

AL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E DEL PERSONALE

UFFICIO PROTOCOLLO

Piazza Maggiore, 1

47836 Mondaino (RN)

Oggetto: **DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO**

Il \_\_\_\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ (cognome)  
\_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_,  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

chiede di partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D, posizione economica D1 a tempo pieno e indeterminato.

A tal fine dichiara:

sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:  
(barrare con una X)

- ☐ di essere cittadino/a italiano/a;
  - ☐ ovvero
- ☐ di essere cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea (indicare lo Stato .....).  
In tal caso:
  - I sottoscritt\_ dichiara inoltre:
  - di godere dei diritti politici e civili anche nello Stato di appartenenza o provenienza (oppure: di non goderne o goderne in modo limitato per i seguenti motivi.....);
  - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....; se non iscritto indicarne il motivo .....
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di essere, nei riguardi degli obblighi militari, nella posizione di ..... (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- ☐ di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che comportino la sospensione o l'interdizione dai pubblici uffici o eventuali provvedimenti di riabilitazione e se sì, indicare quali .....
- ☐ di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso;

- di possedere l'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- di prestare servizio presso un'altra pubblica amministrazione, specificare l'ente .....
- mancata precedente cessazione da un rapporto di impiego pubblico, legata all'applicazione di sanzioni disciplinari;
- di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento o per la produzione di documenti falsi o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e di non essere stato licenziato dell'impiego medesimo;
- di possedere il titolo di studio richiesto dal bando ..... conseguito presso ..... nell'anno ..... con la votazione di .....; l'eventuale equipollenza con il titolo richiesto è stabilita dalla seguente norma o dichiarazione dell'autorità competente .....
- di conoscere la lingua Inglese;
- Conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet).
- di aver preso visione delle clausole contenute nel bando;
- di accettare senza riserve quanto previsto dal Regolamento recante la disciplina dei concorsi e delle procedure selettive di accesso agli impieghi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 98 del 01.12.2021;
- Se persona con disabilità dichiara di avere necessità di un ausilio e di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali, come di seguito specificato: ..... a tal fine, allega alla presente domanda idonea certificazione medica.
- di aver provveduto al pagamento della tassa di concorso;
- di essere in possesso della Patente B o superiore;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio: ..... come da documentazione allegata;
- di autorizzare, ai sensi del GDPR 2016/679, il Comune di Mondaino al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
- le eventuali comunicazioni inerenti al Concorso dovranno essere inviate al seguente indirizzo: Nome ..... Cognome ..... Via ..... n..... Comune ..... c.a.p. .... (Prov.) ..... Tel. .... cell. .... Fax ..... e.mail ..... pec....., mi impegno a comunicare tempestivamente qualunque variazione dell'indirizzo indicato;

Si allegano i seguenti documenti:

- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale;
- ricevuta del versamento di €. 10,00

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_