



**Autorità di Sistema Portuale  
del Mare di Sicilia Orientale**

## ***Bando di concorso***

***Procedura di selezione concorsuale pubblica, a titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di n. 5 unità professionali di seconda fascia funzionale, da inserire nella segreteria tecnico operativa dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale (AdSP), Area Grandi Infrastrutture e Pianificazione.***

### **ARTICOLO 1**

#### **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

È indetta una selezione concorsuale pubblica, per titoli ed esami, finalizzata all'assunzione in prova di n. 5 unità professionali da inserire nell'Area Grandi Infrastrutture e Pianificazione, così suddivise:

- a) n. 1 Impiegato di II livello - Impiegato addetto al servizio;
- b) n. 1 Impiegato di II livello - Impiegato addetto al servizio;
- c) n. 1 Operatore esecutivo polifunzionale di settore tecnico, di III livello;
- d) n. 1 Operatore esecutivo polifunzionale di settore tecnico, di IV livello;
- e) n. 1 Operatore esecutivo polifunzionale di settore tecnico, di IV livello

La presente procedura non prevede riserve di posti per i dipendenti dell'AdSP.

L'AdSP garantirà pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento del lavoro. La presente procedura prevede riserve di posti per i dipendenti dell'AdSP.

#### **Requisiti generali obbligatori**

- ✓ cittadinanza italiana;
- ✓ godimento dei diritti civili;
- ✓ idoneità fisica in relazione al posto da ricoprire;
- ✓ conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche;
- ✓ conoscenza delle lingue, a livello adeguato, come previsto anche nelle specifiche schede di posizione ed in relazione alle mansioni cui si riferisce la presente procedura selettiva;
- ✓ non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ✓ non essere stati destituiti o dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o ente, per cause al medesimo dichiarante imputabili;
- ✓ non aver riportato condanne penali definitive per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con un ente o un'amministrazione pubblica se da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego (artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies codice penale, artt. 3, 4, 5 della legge 27 marzo 2001, n. 97);
- ✓ non essere posti in quiescenza;
- ✓ disponibilità immediata ad assumere l'impiego;
- ✓ disponibilità all'assegnazione presso una delle sedi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare

- di Sicilia Orientale;
- ✓ possesso di diploma di scuola secondaria di secondo livello.
- ✓ possesso del diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica di secondo livello come da D.M. 509/99, qualora previsto dalla scheda di posizione.

### **Requisiti specifici**

Vedi singola scheda di posizione, ove sono evidenziati: l'inquadramento, i titoli specifici di accesso e anche la retribuzione e le mansioni cui l'unità professionale da assumere sarà preposta. Il riconoscimento di titoli preferenziali e/o di eventuale equipollenza sono stabiliti ai sensi dei successivi articoli 6 e 7 del presente bando.

## ARTICOLO 2

### **Presentazione e forma delle domande di ammissione**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno pervenire, esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo [adspmsc.concorsi@pec.it](mailto:adspmsc.concorsi@pec.it) entro le **ore 12:00 del 05.09.2020**.

La domanda dovrà essere presentata, esclusivamente, compilando e sottoscrivendo, con firma digitale sotto la propria responsabilità, il modulo di partecipazione allegato al presente bando (allegato A).

Alla domanda d'ammissione il candidato dovrà, inoltre, allegare, una fotocopia leggibile di valido documento d'identità personale.

Si procederà all'esclusione delle domande inviate dopo la scadenza dei termini di cui al primo comma del presente articolo e con modalità diverse da quelle prescritte nel presente bando.

Sarà, inoltre, motivo d'esclusione l'omessa produzione della copia del documento d'identità o la mancata sottoscrizione della domanda con firma digitale. L'eventuale esclusione per difformità formali non obbliga questa amministrazione ad alcuna comunicazione.

Per concorrere a più posizioni, tenuto conto dei titoli legittimanti in possesso, il concorrente dovrà presentare una domanda per ciascuna delle posizioni ambite.

Le eventuali istanze di partecipazione multiple si riterranno irricevibili senza obbligo di comunicazione da parte dell'amministrazione.

Tutte le informazioni pertinenti il concorso potranno essere acquisite **soltanto** esclusivamente mediante la consultazione del sito Istituzionale [www.adspmaresiciliaorientale.it](http://www.adspmaresiciliaorientale.it)

## ARTICOLO 3

### **Valutazione dei titoli**

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno inserire anche la dichiarazione attestante eventuali titoli posseduti, utilizzando, esclusivamente, l'allegato "A" del presente bando.

I candidati potranno, qualora lo ritengano opportuno, allegare copia dei titoli indicati.

