



COMUNE DI GABICCE MARE

Provincia di Pesaro e Urbino

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME VERTICALE 50 %) E INDETERMINATO – CAT. C, PRESSO IL COMUNE DI GABICCE MARE.

SCADENZA BANDO: 30 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE IN GAZZETTA UFFICIALE

IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE “RISORSE”

- in esecuzione delle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 100 del 26.10.2021 e ss.mm.ii.;
- a seguito di propria Determinazione n. 77/IV settore del 06.07.2022;

RENDE NOTO

il seguente bando di concorso pubblico:

Art. 1

Finalità dell'avviso di concorso

È indetto un concorso pubblico per esami, per la formazione di una graduatoria valida per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (part-time verticale 50%, articolato su tre giorni lavorativi la settimana) di Istruttore Tecnico, Categoria C, presso il III Settore “Gestione del territorio”, ai sensi del vigente regolamento concorsi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 22 agosto 2002 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per la partecipazione al presente concorso pubblico è richiesto uno dei seguenti titoli di studio: Diploma di Geometra (previgente ordinamento), diploma di istruzione tecnica indirizzo “costruzioni, ambiente e territorio” (nuovo ordinamento) o titolo di studio assorbente: diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea di primo livello (L) o laurea magistrale (LS/LM) in ingegneria civile, architettura o alle stesse equipollenti.

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte della competente Autorità, di un provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso ai sensi dell'articolo 39 del Decreto Legislativo n. 165/2001. Il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – UORCC.PA – Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II, n. 116 – 00186 Roma. E-mail: sofam@funzionepubblica.it – E' possibile scaricare on line dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero. All'interno del modulo sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento. Il candidato che non sia in possesso del documento di equivalenza del titolo di

studio posseduto è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre il predetto documento richiesto, pena l'esclusione entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione Comunale e in ogni caso non oltre la conclusione della presente procedura selettiva.

Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico previsto per la posizione "C1" dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il comparto Funzioni locali - vigente, nonché le altre indennità e benefici di legge se ed in quanto dovuti:

- | | |
|--|--------------|
| a) stipendio tabellare iniziale annuo lordo | € 20.344,08; |
| b) indennità di vacanza contrattuale annua lorda | € 203,52; |
| c) tredicesima mensilità | € 1.712,30; |
| d) indennità di comparto | € 549,60; |
| e) elemento perequativo mensile lordo | € 23,00; |

f) assegno nucleo familiare, se ed in quanto spettante;

g) trattamento accessorio, se dovuto, con le specificazioni previste dal contratto decentrato vigente.

Parimenti il trattamento giuridico è quello previsto dalle disposizioni normative vigenti.

Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni in vigore e soggetti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali.

L'Amministrazione provvederà al versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a suo carico.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 e degli articoli 35 e 57 del D.lgs. 165/2001.

Sono altresì rispettate le norme di cui:

- alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i., in materia di avviamento al lavoro delle categorie protette;
- al D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66, in materia di servizio militare di leva e sulla ferma di leva prolungata;
- all'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, in materia di del trattamento dei dati personali.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Possono formulare domanda di partecipazione al concorso in oggetto gli aspiranti che posseggono i seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea e degli altri soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini appartenenti all'Unione Europea e gli altri soggetti di cui alla normativa sopra richiamata devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994, n. 174:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);

b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

c) idoneità fisica "piena" all'impiego, senza limitazioni. Il Comune ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;

- d)** il possesso del Diploma di Geometra (previgente ordinamento) o diploma di istruzione tecnica indirizzato “costruzioni, ambiente e territorio” (nuovo ordinamento), oppure un titolo di studio assorbente: diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea di primo livello (L) o laurea magistrale (LS/LM) in ingegneria civile, architettura o alle stesse equipollenti;
- e)** non possono partecipare al concorso gli esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- f)** essere in posizione regolare, nei confronti degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- g)** non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- h)** conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera (a scelta tra l'inglese, tedesco e francese);

L'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea è regolato dal D.P.C.M. 07/02/94 n.174.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di concorso pubblico per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Per difetto dei requisiti prescritti, l'amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.

