



COMUNE DI PROCIDA

Città Metropolitana di Napoli

CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA ANNO 2022

Sezione Affari Generali e Istituzionali

Bando di concorso per titoli ed esami per l'assunzione di 2 istruttori direttivi tecnici, categoria D, posizione economica D1, a tempo indeterminato e pieno.

**Scadenza 30° giorno dalla pubblicazione in
Gazzetta ufficiale**

Il Responsabile della I Sezione

in esecuzione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024, approvata con deliberazione di Giunta Comunale 187/2022;
vista la propria determinazione di approvazione del presente bando di concorso n.1172 del 20.09.2022;
visto il vigente Regolamento per la disciplina delle procedure selettive, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 33/2003 e ss.mm.ii.;
visto il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni locali;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di 2 istruttori direttivi tecnici, a tempo indeterminato e pieno, categoria D, posizione economica D1.
Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. Il trattamento economico annuo è di € 22.135,47, oltre alla tredicesima mensilità e agli assegni ed indennità dovuti per legge o per contratti collettivi nazionali. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge.

Art. 1 – Requisiti generali per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di un cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, la cui verifica è indispensabile per la stipula del contratto individuale di lavoro;
- b) età non inferiore a 18 anni alla data di scadenza del bando;
- c) possesso dei diritti civili e politici, in Italia o nello stato di appartenenza (esclusi i titolari di

status di rifugiato o di protezione sussidiaria);

d) mancata risoluzione di precedenti rapporti di impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;

e) insussistenza di condanne penali o altre misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

f) idoneità fisica all'impiego. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica ai posti messi a concorso, ai sensi dell'art. 1 della L. 120/1991;

g) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di sesso maschile nati entro il 1985);

h) non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse e/o di non avere rapporti di lavoro che possano interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico di titolare di posizione organizzativa da conferire (L.190/2012 e ss.mm.ii. D.Lgs. n. 39/2013 e smi, art. 53 D.Lgs 165/2001 e vigenti norme contrattuali di comparto);

i) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea del "vecchio ordinamento" in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, Urbanistica, Ingegneria civile per la difesa del suolo e la pianificazione territoriale;
- Laurea Specialistica ex D.M. 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi: 3/S, 4/S, 28/S, 54/S;
- Laurea magistrale ex D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi LM-3, LM-4, LM-23, LM-24, LM-26, LM-48
- Laurea triennale ex D.M. 509/99 appartenente ad una delle seguenti classi: 04, 07, 08;
- Laurea triennale di cui al D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi: L-7, L-17, L-21, L-23.
- Titoli riconosciuti equipollenti o equiparati dalla normativa vigente con espressa indicazione da parte del candidato della norma che lo stabilisce (vedasi Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e ulteriore normativa pubblicata sul sito del MIUR).

I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese straniero sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'Università e della ricerca, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

j) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;

k) conoscenza della lingua inglese;

l) conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e sussistere anche al momento dell'assunzione.

Art. 2 – Titoli di preferenza e precedenza

Con riferimento ai titoli di preferenza e precedenza si applicano le disposizioni di cui all'art. 5, comma 4 e 5, del D.P.R. 487/1994. Gli eventuali titoli saranno oggetto di valutazione solo se espressamente indicati nella domanda di partecipazione, opportunamente autocertificati e posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura.

Art. 3 – Tassa di concorso

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un importo di 20,00 €, da corrispondersi al Comune di Procida, che dovrà essere effettuato utilizzando esclusivamente la piattaforma [PagoPA](#), indicando nella causale “tassa di concorso- Istruttore direttivo tecnico Cat D).

La tassa di partecipazione non è rimborsabile.

Art. 4 – Domanda di ammissione al concorso

Il presente bando è pubblicato per un periodo pari a 30 giorni, sul sito istituzionale del Comune di Procida e per estratto nella Gazzetta Ufficiale n. 75 del 20/09/2022 - 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami.

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata per via telematica, compilando l'apposito modulo disponibile sulla piattaforma digitale raggiungibile al sito internet **www.asmelab.it**, autenticandosi attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) di livello 2. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato medesimo.