I titoli devono essere posseduti già alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al primo comma dell'articolo 2.

Alla domanda **dovrà**, inoltre, essere allegato un curriculum vitae del candidato in formato europeo.

Per i titoli di studio, esperienza professionale/lavorativa e i titoli curriculari, non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 30/100, secondo i criteri generali di seguito indicati nelle schede di posizione in relazione al ruolo da ricoprire.

La completezza della domanda di partecipazione secondo le prescrizioni suddette è requisito previsto a pena di irricevibilità della medesima.

### **3.1. Esperienze Professionali**

Precedente documentata attività lavorativa in qualità di dipendente o a titolo di collaborazione coordinata e continuativa, presso una pubblica amministrazione, un'impresa privata, uno studio professionale e in ragione di un contratto di somministrazione per un periodo non inferiore ad anni 1 (uno) per l'espletamento di mansioni inerenti l'incarico da ricoprire.

Ai fini del periodo di attività lavorativa saranno presi in considerazione i seguenti elementi:

- ✓ *Data di assunzione a tempo determinato e/o indeterminato o periodo di collaborazione coordinata e continuativa presso una pubblica amministrazione, un'impresa privata o studio professionale privato*: sarà valutata solo l'attività dimostrabile in maniera certa ed inconfutabile. Saranno attribuiti 0,25 per ogni sei mesi di attività (anche non consecutivi) per un massimo di **punti 5**.
- ✓ *Partecipazione in qualità di componente, in conferenze di servizi ex D.lgs 127/2016* saranno attribuiti 0,25 ad ogni partecipazione per un massimo di **punti 2**.
- ✓ *Data contratto di somministrazione lavoro e relativa durata (lavoro somministrato da Agenzia Autorizzata)*: sarà valutata solo l'attività dimostrabile in maniera certa ed inconfutabile. Saranno attribuiti 0,25 per ogni sei mesi di attività (anche non consecutivi) per un massimo di **punti 2**.
- ✓ *Data apertura partita IVA (lavoro autonomo)*: sarà valutata solo l'attività dimostrabile in maniera certa ed inconfutabile. Saranno attribuiti 0,25 per ogni sei mesi di attività (anche non consecutivi) per un massimo di **punti 5**.

### **3.2. Titoli di Studio e attestati relativi al percorso formativo**

Il punteggio verrà assegnato al candidato, secondo i criteri che seguono con riferimento ai titoli posseduti e specificatamente previsti nella scheda di posizione per il ruolo da ricoprire. Pertanto, ad esempio, ove sia richiesta la laurea Magistrale non verrà valutato il titolo del Diploma di Scuola secondaria e la laurea specialistica triennale. Nel caso di posizione ove, invece, è richiesto il Diploma di Scuola secondaria il possesso del titolo superiore di laurea di primo o secondo livello verrà valutato, qualora rientrante nei titoli indicati nella scheda di posizione riferita a tutte le unità professionali inerenti l'Area per la quale il candidato concorre, con un punteggio massimo di **punti 1** per la laurea specialistica triennale e **punti 2** per la laurea Magistrale. Ai fini della partecipazione al presente pubblico concorso, si fa riferimento espresso alla tabella delle equivalenze di cui al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009:

- ✓ Laurea di secondo livello (Magistrale o vecchio ordinamento)  
Votazione Massima, con lode: 6 punti;  
Votazione da 108 a 110: 4 punti;  
Votazione da 105 a 107: 3 punti;  
Votazione da 100 a 105: 2 punti.
- ✓ Diploma di Scuola secondaria di secondo grado:  
Votazione Massima (100 o 60): 6 punti;  
Votazione da 80/100 – 50/60 a 98/100 – 59/60: 3 punti;  
Votazione fino a 78/100 – 49/60: 2 punti
- ✓ Master Universitario di secondo livello o Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza di cui al comma 1 del precedente articolo fino ad un massimo di **2 punti**.
- ✓ Formazione specifica certificata (post laurea o post diploma) pertinente i servizi giuridico legali o professionali tecnici della Pubblica Amministrazione: 1 per ciascun aggiornamento

- fino ad un massimo di **punti 2**.
- ✓ Abilitazioni professionali con tirocinio ed esami di Stato: saranno attribuiti **punti 2**.
  - ✓ Iscrizione all'Albo professionale relativo alla mansione specifica dell'Area per la quale il candidato concorre come precisato nella Scheda di posizione: saranno attribuiti **punti 2**.
  - ✓ Conoscenza certificata della lingua inglese saranno attribuiti: Liv. A2 **punti 0,25** – Liv. B1 **punti 0,50** – Liv. B2 **punti 1**- Liv. C1 **punti 1,50** – Liv. C2 **punti 2**.