Art. 3

Presentazione della domanda. Termini e modalità

La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, deve **pervenire inderogabilmente entro e non oltre le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando in Gazzetta Ufficiale** secondo le seguenti modalità:

- a)** consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Gabicce Mare – PU, Via Cesare Battisti 66 – nei seguenti giorni ed orari: da lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.30. La data di presentazione sarà comprovata dal timbro del competente ufficio protocollo;
- b)** a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Gabicce Mare – Via Cesare Battisti 66 - 61011 – Gabicce Mare - PU. Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: “Contiene domanda di partecipazione al concorso per Istruttore Tecnico”. In tal caso la domanda dovrà pervenire al Comune entro e non oltre il termine di scadenza su indicato, e non farà fede il timbro postale;
- c)** tramite **Posta Elettronica Certificata (P.E.C.)** esclusivamente all'indirizzo comune.gabiccemare@emarche.it, entro il termine previsto, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf, ed indicando come oggetto la dicitura “Contiene domanda di partecipazione al concorso per Istruttore Tecnico”. Le domande di ammissione trasmesse tramite P.e.c. dovranno essere presentate secondo le modalità previste dall'art. 65, comma 1 del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005. La data di presentazione della domanda è comprovata dal gestore di posta certificata.

Il termine per la presentazione delle domande, ove scada in giorno festivo o comunque in giornata di chiusura del Servizio Protocollo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo o di non chiusura del Servizio Protocollo.

Non si terrà conto delle domande pervenute dopo la scadenza del termine di cui al comma 1 del presente articolo.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o mancata oppure tardiva indicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ogni pubblicazione, comunicazione o atto relativi alla presente procedura selettiva, avverrà con utilizzo del numero identificativo della selezione (coincidente con il numero di protocollo attribuito alla domanda presentata), che individua il singolo candidato.

Tale numero identificativo verrà attribuito come segue:

- **i candidati che invieranno la domanda di partecipazione mezzo PEC, riceveranno in risposta una PEC contenente il numero di protocollo attribuito alla domanda presentata;**
- **i candidati che presenteranno la domanda direttamente all'ufficio protocollo, riceveranno la ricevuta di protocollazione contenente il numero di protocollo attribuito alla domanda presentata;**
- **i candidati che invieranno la domanda tramite raccomandata dovranno prendere contatto entro 5 giorni dalla scadenza del bando di concorso con l'ufficio protocollo del Comune di Gabicce Mare (telefono 0541 820615 contattabile dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.30) per verificare il numero di protocollo della domanda.**

Il candidato avrà l'onere di verificare l'attribuzione del proprio codice identificativo personale del concorso.

Nella domanda di ammissione al concorso, che avrà anche valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000, redatta in carta libera e secondo lo schema esemplificativo (allegato A) in calce al presente bando, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione del concorso cui intendono partecipare:

- a) il cognome ed il nome;**
- b) il luogo e la data di nascita e codice fiscale;**
- c) la residenza e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché il numero telefonico e posta elettronica ai fini della immediata reperibilità;**
- d) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea e degli altri soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7.2.1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini appartenenti all'Unione Europea e gli altri soggetti di cui alla normativa sopra richiamata devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del DPCM 7.2.1994, n. 174:**
 - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);
- e) il godimento dei diritti civili e politici e il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;**

- f) l'assenza di condanne penali riportate e/o procedimenti penali in corso che impediscano il costituirsi del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari. I cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- h) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3.
- i) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici;
- j) gli eventuali titoli posseduti di preferenza o precedenza alla nomina. Il diritto di preferenza o precedenza dovrà essere tassativamente autocertificato nella domanda di partecipazione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e dichiarate nella stessa.

○ I titoli per beneficiare dell'eventuale preferenza a parità di punteggio:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi e i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

○ A parità di merito e titoli di preferenza, la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età;

- k) gli aspiranti portatori di handicap specificano nella domanda l'ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, da comprovarsi mediante idonea certificazione rilasciata da competente struttura da allegare alla domanda di partecipazione;

- l)** il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente bando di concorso, con l'indicazione dell'Istituto e dell'anno in cui è stato conseguito il titolo e la votazione riportata;
- m)** il possesso dell'idoneità fisica "piena" relativa alla mansione, senza prescrizioni;
- n)** conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera (a scelta tra l'inglese, tedesco e francese);
- o)** di accettare integralmente e incondizionatamente le clausole previste dal bando di concorso, delle quali ha piena conoscenza e di essere a conoscenza che il bando ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le domande di ammissione devono contenere in calce la firma dell'aspirante al concorso a pena di esclusione.

