



**NUOVO
CIRCONDARIO
IMOLESE**

segreteria generale

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Imola - Castel San Pietro Terme - Medicina - Castel Guelfo di Bologna - Dozza - Mordano - Borgo Tossignano - Fontanelice - Casalfiumanese - Castel Del Rio – Nuovo Circondario Imolese

DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO RELATIVO AI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA. INCARICO PROFESSIONALE PROGETTOESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA E PRESTAZIONI ACCESSORIE PER I LAVORI DI RIGENERAZIONE CON RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE DELL'IMMOBILE DENOMINATO EX-CANTINE FABBRI – COMUNE DI CASTEL GUELFO DI BOLOGNA

CIG 9583350E96

CUP D45E20006010004

AUTORITA' RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA/STAZIONE APPALTANTE

Nuovo Circondario Imolese – Servizio Centrale Unica di Committenza – Via Boccaccio n. 27, 40024 Imola (BO) – Tel. 0542.603200 - Fax 0542.34895 – sito internet: www.nuovocircondarioimolese.it – indirizzo di posta certificata: cuc@pec.nuovocircondarioimolese.it (Determinazione di approvazione degli atti di gara n. 2 del 03 gennaio 2023).

ENTE COMMITTENTE

Comune di Castel Guelfo di Bologna – via Gramsci n. 10, 40023 Castel Guelfo di Bologna (BO) www.comune.castelguelfo.bo.it, Area Lavori Pubblici, tel. 0542.639211, Email urp@comune.castelguelfo.bo.it Fax 0542 602297 - Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Dott. Alberto Folli - Determina a contrarre e di approvazione del progetto di servizio n. 311 del 22 dicembre 2022.

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 311 del 22 dicembre 2022 l'Ente Committente ha deliberato di addivenire alla conclusione di un contratto d'appalto relativo ai servizi di ingegneria ed architettura per la redazione del progetto esecutivo, direzione lavori, coordinamento della sicurezza e prestazioni accessorie per i lavori di rigenerazione con riqualificazione architettonica e funzionale dell'immobile denominato ex-cantine Fabbri – Comune di Castel Guelfo di Bologna incaricando il servizio Centrale Unica di Committenza del Nuovo Circondario Imolese di procedere all'espletamento della procedura aperta, in forza della convenzione sottoscritta tra le parti in data 29 aprile 2016, registrata al n. 9 del N.C.I.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto denominato SATER gestito da Intercent-ER (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/ e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è il territorio del Comune di Castel Guelfo di Bologna[codice NUTS ITH55].

CIG 9583350E96

CUI (relativo all'identificazione dell'intervento nel programma biennale di acquisizione dei servizi e forniture dell'Ente Committente) S01021480379202200005.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è il Dott. Alberto Folli.

Il Responsabile della procedura di gara, ai sensi dell'articolo 31, comma 14 del Codice, è il Dott. Michele Neri Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza del Nuovo Circondario Imolese.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e del Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma..

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://nuovocircondarioimolese.trasparenza-valutazione-merito.it/> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalla registrazioni di sistema.

La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare di gara, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene secondo le modalità stabilite dal sistema SATER gestito da Intercent-ER e riportate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

Progetto di servizio approvato con determinazione n. 311 del 22/12/2022 Comune di Castel Guelfo di Bologna:

- Capitolato
- Determinazione dei corrispettivi
- Relazione tecnica illustrativa
- Schema disciplinare incarico

Documentazione di gara

- Disciplinare di gara
- Bando di gara
- File editabile DGUE
- Modello 1 – domanda di partecipazione
- Modello 2 – dichiarazioni integrative
- Modello f23

Delibera relativa all'approvazione del progetto definitivo consultabile online accedendo al link indicato https://castelguelfo.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/papca-ap/-/papca/display/7299466?p_p_state=pop_up

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma SATER e sul sito istituzionale <https://nuovocircondarioimolese.trasparenza-valutazione-merito.it> sezione “Bandi di gara e contratti”-“Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma SATER. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Gli operatori economici sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione a SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio. Tutte le comunicazioni saranno effettuate mediante il Sistema SATER all'indirizzo dichiarato dall'operatore economico in fase di registrazione. È onere dell'operatore economico provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono presso la Piattaforma.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa

a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento di servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria consistenti nella predisposizione del progetto esecutivo, direzione lavori, prestazioni accessorie e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativo all'intervento di rigenerazione con riqualificazione architettonica e funzionale dell'immobile denominato ex cantine fabbri – Comune di Castel Guelfo di Bologna .

L'appalto è costituito da un unico lotto. Ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i non si è proceduto alla suddivisione in lotti in quanto, considerata la trasversalità degli interventi da eseguire sul bene tutelato, risulta necessaria una progettazione unitaria e coordinata fra le figure professionali operanti ai sensi della normativa vigente.

CPV: 71250000-5 Servizi architettonici, di ingegneria e di misurazione

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Quadro Economico			
Importo del servizio a base di gara		€ 250.959,37	€ 250.959,37
a) Progettazione esecutiva	€ 75.259,68		
b) Coordinamento della sicurezza	€ 82.198,04		
c) Direzione Lavori e prestazioni accessorie	€ 93.501,65		
Oneri per la sicurezza		€ 0,00	€ 0,00
a) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00		
Totale			€ 250.959,37

L'importo a base di gara di € 250.959,37 è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016).

La prestazione principale è quella relativa alla categoria **d'opera EDILIZIA ID E.22** – interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione su edifici e manufatti di interesse storico, artistico soggetti a tutela ai sensi del d.lgs 42/2004, oppure di particolare importanza.

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

L'importo per gli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale in virtù dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm. in cui gli operatori economici sono espressamente esonerati dall'onere di indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali sulla salute e sulla sicurezza nell'offerta economica e conseguentemente esteso anche all'ente committente. Il comma 3bis del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. stabilisce che l'obbligo di redigere il DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale.