È possibile compilare il modulo parzialmente, salvare i dati e riprendere la compilazione in un secondo momento. Una volta terminato l'inserimento di tutti i dati necessari per la candidatura, il sistema consentirà l'inoltro dell'istanza. La domanda inviata non sarà più modificabile, pertanto per correggere ogni eventuale errore e/o dimenticanza sarà necessario inviare una nuova domanda. Verrà istruita soltanto l'ultima domanda pervenuta in ordine di tempo, ricevuta entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente bando. Una volta trasmessa la domanda, è possibile effettuare una visualizzazione della stessa in formato pdf. Si potrà visualizzare la domanda presentata in ogni momento accedendo alla piattaforma, di cui sopra, sempre dopo essersi autenticati tramite SPID di livello 2. La domanda inviata avrà un numero identificativo di pratica.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio **di 30 GIORNI** dal giorno successivo alla pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 75 del 20.09.2022 4ª Serie Speciale “Concorsi ed Esami” (se il termine scade in giorno festivo è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo).

Sono accettate esclusivamente ed indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 di detto termine. La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico, pertanto le domande presentate oltre i termini sopra indicati non verranno prese in considerazione. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando di concorso, reso sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Inoltre il candidato dovrà dichiarare nella domanda:

- Titoli di preferenza: il possesso di eventuali titoli di preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994. La mancata indicazione nella domanda di tali titoli comporta l'automatica esclusione del candidato dai relativi benefici;
- Ausili necessari: I soggetti portatori di handicap ai sensi della Legge n. 104 del 05/02/1992 dovranno fare esplicita richiesta, in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità dei tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova, da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi della legge suddetta;
- Richiesta delle misure dispensative e compensative: il candidato con diagnosi di DSA dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica;

- La precisa indicazione del domicilio e del recapito telefonico, con l'impegno da parte dei candidati di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni di indirizzo al Comune;

A corredo della domanda di ammissione i concorrenti dovranno allegare in carta semplice, la seguente documentazione:

- a) ricevuta del versamento della tassa di concorso di cui al precedente art. 3 "Tassa di concorso" (allegato obbligatorio);
- b) curriculum personale in formato europeo debitamente sottoscritto, al quale si riconosce valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (allegato obbligatorio a pena di esclusione);
- c) autocertificazione comprovante il possesso dei titoli che danno diritto a precedenza o preferenze ex art. 5, comma 4 e 5, del D.P.R. 487/1994 (allegato obbligatorio, a pena della non valutabilità di quanto dichiarato);
- d) il candidato in stato di handicap, volendosi avvalere di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/1992, dovrà obbligatoriamente allegare alla domanda la certificazione medica che attesti la condizione dichiarata, unitamente all'esplicitazione della tipologia di ausili e/o di tempi aggiuntivi necessari (allegato obbligatorio, a pena della non valutabilità di quanto dichiarato);
- e) il candidato affetto da disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), volendosi avvalere di quanto previsto dal D.M. attuativo dell'art. 3, comma 4 bis D.L. 80/2021, dovrà allegare alla domanda la certificazione medica che attesti la condizione dichiarata, unitamente all'esplicitazione delle misure dispositive o sostitutive e alla tipologia di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari (allegato obbligatorio, a pena della non valutabilità di quanto dichiarato).

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il medesimo sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La mancata esclusione da ognuna delle fasi del procedimento preselettivo e selettivo non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

Non saranno prese in considerazione e saranno escluse dal concorso le domande non sottoscritte, quelle prive dell'indicazione del nome e cognome del concorrente e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine suddetto.

Dopo la scadenza del termine previsto per la ricezione delle domande di partecipazione, il competente ufficio procederà alla verifica della presenza dei requisiti per la partecipazione alla selezione. Nel caso in cui, dall'istruttoria delle domande di ammissione al concorso, siano riscontrate omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione allegata alla stessa, il candidato sarà invitato, dal Responsabile del Servizio, a provvedere al loro perfezionamento entro il termine perentorio di 5 giorni dalla richiesta d'integrazione del Comune di Procida, pena l'esclusione dal concorso. Il perfezionamento della domanda deve avvenire, secondo una delle modalità sopra indicate, mediante presentazione di una nuova richiesta integrativa, datata e firmata dal concorrente, attestante il possesso dei requisiti richiesti e di tutte le dichiarazioni omesse. L'elenco degli ammessi dalla selezione sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione Comunale (<http://www.comune.procida.na.it>) su "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di Concorso", e/o mediante la piattaforma asmelab.it. Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 5 – Ammissibilità delle domande

