



**Politecnico
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica
e Internazionalizzazione**

FRANCESCA MACCARIO

Dirigente

**Bando di concorso per l'attribuzione di una borsa di studio per la formazione allo svolgimento di attività di
ricerca dal titolo**

**"Masterplan per la definizione di strategie e politiche di sviluppo di sedi e spazi del Politecnico di Torino.
Elaborazione e comunicazione di soluzioni progettuali comparative"**

LA DIRIGENTE

- Visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- Considerata la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;
- Vista la legge n. 398 del 1989 sulle norme in materia di borse di studio universitarie;
- Tenuto conto della legge 3 luglio 1998, n. 210, recante "Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo", art. 4 "Dottorato di ricerca", comma 3;
- Tenuto conto dell'art. 18, comma 5, punto C della legge 240 del 30 dicembre 2010;
- Visto il D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012, Disposizioni urgenti per la semplificazione e lo sviluppo, convertito nella legge n. 35 del 4 aprile 2012;
- Visto lo Statuto del Politecnico di Torino emanato con D.R. n. 774 del 17 luglio 2019 e in vigore dal 26 luglio 2019;
- Tenuto conto del Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Politecnico di Torino emanato con DR n. 218 del 3 giugno 2013;
- Visto il Regolamento per l'attribuzione di borse di studio per la formazione allo svolgimento di attività di ricerca emanato con D.R. n. 1104 del 20 dicembre 2018 e in vigore dal 01 gennaio 2019;
- Vista la richiesta di attivazione di una borsa di studio per la formazione allo svolgimento di attività di ricerca (ID 33262 del 01/12/2022) di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Antonio De Rossi, inoltrata dal Direttore del Dipartimento di Architettura e Design, prof. Paolo Mellano;
- Considerato che la borsa è rivolta a soggetti in possesso del titolo di II livello nelle classi di laurea LM-4 o 4/S oppure corsi corrispondenti dell'ordinamento precedente il D.M. 509/99, avendo a riferimento la tabella di equiparazione allegata al Decreto interministeriale 9 luglio 2009 (G.U. 7.10.2009, n. 233);
- Tenuto conto che l'assegnazione della borsa verterà sulla valutazione del curriculum e di eventuali titoli che accertino l'attitudine dei candidati a svolgere i compiti di ricerca scientifica nell'ambito oggetto della ricerca;
- Considerato che il costo totale è pari a 9.000,00 euro;
- Preso atto dell'impegno del Dipartimento proponente a fare gravare i costi interamente su finanziamenti esterni, come previsto all'art. 3 del "Regolamento per l'attribuzione di borse di studio per la formazione allo svolgimento di attività di ricerca" sopra citato;

DETERMINA



**Politecnico
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica
e Internazionalizzazione**

FRANCESCA MACCARIO

Dirigente

Art. 1 Oggetto del bando

L'Ateneo mette a concorso **una** borsa di studio per la formazione allo svolgimento di attività di ricerca, dal titolo **“Masterplan per la definizione di strategie e politiche di sviluppo di sedi e spazi del Politecnico di Torino. Elaborazione e comunicazione di soluzioni progettuali comparative”**, su richiesta del Direttore del Dipartimento di Architettura e Design.

L'attività, che avrà una durata di **6 mesi** per un importo pari a **9.000,00 euro**, verrà svolta presso il Dipartimento di Architettura e Design - sotto la direzione del prof. Antonio De Rossi - Responsabile Scientifico.

L'attività di ricerca si basa sul supporto all'elaborazione e alla comunicazione di soluzioni progettuali comparative.

Si specifica che l'attività verrà svolta attenendosi alle disposizioni di legge e dell'Ateneo volte a prevenire il contagio da SARS-CoV-2 vigenti, in particolare quelle che regolano l'accesso ai locali dell'Ateneo, secondo quanto indicato al seguente link <https://www.coronavirus.polito.it/>.

La borsa potrà essere rinnovata, una sola volta, per un periodo uguale o inferiore a quello sopra indicato –comunque non inferiore a un mese–, a parità di tema di ricerca e valore di borsa (in proporzione alla durata del rinnovo), ove si verifichino ulteriori esigenze collegate alla ricerca e continuino a sussistere i requisiti di cui all'art. 2.