#### ARTICOLO 4 **Svolgimento delle prove**

Prima dello svolgimento delle prove, l'Amministrazione redigerà una graduatoria provvisoria relativa al punteggio dei titoli, che rimarrà agli atti della Commissione quale documento endoprocedimentale.

Le prove avranno luogo a nella sede legale di Augusta/nell'ufficio territoriale di Catania o presso altra sede disponibile, nei giorni ed alle ore che saranno indicati nelle comunicazioni dirette a ciascun candidato inviata esclusivamente con posta elettronica certificata, con la quale si darà al medesimo il risultato del punteggio provvisorio conseguito in ragione dei titoli posseduti. Gli interessati dovranno presentarsi all'esame orale muniti di un valido documento di riconoscimento. L'Autorità non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni utili, causato dalle inesatte indicazioni fornite dall'aspirante o da eventuali disfunzioni, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Rimane ferma la facoltà dell'amministrazione di utilizzare sedi diverse per l'espletamento degli esami.

Qualora permangano in vigore le disposizioni in materia di contenimento all'emergenza pandemica Covid – 19, le prove orali saranno sostenute in modalità telematica.

Alla prova orale è attribuibile un punteggio massimo di punti 70/100. **La prova non s'intenderà superata qualora il candidato non avrà ottenuto un punteggio minimo di 50 nella sola prova orale.**

#### **4.1 Preselezione Eventuale**

Nel caso in cui dovessero pervenire, per la posizione di IV e V livello, oltre 30 domande ammissibili di partecipazione alla presente procedura selettiva concorsuale, l'AdSP potrà eventualmente decidere, a propria discrezione, di procedere ad una preselezione, consistente nella somministrazione di questionari o test a risposta multipla, anche a lettura ottica, sulle materie riguardanti la prova orale.

#### **4.2. Prova di esame orale**

**Saranno ammessi allo svolgimento della prova orale i primi cinquanta candidati (e gli ex aequo), sulla base della graduatoria provvisoria dei titoli, purché abbiano riportato un punteggio minimo pari o superiore a 10 punti. Le materie delle prove orali saranno quelle inerenti l'incarico da ricoprire, così come meglio specificato nelle allegate schede di posizione. Dovrà comunque essere dimostrata la conoscenza degli argomenti di seguito elencati:**

- 1) normativa che regola l'attività dell'Autorità Portuale (L.84/1994 e successive modifiche, con particolare riferimento al decreto legislativo 169/2016 ed al D.lgs n.232 del 2017s.m.i.);
- 2) codice della Navigazione Marittima con particolare riferimento al Titolo II e III -Capo I, II, III articoli da 5 a 218;
- 3) regolamento per l'Esecuzione del Codice (Navigazione Marittima);

- 4) cenni diritto civile e processuale civile;
- 5) cenni diritto penale e processuale penale;
- 6) diritto amministrativo con precisa conoscenza del procedimento amministrativo ai sensi della legge 241/90;
- 7) del sistema di acquisti Me.Pa/Consip;
- 8) del sistema di gare telematiche;
- 9) della materia sulla trasparenza, anticorruzione e privacy;
- 10) delle Normative inerenti la materia oggetto dell'incarico, meglio specificate nelle mansioni elencate nelle allegate schede di posizione.

Gli avvisi per la presentazione alle prove saranno inviati ai candidati almeno dieci giorni prima delle date fissate per le suddette prove, **all'indirizzo di posta elettronica certificata** indicato nella domanda di partecipazione.

L'Autorità non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni utili causato dalle inesatte indicazioni fornite dall'aspirante o da eventuali disguidi comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### ARTICOLO 5

##### **Commissione d'esame**

I componenti della Commissione, nominata con decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale, non prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle istanze di partecipazione. La Commissione procederà all'esame ed alla valutazione dei titoli prima dello svolgimento delle prove.

#### ARTICOLO 6

##### **Titoli di precedenza e di preferenza**

I candidati che abbiano superato le prove d'esame devono far pervenire, entro dieci giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, che sarà pubblicata nei modi di legge, i documenti relativi ad eventuali titoli di precedenza e di preferenza, previsti, in caso di parità, dal D.P.R. 487/94, art. 5, comma 4.

I suddetti titoli devono essere già stati già indicati nella domanda.

#### ARTICOLO 7

##### **Graduatoria**

Espletate le prove, la commissione procederà alla formazione della graduatoria generale di merito, una per ciascuna delle posizioni in bando.

Saranno esclusi dalla graduatoria i candidati che non avranno riportato la votazione minima prevista in 50 punti, ottenibile dalla prova orale di cui al precedente articolo 4.