A corredo della domanda di ammissione, i candidati dovranno presentare:

- a) la ricevuta del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33 da effettuarsi direttamente alla tesoreria comunale RIVIERA BANCA CREDITO COOPERATIVO DI RIMINI E GRADARA – Agenzia di Gabicce Mare, presso una qualsiasi filiale, oppure a mezzo bonifico sul conto corrente di tesoreria comunale IBAN **IT96B 08995 68320 000000090794** - quale tassa di ammissione al concorso a favore del Comune di Gabicce Mare. In ogni caso dovrà essere indicata la causale del versamento: Tassa Concorso Istruttore Tecnico, Cat. C, specificando il nome del candidato;
- b) la copia fotostatica di un documento d'identità;
- c) l'eventuale documentazione idonea ad attestare titoli di precedenza o preferenza nella nomina. La documentazione, ove in copia, sarà presa in considerazione solo se autenticata, ovvero dichiarata dal candidato conforme all'originale, con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

Nel caso che si accerti che la dichiarazione o la documentazione prodotta dal candidato contiene elementi mendaci tali da alterare l'esito finale della graduatoria di merito, lo stesso viene escluso dalla graduatoria e, se vincitore del concorso, dichiarato decaduto dall'assunzione. Il candidato medesimo è inoltre soggetto alle sanzioni penali previste dalle vigenti leggi in materia.

Art. 4

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 22 del vigente regolamento sui concorsi.

Art. 5

Ammissione al Concorso e Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al presente concorso saranno pubblicate all'albo pretorio on-line, consultabile dal sito internet istituzionale del Comune <http://www.comune.gabicce-mare.ps.it/>, sezione "Albo Pretorio on line", assumendo valore di notifica nei confronti dei candidati. Saranno inoltre pubblicate nella sezione "Amministrazione trasparente / bandi di concorso", all'interno della quale resteranno fino al termine della procedura concorsuale.

Le sotto indicate comunicazioni saranno pubblicate entro i seguenti termini, da intendersi come ordinatori:

- le ammissioni, ammissioni con riserva o esclusioni dei candidati dal concorso, e indicazione di sede e date delle prove d'esame (scritta e orale): entro 15 giorni dalla scadenza del presente bando;
- l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, con relativi punteggi della prova scritta: entro 5 giorni dall'ultimazione della correzione della prova scritta;

- la formulazione della graduatoria: entro 10 giorni dall'adozione del provvedimento di conclusione del procedimento.

Le irregolarità o omissioni rilevate nelle domande di partecipazione al concorso e documenti allegati, qualora sanabili ai sensi dell'art. 19 del Regolamento dei Concorsi, comporteranno l'ammissione con riserva del candidato, sanabile previa presentazione dei dati mancanti entro la data della prima prova scritta.

L'Amministrazione può predisporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti.

Programma delle prove

Le prova scritta e la prova orale si svolgeranno sulle seguenti materie:

- Fondamenti di diritto costituzionale ed amministrativo con particolare riferimento all'ordinamento degli Enti Locali (Organi ed attività amministrativa, D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Fondamenti di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e diritto di accesso (L. 241/90 e ss.mm.ii.), disciplina della conferenza dei servizi, tutela della privacy, trasparenza e prevenzione della corruzione;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente (L.165/2001 e ss.mm.ii);
- Elementi essenziali inerenti la sicurezza e prevenzione sul lavoro (D. Lgs. 81/2008);
- Normativa in materia di contratti di lavori pubblici, servizi, forniture (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. – D.P.R. 207/2010);
- Elementi essenziali della legislazione statale e regionale in materia urbanistica e pianificazione territoriale, statale, regionale e comunale;
- Elementi essenziali in materia di edilizia privata con particolare riferimento ai contenuti del D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii. , S.U.A.P, S.U.E.;
- Elementi essenziali in materia ambientale e tutela del paesaggio (con particolare riferimento alle procedure di VAS e di VIA, D. Lgs. 152/2006 D. Lgs. 42/2004)
- Nozioni di estimo, topografia e catasto;
- Nozioni in materia di espropri (D.P.R. 327/2001 e ss.mm.ii.);
- Nozioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei principali elementi del bilancio degli enti locali di cui al D. Lgs. 118/2011;
- Verifica delle conoscenze e capacità di utilizzo degli strumenti informatici e delle applicazioni informatiche in relazione alla professionalità ricercata (capacità di utilizzo del personal computer relativamente al pacchetto auto-cad LT, microsoft office, primus, docfa).

Nell'ambito delle prove la commissione potrà procedere ad accertare, altresì, l'idoneità dei candidati in relazione alla lingua straniera scelta, nonché sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.

Il concorso consisterà, in una prova scritta e una prova orale.

La **prova scritta** verrà svolta con utilizzo di strumenti informatici e digitali, anche da remoto con utilizzo di dotazioni informatiche e collegamento internet propri dei candidati, ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 36/2022. La medesima prova consisterà in test a risposta multipla da risolvere in un tempo predeterminato, oppure in prove teoriche e/o pratiche attitudinali.