Tabella n. 2 –Specificità della prestazione art. 3 comma 3 del DM 17/01/2016

Qui di seguito vengono riportate le Fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

EDILIZIA – E.22 Edilizia**b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0400
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0200
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0361
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0000
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

STRUTTURE – S.03 Strutture in cemento armato**b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1200
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0300
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0100
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0250
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3800
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0200
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0600
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0000
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

IMPIANTI – IA.01 Impianto idrico sanitari**b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300

Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0000
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

IMPIANTI – IA.03 Impianto elettrico antincendio

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0000
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

IMPIANTI – IA.02 Impianto riscaldamento

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	0,0300
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento	0,1000

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
Qcl.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
Qcl.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450
Qcl.10	Contabilità dei lavori a corpo	0,0000
Qcl.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Tabella n. 3 – Categorie, ID e corrispettivi

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Somme Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum Q_i$	$K=24,49\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.22 Edilizia	EDILIZIA	997.000,00	6,98585 90500%	1,55	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4100	44.261,95	10.841,69	55.103,64
S.03	STRUTTURE	254.875,84	9,87810 07300%	0,95	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04,	0,4450	10.643,53	2.607,07	13.250,60

					QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07				
IA.01	IMPIANTI	67.460,11	14,7052 631600 %	0,75	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4300	3.199,2 6	783,64	3.982,90
IA.03 Impianto elettrico antinc	IMPIANTI	265.379,62	9,76788 504000 %	1,15	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4300	12.818, 42	3.139,79	15.958,21
IA.02 Impianto riscaldamento	IMPIANTI	224.284,43	10,2390 295600 %	0,85	QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07	0,4300	8.393,5 4	2.055,95	10.449,49

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI									
ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	COSTI Singole Categorie	Parametri Base	Gradi di Complessità	Codici prestazioni affidate	Sommatorie Parametri Prestazioni	Compensi <<CP>>	Spese ed Oneri accessori	Corrispettivi
		<<V>>	<<P>>	<<G>>	<<Qi>>	$\sum(Q_i)$	$V \cdot G \cdot P \cdot \sum \frac{Q_i}{Q_i}$	$K=24,49\%$ $S=CP \cdot K$	CP+S
E.22 Edilizia	EDILIZIA	997.000,00	6,98585 905000 %	1,55	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.09, Qcl.12	0,6361	68.667,5 6	16.819,69	85.487,24
S.03	STRUTTURE	254.875,84	9,87810 073000 %	0,95	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.09, Qcl.12	0,7100	16.981,8 1	4.159,59	21.141,40
IA.01	IMPIANTI	67.460,11	14,7052 631600 %	0,75	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.09, Qcl.12	0,6450	4.798,89	1.175,46	5.974,35
IA.03 Impianto elettrico antinc	IMPIANTI	265.379,62	9,76788 504000 %	1,15	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.09, Qcl.12	0,6450	19.227,6 3	4.709,69	23.937,31
IA.02 Impianto riscaldamento	IMPIANTI	224.284,43	10,2390 295600 %	0,85	Qcl.01, Qcl.02, Qcl.09, Qcl.12	0,6450	12.590,3 1	3.083,92	15.674,23

Tabella n. 4 – Classificazione dei lavori per i quali devono essere svolti i servizi (ID opere e corrispondenza con L. 143/49)

Categorie delle Opere	ID. OPERE		Grado Complessità	Corrispondenza	Valore delle Opere	Importo minimo
	Codice	Descrizione				
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza Distinta: Edilizia	1,55	I/e	997.000,00	997.000,00
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	Ig	254.875,84	254.875,84
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	III/a	67.460,11	67.460,11
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice Distinta: Impianto elettrico antincendio	1,15	III/c	265.379,62	265.379,62
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione,	0,85		224.284,43	224.284,43

		trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico Distinta: Impianto riscaldamento		III/b		
--	--	--	--	-------	--	--

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio dell'ente committente.

Non si riporta il costo della manodopera in quanto il presente appalto è un servizio di natura intellettuale.

3.1 DURATA

Il servizio decorre dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico. La prestazione relativa alla predisposizione della progettazione esecutiva e del piano di sicurezza e coordinamento avrà durata pari a 90 giorni continuativi. I suddetti termini sono calcolati in giorni naturali e consecutivi. Consultare il punto 2.7 del Capitolato al quale si rimanda per ulteriori informazioni.

La prestazione relativa alla Direzione Lavori e relativo coordinamento della sicurezza in questa fase sarà contemporanea a tutta la durata dei lavori, dalla loro consegna alla loro ultimazione. Detto incarico avrà termine con la conclusione dei lavori stessi e la consegna di tutte le certificazioni, dichiarazioni, schemi ed elaborati "as built", libretti, fascicoli e manuali d'uso e manutenzione e con il rilascio di tutti i pareri positivi, dei nulla osta, delle autorizzazioni e degli altri assensi necessari da parte degli enti preposti.

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità (art 32, comma 8 del Dlgs 50/2016), di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale tramite l'esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs 50/16, anche in pendenza della stipulazione del contratto.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Non previsto

3.3 Revisione prezzi

In tema di revisione prezzi si rimanda a quanto specificato al punto 5.9 del Capitolato.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm., purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante Fascicolo Virtuale dell'operatore economico come sancito dalla Delibera ANAC N. 464/2022.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm., presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm., presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm., indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, gli incarichi sono espletati da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Il gruppo di lavoro deve essere costituito come indicato all'art. 7 della relazione illustrativa allegata al progetto di servizio e in base alle indicazioni fornite dall'art. 1.7 del Capitolato.

c) Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto: iscrizione agli appositi albi professionali (sezione A) previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 per assicurare una progettazione integrale e coordinata, nel gruppo di lavoro dovrà essere indicata già nella fase di offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche il quale è tenuto a coordinare l'attività del gruppo, a inserire con opportuno lavoro di coordinamento e controllo gli elaborati relativi alle suddette strutture e parti speciali onde soddisfare all'esigenza che il progetto offra, pure nelle diverse fasi della progettazione, un quadro tecnico-economico integrato unitario e completo dell'intera opera.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al Modello 2 – dichiarazioni integrative il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo di ogni professionista incaricato per ogni prestazione. Si specifica che dovrà essere un tecnico laureato e abilitato all'esercizio della professione da almeno 10 anni.

d) Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione: I

requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. nonché le attestazioni relative agli aggiornamenti obbligatori.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 6, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

e) Per il professionista antincendio: iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio, nonché le attestazioni relative agli aggiornamenti obbligatori.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 7, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

f) Per il professionista specializzato in acustica: iscrizione negli appositi elenchi istituiti dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare di cui al art. 2 L. 447/95 – DPCM 31.03.98 oppure iscrizione agli elenchi regionali.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.3.1 n. 8, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

g) per il professionista in materia di restauro: Restauratori di beni culturali e collaboratori restauratori di beni culturali, esperti di diagnostica e di scienze e tecnologia applicate ai beni culturali e storici dell'arte, in possesso di adeguata formazione ed esperienza professionale ai sensi del Codice dei Beni culturali e del paesaggio DI 42/2004, articolo 9-bis con esperienza quinquennale.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

h) Possesso di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in corso di validità, corredata da una dichiarazione di impegno da parte dell'impresa assicuratrice ad adeguare il valore della polizza nel caso in cui il valore attuale avesse un massimale inferiore a € 500.000,00;

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

i) Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm. espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, almeno un'attività per il recupero di edifici vincolati con un importo lavori non inferiore a € 1.809.000,00 e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1,00 (uno virgola zero) l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella n. 5 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categorie delle Opere	ID. OPERE		Grado Comple-sità	Corrisp ondenz a	Valore delle Opere	Importo minimo
	Codice	Descrizione				
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza Distinta: Edilizia</i>	1,55	l/e	997.000,00	997.000,00

STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	Ig	254.875,84	254.875,84
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	III/a	67.460,11	67.460,11
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice Distinta: Impianto elettrico antincendio	1,15	III/c	265.379,62	265.379,62
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico Distinta: Impianto riscaldamento	0,85	III/b	224.284,43	224.284,43

La comprova del requisito è fornita: dai certificati, rilasciati dalla committenza (pubblica o privata), di corretta esecuzione e buon esito dei relativi servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, con indicati i dati dichiarati in sede di gara di cui sopra.

I servizi valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di verifica o validazione ai sensi di legge. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi. In caso di prestazioni professionali per privati in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente, attestante la regolarità della prestazione svolta.

I servizi resi in favore di committenti privati sono valutabili solo se l'opera è stata in concreto realizzata (Parere ANAC n. 179 del 21/10/2015).

I) Servizi “di punta” di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm. espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 (zero virgola quaranta) volte il valore della medesima.

Gli importi minimi dei lavori (servizi di punta), per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categorie delle Opere	ID. OPERE		Grado Completata	Corrispondenza	Valore delle Opere	Importo minimo
	Codice	Descrizione				
EDILIZIA	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza Distinta: Edilizia	1,55	I/e	997.000,00	398.800,00
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e	0,95		254.875,84	101.950,33

		<i>strutture provvisionali di durata superiore a due anni.</i>		Ig		
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	0,75	III/a	67.460,11	26.984,44
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice Distinta: Impianto elettrico antincendio</i>	1,15	III/c	265.379,62	106.151,85
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico Distinta: Impianto riscaldamento</i>	0,85	III/b	224.284,43	89.713,78

I servizi valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di verifica o validazione ai sensi di legge. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi. In caso di prestazioni professionali per privati in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente, attestante la regolarità della prestazione svolta.

I servizi resi in favore di committenti privati sono valutabili solo se l'opera è stata in concreto realizzata (Parere ANAC n. 179 del 21/10/2015).

Ai sensi dell'art. 8 del DM 17 giugno 2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera", pertanto, nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Ai sensi del parte V art. 2.2.2 Requisiti di partecipazione delle Linee guida ANAC n. 1/2016, tale criterio è applicabile solo per le categorie "Edilizia", "Strutture" e "Viabilità" e non si estende ad ulteriori categorie come "Impianti", "Idraulica" ecc., in quanto, in tali casi, nell'ambito della medesima categoria convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità

Per le categorie S.03 ed E.22 ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita: dai certificati, rilasciati dalla committenza (pubblica o privata), di corretta esecuzione e buon esito dei relativi servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, con indicati i dati dichiarati in sede di gara di cui sopra.

I servizi presentati devono riguardare interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a svolgere le prestazioni oggetto del presente appalto sotto il profilo tecnico e, qualificabili come affini per tipologia delle opere, per importanza dimensionale, per valore dell'opera e per destinazione d'uso a quello richiesto dal presente appalto.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il

ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di cui al DM 263/2016 di cui al **punto 6.1 lettera a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato in base alla propria tipologia. Per i raggruppamenti temporanei è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista di un giovane professionista ai sensi del DM 263/2016

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane, di cui al **punto 6.1 lettera b)**, deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo professionale di cui al **punto 6.1 lettera c)**, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 per assicurare una progettazione integrale e coordinata, nel gruppo di lavoro dovrà essere indicata già nella fase di offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche il quale è tenuto a coordinare l'attività del gruppo, a inserire con opportuno lavoro di coordinamento e controllo gli elaborati relativi alle suddette strutture e parti speciali onde soddisfare all'esigenza che il progetto offra, pure nelle diverse fasi della progettazione, un quadro tecnico-economico integrato unitario e completo dell'intera opera.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni allegate, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo di ogni professionista incaricato per ogni prestazione.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lettera d)** di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. nonché le attestazioni relative agli aggiornamenti obbligatori deve essere posseduto dal professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione:

Il requisito di cui al **punto 6.1 lettera e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 nonché le attestazioni relative agli aggiornamenti obbligatori deve essere posseduto dal professionista indicato come professionista antincendio.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lettera f)** relativo all'iscrizione negli appositi elenchi istituiti dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del Mare di cui al art. 2 L. 447/95 – DPCM 31.03.98 oppure iscrizione agli elenchi regionali deve essere posseduto dal professionista indicato come professionista specializzato in acustica.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lettera g)** relativo a restauratori di beni culturali e collaboratori restauratori di beni culturali, esperti di diagnostica e di scienze e tecnologia applicate ai beni culturali e storici dell'arte in possesso di adeguata formazione ed esperienza professionale ai sensi del Codice dei Beni culturali e del paesaggio DI 42/2004, articolo 9-bis con esperienza quinquennale deve essere posseduto dal professionista esperto in materia di restauro.