Detta graduatoria, previo l'accertamento dei titoli di cui al precedente articolo 6, sarà approvata con decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale e pubblicata mediante affissione all'albo e sul sito istituzionale dell'Ente.

A parità di punteggio sono applicate le disposizioni dell'art. 5, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, dando precedenza al candidato con maggior numero di figli ed alla maggiore età anagrafica.

La graduatoria sarà utilizzabile “a scorrimento” e nei limiti del 30% della medesima, per la copertura dei posti previsti dalla presente selezione e rimane efficace per 36 mesi dalla sua approvazione, nel caso in cui l’amministrazione intenda procedere ad ulteriori assunzioni, in ragione del titolo di idoneità.

#### ARTICOLO 8

##### **Documentazione richiesta**

L’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale comunicherà ai vincitori della selezione il termine entro il quale dovranno, a pena di decadenza, far pervenire certificato medico rilasciato dalla A.S.P. di appartenenza attestante l’idoneità fisica del predetto allo svolgimento del servizio in modo continuativo ed incondizionato ed alle mansioni previste per il posto a selezione.

L’amministrazione, ai sensi di legge, provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese, con l’allegato A, relativamente al Casellario Giudiziale ed ai Carichi pendenti.

#### ARTICOLO 9

##### **Periodo di prova e nomina in ruolo**

Il vincitore della selezione, che avrà presentato nei termini i documenti prescritti, consegnerà la nomina in prova. Decadrà dalla stessa se non assumerà servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito. La durata del periodo di prova è quello stabilito nel contratto nazionale collettivo dei lavoratori delle AAPP, a conclusione del quale se il giudizio del Capo della Segreteria Tecnica e del Dirigente di Area sarà favorevole, il Presidente dell’Autorità di Sistema disporrà l’assunzione definitiva.

Se entro un mese dalla scadenza del periodo di prova non interviene alcun provvedimento, la prova si intende conclusa favorevolmente.

In caso di giudizio sfavorevole il Presidente, sentiti il Segretario Generale e le Organizzazioni Sindacali, può concedere un ulteriore periodo di prova, al termine del quale, se il giudizio permanesse sfavorevole, dispone, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto di lavoro.

#### ARTICOLO 10

##### **Sede di lavoro**

La sede di lavoro è assegnata in ragione delle previsioni in pianta organica e tuttavia rimane flessibile in base alle esigenze contingenti dell’amministrazione.

#### ARTICOLO 11

##### **Norme di rinvio**

Per quanto non esplicitamente indicato, si fa rinvio alle norme contenute nel vigente C.C.N.L. per il personale dipendente delle Autorità Portuali.

#### ARTICOLO 12

##### **Tutela dei dati personali**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso, o comunque acquisiti a tal fine dall’Autorità, è finalizzato unicamente all’espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte alla procedura concorsuale, inclusa la Commissione

esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione può precludere tale valutazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e segg. del Regolamento UE n. 2016/679: in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale (Titolare del trattamento), con sede legale in Augusta (SR), Palazzina ED/1, C.da Punta Cugno, Porto Commerciale (cap 96011) Tel. +39 0931 971245 e Ufficio territoriale in Catania, Via Dusmet snc (cap 95131), Tel. +39 095 535888, Mail: [adspmaresiciliaorientale@pec.it](mailto:adspmaresiciliaorientale@pec.it).

L'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento per la protezione dei dati personali ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento cit., o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile all'indirizzo mail: [dpo@adspmaresiciliaorientale.it](mailto:dpo@adspmaresiciliaorientale.it)

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è contenuta in calce alla domanda per l'ammissione alla procedura concorsuale.

#### ARTICOLO 13

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 5 della Legge 7/8/90 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento della selezione di cui al presente bando è il dott. Davide Romano, Dirigente dell'Area Gare e Contratti dell'Autorità di Sistema Portuale.

#### ARTICOLO 14

##### **Informazioni o richieste formali**

Per eventuali informazioni/chiarimenti scrivere **esclusivamente** all'indirizzo pec [adspmsc.concorsi@pec.it](mailto:adspmsc.concorsi@pec.it), entro le ore 12:00 del 30 agosto 2020, indicando i propri dati anagrafici completi di allegato documento di identità.

In altri termini **non saranno fornite** risposte e/o informazioni a istanze/quesiti rivolti direttamente a questa AdSP.

