conservazione dei beni architettonici ed ambientali

28/S Ingegneria civile

38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio

54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

oppure

Diploma di laurea magistrale in una delle seguenti classi:

LM-3 Architettura del paesaggio

LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura

LM-23 Ingegneria civile

LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi

LM-26 Ingegneria della sicurezza

LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio

LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale

oppure

Laurea vecchio ordinamento in:

- Architettura
- Ingegneria civile
- Ingegneria edile
- Ingegneria edile-architettura
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- Pianificazione territoriale e urbanistica
- Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
- Politica del territorio
- Urbanistica

Tali titoli devono essere riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico/universitario dello Stato Italiano.

Per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs.165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs.165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione;

- godere dei diritti civili e politici;

- essere in regola con gli obblighi di leva militare (se trattasi di soggetti obbligati).

I suddetti requisiti d'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, stabilita dal bando di selezione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta, in qualunque momento, la decadenza dalla graduatoria.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda, redatta in carta libera in conformità allo schema allegato al presente bando e indirizzata al Responsabile del Servizio Personale del **COMUNE DI ANNONE VENETO – Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 30020 Annone Veneto (VE)**, il candidato,

oltre a manifestare la volontà di partecipare al Concorso, dovrà obbligatoriamente dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, pena l'esclusione dalla procedura:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- 2) la residenza anagrafica il domicilio o recapito (**indirizzo completo**) e l'indirizzo di posta elettronica presso il quale il Comune di Annone Veneto dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico. In caso di variazione del recapito il concorrente dovrà darne tempestivo avviso al Comune di Annone Veneto, con le modalità previste dal bando per la presentazione della domanda.
- 3) il titolo di studio posseduto, con specificazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato, la durata del corso in anni, la votazione riportata, nonché delle norme di equiparazione se rilasciato da Stato membro dell'Unione Europea (l'equiparazione deve essere stata ottenuta entro il termine di scadenza del presente bando).
- 4) Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando di selezione, deve essere cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce;
- 5) gli eventuali titoli che, a norma di legge, diano diritto a preferenze nella graduatoria;
- 6) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani;
- 7) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 8) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino non italiano di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 9) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);
- 10) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 11) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato, ad esito di procedimento disciplinare, all'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- 12) il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto ovvero la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse;
- 13) conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- 14) conoscenza della lingua inglese;

15) di accettare, senza riserve, le condizioni previste nel presente bando, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure dell'ente, nonché le eventuali modificazioni che l'amministrazione intedesse opportuno apportare;

Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, i candidati disabili sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione alla propria disabilità, per sostenere la prova d'esame, nonché l'eventuale necessità dei tempi aggiuntivi (tale tempo non potrà superare il 50% del tempo assegnato agli altri concorrenti).

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000. La mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovrà essere allegata:

- la **ricevuta di versamento di euro 10,33 per tassa di selezione**. Il versamento della tassa di selezione dovrà essere effettuato, entro i termini fissati da questo bando per la presentazione della domanda, mediante:

- **bollettino postale** intestato a Comune di Annone Veneto – Servizio di Tesoreria – sul conto corrente postale n. 15354301;
- **bonifico bancario** intestato a Comune di Annone Veneto – Servizio Tesoreria – **BCC Pordenonese – Codice IBAN: IT 58 O 08356 64789 000000020870**, con l'indicazione della causale **“Tassa di selezione per il concorso pubblico per Istruttore Tecnico Cat. C1”**.

La tassa di selezione non è in nessun caso rimborsabile.

- **copia di un documento di riconoscimento in corso di validità** (carta di identità o passaporto).

- **certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica** che specifichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione alla disabilità posseduta, al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione (solo nel caso in cui il candidato abbia chiesto ausili e tempi aggiuntivi).

- **curriculum vitae** del candidato datato e sottoscritto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata a:

Al Responsabile del Servizio Personale - Comune di Annone Veneto – Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 30020 Annone Veneto (VE)

e dovrà pervenire entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Speciale “Concorsi ed Esami”, dando atto che contestualmente il presente bando **sarà pubblicato** all’Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce “Bandi di Concorso”, sul sito istituzionale del Comune di Annone Veneto www.comune.annoneveneto.ve.it.

La domanda sarà considerata ammissibile esclusivamente a condizione che pervenga entro le ore 12.00 del suddetto termine perentorio presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Annone Veneto (esclusivamente per la consegna diretta, altrimenti le **ore 24.00** del medesimo giorno); ai fini dell’accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell’Ufficio Protocollo del Comune di Annone Veneto con l’attestazione del giorno e dell’ora dell’arrivo.