Il possesso del requisito di capacità economica e finanziaria necessario per la corretta esecuzione del servizio, di cui al **punto 6.2 lettera h)** deve essere posseduto alternativamente: sommando i massimali delle polizze possedute dai singoli componenti, fermo restando che ciascun componente deve possedere un massimale proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue. Oppure può essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso per l'intero massimale richiesto, la cui copertura si estenda espressamente anche a tutti i componenti del raggruppamento.

Il possesso del requisito di capacità tecnico professionale necessario per la corretta esecuzione del servizio, di cui al **punto 6.3 lettera i)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel suo complesso.

Il possesso del requisito di capacità tecnico professionale necessario per la corretta esecuzione del servizio, di cui al **punto 6.3 lettera l) (servizi di punta)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel suo complesso. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al **punto 6.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 6.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle singole società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo e posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 e posseduto dal/i professionista/i che nel gruppo di lavoro e/sono indicato/i come incaricato/i della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio e posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro e indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. f)** relativo all'iscrizione nell'elenco Nazionale Tecnico competente in acustica ambientale, ai sensi del D. Lgs. 42/2017, come professionista specializzato in acustica, e posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro e indicato come incaricato del relativo servizio.

Il requisito di cui al **punto 6.1 lett. g)** relativo alla qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della normativa vigente, con esperienza almeno quinquennale, e posseduto dal professionista che nel gruppo di lavoro e indicato come incaricato del relativo servizio

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm., devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore a termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

8. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto per le prestazioni professionali di cui all'art. 31, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio (tra i quali la relazione archeologica), con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

Qualora l'aggiudicatario abbia indicato, all'atto dell'offerta, i servizi che intende subappaltare per le prestazioni consentite dall'art. 31 comma 8, del D.Lgs. 50/2016, è consentito subappaltare dette attività nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Qualora invece l'aggiudicatario abbia dichiarato di non avvalersi del subappalto ovvero non abbia indicato, in sede di offerta, le attività, tra quelle consentite dalla norma di subappaltare, è fatto divieto all'aggiudicatario di ricorrervi. In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Ente fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto e di commissionare a terzi l'esecuzione delle residue prestazioni contrattuali in danno dell'aggiudicatario.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base esclusi gli importi relativi alle attività di progettazione, redazione del piano di sicurezza e coordinamento e precisamente di importo pari ad € 3.375,22. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice.
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente: presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, tramite il canale PAGO PA producendo in autonomia tale avviso collegandosi al link <https://portale-nuovo-circondario-imolese.entranext.it/login> con versamento effettuato presso Banca BPM S.p.A., con sede legale in Milano (MI) indicando il versante e la causale "Cauzione provvisoria per procedura aperta per appalto relativo al servizio di supporto alla ricerca evasione ed elusione fiscale ed altri servizi correlati". In tal caso, a Sistema, deve essere inserita copia scansionata dell'avvenuto versamento debitamente sottoscritta digitalmente."
- b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in

via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n. 82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

A norma dell'articolo 8 comma 1 lett. b) del D.L. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 si precisa che è previsto, a pena di esclusione dalla procedura, l'obbligo per l'operatore economico di procedere alla visita dei luoghi, dal momento che detto adempimento è strettamente indispensabile in ragione della tipologia, del contenuto o della complessità dell'appalto da affidare tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice.

Si precisa dunque che in considerazione della complessità dell'offerta da presentare, la presa visione dei luoghi è requisito di partecipazione obbligatorio e la mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, a pena di esclusione, alla presenza di un tecnico incaricato dalla S.A. previa prenotazione da trasmettere via PEC all'indirizzo: comune.castelguelfo@cert.provincia.bo.it entro 5 giorni antecedenti il termine per la ricezione dell'offerta e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo pec; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo obbligatorio dovrà essere espletato entro e non oltre il termine di due giorni antecedenti il termine per la ricezione dell'offerta.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Al termine del sopralluogo, ciascun incaricato riceverà la relativa attestazione da parte del RUP che dovrà essere inserita nella busta della documentazione telematica amministrativa sulla Piattaforma.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione del certificato rilasciato dalla S.A. attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice, se effettuato nei termini.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022* pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo Digitale per l'operatore economico.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel Fascicolo Digitale, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 26/01/2023** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Si applica la riduzione dei termini procedurali per ragioni di urgenza disposta dall'articolo 8, comma 1, lettera c, del decreto legge 16 luglio 2020 n. 75, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dal decreto legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021 n. 108.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;**
- B – Offerta tecnica;**
- C – Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni da rendere al fine di partecipare alla presente procedura (specificate in calce al presente avviso nella sezione allegati) sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a diecigiorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione di cui all'allegato Modello 1- domanda di partecipazione alla gara
2. Documento di gara Unico Europeo – DGUE
3. Modello 2 – dichiarazioni integrative al DGUE
4. copia conforme all'originale della procura (in caso di sottoscrizione del procuratore)
5. PASSOE

6. garanzia provvisoria
7. copia conforme della certificazione che giustifica la riduzione della cauzione provvisoria
8. nel caso di studi associati: statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.
9. Documentazione e dichiarazioni per i soggetti associati
10. attestato di sopralluogo

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione alla gara è redatta preferibilmente secondo il modello di cui al **“Modello 1)** Domanda di partecipazione alla gara” allegato al presente disciplinare quale parte integrante e sostanziale, in bollo (€ 16,00) che dovrà essere assolto con versamento mediante F23, allegato al presente disciplinare.