La risposta ai quesiti/chiarimenti inoltrate secondo le predette modalità saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'AdSP – Amministrazione Trasparente – [www.adspmaresiciliaorientale.it](http://www.adspmaresiciliaorientale.it)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Davide Romano

A) POSIZIONE	AREA GRANDI INFRASTRUTTURE E PIANIFICAZIONE
<p>n. 1 posizione                      Assegnazione Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale - Augusta - Catania                      Livello II –                      14 mensilità e trattamento accessorio secondo la vigente contrattazione decentrata</p>	
B) REQUISITI SPECIFICI	
<p>Inserimento nell'Unità Organizzativa dell'Area Grandi Infrastrutture e Pianificazione - Impiegato addetto</p> <p><b>Requisiti:</b>  <u>Lauree Magistrali di secondo livello:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingegneria Civile ed Edile (Vecchio Ordinamento), laurea magistrale LM-23 (dell'Ordinamento DM 270/04)</li> <li>-Ingegneria Edile-Architettura (vecchio Ordinamento), laurea magistrale LM-4 (dell'Ordinamento DM 270/04)</li> <li>- Conoscenza avanzata e certificata dell'uso di sistemi operativi informatici in uso per funzioni tecniche e conoscenza di contabilità di cantiere</li> </ul>	
C) AMBITO DELLE MANSIONI SVOLTE DALL'UNITÁ ORGANIZZATIVA (Sintesi riepilogativa e non esaustiva)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione del Piano Regolatore Portuale ed eventuali successive varianti (PRP art.5 Legge n. 84/94);</li> <li>• Redazione del Piano Triennale e dell'Elenco Annuale delle opere infrastrutturali da realizzare;</li> <li>• Collaborazione alla predisposizione del Piano Operativo Triennale;</li> <li>• Elaborazione di relazioni, studi e documenti finalizzati alla captazione di finanziamenti regionali, nazionali ed europei per lo sviluppo delle attività e delle infrastrutture portuali;</li> <li>• Interfaccia con gli Enti esterni per l'acquisizione di pareri preventivi;</li> <li>• Interfaccia con l'ANAC;</li> <li>• elaborazione progetti di infrastrutture marittime portuali e di interventi di manutenzione straordinaria oltre il valore di €. 10.000.000 in line con Area Tecnica ed Ambiente;</li> <li>• direzione e contabilità lavori di opere e infrastrutture portuali;</li> <li>• esecuzione di rilievi tecnici, valutazioni e calcoli estimativi;</li> <li>• svolgimento di tutte le attività connesse alla realizzazione di opere inerenti banchine, arredi portuali, fondali, edifici, rete stradale e segnaletica verticale ed orizzontale dei porti di sistema;</li> <li>• verifica dello stato di conservazione delle opere portuali, degli arredi, degli impianti e delle strutture, programmandone la relativa manutenzione, effettua, anche con personale in forza ad altri Uffici;</li> <li>• monitoraggio tecnico dei finanziamenti pubblici presso strutture ministeriali e regionali;</li> <li>• assistenza tecnica agli altri uffici dell'Ente;</li> <li>• Normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro per i cantieri e per le aree portuali (Decreti legislativi n. 272/99 e 81/08 e s.m.i.</li> </ul>	
D) MATERIE OGGETTO DELLA PROVA ORALE	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Domanda in ordine alla legge n. 84/94 e s.m.i., in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 25 p.ti;</li> <li>2) Domanda inerente nozioni di Diritto Amministrativo, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti;</li> <li>3) Domanda inerente nozioni in materia di trasparenza, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 5 p.ti;</li> <li>4) Domanda specificatamente inerente il profilo professionale al quale il candidato ha chiesto di accedere, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 20 p.ti;</li> <li>5) Domanda di Problem Solving, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti.</li> </ol>	