Art. 2 Requisiti

Per concorrere all'assegnazione delle borse i candidati devono:

- 2.1 essere soggetti in possesso del titolo di II livello nelle classi di laurea LM-4 o 4/S oppure corsi corrispondenti dell'ordinamento precedente il D.M. 509/99, avendo a riferimento la tabella di equiparazione allegata al Decreto interministeriale 9 luglio 2009 (G.U. 7.10.2009, n. 233);
- 2.2 possedere le seguenti competenze tecniche:
 - 2.2.1 conoscenze ed esperienza nell'ambito della progettazione architettonica e urbana, anche su temi quali il recupero architettonico e la rigenerazione di spazi urbani;
 - 2.2.2 competenze nell'ambito della visualizzazione dell'architettura;
- 2.3 possedere le seguenti competenze linguistiche:
 - 2.3.1 conoscenza della lingua inglese;
- 2.4 possedere le seguenti esperienze pregresse nel campo di ricerca di questa borsa:
 - 2.4.1 verranno valutate positivamente esperienze lavorative pregresse in ambiti affini a quelli del Masterplan.

Art. 3 Compatibilità/incompatibilità

La borsa non è cumulabile con altre borse di studio, né con assegni di ricerca, né con rapporti di lavoro subordinato, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato in aspettativa senza assegni.

Art. 4 Presentazione della domanda

I candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione, **entro il 19 dicembre 2022**, compilando il modulo di iscrizione tramite la procedura on-line Apply secondo le seguenti modalità:

- i candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso il Politecnico di Torino si devono collegare alla propria pagina personale del [Portale della didattica](#) (nella sezione Apply - “Scegli il percorso” - “Aggiungi iscrizione” - [“Borse di ricerca e studio”](#) - [“Borse per attività di ricerca”](#)).



**Politecnico
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica
e Internazionalizzazione**

FRANCESCA MACCARIO

Dirigente

- i candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso un altro Ateneo si devono collegare alla procedura Apply (Registrazione - "Scegli il percorso" - "Aggiungi iscrizione" - "[Borse di ricerca e studio](#)" - "[Borse per attività di ricerca](#)").

In fase di compilazione della domanda sarà inoltre necessario:

- compilare le quattro sezioni della procedura Apply, che andranno a costituire il Curriculum Vitae che sarà valutato dalla Commissione deputata ad assegnare la borsa; si specifica che tra queste soltanto la sezione Studi Compiuti è obbligatoria; **la Commissione non valuterà altri CV eventualmente allegati;**
- allegare la dichiarazione firmata di impegno a non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui al precedente art. 3, nel caso di assegnazione della borsa;
- allegare (in formato Zip) copia di eventuali documenti-pubblicazioni, attestati, ecc... -, anche redatti in lingua inglese, che attestino il possesso delle conoscenze e competenze tecniche e scientifiche richieste per lo svolgimento della ricerca (v. art. 2 del bando), dichiarate nella compilazione delle sezioni di Apply sopra dette.

Le conoscenze e competenze tecniche e scientifiche richieste per lo svolgimento della ricerca (v. art. 2 del bando) DEVONO essere riportate nel CV e, per essere valutate dalla Commissione, DEVONO essere supportate da idonea documentazione da allegare alla candidatura.

Art. 5 Individuazione dei vincitori

Scaduto il termine di presentazione della domanda verrà verificato **dall'ufficio utilizzando il CV di cui all'art. 4** il possesso dei requisiti di cui all'art. 2.1, nonché la trasmissione della dichiarazione indicata all'art. 4. Coloro che non saranno in possesso dei requisiti verranno automaticamente esclusi e riceveranno un'e-mail di notifica sull'indirizzo di posta da essi indicato in fase di presentazione della domanda.

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati potranno accedere alla selezione che prevede una valutazione che verrà effettuata da un'apposita Commissione - il cui giudizio è insindacabile - costituita da tre componenti, designata dalla struttura che ha richiesto l'attivazione della borsa.

La valutazione dei candidati avverrà sulla base del curriculum e di eventuali titoli che accertino l'attitudine del candidato a svolgere i compiti di ricerca scientifica oggetto del presente bando.

Al termine della procedura di valutazione verrà resa pubblica al seguente indirizzo https://didattica.polito.it/tasse_borse_e_premi/bandi_attivita_ricerca.html la graduatoria dei candidati (la data prevista di pubblicazione è indicata al medesimo link. L'assegnazione della borsa seguirà l'ordine della graduatoria. Nel caso più candidati ricevano la medesima valutazione complessiva, nella graduatoria sarà data precedenza ai candidati di minore età.

Art. 6 Conferimento della borsa

Al vincitore verrà inviata una comunicazione alla casella di posta elettronica inserita in fase di presentazione della domanda di partecipazione al bando.