Essa dovrà contenere l'indicazione dell'oggetto della procedura ed i dati identificativi del concorrente, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente oppure da un suo procuratore (in tal caso va trasmessa copia conforme della relativa procura) e contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

La domanda deve essere corredata da:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura (nel caso sia stata sottoscritta da procuratore

Nella **dichiarazione integrativa** di cui al **Modello 2** il concorrente dichiara:

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. Dichiara l'assenza di alcuna delle condizioni di cui all'art. 1 bis del comma 14 Legge 383/2001 ss.mm.,

all'art. 41 del D. Lgs. 198/2006, all'art. 14, comma 1 del D. Lgs. 81/2008, all'art. 42, c. 2, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm. e che il soggetto partecipante nei due anni precedenti il termine per ricevere le offerte, non sia incorso nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 sull'immigrazione per gravi comportamenti e atti discriminatori;

2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.;

3. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm. oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm. oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;

i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm. oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

4. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 6.1 lett. c), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;

5. dichiara, con riferimento al professionista incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm., i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;

6. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 6.1 d) i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008 e relativi aggiornamenti;

7. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 6.1 lett. e): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell'iscrizione all'elenco del Ministero dell'Interno ed i relativi aggiornamenti;

8. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 6.1 lett. f): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e gli estremi dell'iscrizione all'elenco nazionale;

9. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto 6.1 lett. g): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;

10. con riferimento ai servizi di ingegneria ed architettura di cui al punto 6.3 elenca i servizi espletati, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, relativi ai lavori di ognuna delle categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo complessivo al netto dell'IVA, per ogni classe e ID pari almeno a 1 (uno) volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle categorie e ID;

11. con riferimento ai "servizi di punta" di ingegneria e architettura di cui al punto 6.3 espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, dichiara di aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della tabella di cui al punto medesimo, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40

(zero virgola quaranta) volte il valore della medesima.

12. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

13. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

14. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Ente committente Comune di Castel Guelfo di Bologna con delibera di G.C. n. 5 del 23/01/2014 disponibile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo:

[http://trasparenza.nuovocircondarioimolese.it/Castel Guelfo di Bologna/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento/view](http://trasparenza.nuovocircondarioimolese.it/Castel_Guelfo_di_Bologna/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-comportamento/view).

e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

15. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'Ente committente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

16. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.;

17. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.;

18. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

La **domanda** di cui al **Modello 1** è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma

2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Le **dichiarazioni integrative** di cui al **Modello 2** devono essere presentate:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di avalimento, per ciascuna ausiliaria.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di €16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica (domanda) e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, come previsto nel modello **allegato B**, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avalimento;
- 3) il contratto di avalimento;

- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

La busta virtuale 2 “offerta tecnica” contiene la documentazione di seguito elencata che dovrà essere inserita a sistema secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

In particolare dovranno essere inseriti a sistema i seguenti documenti:

Sub criterio 1.1

Relazione denominata Criterio “Professionalità e adeguatezza dell'offerta - Sub criterio 1.1”. La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè di pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari e le tavole grafiche. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti relativi a tre servizi svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento

a) n. 1 relazione illustrativa contenente:

1. una descrizione sintetica dell'intervento;
2. nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento;
3. ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17 giugno 2016);
4. importo dei lavori;
5. descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;
6. eventuali elementi sintetici finalizzati ad esporre le peculiarità/il grado di difficoltà delle attività svolte.

b) n. 4 tavole grafiche e/o fotografiche massimo (numerate) in formato A3 atte a integrare e completare quanto illustrato nella relazione.

Sub criterio 1.2

Relazione denominata Criterio “Professionalità e adeguatezza dell'offerta - Sub criterio 1.2”. La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartello numerate a piè di pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari e le tavole grafiche. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

a) n.1 relazione illustrativa contenente:

1. una descrizione sintetica dell'intervento;
2. nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento;
3. ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17 giugno 2016);
4. importo dei lavori;
5. descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;
6. eventuali elementi sintetici finalizzati ad esporre le peculiarità/il grado di difficoltà delle attività svolte.

b) n. 4 tavole grafiche e/o fotografiche massimo (numerate) in formato A3 atte a integrare e completare quanto illustrato nella relazione.

Sub criterio 1.3

Relazione denominata Criterio “Professionalità e adeguatezza dell'offerta - Sub criterio 1.3”. La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari e le tavole grafiche. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

a) n.1 relazione illustrativa contenente:

1. una descrizione sintetica dell'intervento;
2. nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento;
3. ID opere, classe e categoria, grado di complessità (ai sensi del Decreto 17 giugno 2016);
4. importo dei lavori;
5. descrizione e stato di esecuzione dei servizi prestati;
6. eventuali elementi sintetici finalizzati ad esporre le peculiarità/il grado di difficoltà delle attività svolte.

b) n. 4 tavole grafiche e/o fotografiche massimo(numerate) in formato A3 atte a integrare e completare quanto illustrato nella relazione.

Sub criterio 2.1.

Relazione denominata Criterio “Caratteristiche metodologiche dell’offerta - Sub criterio 2.1”. La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le tavole grafiche. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) n. 1 relazione illustrativa con la quale il concorrente espone la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, e recante in particolare:
 - 1. descrizione delle tematiche principali;
 - 2. della relativa metodologia di approccio e delle modalità di esecuzione dell’incarico, anche con riferimento al cronoprogramma seguito, nonché delle misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;
 - 3. descrizione delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere, valutando anche che si dovranno raccordare i cantieri relativi ai due lotti in cui risulta suddiviso l’intervento;
 - 4. descrizione degli elementi di innovatività e originalità della proposta;
 - 5. delle modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi;
 - 6. delle modalità di esecuzione del servizio con riferimento alle articolazioni temporali delle varie fasi;
- b) n. 4 tavole grafiche formato A3 massimo (numerate) atte a integrare e completare quanto illustrato nella relazione.