Tutti i candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione con le modalità previste ed entro la scadenza fissata dal presente bando, saranno ammessi con riserva di accertamento dei requisiti dichiarati e l'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 6 – Motivi di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione:

il mancato possesso dei requisiti di ammissione;

la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate nell'art. 4

la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Ogni altro caso che il presente bando prevede a pena di esclusione

Art. 7 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata e opererà ai sensi del capo IV parte III del vigente Regolamento "Personale" contenente la "disciplina delle modalità di assunzione" approvato con delibera di C.C. n. 33/2003.

Alla commissione esaminatrice potranno essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle competenze e conoscenze linguistiche, informatiche, nonché delle competenze attitudinali.

La commissione potrà eventualmente svolgere la propria attività in modalità telematica, garantendo la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Per ogni ulteriore adempimento della Commissione si rimanda a quanto previsto nel D.P.R. 487/1994, concernente il "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" ed al Regolamento "Personale" dell'Ente.

Art. 8 – Comunicazioni relative alla selezione

Tutte le comunicazioni ai candidati (comprese ammissioni alle prove, eventuali rinvii delle date delle prove d'esame, esiti delle prove, graduatorie finali) saranno effettuate esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Procida e/o mediante la piattaforma asmelab.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. In tale ipotesi è escluso ogni ulteriore obbligo di comunicazione ai candidati da parte dell'Ente. I candidati sono tenuti, pertanto, a verificare costantemente sul sito del Comune e sulla piattaforma asmelab.it la presenza di avvisi relativi alla procedura concorsuale.

I candidati ammessi al concorso dovranno presentarsi per l'espletamento delle prove nei giorni, ora e luoghi indicati, muniti di un documento d'identità in corso di validità.

Il candidato che non si presenta alle prove nei giorni, nell'orario e nel luogo fissati dalla Commissione sarà considerato rinunciario ed automaticamente escluso dalla selezione.

Art. 9 – Programma e procedura concorsuale

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo, con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e il procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy;
- Nozioni di diritto penale con riferimento ai reati nella pubblica amministrazione;
- Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.lgs. 267/00 e ss.mm. e ii.;
- Disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D.lgs.165/2001, CCNL, Codice di comportamento);
- Normativa in materia di Prevenzione della Corruzione e in materia di Trasparenza;

- Codice dei Contratti pubblici, D.Lgs. n. 50/2016;
- D.P.R. n. 380/2001, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia;
- D.Lgs n. 42/04 Codice dei beni culturali
- Normativa regionale in materia edilizia e urbanistica;
- D.Lgs. n. 81/08, Testo Unico sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- D.P.R. n. 327/2001 Testo Unico sugli Espropri
- D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii, Norme in materia ambientale;

Inoltre, nell'ambito della prova orale, verranno valutate le competenze trasversali che si ritengono maggiormente strategiche, tenuto conto della natura dell'impiego e del profilo richiesto (soft skills):

- competenze comunicative e relazionali: comunicazione interpersonale, lavoro di gruppo, competenze relazionali;
- competenze di efficacia personale: coscienziosità;
- competenze realizzative: capacità di agire in autonomia rispetto a criteri prestabiliti nelle linee essenziali con significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- capacità di analisi e problem solving;
- motivazione al ruolo.

La selezione si articolerà attraverso le seguenti fasi:

- a) qualora il numero dei candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso sia pari o superiore a 100, l'Amministrazione si riserva di svolgere una prova preselettiva;
- b) una prova selettiva scritta. Qualora venga effettuata la prova preselettiva, alla prova selettiva scritta accederanno i primi 30 candidati che avranno ottenuto nella prova preselettiva il punteggio più alto, più tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso; in caso di non effettuazione della prova preselettiva, saranno automaticamente ammessi alla prova scritta tutti i candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione alla selezione e che non abbiano ricevuto comunicazione motivata di esclusione;
- c) una prova selettiva orale, alla quale accederanno tutti i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta una votazione non inferiore a 30/45.

