

Avviso di selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Alta Specializzazione, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d.lgs. n. 267/2000, con contratto a tempo determinato, in staff al Servizio Lavori Pubblici del Comune di Pesaro (Ambito Progettazione e Realizzazione Opere Pubbliche)

LA DIRIGENTE

Visto l'art. 110, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;
Visto l'art. 60, comma 5 dello Statuto comunale;
Visto l'art. 15 del vigente Regolamento di organizzazione;

In esecuzione

- della deliberazione di G. C. n. 150 del 21.07.2020 recante l'approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022, ai sensi della recente normativa;

- della deliberazione di G.C. n. 153 del 21.07.2020 recante "Conferimento dell'incarico di alta specializzazione, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d. lgs. n. 267/2000, con contratto a tempo determinato, in staff al Servizio Lavori Pubblici del Comune di Pesaro, (ambito progettazione e realizzazione opere pubbliche) – atto di indirizzo"

- della determinazione dirigenziale n. 1361 del 23/07/2020 avente ad oggetto:

“approvazione di un avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Alta Specializzazione, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d. lgs. n. 267/2000, con contratto a tempo determinato, in staff al Servizio Lavori Pubblici del Comune di Pesaro (Ambito Progettazione e Realizzazione Opere Pubbliche)

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva pubblica per il conferimento di un incarico di Alta Specializzazione in staff presso il Servizio Lavori Pubblici, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, al di fuori della dotazione organica dell'Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 2 D.Lgs 267/2000.

L'incarico avrà inizio con la firma del contratto di lavoro e avrà durata fino alla fine del mandato elettivo del Sindaco, salvo anticipata cessazione del mandato medesimo, con facoltà di recesso per entrambe le parti, con preavviso scritto di almeno 60 (sessanta) giorni.

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico di Alta specializzazione è finalizzato al supporto della Direzione del Servizio Lavori Pubblici, con lo svolgimento in particolare delle attività necessarie nell'ambito di:

- a. progettazione e direzione lavori e attività proprie del RUP di opere pubbliche di rilevante interesse strategico per l'amministrazione comunale, come da documenti programmatici approvati;
- b. attività di gestione e rendicontazione dei progetti finanziati con fondi regionali/statali e fondi europei per opere pubbliche;
- c. attività connesse all'acquisizione dei pareri e nulla osta sui beni culturali riferite alla realizzazione/manutenzione di opere pubbliche;
- d. ogni altra attività conferita dal Dirigente del Servizio che rientri nella specifica

professionalità richiesta e delega di firma in caso di temporanea assenza del Dirigente del Servizio Lavori Pubblici.

REQUISITI DI ACCESSO

Per poter partecipare alla selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, dei requisiti di seguito elencati:

Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione; i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del ruolo da ricoprire; l'Amministrazione si riserva il diritto di sottoporre a visita medica;

3. non essere esclusi dal godimento del diritto di elettorato politico attivo;

4. non essere stati destinatari di validi ed efficaci atti risolutivi di precedenti rapporti di impiego pubblico comminati per insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o per uso di mezzi fraudolenti;

5. non aver riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

6. inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 165/2001;

7. di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare (per coloro che sono soggetti a tale obbligo);

8.non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego ovvero licenziato per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni;
9.non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità – inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013.

Requisiti speciali:

a. diploma di laurea (DL) dell'ordinamento anteriore alla riforma di cui al D.M. n. 509/1999, ovvero delle corrispondenti lauree specialistiche (LS) o Magistrali (LM) di cui agli ordinamenti D.M. n. 509/1999 e D.M. n. 270/2004 in Architettura e Ingegneria ed equipollenti. Per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero l'equipollenza con il titolo di studio richiesto dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.

b. essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o di Architetto;

c. esperienza almeno quinquennale in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di Laurea;

d. essere in possesso di specifiche competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche e linee di intervento che afferiscono alla posizione da ricoprire ed aver maturato adeguata esperienza professionale (almeno quinquennale) nell'ambito dell'attività di progettazione e direzione lavori di opere pubbliche o private negli ultimi dieci anni., da calcolarsi a ritroso dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

L'esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta nel curriculum da allegare alla domanda di partecipazione.