Scheda di posizione n.2 GIP Figura n. 39 del mansionario

A) POSIZIONE	AREA GRANDI INFRASTRUTTURE E PIANIFICAZIONE
<p>n. 1 posizione                      Assegnazione Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale - Augusta - Catania                      Livello II – Numero complessivo di II livelli previsti in Pianta Organica n. 15                      14 mensilità e trattamento accessorio secondo la vigente contrattazione decentrata</p>	
<p><b>B) REQUISITI SPECIFICI</b></p>	
<p>Inserimento nell'Unità Organizzativa dell'Area Grandi Infrastrutture e Pianificazione - Impiegato addetto al servizio</p> <p><b>Requisiti:</b>  <u>Lauree Magistrali di secondo livello:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingegneria Civile ed Edile (vecchio Ordinamento), laurea magistrale LM-23 (dell'Ordinamento DM 270/04)</li> <li>- Conoscenza avanzata e certificata dell'uso di sistemi operativi informatici in uso per funzioni tecniche e conoscenza di contabilità di cantiere</li> </ul>	
<p><b>C) AMBITO DELLE MANSIONISVOLTE DALL'UNITÁ ORGANIZZATIVA (Sintesi riepilogativa e non esaustiva)</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione del Piano Regolatore Portuale ed eventuali successive varianti (PRP art.5 Legge n. 84/94);</li> <li>• Redazione del Piano Triennale e dell'Elenco Annuale delle opere infrastrutturali da realizzare;</li> <li>• Collaborazione alla predisposizione del Piano Operativo Triennale;</li> <li>• Elaborazione di relazioni, studi e documenti finalizzati alla captazione di finanziamenti regionali, nazionali ed europei per lo sviluppo delle attività e delle infrastrutture portuali;</li> <li>• Interfaccia con gli Enti esterni per l'acquisizione di pareri preventivi;</li> <li>• Interfaccia con l'ANAC;</li> <li>• elaborazione progetti di infrastrutture marittime portuali e di interventi di manutenzione straordinaria oltre il valore di €. 10.000.000 in line con Area Tecnica ed Ambiente;</li> <li>• direzione e contabilità lavori di opere e infrastrutture portuali;</li> <li>• esecuzione di rilievi tecnici, valutazioni e calcoli estimativi;</li> <li>• svolgimento di tutte le attività connesse alla realizzazione di opere inerenti banchine, arredi portuali, fondali, edifici, rete stradale e segnaletica verticale ed orizzontale dei porti di sistema;</li> <li>• verifica dello stato di conservazione delle opere portuali, degli arredi, degli impianti e delle strutture, programmandone la relativa manutenzione, effettua, anche con personale in forza ad altri Uffici;</li> <li>• monitoraggio tecnico dei finanziamenti pubblici presso strutture ministeriali e regionali;</li> <li>• assistenza tecnica agli altri uffici dell'Ente;</li> <li>• Normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro per i cantieri e per le aree portuali (Decreti legislativi n. 272/99 e 81/08 e s.m.i.</li> </ul>	
<p><b>D) MATERIE OGGETTO DELL'ESAME ORALE</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Domanda in ordine alla legge n. 84/94 e s.m.i., in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 25 p.ti;</li> <li>2) Domanda inerente nozioni di Diritto Amministrativo, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti;</li> <li>3) Domanda inerente nozioni in materia di trasparenza, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 5 p.ti;</li> <li>4) Domanda specificatamente inerente il profilo professionale al quale il candidato ha chiesto di accedere, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 20 p.ti;</li> <li>5) Domanda di Problem Solving, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti.</li> </ol>	

Scheda di posizione n.3 GIP Figura n. 40 del mansionario

<b>A) POSIZIONE</b>	<b>AREA GRANDI INFRASTRUTTURE E PIANFICAZIONE</b>
n. 1 posizione Assegnazione Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale - Augusta - Catania Livello III 14 mensilità e trattamento accessorio secondo la vigente contrattazione decentrata	
<b>B) REQUISITI SPECIFICI</b>	
Inserimento nell'Unità Organizzativa dell'Area Grandi Infrastrutture e Pianificazione - Operatore esecutivo polifunzionale di settore tecnico	
<b>Requisiti:</b> <u>Laurea Magistrali di secondo livello:</u>  - Ingegneria Civile ed Edile (vecchio Ordinamento), laurea magistrale LM-23 (dell'Ordinamento DM 270/04)  - Conoscenza avanzata e certificata dell'uso di sistemi operativi informatici in uso per funzioni tecniche e conoscenza di contabilità di cantiere	
<b>C) AMBITO DELLE MANSIONI SVOLTE DALL'UNITÀ ORGANIZZATIVA (Sintesi riepilogativa e non esaustiva)</b>	
<u>Collabora nella:</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Redazione del Piano Regolatore Portuale ed eventuali successive varianti (PRP art.5 Legge n. 84/94);</li><li>• Redazione del Piano Triennale e dell'Elenco Annuale delle opere infrastrutturali da realizzare;</li><li>• Collaborazione alla predisposizione del Piano Operativo Triennale;</li><li>• Elaborazione di relazioni, studi e documenti finalizzati alla captazione di finanziamenti regionali, nazionali ed europei per lo sviluppo delle attività e delle infrastrutture portuali;</li><li>• Interfaccia con gli Enti esterni per l'acquisizione di pareri preventivi;</li><li>• Interfaccia con l'ANAC;</li><li>• elaborazione progetti di infrastrutture marittime portuali e di interventi di manutenzione straordinaria oltre il valore di €. 10.000.000 in line con Area Tecnica ed Ambiente;</li><li>• direzione e contabilità lavori di opere e infrastrutture portuali;</li><li>• esecuzione di rilievi tecnici, valutazioni e calcoli estimativi;</li><li>• svolgimento di tutte le attività connesse alla realizzazione di opere inerenti banchine, arredi portuali, fondali, edifici, rete stradale e segnaletica verticale ed orizzontale dei porti di sistema;</li><li>• verifica dello stato di conservazione delle opere portuali, degli arredi, degli impianti e delle strutture, programmandone la relativa manutenzione, effettua, anche con personale in forza ad altri Uffici;</li><li>• monitoraggio tecnico dei finanziamenti pubblici presso strutture ministeriali e regionali;</li><li>• assistenza tecnica agli altri uffici dell'Ente;</li><li>• Normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro per i cantieri e per le aree portuali (Decreti legislativi n. 272/99 e 81/08 e s.m.i.</li></ul>	
<b>D) MATERIE OGGETTO DELL'ESAME ORALE</b>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1) Domanda in ordine alla legge n. 84/94 e s.m.i., in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 25 p.ti;</li><li>2) Domanda inerente nozioni di Diritto Amministrativo, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti;</li><li>3) Domanda inerente nozioni in materia di trasparenza, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 5 p.ti;</li><li>4) Domanda specificatamente inerente il profilo professionale al quale il candidato ha chiesto di accedere, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 20 p.ti;</li><li>5) Domanda di Problem Solving, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti.</li></ol>	