Art. 10 – Calendario delle prove

Le prove si svolgeranno secondo il seguente calendario:

eventuale prova preselettiva: data, orario, luogo e modalità tecniche di svolgimento della prova verranno comunicati ai candidati con apposito avviso, pubblicato secondo le modalità previste dal presente bando al precedente art. 8.

prova scritta: data, orario, luogo e modalità tecniche di svolgimento della prova verranno comunicati ai candidati con apposito avviso, pubblicato secondo le modalità previste dal presente bando al precedente art. 8, successivamente alla valutazione dell'eventuale prova preselettiva con un termine di preavviso di almeno 15 giorni.

prova orale: data, orario, luogo e modalità tecniche di svolgimento della prova verranno comunicati ai candidati con apposito avviso, pubblicato secondo le modalità previste dal presente bando al precedente art. 8, successivamente alla valutazione della prova scritta e degli eventuali titoli formativi e professionali prodotti dai candidati, con un termine di preavviso di almeno 20 giorni

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità; la mancata presentazione nei giorni e nelle ore stabiliti per le prove d'esame costituirà rinuncia al concorso.

La presente selezione potrà anche essere svolta telematicamente e/o da remoto,

compatibilmente con la tipologia di prove richieste, avvalendosi dell'ausilio di enti o istituti specializzati pubblici e privati; in tal caso, ciascun candidato dovrà avere la disponibilità di strumentazione e locali conformi ai requisiti tecnici e logistici che consentano il regolare svolgimento delle prove e che, all'occorrenza, saranno resi noti, con congruo preavviso, con le modalità previste al precedente art. 8. I candidati che non dovessero essere regolarmente collegati alla piattaforma predisposta per lo svolgimento delle prove nei giorni ed agli orari indicati, saranno considerati rinunciatari alla selezione.

Art. 11 – Prova preselettiva

L'eventuale prova preselettiva consisterà in una prova a quiz con risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame di cui al precedente art. 9.

Durante la preselezione i candidati non potranno introdurre nel luogo della prova carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né potranno comunicare tra loro o con terzi. Il concorrente che contravvenga a tali disposizioni sarà escluso dal concorso con provvedimento della Commissione esaminatrice.

Saranno ammessi a sostenere la successiva prova scritta i primi 30 candidati utilmente collocati nella graduatoria relativa alla prova preselettiva, più tutti coloro che abbiano riportato lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

Art. 12 – Prova scritta

La prova scritta, a contenuto teorico e/o pratico, potrà consistere nell'espletamento di una serie di quiz a risposta multipla, in quesiti a risposta sintetica o in un elaborato tematico o nella redazione di un atto amministrativo sulle materie di cui al precedente art. 9, sarà volta a verificare la capacità ad affrontare problematiche proprie del ruolo che si andrà a svolgere e ad accertare le conoscenze teoriche e la preparazione pratica dei candidati in relazione alle funzioni da svolgere con riferimento alle materie e si intenderà superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 30/45.

Durante la prova scritta i candidati non potranno introdurre nel luogo della prova carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né potranno comunicare tra loro o con terzi. Il concorrente che contravvenga a tali disposizioni sarà escluso dal concorso con provvedimento della Commissione esaminatrice.

Prima della valutazione della prova scritta e dell'assegnazione del relativo punteggio, la Commissione esaminatrice procederà alla valutazione dei titoli, correttamente dichiarati.

Art. 13 – Valutazione dei titoli formativi e professionali

La Commissione determinerà il punteggio da assegnare ai titoli secondo i criteri esplicitati al capo V Parte III del vigente Regolamento Personale

Le categorie di titoli valutabili saranno le seguenti:

- a) titoli di studio, punteggio massimo attribuibile 4 punti;
- b) titoli di servizio, punteggio massimo attribuibile 4 punti;
- c) titoli vari, punteggio massimo attribuibile 1 punto;
- d) curriculum personale, punteggio massimo attribuibile 1 punto.

Art. 14 – Prova orale

La prova orale si articolerà in un colloquio interdisciplinare sulle materie d'esame di cui al precedente art. 9, volto a valutare le conoscenze e le competenze anche trasversali del candidato. In tale sede si procederà, inoltre, alla verifica di un'adequata conoscenza della lingua inglese e all'accertamento della conoscenza e dell'utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse in merito alla quale la commissione esaminatrice esprimerà un giudizio di idoneità/inidoneità.