Sub criterio 2.2

Relazione denominata Criterio “Caratteristiche metodologiche dell’offerta - Sub criterio 2.2”. La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le tavole grafiche. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) n. 1 relazione illustrativa con la quale il concorrente espone la propria proposta, tenendo conto dei pareri già emessi dagli enti preposti (Ministero delle Belle Arti, VVFF, ecc..) e recante in particolare:
 - 1. proposte progettuali migliorative (tecniche ed architettoniche) dell’aspetto, del pregio architettonico, della scelta e combinazione dei materiali di finitura e della cura e studio dell’impiantistica tecnologica;
 - 2. proposte progettuali migliorative circa la distribuzione funzionale del fabbricato, a seguito del cambio di destinazione d’uso coniugando le esigenze di utilizzo del fabbricato, i desiderata dell’Amministrazione Comunale, con la conservazione del bene architettonico tutelato;
 - 3. le soluzioni strutturali ed impiantistiche proposte ed il relativo impatto architettonico. Particolare attenzione verrà posta sulla capacità di risoluzione delle interferenze tra gli elementi architettonici ed impiantistici quali ingombro, mascheramento e ispezionabilità degli impianti (canalizzazioni, tubazioni, condutture, ecc.);
- b) n. 4 tavole grafiche formato A3 massimo (numerate) atte a integrare e completare quanto illustrato nella relazione di cui sopra – in scala 1:100.

Sub criterio 2.3

Relazione denominata Criterio “Caratteristiche metodologiche dell’offerta - Sub criterio 2.3”. La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè pagina, formato A4.

Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le tavole grafiche.

La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) n. 1 relazione illustrativa con la quale il concorrente espone la propria proposta tenendo conto del parere già emesso dal Ministero delle Belle Arti, e delle indicazioni date dalla Regione Emilia Romagna in merito alla tipologia di pavimentazione dei giardini che dovrà essere necessariamente di tipo permeabile, recante un’ipotesi di composizione di architettura il cui materiale è principalmente vegetale, dunque vivente. L’aspetto dei giardini dovrà risultare in perpetuo equilibrio, tenendo conto dell’andamento ciclico delle stagioni. Occorrerà valutare la pianta, le sue masse vegetali: le loro essenze, i loro volumi, il loro gioco di colori, le loro spaziature, le loro altezze rispettive; gli elementi costruiti o decorativi;
- b) n. 2 tavole grafiche formato A3 massimo (numerate), atte a integrare e completare quanto illustrato nella relazione – in scala 1:20.

Sub criterio 2.4

Relazione denominata Criterio “Caratteristiche metodologiche dell’offerta - Sub criterio 2.4”. La relazione

illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le tavole grafiche. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) n. 1 relazione illustrativa con la quale il concorrente espone la propria proposta sviluppata, tenendo conto del parere già emesso dal Ministero delle Belle Arti, ed ai sensi della L.R. 24/2017 art. 12 comma 5 in considerazione che la Regione assicura che nella realizzazione degli interventi di riuso e rigenerazione urbana di cui ai commi 1 e 2 della legge sopracitata siano rispettati gli obblighi di inserimento di opere d'arte negli interventi di costruzione o ricostruzione di edifici pubblici, di cui alla legge 29 luglio 1949, n. 717 (Norme per l'arte negli edifici pubblici), secondo le vigenti linee guida ministeriali. In sede di progettazione definitiva si era ipotizzato un murales;
- b) n. 2 tavole grafiche formato A3 massimo (numerate) atte a integrare e completare quanto illustrato nella relazione di cui sopra, – in scala 1:20;

Sub criterio 2.5

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- a) la presentazione di uno stralcio significativo di un altro intervento progettato, la capacità dell'operatore economico di condurre la progettazione impiegando metodi e strumenti digitali che consentano alla stazione appaltante di monitorare, in tempo reale, l'avanzamento del cronoprogramma e la sostenibilità, la sua gestione, sulla base di un modello tridimensionale dell'opera e dei relativi costi.

Sub criterio 2.6

Relazione denominata Criterio “Caratteristiche metodologiche dell'offerta - Sub criterio 2.6”. La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le tavole grafiche. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- a) n. 1 relazione illustrativa con la quale il concorrente espone la propria proposta, tenendo conto che il cantiere oggetto di questo intervento si svolgerà in contemporanea con il cantiere relativo al lotto da realizzarsi a cura di soggetto attuatore privato e contestualmente i cantieri dovranno coesistere con l'attività ordinaria che si svolge nella sede del Comune. Nella relazione dovranno essere espletate in dettaglio l'efficacia delle attività di controllo e sicurezza, tempistica delle presenze in cantiere ed efficienza nelle modalità di interazione, integrazione con la committenza e gli altri possibili interlocutori;
- b) n. 2 tavole grafiche formato A3 massimo (numerate), atte a integrare e completare quanto illustrato nella relazione – in scala 1:100 – riguardanti anche le soluzioni che si andranno ad adottare in materia di gestione delle interferenze.

Sub criterio 2.7

Relazione denominata Criterio “Adeguatezza della struttura tecnico organizzativa - Sub criterio 2.7”. La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- a) una relazione illustrativa con la quale il concorrente espone la propria proposta così sviluppata:
 - 1. l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione riguardante la progettazione esecutiva completo dei rispettivi legami funzionali tra i soggetti coinvolti;
 - 2. l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti della progettazione con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del presente servizio, del numero di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
 - 3. le modalità organizzative delle attività nelle varie fasi di progettazione e le modalità di informazione al RUP;
 - 4. le modalità di gestione dei rapporti con gli Enti esterni coinvolti nelle attività di progettazione esecutiva deputati al rilascio di pareri, autorizzazioni, nullaosta, ecc.;

5. l'utilizzo dei sistemi di gestione della commessa riscontrabili dalla stazione appaltante, le modalità di programmazione e controllo del progetto nonché gli strumenti e le procedure che saranno adottate per garantire la qualità della prestazione.

Sub criterio 2.8

Relazione denominata Criterio "Adeguatezza della struttura tecnico organizzativa - Sub criterio 2.8". La relazione illustrativa sarà costituita da un numero massimo di 4 cartelle numerate a piè pagina, formato A4. Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari. La relazione dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) una relazione illustrativa con la quale il concorrente espone la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato:
 1. l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative e di controllo della prestazione riguardante la direzione lavori completo dei rispettivi legami funzionali tra i soggetti coinvolti;
 2. l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie attività con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del presente servizio, del numero di iscrizione nei relativi albi professionali;
 3. le modalità organizzative delle attività nelle varie fasi e le modalità di informazione al RUP;
 4. le modalità di gestione dei rapporti con gli Enti esterni coinvolti nelle attività deputati alle verifiche in cantiere (Ministero delle Belle Arti, ecc.);
 5. il grado di qualità con cui saranno illustrate le eventuali proposte innovative che il professionista incaricato del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione intende attuare nella fase di esecuzione dei lavori.