Scheda di posizione n.4 GIP Figura n. 42 del mansionario

A) POSIZIONE	AREA GRANDI INFRASTRUTTURE E PIANIFICAZIONE
<p>n. 1 posizione                      Assegnazione Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale - Augusta - Catania                      Livello IV – Numero complessivo di IV livelli previsti in Pianta Organica n. 17                      14 mensilità e trattamento accessorio secondo la vigente contrattazione decentrata</p>	
<p><b>B) REQUISITI SPECIFICI</b></p>	
<p>Inserimento nell'Unità Organizzativa dell'Area Grandi Infrastrutture e Pianificazione - Operatore esecutivo polifunzionale di settore tecnico</p> <p><b>Requisiti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diploma di scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo geometra;</li> <li>- Abilitazione alla professione</li> <li>- Conoscenza avanzata e certificata dell'uso di sistemi operativi informatici in uso per funzioni tecniche e conoscenza di contabilità di cantiere</li> </ul> <p><b>Ulteriori Titoli che la commissione valuterà per l'assegnazione del punteggio:</b></p> <p>Lauree Magistrali di secondo livello:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingegneria</li> <li>- Architettura</li> </ul> <p>Lauree Specialistiche Triennali di primo livello:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3/S Architettura del paesaggio</li> <li>- 4/S Architettura e ingegneria edile</li> <li>- 28/S Ingegneria civile</li> <li>- 35/S Ingegneria informatica</li> <li>- 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio</li> </ul>	
<p><b>C) AMBITO DELLE MANSIONI SVOLTE DALL'UNITÀ ORGANIZZATIVA (Sintesi riepilogativa e non esaustiva)</b></p>	
<p><u>Collabora nella:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione del Piano Regolatore Portuale ed eventuali successive varianti (PRP art.5 Legge n. 84/94);</li> <li>• Redazione del Piano Triennale e dell'Elenco Annuale delle opere infrastrutturali da realizzare;</li> <li>• Collaborazione alla predisposizione del Piano Operativo Triennale;</li> <li>• Elaborazione di relazioni, studi e documenti finalizzati alla captazione di finanziamenti regionali, nazionali ed europei per lo sviluppo delle attività e delle infrastrutture portuali;</li> <li>• Interfaccia con gli Enti esterni per l'acquisizione di pareri preventivi;</li> <li>• Interfaccia con l'ANAC;</li> <li>• elaborazione progetti di infrastrutture marittime portuali e di interventi di manutenzione straordinaria oltre il valore di €. 10.000.000 in line con Area Tecnica ed Ambiente;</li> <li>• direzione e contabilità lavori di opere e infrastrutture portuali;</li> <li>• esecuzione di rilievi tecnici, valutazioni e calcoli estimativi;</li> <li>• svolgimento di tutte le attività connesse alla realizzazione di opere inerenti banchine, arredi portuali, fondali, edifici, rete stradale e segnaletica verticale ed orizzontale dei porti di sistema;</li> <li>• verifica dello stato di conservazione delle opere portuali, degli arredi, degli impianti e delle strutture, programmandone la relativa manutenzione, effettua, anche con personale in forza ad altri Uffici;</li> <li>• monitoraggio tecnico dei finanziamenti pubblici presso strutture ministeriali e regionali;</li> <li>• assistenza tecnica agli altri uffici dell'Ente;</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro per i cantieri e per le aree portuali (Decreti legislativi n. 272/99 e 81/08 e s.m.i.</li> </ul>
<b>D) MATERIE OGGETTO DELL'ESAME ORALE</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Domanda in ordine alla legge n. 84/94 e s.m.i., in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 25 p.ti;</li> <li>2) Domanda inerente nozioni di Diritto Amministrativo, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti;</li> <li>3) Domanda inerente nozioni in materia di trasparenza, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 5 p.ti;</li> <li>4) Domanda specificatamente inerente il profilo professionale al quale il candidato ha chiesto di accedere, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 20 p.ti;</li> <li>5) Domanda di Problem Solving, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti.</li> </ol>