I requisiti generali e speciali suddetti, prescritti per l'ammissione alla presente procedura selettiva pubblica, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, come indicato di seguito.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CURRICULUM

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando l'allegato modello, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione dalla procedura, dovrà pervenire al Comune di Pesaro entro il termine perentorio del **03.08.2020 - ore 13,00** tramite una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- direttamente a mano in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pesaro sito L.go Mamiani 11, Pesaro – piano terra; sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la seguente dicitura: “Selezione pubblica conferimento incarico Alta Specializzazione con contratto a tempo determinato in staff al Servizio Lavori Pubblici ”

- trasmissione da casella di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di Pesaro esclusivamente al seguente indirizzo: comune.pesaro@emarche.it, a pena di irricevibilità e conseguente esclusione; nell'oggetto della trasmissione va indicata la dicitura “ “Selezione pubblica conferimento incarico Alta Specializzazione con contratto a tempo determinato in staff al Servizio Lavori Pubblici ”nonché il cognome ed il nome del candidato mittente;

- servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Pesaro – Ufficio Protocollo – L.go Mamiani 11, 61121 Pesaro, purché la stessa pervenga al protocollo generale del Comune di Pesaro entro il termine perentorio di scadenza di cui sopra. Non sarà ritenuta valida la data di spedizione.

Sulla busta contenente la domanda il concorrente deve apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, nonché la scritta Selezione pubblica conferimento incarico Alta Specializzazione con contratto a tempo determinato in staff al Servizio Lavori Pubblici

La sottoscrizione può essere fatta con firma autografa oppure con firma digitale nel caso di trasmissione tramite PEC.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum dettagliato – debitamente datato e sottoscritto – che dovrà contenere la descrizione dell'attività professionale svolta dal candidato, con particolare riferimento ai periodi ed alla natura dell'attività svolta e alla qualifica rivestita, nonché l'indicazione dei titoli professionali e culturali posseduti.
3. ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,33 tramite bonifico bancario al seguente Iban della Tesoreria del Comune di Pesaro presso Ubi Banca: IT03 0060 5513 3100 0000 0022 635, effettuato entro i termini di scadenza del presente avviso, con indicazione della causale tassa di ammissione alla "Selezione pubblica conferimento incarico Alta Specializzazione in staff al Servizio Lavori Pubblici"

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art 46 del citato D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli art. 47 del citato D.P.R. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione e dall'eventuale assunzione, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

L'esclusione dei candidati sarà disposta nei seguenti casi:

- mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso;
- mancata presentazione del curriculum
- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione;
- presentazione della domanda di partecipazione fuori dal termine perentorio

previsto dal presente avviso;

- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI

La procedura selettiva è finalizzata all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato di Alta Specializzazione.

I candidati saranno selezionati attraverso la valutazione comparativa dei curricula ed eventuale colloquio motivazionale e professionale da parte di una Commissione Esaminatrice, individuata con successivo atto dal Dirigente del Personale, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi presso il Comune di Pesaro, composta da tre membri, esterni e/o interni al Comune, tra cui va ricompreso il Dirigente del Servizio Lavori Pubblici e il Dirigente del Personale.

La Commissione attribuirà il seguente punteggio:

1. fino ad un massimo di 30 punti al curriculum, fermo restando che il punteggio minimo per essere ammessi all'eventuale colloquio è di 20 punti, come di seguito specificato:

- fino ad un massimo di 25 punti alle esperienze professionali maturate;
- fino ad un massimo di 5 punti per la valutazione dei titoli di studio e altri titoli;

2. fino ad un massimo di 30 punti per il colloquio.

Nell'esame di ciascun curriculum presentato saranno oggetto di valutazione: esperienze professionali in relazione alla posizione ricercata, nell'ambito della attività di progettazione, direzione e realizzazione lavori di opere pubbliche e private.

L'eventuale colloquio motivazionale e professionale è finalizzato a verificare la professionalità, le competenze nonché le attitudini del candidato necessarie al corretto espletamento delle attività inerenti alla posizione da ricoprire e potrà anche prevedere la soluzione di casi o l'elaborazione di progetti inerenti alle tematiche specialistiche oggetto dell'incarico.