Allorché la prova scritta venga espletata da remoto, si procederà ad esclusione del candidato qualora non sia assicurata, o venga meno, la continuità della connessione a internet. Si procederà

parimenti all'esclusione del candidato nel caso in cui non siano osservate le "Istruzioni per il concorso da remoto", che l'Amministrazione pubblicherà sul sito istituzionale non oltre 10 giorni antecedenti la data della prova scritta.

Qualora il numero dei candidati sia superiore a 40 l'Amministrazione, su proposta della commissione esaminatrice, si riserva di effettuare una preselezione.

I candidati ammessi al concorso dovranno presentarsi, senza ulteriore avviso, presso la sede comunale stabilita (nel caso di prova da remoto, presso locali in propria disponibilità), nel giorno e nell'ora stabiliti. La mancata presentazione viene considerata quale espressa rinuncia al concorso.

Il termine massimo per la presentazione:

- alla prova scritta del concorso è stabilito dal momento dell'apertura della busta relativa alla prova (nel caso di prova da remoto, tale termine è indicato nelle "Istruzioni per il concorso da remoto");
- alla prova orale è stabilito dalla conclusione dell'appello.

La presentazione oltre tale termine comporta per il candidato l'esclusione dal concorso.

I voti sono espressi in trentesimi.

Conseguiranno l'ammissione alla **prova orale** i concorrenti che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta e si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Le prove si svolgeranno, in ogni caso, nel rispetto della normativa a tutela della salute e della sicurezza al tempo vigente, in relazione alla situazione di emergenza sanitaria legata alla pandemia da COVID-19, sulla base dello specifico protocollo/piano operativo che l'Amministrazione pubblicherà sul sito istituzionale non oltre 10 giorni antecedenti la data della prova, qualora si tenga in presenza.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti, nei confronti di tutti i candidati.

Art. 7 Valutazione

La prova scritta e la prova orale saranno valutate così come previsto dal vigente Regolamento Comunale sui Concorsi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 22.08.2002 e successive modificazioni o integrazioni.

Art. 8 Formazione, approvazione e pubblicazione della graduatoria di merito

Al termine del concorso la Commissione Esaminatrice formerà una prima graduatoria.

A ciascun concorrente sarà attribuito un punteggio finale in sessantesimi ottenuto sommando il voto attribuito alla prova d'esame scritta ed il voto riportato nella prova d'esame orale.

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Responsabile del Settore IV "Risorse", a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza a parità di punti delle preferenze previste dalla legislazione vigente.

Sarà dichiarato vincitore del concorso in oggetto il primo concorrente, utilmente collocatosi nella graduatoria di merito.

Le assunzioni avverranno a scorrimento della graduatoria.

La graduatoria rimane efficace per due anni dall'approvazione della stessa o per la eventuale diversa durata stabilita per legge e potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato consentite dalla legge.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

Art. 9

Facoltà di proroga, riapertura dei termini, revoca e annullamento del bando

Il Comune, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, ha facoltà di prorogare i termini di scadenza del presente bando, o riaprirlo quando sia già chiuso, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, il bando medesimo.

Per i nuovi candidati i requisiti richiesti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza dei nuovi termini indicati nell'atto di proroga o riapertura.

L'ente si riserva il diritto di revocare o annullare il bando, anche dopo l'approvazione della graduatoria finale di merito, laddove sussistano motivate ragioni di pubblico interesse o in presenza di un vizio di legittimità del bando.

La revoca o l'annullamento del bando è disposta con atto del Responsabile del Settore "Risorse". La determinazione di revoca o di annullamento deve essere comunicata per iscritto a tutti i candidati.

Laddove il bando sia inficiato da meri errori materiali o da irregolarità sanabili, il Responsabile del Settore "Risorse" provvede con proprio atto alla rettifica del bando, dandone comunicazione ai candidati e rinnovando altresì le operazioni di pubblicità del bando stesso.

Art. 10

Costituzione del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato si instaura con la stipula del relativo contratto di lavoro individuale nei modi e termini stabiliti dal CAPO IX del vigente regolamento sui concorsi.

Il vincitore non matura il diritto all'assunzione fino alla formale richiesta dell'ente di stipulare il contratto individuale di lavoro.