L’inoltro della domanda è a completo ed esclusivo rischio del candidato.

Le domande possono essere presentate:

- con consegna diretta all’Ufficio Protocollo del Comune di Annone Veneto;
- a mezzo fax al numero: 0422 769949 (l’Ente non si assume alcuna responsabilità in merito a fax non pervenuti o pervenuti in maniera non leggibile);
- per Raccomandata A.R. Sul retro della busta oltre al nome, cognome ed indirizzo del mittente deve essere specificato “Contiene domanda di partecipazione Concorso Istruttore Tecnico C” oppure “Contiene integrazione domanda Concorso Istruttore Tecnico C”.
- Per via telematica alla seguente casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) dell’Amministrazione Comunale:

comuneannoneveneto.ve@legalmail.it allegando la scansione in formato PDF dell’originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell’originale di un valido documento di identità oppure sottoscritta dal candidato con firma digitale. Nell’oggetto dovrà essere indicata la dicitura “Domanda partecipazione Concorso Istruttore Tecnico C” oppure “Integrazione domanda Concorso Istruttore Tecnico C”.

Si precisa che per le domande inoltrate a mezzo posta, **NON farà fede la data dell’Ufficio postale accettante** ma unicamente la data risultante dal timbro dell’Ufficio Protocollo del Comune di Annone Veneto con l’attestazione del giorno e dell’ora dell’arrivo.

Non saranno prese in considerazione le domande spedite nei termini, ma pervenute all’Ufficio Protocollo del Comune di Annone Veneto oltre la data e l’ora di scadenza del

presente avviso. Le modalità suddette debbono essere osservate, con riferimento al termine ultimo assegnato, **anche per l'inoltro di atti e documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.**

Si precisa che l'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo riportato nella domanda, né nel caso di eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione Comunale stessa.

AMMISSIONE

Il Responsabile dell'Ufficio Personale verificherà il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso e l'osservanza delle condizioni prescritte per legge, dal regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e dal bando, prima della convocazione della Commissione di concorso. L'ammissione avverrà con riserva. Solo nei casi di esclusione verrà inviata, prima della data stabilita per la prova scritta, apposita comunicazione agli interessati con una delle seguenti modalità:

- tramite PEC per i candidati che hanno presentato domanda tramite questa modalità;
- tramite e-mail non certificata ma con conferma di ricezione;
- tramite fax;
- tramite raccomandata R.R.

Nel caso in cui dall'istruttoria dovessero risultare omissioni od imperfezioni nella domanda e/o documentazione allegata alla stessa, il concorrente sarà invitato a provvedere al loro perfezionamento.

La regolarizzazione dovrà pervenire entro il termine fissato, a pena di decadenza.

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione della esclusione dal concorso entro la data della eventuale preselezione e/o della prova scritta devono intendersi ammessi con riserva e sono tenuti a presentarsi, per sostenere le prove presso la sede nel giorno ed ora indicati.

La verifica della veridicità delle dichiarazioni rese e dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata nei confronti del candidato all'atto dell'assunzione.

Comportano comunque l'esclusione dalla selezione, le seguenti irregolarità:

- a) Domanda di ammissione presentata fuori termine;
- b) Omessa dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti;
- c) Omessa indicazione di nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- d) Omessa indicazione alla selezione alla quale si intende partecipare (qualora non sia desumibile dal contenuto della domanda);
- e) Omessa firma del concorrente a sottoscrizione della domanda ed omessa presentazione di copia del documento d'identità personale (carta d'identità o passaporto).

La mancanza del titolo di studio previsto dall'avviso di selezione pubblica comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione stessa.

I candidati non ammessi alla selezione saranno tempestivamente avvisati, con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà formata da esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame e sarà presieduta dal Responsabile del Servizio o da altro esperto.

La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua straniera e dei sistemi applicativi informatici e strumenti web.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Eventuali variazioni del diario relativo allo svolgimento delle prove (sede, date e ora di convocazione) saranno rese note attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Annone Veneto www.comune.annoneveneto ve.it nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di Concorso" almeno 5 (cinque) giorni prima della data stabilita per le prove come da calendario sotto riportato. I candidati devono presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalle prove stesse.