In particolare, la valutazione del candidato sarà operata con riferimento a:

- possesso di competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche e linee di intervento che afferiscono alla posizione da ricoprire e conoscenza approfondita della normativa di riferimento;
- esperienza professionale maturata in relazione alla posizione da ricoprire;
- capacità organizzativa e gestionale

Dalla valutazione del curriculum e dell'eventuale colloquio, la Commissione Esaminatrice individua il candidato idoneo a ricoprire la posizione di Alta specializzazione in oggetto.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato selezionato avviene attraverso la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, da parte del Dirigente competente in materia di Personale.

L'incaricato sarà sottoposto ad un periodo di prova della durata di sei mesi decorrenti dalla data di assunzione in servizio.

La data dell'eventuale colloquio che potrà avvenire a decorrere dal giorno 5 del mese di Agosto 2020, verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Pesaro nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione Bandi di Concorso.

La medesima pubblicazione vale anche quale convocazione dei candidati ammessi a sostenere il colloquio.

COMUNICAZIONI FINALI

L'incarico avrà la durata fino alla scadenza naturale del mandato stesso, salvo anticipata cessazione del mandato medesimo, con facoltà di recesso per entrambe le parti, con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni.

L'incarico è altresì risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie. All'incaricato si applicherà il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale a tempo indeterminato degli enti locali, con riferimento al trattamento tabellare iniziale previsto per la categoria D/1 giuridica.

Detto trattamento sarà inoltre, integrato, da una indennità ad personam sostitutiva di ogni altro trattamento economico accessorio, commisurata pari ad Euro 24.000. Sul sito del Comune di Pesaro, potrà essere pubblicata qualsiasi comunicazione ritenuta utile alla selezione che sostituisce ad ogni effetto ogni altra comunicazione ai candidati.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva la facoltà di modificarlo, prorogarne i termini o revocarlo, ovvero di non procedere alla copertura del posto in mancanza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con il ruolo a selezione o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative all'assunzione.

L'esito della selezione sarà reso noto tramite pubblicazione sul sito del Comune di Pesaro.

Il presente avviso è pubblicato

- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^a serie speciale - concorsi ed esami;

- sul sito internet del Comune di Pesaro dal **23.07.2020** al **03.08.2020**

<http://www.comune.pesaro.pu.it>

In riferimento alla Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Sonia Gigli è Responsabile del procedimento.

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di PESARO - Piazza del Popolo n. 1, 61122 Pesaro (PU) Posta elettronica: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it PEC: comune.pesaro@emarche.it Telefono 0721/3871 Responsabile della protezione dei dati Posta elettronica: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it -Telefono 0721/387870;

Denominazione del trattamento: gestione selezioni ed assunzioni di personale.

Finalità il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni per rilevanti finalità di interesse pubblico, in virtù di compiti attribuitigli dalla Legge e dai Regolamenti fra cui in particolare il Regolamento Europeo 2016/679 ed il Regolamento Comunale per la disciplina delle procedure Selettive e di assunzione. Per ammissione a selezioni ed assunzioni di personale i dati trattati sono: dati sulla domanda e dati sul curriculum professionale. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Per la liquidazione degli stipendi ai dipendenti comunali i dati trattati sono: dati sull'iscrizione a sindacati e sui familiari a carico. Operazioni eseguite: controllo e registrazione.

Base giuridica: Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di competenza del comune di Pesaro (articolo 6 par. 1 lett e) Regolamento Europeo 2016/679).

Qualora presenti, i dati sensibili, giudiziari e particolari sono trattati esclusivamente per le finalità sopra riportate e secondo quanto previsto dalla normativa in vigore (articolo 9 par. 2 lett g) Regolamento Europeo 2016/679)

Legittimi interessi perseguiti (in caso di trattamento in base all'art. 6 p. 1 lett. f) Regolamento Europeo 2016/679 Il conferimento dei dati è necessario come onere dell'interessato allo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente si instaurerà.

Destinatari dei dati personali I dati possono essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate.

Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea

Periodo/criteri di conservazione: I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini previsti dalla vigente normativa in materia.

Diritti dell'Interessato: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15 Regolamento Europeo 2016/679), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16 Regolamento Europeo 2016/679) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento: Comune di Pesaro, Piazza del Popolo n. 1, 61122 Pesaro (PU) o una e-mail all'indirizzo: servizio.personale@comune.pesaro.pu.it - PEC: comune.pesaro@emarche.it.