Informativa Privacy

Ex art.13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Comune di Gabicce Mare è finalizzato unicamente all'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri e quindi alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle seguenti materie: "Gestione Risorse" ed avverrà presso l'ente, con l'utilizzo di procedure anche

informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati, portati a conoscenza e trattati dai Responsabili del trattamento interni all'ente, dagli incaricati al trattamento dell'ente e dai Responsabili del Trattamento in outsourcing competenti per materia. L'elenco aggiornato dei soggetti che trattano i dati è consultabile sul Sito Internet www.comune.gabicce-mare.ps.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Disposizioni Generali" e "Atti Generali". I dati potranno essere inoltre comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo. Con riferimento a procedimenti ad interesse di parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Agli interessati sono riconosciuti: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Gabicce Mare. L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. Il periodo di conservazione dei dati personali è rinvenibile nel Piano di Conservazione della documentazione amministrativa approvato dal Comune con D.C. n.3 del 17/02/2010, disponibile sul sito internet dell'ente alla pagina

http://www.comune.gabicce-mare.ps.it/fileadmin/user_upload/COMUNE_GABICCE_MARE/IL_COMUNE/Documenti/Statuto_e_Regolamenti/Regolamenti/Attivita_Amministrativa/PianoDiConservazioneExArt.68DeID.P.R.445-2000.pdf.

Titolare del Trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Gabicce Mare (tel. 0541/820634, e-mail: sindaco@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

Responsabile del trattamento dei dati interno all'ente è il Responsabile del IV° Settore Rag. Nazario Magnani (tel. 0541/820624, e-mail: economato@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Gabicce Mare è il Dott. Graziano Gambuti (tel. 0541/820630, e-mail: g.gambuti@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

Per ulteriori informazioni, delucidazioni, in merito al presente concorso è possibile rivolgersi all'ufficio Personale del Comune di Gabicce Mare (tel. 0541.820636 – email serviziifinanziari@comune.gabicce-mare.pu.it) **esclusivamente** nei seguenti orari: dalle ore 9,00 alle ore 11,00 dal lunedì al venerdì;
Il Bando è consultabile sul sito www.comune.gabicce-mare.ps.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso", alla voce relativa al presente concorso.

Gabicce Mare, li 06.07.2022

IL RESPONSABILE DEL 4^ SETTORE F.to
Rag. Magnani Nazario

ALLEGATO A)

AL COMUNE DI GABICCE MARE
VIA CESARE BATTISTI 66
61011 - GABICCE MARE

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO A TEMPO PARZIALE (PART-TIME VERTICALE 50 %) E INDETERMINATO – CAT. C, PRESSO IL COMUNE DI GABICCE MARE.

I sottoscritt _____ nato/a a _____
 _____ (provincia di _____)
 il _____, codice fiscale _____, e residente in
 _____ (provincia di _____) via _____ n. _____
 c.a.p. _____ chiede di essere ammesso/a al concorso in oggetto.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara sotto la propria responsabilità che:

1) è cittadino:

□ italiano;

☐ _____ (indicare di essere cittadino appartenente all'Unione Europea o indicare altro status), in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

A dimostrazione del possesso del requisito dichiarato, i cittadini degli Stati membri U.E. ed extra U.E. dovranno allegare la relativa documentazione (a titolo di esempio: permesso di soggiorno).

2) ha il godimento dei diritti civili e politici;

3) è iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero deve dichiarare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);

4) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso che impediscano il costituirsi del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;

5) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per coloro che sono soggetti a tale obbligo);

6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3.

7) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici;

8) di essere/non essere in possesso di titoli di preferenza o precedenza alla nomina (1);

9) richiede il seguente ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per poter svolgere la prova _____ e dichiara di avere/non avere necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della stessa, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 (2). A tal fine si allega documentazione utile ad attestare il diritto di avvalersi dei predetti benefici mediante produzione di certificazione rilasciata dall'autorità sanitaria competente;

10) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____ di _____

_____ nell'anno _____ con la seguente votazione
_____;

11) di possedere idoneità fisica "piena" relativa alla mansione, senza prescrizioni;

12) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera: _____ (3);

13) di accettare integralmente le clausole previste dal bando per il presente concorso e di essere a conoscenza che il bando ha valore di notifica a tutti gli effetti;

Allega alla presente, con le modalità previste nel bando;

1) ricevuta del versamento comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33;

2) la copia fotostatica di un documento d'identità;

3) eventuale documentazione utile ad attestare la precedenza o la preferenza nella nomina;

4) altro: _____.

Indirizzo cui inviare eventuali comunicazioni:

Via _____ n. _____ C.A.P. _____

Città _____ Tel. _____ Fax _____

e-mail _____ PEC _____

con impegno a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

DATA, _____

FIRMA

N.B.- Chi usa il presente modello è invitato a barrare le voci che non lo riguardano.

NOTE (da consultare attentamente)

(1) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati che abbiano titoli di preferenza/precedenza.

(2) Tale precisazione è richiesta solo ai candidati portatori di handicap che chiedono l'uso degli ausili necessari e/o di tempi aggiuntivi;

(3) A scelta tra inglese – tedesco – francese.