La pubblicazione ha valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

La selezione concorsuale verrà effettuata per esami mediante le seguenti tre prove; nel caso in cui pervengano più di n. 30 domande di partecipazione al concorso, la Commissione provvederà a far precedere le prove da una forma di **preselezione** da effettuarsi **il giorno 05.11.2018 alle ore 14.30** presso la sede del Comune di Annone Veneto o altro locale in disponibilità del Comune stesso.

L'elenco dei candidati che, a seguito dell'eventuale preselezione, risulteranno ammessi alle successive prove sarà reso noto attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Annone Veneto www.comune.annoneveneto ve.it nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di Concorso".

PRIMA PROVA SCRITTA

La prova consisterà in una serie di quesiti che potranno essere a risposta aperta, sintetica, questionari a risposta singola, multipla. Per l'effettuazione della prova non è consentito l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.

Il candidato che viola le presenti disposizioni sarà escluso dal concorso.

La prova si svolgerà **il giorno 12.11.2018 alle ore 14.30** presso la sede del Comune di Annone Veneto o altro locale in disponibilità del Comune stesso.

SECONDA PROVA SCRITTA/PRATICA

La prova consisterà nella stesura di un elaborato o nella redazione di un atto amministrativo, eventualmente con l'utilizzo di applicazioni informatiche, inerente ad una o più materie tra quelle d'esame o nella soluzione di un caso pratico relativo alle funzioni e

competenze inerenti alla posizione di lavoro oggetto della procedura concorsuale, che evidenzia non solo le competenze tecnico-amministrative ma anche quelle organizzative connesse al profilo professionale e all'ambito organizzativo della posizione oggetto della procedura concorsuale.

Anche per sostenere la seconda prova scritta non è consentito l'uso di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione né di altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici, ecc.

Il candidato che viola le presenti disposizioni sarà escluso dal concorso.

La prova si svolgerà **il giorno 12.11.2018 alle ore 14.30** presso la sede del Comune di Annone Veneto o altro locale in disponibilità del Comune stesso.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in risposte a quesiti sulle materie d'esame, con lo scopo di approfondire e valutare la qualità e la completezza delle conoscenze delle materie d'esame, la capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, la chiarezza di esposizione, la capacità di collegamento e di sintesi. Nell'ambito del colloquio sarà verificata la conoscenza dei sistemi informatici e della lingua inglese ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001.

La prova si svolgerà **il giorno 26.11.2018 alle ore 14.30** presso la sede del Comune di Annone Veneto o altro locale in disponibilità del Comune stesso

La data e l'orario della prova verranno comunicati a mezzo e-mail (all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione al concorso) ai candidati che supereranno l'eventuale preselezione, la 1° prova scritta e la 2° prova scritta/pratica.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato muniti di un documento di riconoscimento legalmente valido.

Saranno dichiarati rinunciatarì i candidati che non si presenteranno alle prove d'esame nel luogo, data e orario indicati.

PROGRAMMA D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto costituzionale, amministrativo e civile;
- Elementi di legislazione sulle autonomie locali, sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Nozioni di legislazione sul pubblico impiego;
- Elementi di legislazione sulla contabilità generale dello Stato, sulla espropriazione per pubblica utilità, sulla viabilità, leggi sanitarie;
- Elementi di legislazione nazionale e regionale su urbanistica, edilizia privata, economica e popolare, piani regolatori e strumenti urbanistici attuativi, regolamenti edilizi;
- Costruzione e manutenzione strade, impianti di pubblica illuminazione, edifici comunali, cimiteri;
- Elementi di legislazione in materia di ambiente, escavazione, tutela dei beni ambientali e architettonici, governo del territorio;
- Regolamenti comunali;

- Appalti pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii);
- Norme in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 – D.Lgs. 33/2013 e ss.mm. e ii.);
- Codice di comportamento dipendenti pubblici (DPR 62/2013);
- normativa inerente la gestione del Commercio da parte degli Enti Locali, compreso quanto stabilito dal D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, dal D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 e dal D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 in materia di SUAP.

E' previsto l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione Esaminatrice, nella prima seduta, fissa i criteri e le modalità di valutazione delle prove ai fini della attribuzione dei relativi punteggi e le modalità delle prove concorsuali.

La (eventuale) preselezione si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30 (non utile per il punteggio finale ma solo per il superamento della prova preselettiva).

Il punteggio massimo attribuibile alle prove è il seguente:

- Prova scritta: 30
- Prova scritta/pratica: 30
- Prova orale: 30.