La comunicazione indicherà la data di inizio attività e conterrà i termini e le modalità di accettazione della borsa.

Qualora il vincitore non ottemperi nei termini prescritti, decadrà dal diritto alla borsa (fatto salvo che possa dimostrare di essersi trovato nell'impossibilità di adempiere per motivi di salute o per cause di forza maggiore).

In caso di decadenza o di rinuncia si procederà allo scorrimento della graduatoria, se disponibile, per individuare il subentrante.

Art. 7 Pagamento della borsa

Per procedere con il pagamento della borsa di studio, che verrà erogata in rate mensili posticipate, l'assegnatario dovrà far pervenire, secondo le modalità e le scadenze che verranno indicate nell'e-mail di cui all'articolo precedente, i dati relativi al conto corrente sul quale verrà versata la borsa.



**Politecnico
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica
e Internazionalizzazione**

FRANCESCA MACCARIO

Dirigente

Art. 8 Interruzione, revoca, rinuncia della borsa

Per giustificati motivi è possibile che la borsa:

- sia momentaneamente **interrotta**; in questo caso il termine per il completamento della borsa può essere prorogato di un eguale periodo di tempo a quello dell'interruzione su richiesta del Responsabile Scientifico purché continuino a sussistere i requisiti di cui al precedente art. 2;
- sia **revocata** su apposita richiesta, inoltrata per iscritto con l'indicazione di giustificati motivi, da parte del Responsabile Scientifico.

In caso invece di rinuncia o impossibilità a proseguire l'attività di ricerca (accertata dal Responsabile Scientifico), l'assegnatario perde il diritto alla borsa a partire dalla data della rinuncia o della accertata impossibilità a proseguire l'attività.

Le **borsiste in gravidanza** devono obbligatoriamente **interrompere** la frequenza alle attività a partire dai due mesi precedenti la data presunta del parto e per tre mesi successivi, ovvero dal mese precedente la data presunta del parto e per i successivi quattro mesi se autorizzata dal medico specialista SSN e dal medico competente. La scadenza dell'attività di ricerca sarà differita dall'effettiva durata dell'interruzione, compatibilmente con i termini del progetto di ricerca.

Al fine di attivare tutte le procedure necessarie, la borsista, non appena accertato lo stato in gravidanza, dovrà darne comunicazione all'Area Gestione Didattica –Diritto allo Studio, al Servizio di Prevenzione e Protezione e al Direttore della struttura presso cui opera.

Tutte le comunicazioni di carattere amministrativo, dal Politecnico al borsista, relative a quanto previsto da questo articolo, saranno inviate alla casella di posta elettronica inserita in fase di presentazione della domanda di partecipazione al bando.

Art. 9 Disposizioni in materia assicurativa e previdenziale

Durante il periodo di godimento della borsa, l'assegnatario fruirà di una copertura assicurativa per responsabilità civile contro eventuali infortuni derivanti dalla sua attività di ricerca e formazione.

L'attività svolta non costituisce, ad alcun titolo, presupposto per instaurare né subito né alla scadenza, rapporti di lavoro con il Politecnico; la borsa non dà luogo a trattamenti previdenziali e/o assistenziali.

Art. 10 Titolarità dei diritti di proprietà industriale e intellettuale delle attività svolte dai borsisti

Tutti gli eventuali diritti di proprietà industriale e intellettuale derivanti dalle attività alle quali il borsista possa a vario titolo partecipare sono regolati secondo quanto previsto nel Regolamento del Politecnico di Torino relativo alla Proprietà Industriale e Intellettuale, disponibile al seguente link https://www.polito.it/ateneo/documenti/?id_documento_padre=40623

Art. 11 Dati personali

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) e successive modificazioni il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è visionabile <https://didattica.polito.it/privacy/>.

Responsabile del Procedimento per le procedure di selezione di cui al presente bando è Luigi Rinaldi.

Per informazioni utilizzare il servizio di supporto "Assistenza ticketing":



**Politecnico
di Torino**

**Direzione Studenti, Didattica
e Internazionalizzazione**

FRANCESCA MACCARIO

Dirigente

- studenti Politecnico: accedere alla propria pagina personale cliccando "Ticket"- argomento: "Borse di studio, Premi di laurea, Prestiti d'onore, Progettualità studentesca";
- studenti esterni: collegarsi al seguente link e scegliere l'opzione "utenti esterni ospiti"
https://didattica.polito.it/segreteria/contatta/it/Segreteria_generale.html.

LA DIRIGENTE
Francesca MACCARIO