I candidati ritenuti non idonei saranno esclusi dalla selezione.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 30/45 e con l'idoneità nella conoscenza della lingua inglese e nella conoscenza e dell'utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse; l'attribuzione di un giudizio di inidoneità, relativamente anche a una sola delle competenze linguistiche o informatiche, determinerà il non superamento della prova orale.

Art. 15 – Punteggio finale e formazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito sulla base del punteggio finale attribuito a ogni candidato, ottenuto sommando, ai voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale, il punteggio attribuito agli eventuali titoli formativi e professionali.

Nella formazione della graduatoria di merito del concorso si terrà conto, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza e precedenza, secondo quanto previsto dall'art. 2 del presente bando.

La Commissione esaminatrice trasmetterà tutti gli atti al Responsabile della Sezione I per i successivi adempimenti di competenza.

Art. 16 – Approvazione, pubblicazione e durata della graduatoria

La graduatoria finale, approvata con determinazione del Responsabile competente, sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Procida, nella sezione Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Saranno dichiarati vincitori del concorso i candidati classificati al primo ed al secondo posto della graduatoria finale.

La graduatoria formata a seguito dell'espletamento del presente concorso resterà vigente per il periodo massimo previsto dalla legge.

Art. 17 – Assunzione di vincitori e di idonei

Il vincitore riceverà apposita convocazione per la sottoscrizione del contratto.

Il vincitore potrà essere sottoposto a esame medico al fine di accertare l'idoneità alla mansione specifica. L'assunzione sarà subordinata all'esito favorevole dell'eventuale visita medica, oltre che agli accertamenti relativi al possesso dei requisiti richiesti e delle dichiarazioni effettuate e ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia di vincoli finanziari e regime delle assunzioni.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà, in qualunque tempo, la cessazione del rapporto di lavoro.

Il dipendente neo assunto sarà sottoposto a un periodo di prova della durata di 6 mesi. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si terrà conto del solo servizio effettivamente prestato. Il periodo di prova sarà sospeso in caso di assenza per malattia e negli altri casi di assenza previsti dalla legge o dal C.C.N.L. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intenderà confermato in servizio con il riconoscimento

dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

I concorrenti inseriti nella graduatoria finale di merito potranno, ove ne ricorra la motivata necessità, essere chiamati a ricoprire i posti vacanti nel piano dei fabbisogni del personale durante il periodo di validità della graduatoria e secondo l'ordine risultante dalla medesima.

Art. 18 – Normativa della selezione e tutela giurisdizionale

La selezione è disciplinata dal Regolamento Personale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33/2003, dal D.Lgs.165/2001, dalle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali, dal D.Lgs. 267/2000 in quanto applicabili, nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente avviso.

Il Comune di Procida garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto disposto nel D.Lgs. 198/2006 Codice delle pari opportunità.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e le relative assunzioni sono subordinate ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di concorsi e assunzioni per il personale degli Enti Locali.

In particolare l'assunzione è subordinata all'acquisizione dell'autorizzazione della Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti locali (COSFEL)

Il presente bando costituisce lex specialis della procedura di selezione, cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- a) giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale della Sardegna entro 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale;
- b) straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla stessa data.

Art. 19 – Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, per le parti compatibili, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso il Servizio del personale per le finalità inerenti allo svolgimento della procedura e saranno trattati, a seguito di eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che siano portatori di un interesse, ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990. Ai sensi della normativa citata, i candidati avranno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiedere la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti raccolti in modo non conforme alle norme. Gli interessati potranno, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è il Comune di Procida, con sede in Via libertà n. 12

L'informativa sul trattamento dei dati personali, allegata al presente bando, è pubblicata sul sito istituzionale del titolare medesimo, oltre che sulla piattaforma asmelab.

Art. 20 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata nel precedente art. 18 dello stesso.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa.

La responsabilità del procedimento fa capo al Responsabile della Sezione I, al quale i candidati

potranno rivolgersi per informazioni e chiarimenti sul presente bando, e- mail antonio.barone@comune.procida.na.it, tel. 0818109217, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il presente bando è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Procida, nella sezione Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

Il Responsabile della I Sezione
Antonio Barone