La votazione minima di esame per il superamento della singola prova, e quindi per l'inserimento in graduatoria, è di 21/30.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna delle due prove scritte una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte o pratiche o teorico-pratiche e della votazione conseguita nel colloquio.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il punteggio maggiore.

COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate **esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione**. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica.

GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione esaminatrice e la votazione complessiva finale attribuita a ciascun concorrente sarà data dalla somma della media dei

voti conseguiti nella prima e seconda prova scritte e della votazione conseguita nel colloquio (quindi, votazione media delle prime due prove + votazione della prova orale = punteggio finale).

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo in virtù della sommatoria sopra indicata, si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, delle preferenze di legge di cui all'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693 (Allegato "A").

La graduatoria degli idonei verrà pubblicata all'Albo del Comune di Annone Veneto per 60 (sessanta) giorni e rimarrà efficace per un termine di 3 (tre) anni dalla data della sua approvazione ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, fatte salve eventuali modifiche di legge sulla validità.

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo indeterminato e parziale, anche di rapporti di lavoro a tempo determinato e parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

Alla graduatoria finale potranno attingere per assunzioni a tempo indeterminato o determinato anche i Comuni interessati che ne facciano richiesta a questo Ente, previo assenso del Comune di Annone Veneto.

Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è, comunque, subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali, nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.

L'Amministrazione inviterà il concorrente utilmente collocato in graduatoria a presentare la documentazione di legge prevista per l'assunzione.

Il candidato che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque, in qualunque momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio in prova sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Il periodo di prova ha la durata stabilita dal vigente C.C.N.L. e il vincitore dovrà stipulare con l'Amministrazione l'apposito contratto individuale di lavoro.

Il periodo di prova per il dipendente confermato in ruolo è considerato a tutti gli effetti come servizio di ruolo.

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore dei volontari delle FF.AA., di cui all'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010, in quanto la relativa percentuale non produce alcuna unità, nonché in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, in quanto interamente soddisfatta.

Non operano le riserve di legge trattandosi di posto unico.

PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente (Regolamento UE n. 679/2016 e D. Lgs. 196/2003) i candidati dichiareranno di essere stati edotti che i dati raccolti per l'espletamento della procedura di concorso in oggetto, nonché quelli richiesti direttamente o raccolti presso terzi, verranno utilizzati ai soli fini della presente selezione ed eventuale assunzione e presteranno conseguentemente, con la domanda di ammissione al concorso medesimo, il loro consenso al loro trattamento.

I candidati prenderanno altresì atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali informatici e telematici e con logiche strettamente correlate alle finalità collegate alla procedura selettiva in oggetto e all'eventuale assunzione.

ALTRE DISPOSIZIONI GENERALI

Ai sensi del D.Lgs. 11.4.2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro. Il presente bando di selezione è stato emanato tenuto conto della Legge n. 68/1999 nonchè dei principi di cui al D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174, in materia di accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche, di cui alla Legge n. 101/1989, in materia di rapporti tra lo Stato e l'Unione delle Comunità Ebraiche e di cui alla Legge n. 126/2012 in materia di rapporti tra lo Stato e la Sacra Arcidiocesi ortodossa.

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rinvia alle norme vigenti in materia e ai Regolamenti interni dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente bando qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse.

Copia integrale del bando e dello schema di domanda sono a disposizione degli interessati presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Annone Veneto – Piazza Vittorio Veneto n. 1 – 30020 Annone Veneto (VE).

Copia integrale del bando di selezione e dello schema di domanda sono inoltre disponibili sul sito internet del COMUNE DI ANNONE VENETO www.comune.annoneveneto.ve.it, all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di Concorso".

Annone Veneto, 29.08.2018

F.TO IL RESPONSABILE DEL PERSONALE
dott.ssa Paola Lucchetta

ALLEGATO “A”

TITOLI DI PREFERENZA

(ai sensi dell'art. 5 comma 4 del DPR 487/1994 e s.m.i.)

A parità di merito hanno diritto a preferenza:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati e i caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
- i coniugati e i non coniugati con riferimento al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli di preferenza, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età.