Sub criterio 3.1

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

curriculum del professionista, esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici e attestato di certificazione in corso di validità, ovvero con i crediti di mantenimento professionale in regola. Prendere visione dell'art. 10 della Relazione tecnica.

16. OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale 3 "offerta economica" contiene la documentazione di seguito elencata che dovrà essere inserita a sistema secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma

a) L'"Offerta economica", a pena di esclusione, deve contenere i seguenti elementi:

- Ribasso percentuale sull'importo a base di gara al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a n. 2 (due) cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso. Il bollo(€ 16,00) che dovrà essere assolto con versamento mediante F23, allegato al presente disciplinare.. L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:
Formula con interpolazione lineare

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:

$$Ci = \text{coefficiente attribuito al concorrente } i\text{-esimo}$$

$$Ra = \text{ribasso percentuale dell'offerta del concorrente } i\text{-esimo}$$

$$Rmax = \text{ribasso percentuale dell'offerta più conveniente}$$

b) Offerta di riduzione dei tempi.

La riduzione dei tempi di prestazione non dovrà andare a discapito della qualità della prestazione pertanto non potrà essere offerto un ribasso superiore a n. 18 (diciotto) giorni pari al 20%. Percentuali di riduzioni superiori a tale limite saranno ricondotte d'ufficio al limite medesimo (es. 20%).

All'offerta temporale sono assegnati massimo 5 punti. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che avrà offerto il maggior ribasso unico percentuale.

All'offerta è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_a = valore (giorni di riduzione rispetto al massimo di giorni previsti nel bando per il livello progettuale in questione) offerto dal concorrente

R_{max} = valore (giorni di riduzione rispetto al massimo di giorni previsti nel bando per il livello progettuale in questione) dell'offerta più conveniente

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	75
Offerta economica	20
Offerta riduzione tempi	5
totale	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA				
PUNTI	Punti D	Punti T		punti 75
1. PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA – professionalità ed adeguatezza desunta dalla documentazione relativa a tre servizi svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento			punti 25	
1.1 Rispondenza dei servizi e grado di pertinenza ed omogeneità degli stessi in relazione alla tipologia, funzionalità e destinazione finale dell'immobile oggetto della progettazione architettonica esecutiva (Biblioteca – Caffè letterario – Archivio Storico e Archivio deposito) nell'ottica della riqualificazione e rifunzionalizzazione degli spazi e dell'integrazione delle varie funzioni previste all'interno dell'immobile	Punti 9			
1.2 Rispondenza dei servizi e grado di pertinenza ed omogeneità dello stesso, in relazione alla Categoria ed ID E.22 – Edifici vincolati ai sensi del D.Lgs 42/04	Punti 7			
1.3 Completezza dei servizi espletati rispetto alla globalità delle prestazioni da effettuarsi trattandosi di progetto integrale (progettazione architettonica, strutturale, impiantistica, antincendio, direzione lavori, ecc..)	Punti 9			
2. CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA – Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dalle relazioni contenenti l'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.			punti 48	

	2.1 Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle tematiche principali dell'intervento, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel cantiere in cui si realizzeranno le opere. Approccio metodologico alle problematiche da affrontare in rapporto all'opera da progettare e dei luoghi in cui è previsto l'intervento. Efficacia delle modalità di esecuzione del servizio anche con riferimento all' articolazione temporale delle varie fasi, misure/interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita	Punti 5			
	2.2 Proposte progettuali migliorative (tecniche ed architettoniche) in relazione alle esigenze della committenza ed a quelle dell'utenza finale che si ritiene possibili rispetto al progetto approvato nel rispetto delle scelte già effettuate in sede di progettazione definitiva. Particolare attenzione verrà posta sulla capacità di migliorare il progetto sotto l'aspetto del pregio architettonico, della scelta e combinazione dei materiali di finitura e della cura e studio degli impianti tecnologici	Punti 10			
	2.3 Proposta tecnica innovativa in relazione alla progettazione dei giardini interni al Palazzo, tenendo sempre presente il recupero della permeabilità dei suoli	Punti 3			
	2.4 Proposta tecnica innovativa in relazione all'inserimento di un'opera d'arte integrata come definita dall'art. 12 comma 5 LR 24/2017 che identifichi l'area denominata "Passeggiata delle arti" (Murales)	Punti 2			
	2.5 Utilizzo di metodologia BIM di cui all'art. 23 c. 1 lettera h) del D.LGS. 50/2016 che consenta alla stazione appaltante di monitorare in tempo reale l'avanzamento, i tempi, i costi dell'opera la sostenibilità, la sua gestione, sulla base di un modello tridimensionale dell'opera		Punti 5		
	2.6 Precisione ed esaustività della proposta di organizzazione dell'ufficio di direzione lavori, e della gestione della sicurezza ed efficacia delle modalità di esecuzione del servizio: modalità, risorse e metodologie da attuare per la gestione ed il controllo dell'appaltatore, per la gestione e controllo dell'andamento dei lavori e lavorazioni, e delle eventuali controversie con l'impresa esecutrice dei lavori	Punti 10			
	2.7 Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro dei profili in relazione ai processi della progettazione, le risorse umane (organigramma) che si intendono effettivamente utilizzare per lo svolgimento della progettazione, con riguardo alle esperienze maturate ed eventuali processi, strumenti e metodologie innovative. Coerenza con la concezione progettuale del gruppo di lavoro offerto anche in relazione all'eventuale presenza di risorse specialistiche per singoli aspetti della progettazione anche in relazione ad eventuali figure aggiuntive rispetto al gruppo minimo richiesto	Punti 7			
	2.8 Adeguatezza e consistenza del gruppo di lavoro, dei profili in relazione ai processi e le risorse umane (organigramma) che si intendono effettivamente utilizzare per lo svolgimento dell'incarico di direzione lavori e	Punti 6			

	coordinamento della sicurezza e per il controllo dei lavori, con riguardo alle esperienze maturate ed eventuali processi, strumenti e metodologie innovative anche in relazione ad eventuali figure aggiuntive rispetto al gruppo minimo richiesto				
3. CRITERI AMBIENTALI MINIMI – Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici art. 34 del D.Lgs 50/2016 – DM 11 ottobre 2017- DM 23 giugno 2022				punti 2	
3.1 Capacità tecnica dei progettisti: un professionista, esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well)			Punti 2		

I punti da assegnare all'offerta tecnica risultano così definiti:

- con la dicitura “Punti D” vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;
- con la dicitura “Punti T” vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuirà, a suo insindacabile giudizio, a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “Punti D” della tabella, un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato.