**Scheda di posizione n.5 GIP Figura n. 43 del mansionario**

<b>A) POSIZIONE</b>	<b>AREA GRANDI INFRASTRUTTURE E PIANIFICAZIONE</b>
n. 1 posizione Assegnazione Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale - Augusta - Catania Livello IV – Numero complessivo di IV livelli previsti in Pianta Organica n. 17 14 mensilità e trattamento accessorio secondo la vigente contrattazione decentrata	
<b>B) REQUISITI SPECIFICI</b>	
Inserimento nell'Unità Organizzativa dell'Area Grandi Infrastrutture e Pianificazione - Operatore esecutivo polifunzionale di settore tecnico  <b>Requisiti:</b> - Diploma di scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo geometra;  - Abilitazione alla professione  - Conoscenza avanzata e certificata dell'uso di sistemi operativi informatici in uso per funzioni tecniche e conoscenza di contabilità di cantiere  <b>Ulteriori Titoli che la commissione valuterà per l'assegnazione del punteggio:</b>  Lauree Magistrali di secondo livello: - Ingegneria - Architettura  Lauree Specialistiche Triennali di primo livello: - 3/S Architettura del paesaggio - 4/S Architettura e ingegneria edile - 28/S Ingegneria civile - 35/S Ingegneria informatica - 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio	
<b>C) AMBITO DELLE MANSIONISVOLTE DALL'UNITÀ ORGANIZZATIVA (Sintesi riepilogativa e non esaustiva)</b>	
<u>Collabora nella:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redazione del Piano Regolatore Portuale ed eventuali successive varianti (PRP art.5 Legge n. 84/94);</li> <li>• Redazione del Piano Triennale e dell'Elenco Annuale delle opere infrastrutturali da realizzare;</li> <li>• Collaborazione alla predisposizione del Piano Operativo Triennale;</li> <li>• Elaborazione di relazioni, studi e documenti finalizzati alla captazione di finanziamenti regionali, nazionali ed europei per lo sviluppo delle attività e delle infrastrutture portuali;</li> <li>• Interfaccia con gli Enti esterni per l'acquisizione di pareri preventivi;</li> </ul>	

- Interfaccia con l'ANAC;
- elaborazione progetti di infrastrutture marittime portuali e di interventi di manutenzione straordinaria oltre il valore di €. 10.000.000 in line con Area Tecnica ed Ambiente;
- direzione e contabilità lavori di opere e infrastrutture portuali;
- esecuzione di rilievi tecnici, valutazioni e calcoli estimativi;
- svolgimento di tutte le attività connesse alla realizzazione di opere inerenti banchine, arredi portuali, fondali, edifici, rete stradale e segnaletica verticale ed orizzontale dei porti di sistema;
- verifica dello stato di conservazione delle opere portuali, degli arredi, degli impianti e delle strutture, programmandone la relativa manutenzione, effettua, anche con personale in forza ad altri Uffici;
- monitoraggio tecnico dei finanziamenti pubblici presso strutture ministeriali e regionali;
- assistenza tecnica agli altri uffici dell'Ente;
- Normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro per i cantieri e per le aree portuali (Decreto legislativo n. 272/99 e 81/08 e s.m.i.

**D) MATERIE OGGETTO DELL'ESAME ORALE**

- 1) Domanda in ordine alla legge n. 84/94 e s.m.i., in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 25 p.ti;
- 2) Domanda inerente nozioni di Diritto Amministrativo, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti;
- 3) Domanda inerente nozioni in materia di trasparenza, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 5 p.ti;
- 4) Domanda specificatamente inerente il profilo professionale al quale il candidato ha chiesto di accedere, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 20 p.ti;
- 5) Domanda di Problem Solving, in relazione alla quale verrà attribuito un punteggio massimo pari a 10 p.ti.