**Al Responsabile del Servizio Personale
COMUNE DI ANNONE VENETO
Piazza Vittorio Veneto n. 1
30020 ANNONE VENETO (VE)**

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C1 A TEMPO INDETERMINATO E PART-
TIME 30/36 – AREA TECNICA**

Il/La sottoscritto/a _____, visto l'avviso di cui all'oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al predetto Concorso e, a tal fine, ai sensi dell'art. 45 e 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

1) COGNOME _____ NOME _____

di essere nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

2) di essere residente nel Comune di _____ Prov. _____

Cap. _____ Via/V.le/Piazza _____ n. _____

Frazione _____ e-

mail _____

Recapito telefonico: Tel. _____ Cell. (facoltativo) _____

e che il recapito ove indirizzare le comunicazioni inerenti la selezione (se diverso dalla residenza anagrafica) è il seguente:

Comune _____ Prov. _____ Cap. _____

Via/V.le/Piazza _____ n. _____

Frazione _____

3) di possedere la cittadinanza:

italiana

straniera: specificare _____

equiparata:

specificare

4) di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (requisito richiesto per i cittadini non italiani di uno Stato membro dell'Unione Europea)

5) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune/Stato U.E. di _____

di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo:

-
- 6) di godere dei diritti civili e politici
- per i cittadini dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e appartenenza
- 7) di non avere riportato condanne penali che precludono la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione
- di avere riportato le seguenti condanne penali:
-
- 8) di non avere procedimenti penali pendenti
- di avere le seguenti pendenze penali
-
- 9) di non essere sottoposto a misure di sicurezza o di prevenzione
- di essere sottoposto alle seguenti misure di sicurezza o di prevenzione
-
- 10) non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- di essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile: allego alla presente domanda la documentazione necessaria ai fini della decisione dell'Amministrazione circa l'ammissione o meno alla selezione
- 11) di non essere stato destituito, dispensato dall'impiego, licenziato ad esito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione
- di essere stato destituito, dispensato dall'impiego o licenziato da una Pubblica Amministrazione: specificare
-
- 12) di essere nella seguente posizione, con riferimento agli obblighi di leva (dichiarazione da rendere da parte dei soli partecipanti soggetti a tale obbligo):
- regolare
- non regolare:
- specificare _____
- 13) di possedere il seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione:

Diploma _____

— conseguito presso _____

nell'anno _____ durata del corso (in anni) _____, con voti _____,

(indicare le norme di equiparazione, se titolo rilasciato da Stato membro dell'U.E., ovvero il provvedimento normativo che sancisce l'equipollenza del titolo posseduto con quello richiesto dal bando: _____)

)

Diploma di Laurea/Laurea Specialistica/Laurea Triennale/Laurea Magistrale (specificare) in _____ appartenente alla classe di Laurea (specificare) _____ conseguita presso _____ nell'anno _____ durata del corso (in anni) _____, con voti _____, (indicare le norme di equiparazione, se titolo rilasciato da Stato membro dell'U.E., ovvero il provvedimento normativo che sancisce l'equipollenza del titolo posseduto con quello richiesto dal bando: _____)

- 14) di conoscere i principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word - excel - internet)
- 15) di non possedere titoli di preferenza che, a norma di legge, danno diritto a precedenze nella graduatoria
 di possedere i seguenti titoli di preferenza che, a norma di legge, danno diritto a precedenze nella graduatoria:

- 16) di possedere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ovvero:
 che l'handicap posseduto è compatibile con lo svolgimento delle mansioni del profilo;
 (facoltativo) di necessitare, in relazione all'handicap posseduto, delle seguenti particolari modalità e/o ausili per l'espletamento delle prove:

 (facoltativo) di necessitare, in relazione all'handicap posseduto, di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, e quindi fornisco di seguito alla Commissione esaminatrice i seguenti elementi affinché la stessa possa determinare detti tempi aggiuntivi in relazione al tipo di prove

- 17) _____ di avere il seguente livello di conoscenza della lingua inglese: _____
- 18) di accettare, senza riserve, le condizioni previste dal bando, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure dell'Ente, nonché le eventuali modificazioni che l'Amministrazione intendesse opportuno apportare
- 19) di autorizzare il Comune di Annone Veneto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda, per le finalità relative alla selezione e nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, nonché gli Enti Pubblici che ne facciano richiesta ai fini occupazionali.
- 20) di impegnarsi a comunicare ogni variazione che dovesse successivamente intervenire.

Luogo e data _____

FIRMA _____

—
(non autenticata)

Allego alla presente istanza:

- copia della ricevuta di versamento della tassa di selezione
- fotocopia/scansione di un valido documento di identità (carta di identità o passaporto)
- curriculum vitae
- (facoltativo) eventuale certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica in relazione all'handicap e ai tempi aggiuntivi nonché ausili