Giudizio	Coefficiente	Criteri metodologici
Insufficiente	0,00	Trattazione insufficiente, descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla Stazione Appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
Parzialmente adeguato	0,25	Trattazione sintetica, che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
Adeguato	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
Buono	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
Ottimo	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della Stazione Appaltante e alle potenzialità medie degli operatori

economici operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

La valutazione è basata sui criteri di preferenza che premiano le proposte, le soluzioni, le offerte, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'Offerta tecnica che, a seconda delle singole fattispecie e del libero apprezzamento tecnico-discrezionale dei componenti della Commissione giudicatrice, in relazione all'intervento oggetto dell'affidamento, risultano:

- ☐ meglio coerenti e rispondenti alle aspettative della Stazione appaltante;
- ☐ maggiormente significative sotto i diversi profili previsti nei criteri e sub-criteri;
- ☐ maggiormente efficaci, efficienti e prestazionali in funzione dei risultati attesi;
- ☐ maggiormente convincenti nell'illustrazione e nella dimostrazione delle caratteristiche oggetto della proposta tecnica;

La Commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame.

L'attribuzione dei punti T (tabellari) è assegnata automaticamente ed in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

I coefficienti ed i punteggi verranno attribuiti tenendo conto del numero massimo di decimali, dopo la virgola, gestiti dalla piattaforma SATER.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore.

Ai sensi della Linea Guida ANAC n. 2 "Attuazione del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 recante "Offerta economicamente più vantaggiosa", al Capitolo III, viene precisato che quando i punteggi relativi a un determinato criterio sono attribuiti sulla base di subcriteri può accadere che nessun concorrente raggiunga il punteggio massimo previsto; ciò rischia di alterare la proporzione stabilita tra i diversi elementi di ponderazione.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La cosiddetta "riparametrizzazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo

criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Nell'intento di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato.

I coefficienti ed i punteggi verranno attribuiti tenendo conto della seconda cifra decimale dopo la virgola, arrotondata al secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero con arrotondamento del secondo decimale all'unità inferiore se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = *punteggio concorrente i;*

C_{ai} = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;*

C_{bi} = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;*

.....

C_{ni} = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;*

P_a = *peso criterio di valutazione a;*

P_b = *peso criterio di valutazione b;*

.....

P_n = *peso criterio di valutazione n.*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione. La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP dell'Ente committente si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno 27 gennaio 2023 ore 09:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno il giorno prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta con le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il Responsabile della Procedura di gara provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 20.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al Responsabile della Procedura di gara.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Responsabile della Procedura di gara i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica (solo laddove prevista).

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP dell'Ente Committente, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il Responsabile della procedura di gara richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, che verranno inoltrate al RUP dell'Ente Committente.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP dell'Ente Committente, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP dell'Ente Committente comunica al Responsabile della Procedura di gara la necessità di procedere all'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. Sulla base di quanto comunicato dal RUP, il Responsabile della Procedura di gara procede ai sensi del seguente articolo 22.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al Responsabile della Procedura di gara la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal Responsabile della Procedura di gara al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di

aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità che verranno indicate con la relativa richiesta. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 3.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto per un importo di € 2.000,00 salvo conguaglio.

24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente Committente.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito dell'Ente Committente ai seguenti link:

- <https://nuovocircondarioimolese.trasparenza-valutazione-merito.it/> nella sezione Disposizioni generali/ atti generali/ Codice di comportamento, consultabile
- Nella sezione Altri contenuti - Prevenzione della corruzione - piano della prevenzione della corruzione e trasparenza- aggiornamento 2021/2023 - PTPCT 2021/23.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e

dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità previste nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna-Bologna.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione, secondo quanto riportato nella seguente nota informativa.

INFORMATIVA

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Nuovo Circondario Imolese, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Nuovo Circondario Imolese, con sede in Via Boccaccio n. 27, 40026 Imola (Bologna).

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste al Nuovo Circondario Imolese, Ufficio Servizio Centrale Unica di Committenza, via pec cuc@pec.nuovocircondarioimolese.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Nuovo Circondario Imolese ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali dell'operatore economico partecipante alla procedura in oggetto sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali dell'operatore economico partecipante alla procedura in oggetto viene effettuato dal Nuovo Circondario Imolese per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, non necessita del consenso dell'operatore economico partecipante alla procedura in oggetto. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: il Dlgs 50/2016 (e relative disposizioni di attuazione) prevede l'obbligo per l'Autorità responsabile della gara e per l'Ente committente di acquisire i dati inerenti la partecipazione alle procedure di gara ed i conseguenti atti (ammissione, esclusione, aggiudicazione, stipulazione).

7. Destinatari dei dati personali

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno

trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali dell'operatore economico partecipante alla procedura in oggetto non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

9. Periodo di conservazione

I dati dell'operatore economico partecipante alla procedura in oggetto sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella qualità di interessato, l'operatore economico partecipante alla procedura in oggetto ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara.

Il Responsabile della procedura di gara
Dott. Michele Neri
(firmato digitalmente)

Allegati:

- Bando di gara
- Modello 1 – domanda di partecipazione alla gara
- Modello 2 – dichiarazioni integrative
- File editabile DGUE
- Modello f23