Fonte da cui hanno origine i dati personali I dati personali sono stati raccolti direttamente.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla Dott.ssa Sonia Gigli tel n. 0721 - 387886 dal lunedì al venerdì nei seguenti orari 10,00 -13,30, nonché il martedì ed il giovedì dalle 15,00 alle 18,00. Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pesaro <http://www.comune.pesaro.pu.it> dal al all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pesaro alla voce "Il Comune" seguendo il percorso: "Albo" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso"

LA RESPONSABILE DEL
SERVIZIO RELAZIONI DI GOVERNANCE
E POLITICHE CULTURALI
(Dott.ssa Paola Nonni)

**SCHEMA DI DOMANDA
ALLEGATO 1**

La domanda, corredata della ricevuta del pagamento della tassa, deve essere presentata al Comune di Pesaro entro il 03.08.2020 , se inviata a mezzo posta deve comunque pervenire entro il 03.08.2020.

Pesaro

Al Sindaco del Comune di

P.zza del Popolo, 1

61121 PESARO

Il sottoscritto/a _____, nato/a a _____
Prov. _____ il ____/____/____, residente a _____
via _____ n. _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica preordinata all'individuazione del soggetto con il quale costituire un rapporto di lavoro a tempo determinato, per il conferimento di un incarico di Alta Specializzazione in staff presso il Servizio Lavori Pubblici, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, al di fuori della dotazione organica dell'Ente, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000. e, a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445:

D I C H I A R A

- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dell'art. 76, comma 1, del DPR del 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art. 75 dello stesso decreto;
- di essere consapevole che ai sensi dell'art. 71 del DPR 445 del 28.12.2000, l'ente pubblico ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato;

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

2. di essere nat_ a _____ il _____

3. di essere residente a _____ Via _____ -
CAP _____

TEL. _____ CELL. _____
Codice Fiscale _____

indirizzo di posta elettronica :

_____ PEC _____

· che il recapito ove inviare le comunicazioni relative alla presente selezione:

☐ corrisponde al luogo della mia residenza;

☐ (se diverso dalla residenza) è il seguente:

via _____ n. _____ Comune
_____ Prov. _____

4. di essere cittadino/a italiano o.....)cittadinanza italiana
o di essere cittadino/a _____ stato membro della Unione
Europea o di un Paese terzo previsto dai commi 1 e 3 bis dell'art. 38 del
D.Lgs. 165/2001(barrare il requisito non posseduto);

5. di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza-

5. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di
_____;

6. di essere idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del ruolo da
ricoprire;

7. di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto
dall'impiego ovvero licenziato per motivi disciplinari da pubbliche
amministrazioni;

8. non aver riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali
che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione
di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

9. inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 165/2001;

10. di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare (per coloro che sono soggetti a tale obbligo);

c. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi previste dal D.lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013 (art. 1 comma 2 lettera c).

- di possedere i seguenti requisiti specifici :

a. diploma di laurea _____ classe
(solo per lauree nuovo ordinamento) _____

conseguita presso (indicare l'Ateneo) _____

_____ di _____
nell'anno _____

b. abilitazione professionale conseguita _____

c. esperienza almeno quinquennale in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di Laurea;

d. specifiche competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche e linee di intervento che afferiscono alla posizione da ricoprire ed aver maturato adeguata esperienza professionale (almeno quinquennale) nell'ambito dell'attività di progettazione e direzione lavori di opere pubbliche o private negli ultimi dieci anni., da calcolarsi a ritroso dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Dal _____ al _____

Profilo/Ruolo/Posizione ricoperta _____

Principali attività _____

Datore di lavoro _____

Dal _____ al _____

Profilo/Ruolo/Posizione ricoperta _____

Principali attività _____

Datore di

lavoro _____

11.(riservato ai portatori di handicap) Ai sensi dell'art. 20 della L. 104 del 5.2.92, chiede i seguente ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere la prova _____;

12. di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di concorso;

13. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali e di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento europeo UE n. 679 del 27 aprile 2016;

Allega:

- copia fotostatica del documento d'identità valido;
- ricevuta di versamento di Euro 10,33;
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto dal quale emergano la formazione e le esperienze professionali acquisite in relazione al posto da ricoprire;

Data _____

(Firma obbligatoria – pena l'esclusione)